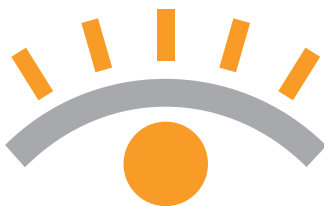




# JAHRESBERICHT UND RECHNUNG 2022



**SCHÜLEN FRAUENFELD**  
SEKUNDARSCHULGEMEINDE





## INHALTSVERZEICHNIS



Seite

<b>Einleitung</b>		4
<b>Bericht über die Schule</b>	Urnenabstimmungen und Wahlen	4
	Schulbehörde	5
	Personelles, Schulbehörde, Schulverwaltung und Schulleitungen	8
	Schule heute	9
	Strategiekommission	11
	Pädagogische Kommission	12
	Personalkommission	13
	Liegenschaftskommission	14
	IT-Kommission	14
	Schulische Sozialarbeit (SSA)	15
	Integrationsklasse	16
	Timeout	18
	Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Dialog	19
	Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Berufswahlparcours	20
	Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Jugendprojekt LIFT	21
<b>Berichte aus den Schulen</b>	Schulanlage Auen	24
	Schulanlage Reutenen	31
	Schulanlage Ost	38
<b>Personelles</b>	Schulbehörde	44
	Rechnungsprüfungskommission	44
	Wahlbüro	45
	Kommissionen	45
	Ressorts	47
	Austritte, Eintritte, Dienstjubiläen, Jubiläen	48

## INHALTSVERZEICHNIS



Seite

<b>Bericht zur Rechnung</b>		50
<b>Zahlenteil</b>	SSGF Erfolgsrechnung – Zusammenzug	56
	SSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Sachgruppen	56
	SSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Funktionen	62
	SSGF Erfolgsrechnung – Gestufter Erfolgsausweis	84
	SSGF Investitionsrechnung	86
	SSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022	88
	Anlagespiegel – Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear)	94
	Geldflussrechnung	98
	Statistik und Finanzkennzahlen	100
	Fonds Rogg – Jahresrechnung 2022	102
	Bericht der Rechnungsprüfungskommission (RPK)	104
<b>Wichtige Adressen</b>		105

**Die Daten der Schulferien** sind auf der letzten Umschlagseite ersichtlich.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

4

### Sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger

Mit dem vorliegenden Jahresbericht gibt Ihnen die Sekundarschulbehörde Auskunft über ihre Tätigkeit im Jahr 2022. Der Bericht informiert Sie über die Aktivitäten von Behörde, Kommissionen und Verwaltung sowie über die Arbeit in den einzelnen Sekundarschulanlagen und angegliederten Diensten. Zudem erläutert er die aktuellen Themen der Schulentwicklung.

Jahresbericht und Rechnung liegen in zwei verschiedenen Ausgaben vor. Als Abstimmungsbotschaft wird eine Kurzversion in die Haushalte versandt. Sie umfasst die wichtigsten Eckpunkte des Zahlenteils. In der vorliegenden ausführlichen Version, die auf der Webseite der Frauenfelder Schulen ([www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch)) zur Verfügung steht oder wahlweise in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung bestellt werden kann, ist der Zahlenteil um weitere Gliederungen, die Finanzkennzahlen sowie verschiedene Anhänge ergänzt. Zudem enthält die ausführliche Version den Gesamtbericht mit vielen zusätzlichen Informationen aus der Schulgemeinde.

Die Behörde dankt Ihnen für Ihr Interesse und für das Vertrauen, das Sie der Schule entgegenbringen.

### Urnenabstimmungen und Wahlen

Die Stimmberechtigten wurden im Berichtsjahr zweimal an die Urne gerufen: Am 15. Mai befanden sie über den Bericht und die Rechnung des Vorjahrs sowie über die Ersatzwahl von zwei Behördenmitgliedern. Am 27. November wurde über den Voranschlag 2023 und über die Ersatzwahl von einem Behördenmitglied abgestimmt.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

5

15. Mai 2022	Ja	Nein
Jahresbericht und Rechnung 2021	6112	625
Wahl von zwei Mitgliedern in die Sekundarschulbehörde		
Gültige Stimmzahl	9307	
Absolutes Mehr	2327	
Gewählt: Georg Lieber	4155	
Gewählt: Patrick Lüscher	4704	
Vereinzelte	448	

27. November 2022	Ja	Nein
Voranschlag 2022	4650	347
Wahl eines Mitglieds in die Sekundarschulbehörde		
Gültige Stimmzahl	3366	
Absolutes Mehr	1684	
Gewählt: Annette Schwarz	3128	
Vereinzelte	238	

### Schulbehörde

Im Berichtsjahr 2022 behandelte die Schulbehörde an 14 Sitzungen und einer Strategietagung 106 Traktanden. An der Strategietagung im Februar widmeten sich die Behörde und die Schulleitungen nebst den ordentlichen Themen, die das Schuljahr 2022/2023 betrafen, dem Thema «Schule in der Pandemie» und den strategischen Zielen der kommenden Jahre. Die strategischen Überlegungen und Themen wurden im Laufe des Jahres durch die Kommissionen aufgenommen.

Obwohl die ersten Monate des Berichtsjahres noch durch die Covid-19 Pandemie geprägt waren, konnten alle Behördensitzungen in Präsenz stattfinden. Bis zu den Frühlingsferien fanden die Sitzungen weiterhin im Zeichnungssaal der Schulanlage Reutenen im Feuerwehrgebäude



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

6

statt, um den Corona-Abstand zu wahren. Danach konnte die Behörde wieder ins Sitzungszimmer der Schulverwaltung wechseln. So war der für Entwicklungsthemen so wichtige Austausch das ganze Jahr vor Ort möglich.

Nach dem Tod eines Behördenmitglieds im September 2021 blieb einer der 11 Sitze bis Ende Juli vakant. Ein weiteres Behördenmitglied trat per Ende Juli zurück. Im August begann das zweite Jahr der vierjährigen Legislaturperiode 2021-2025 der Frauenfelder Schulbehörden und die Sekundarschulbehörde konstituierte sich neu, wobei zwei Mitglieder neu Einsitz nahmen. Durch den Rücktritt eines Behördenmitglieds per Ende 2022 wurde im November erneut eine Behördenersatzwahl notwendig.

Die Behörde beschäftigte sich mit der Schulleitung (SL) und dem Schulleitungsteam (SLT). Die Schulanlagen der SSGF werden von SL geführt. Zur Entlastung der SL wurden 2016 die SLT eingeführt. Auf Sommer 2023 werden nun die Aufgaben und die Pensen des SLT erweitert. Das SLT besteht aus maximal drei Lehrpersonen sowie der SL; ein Mitglied des SLT wird als Stellvertretung der SL bestimmt. Das SLT steht der SL nicht nur bei organisatorischen Themen, sondern auch bei wichtigen Entwicklungen rund um den Schul- und Unterrichtsalltag zur Seite. Die SL wird vom SLT durch Ideen und Optimierungsansätze für Schul- und Unterrichtsprozesse unterstützt. Zusätzlich kann das SLT in Führungsaufgaben einbezogen werden, um die SL zu entlasten.

Ein weiteres Thema der Behörde war die Anpassung des Förderkonzepts der Sekundarschulgemeinde mit der Einführung von Schulassistenten. Diese sollen ab Sommer 2023 an den Frauenfelder Sekundarschulen eingesetzt werden, um die Lehrpersonen in der Klasse zu entlasten und damit die Unterrichtssituation zu optimieren. Schulassistenten



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

7

können z.B. als Unterstützung der Klassenlehrpersonen bei der Arbeit mit einzelnen Schülerinnen und Schülern oder Lerngruppen und bei der Aufrechterhaltung der Arbeitsdisziplin mithelfen.

Die Frauenfelder Schulbehörden entwickeln die Informatik konsequent weiter, um eine Unterrichtsinfrastruktur aufzubauen, die die Schülerinnen und Schüler optimal auf die gesellschaftlichen und beruflichen Auswirkungen der Digitalisierung vorbereitet. Dafür genehmigten die Schulbehörden ein IT-Beschaffungskonzept, das die Regel-Erneuerung der IT-Hardware an den Sekundarschulen im Sommer 2024 vorsieht. Ausserdem genehmigten die Behörden das Schulungskonzept Medien und Informatik, das die zeitgemässen Anwendungskompetenzen der Lehrpersonen auf dem aktuellen Stand halten soll. Zu diesem Zweck bieten die Schulen Frauenfeld ein Kursprogramm mit internen und externen Workshops an, das diverse Angebote aus dem Bereich Medien, Informatik und Anwendungskompetenzen umfasst.

Die Behörden der Frauenfelder Schulgemeinden haben entschieden, dass die Schulen Frauenfeld ab dem Kalenderjahr 2023 die Kosten für die Jahresabonnemente der Kantonsbibliothek für alle Angestellten übernehmen. Die Mitarbeitenden aller Frauenfelder Schulen, sowie deren im gleichen Haushalt lebenden Partner und Kinder in Erstausbildung, erhalten die Jahresabonnemente der Kantonsbibliothek Thurgau kostenfrei.

Weitere Informationen der Primar- und Sekundarschulgemeinde sind zu finden unter: [www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch)





## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### **Personelles, Schulbehörde, Schulverwaltung und Schulleitungen**

Das langjährige Mitglied der Sekundarschulbehörde, Karin Geiges (Die Mitte), trat nach 11 Jahren per 31. Juli 2022 aus der Sekundarschulbehörde zurück. Die notwendige Ersatzwahl fand am 15. Mai 2022 statt. Gleichzeitig wurde an diesem Tag ein Nachfolger für das im Herbst 2021 verstorbene Behördenmitglied, Christof Moser (SVP), gewählt. Neu nehmen Patrick Lüscher (Die Mitte) und Georg Lieber (SVP) seit 1. August 2022 Einsitz in der Sekundarschulbehörde.

Nach zehn Jahren trat Claude Kupfer (CH) per 31. Dezember 2022 aus der Sekundarschulbehörde zurück. Die notwendige Ersatzwahl fand am 27. November 2022 statt. Als Nachfolgerin wurde Annette Schwarz (CH) per 1. Januar 2023 in die Behörde gewählt.

Wie sich die Kommissionen und Ressorts zusammensetzen, kann dem personellen Teil ab Seite 44 entnommen werden.

Nachdem Sibylle Flückiger per Ende Juli 2021 ihre Tätigkeit als Schulleiterin der Schulanlage Ost aufgegeben hatte, übernahm Beat Goldinger die stellvertretende Schulleitertätigkeit von August 2021 bis April 2022. Per 1. Mai 2022 konnte die Stelle mit David Binotto neu besetzt werden.

Sarah Keller, die die Personaladministration in der Abteilung Finanzen der Schulverwaltung seit 2019 innehatte, kündigte ihre Stelle per 30. September 2022. Per 1. Oktober konnte vorübergehend eine Nachfolgerin eingestellt werden, die die Stelle jedoch innerhalb der Probezeit wieder aufgab. Seitdem ist die Stelle unbesetzt und die anfallenden Arbeiten werden von den Mitarbeitenden der Finanzabteilung geleistet, bis jemand fest dafür angestellt werden kann.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Nachdem die Schulsozialarbeiterin, Lydia Staniszewski, ihre Stelle per 31. Dezember 2021 gekündigt hatte, übernahm Larissa Bachmann per 1. März 2022 die Arbeit als Schulsozialarbeiterin (80%) in der Sekundarschulgemeinde. Larissa Bachmann arbeitet zudem mit einem Pensum von 20% als Schulsozialarbeiterin bei der Primarschulgemeinde Frauenfeld.

Die Namen der Lehrpersonen und weiteren Mitarbeitenden in den einzelnen Schulanlagen, die pensioniert wurden oder anderweitig ausgeschieden sind, sind in den Berichten der Schulleitungen zu finden.

### **Schule heute**

Die ersten Monate des Berichtsjahres waren weiterhin stark von der Covid-19 Pandemie geprägt. Dank sorgfältiger Schutz- und Hygienemassnahmen konnte der Unterricht stattfinden, auch wenn es teilweise aus Krankheitsgründen zu personellen Engpässen kam. Das serielle Testen, das nach den Herbstferien 2021 an den Thurgauer Schulen eingeführt worden war, konnte nach den Skiferien wieder eingestellt werden. Die hohe Zahl der in Quarantäne gesetzten Schülerinnen und Schüler und der Neuansteckungen sank ab Frühjahr wieder und gemeinsame Veranstaltungen konnten ab Sommer wieder stattfinden.

Seit dem 14. März 2022 besuchen Kinder aus der Ukraine die Integrationsklassen der Frauenfelder Schulen. Die bestehende Integrationsklasse der Sekundarschulgemeinde wurde schnell gefüllt. Die ukrainischen Schülerinnen und Schüler werden bei ihrer kulturellen und sozialen Integration in Frauenfeld unterstützt. Sobald sie gut genug Deutsch können, werden sie in die Regelklassen integriert. Da die Zahl der ukrainischen Kinder an den Frauenfelder Schulen konstant bleibt und weitere Flüchtlingskinder erwartet werden, wird die Integrationsklasse auch im Jahr 2023 weitergeführt.





## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

10

Im Sommer wurde die Schulverwaltungssoftware Escola und die Cloud-Infrastruktur Microsoft 365, inkl. Microsoft Teams, an den Frauenfelder Schulen eingeführt. Escola ist eine integrierte Gesamtsoftwarelösung, die Werkzeuge sowohl für Beurteilung als auch Organisation und Administration der Schulen bereitstellt. Darüber hinaus bietet die Software ergänzende Möglichkeiten für die Zusammenarbeit zwischen Lehrpersonen, Eltern und Schülerinnen und Schülern.

Gesellschaftliche Veränderungen machen vor der Schule und dem Unterricht keinen Halt. Wer eigenständig und selbstverantwortlich handeln kann, ist für die grosse Komplexität und Heterogenität des Lebens bestens gewappnet. Um das zu erreichen, wurden ab August an der Sekundarstufe Frauenfeld Unterrichtsformen des selbstorganisierten Lernens (SOL) eingeführt.

Jede Schulanlage erarbeitete ein eigenes «Detailkonzept Selbstorganisiertes Lernen», das auf dem gemeinsamen SOL-Konzept aller Frauenfelder Sekundarschulen basiert. Von den Schülerinnen und Schülern wird erwartet, dass sie mehr Verantwortung fürs eigene Lernen übernehmen. Selbstständigkeit wird vorausgesetzt. Auch die Erwartungen an die Lehrpersonen sind hoch. Gefragt ist ein Unterricht, der die Schülerinnen und Schüler zum selbstverantworteten Lernen führt. Hierfür braucht es zeitliche und räumliche Ressourcen sowie Lehr- und Fachpersonen, die ihre Schülerinnen und Schüler unterstützen und ihnen beratend zur Seite stehen. Der Lehrperson kommt eine entscheidende Rolle zu, da sie für die Aufgaben und die Lernumgebung verantwortlich ist und den individuellen Lern- und Entwicklungsstand der Schülerinnen und Schüler kennen muss. Die Lehrpersonen wirken als verantwortungsvolle Lernbegleitung und Coaches, die den Schülerinnen und Schülern auf dem Weg zum selbstorganisierten Lernen zur Seite stehen.

### Strategiekommission



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

11

Das Pensum für Soziales Lernen wurde ab Sommer erweitert. Unter Sozialem Lernen versteht man den Erwerb sozialer und emotionaler Kompetenzen. Dieser wird im Unterricht «Soziales Lernen» gezielt gefördert und weiterentwickelt. Die Schülerinnen und Schüler haben so die Möglichkeit, ihre Reaktionen und ihre Verhaltensmuster bspw. in Konflikten zu überdenken und Lösungsansätze für ein gewaltfreieres Zusammenleben zu üben.

Im September fand der erste Gemeinschaftsvormittag der Frauenfelder Sekundarschulen statt. Nach der herausfordernden Corona-Zeit wurde die Chance genutzt, die Gemeinschaft und ein positives Miteinander im Schulalltag zu stärken. Mit Aktivitäten jenseits des Stundenplans wie einer Wanderung, Achtsamkeitsübungen oder kooperationsfördernden Spielen wurde das Gemeinschaftsgefühl der Klasse und die individuelle Weiterentwicklung der Schülerinnen und Schüler gefördert. Als alle Klassen und Schulhäuser verbindendes Element wurde das gemeinsame Werk «Hände der Gemeinschaft» erstellt, das nun in jedem Schulhaus zu sehen ist.

«Die Schule findet wieder statt». Nach der Corona-Zeit war es im vergangenen Jahr das oberste Ziel, wieder einen geregelten und ordentlichen Präsenzunterricht gewährleisten zu können. Den sozialen Kontakten und gemeinsamen Aktivitäten aller an den Schulen beteiligten Personen wurde ein Hauptaugenmerk geschenkt. Beim Legislaturziel zur Gesundheitsförderung aller Mitwirkenden widmete sich die Strategiekommission dem Thema zu den Auswirkungen von Corona auf die psychische Gesundheit von Kindern und Jugendlichen. Im Fokus lag ebenfalls die aktuelle Aus- und Belastungssituation aller Beteiligten. Durch den Ukraine-Krieg kam ein weiteres ausserordentliches Thema auf, das die Schule vor neue Herausforderungen stellte. Dabei galt es,



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

12

den geflüchteten Kindern und Jugendlichen eine bestmögliche Integration in den Schulalltag zu ermöglichen.

Bei der Umsetzung des Lehrplans Volksschule Thurgau stand die Weiterentwicklung des Unterrichtes sowie das neue Beurteilungskonzept im Zentrum. Zur Förderung der Eigenverantwortung und zum gezielten Lernen wurden die Grundlagen für ein selbstorientiertes Lernen geschaffen.

Im schulischen Bereich steht die durchgängige Sprachförderung in Deutsch an. Dieses Thema beinhaltet Lesen, Schreiben und Verständnis. Parallel zur Primarschulgemeinde und abgestimmt auf die kantonalen Bestrebungen soll die Sprachförderung integrativ im Schulunterricht stattfinden.

Gestützt auf eine extern durchgeführte Verwaltungsanalyse wird in gemeinsamer Arbeit mit der Primarschulgemeinde die zukünftige Verwaltungsorganisation weiterentwickelt. Diese soll auf die zukünftige Grösse der Schulgemeinden und auf die Schulanforderungen ausgerichtet sein.

### **Pädagogische Kommission**

Die Pädagogische Kommission (Päko) traf sich im Kalenderjahr 2022 insgesamt vier Mal, je einmal im März, Juni, September und November. Zwei Themen beherrschten die Arbeit der Päko in dieser Berichtsperiode: Zunächst wurde ein Antrag an die Schulbehörde vorbereitet, Schulassistenten einzusetzen, anschliessend beschäftigten sich die Mitglieder der Kommission mit der hohen Belastung von Lehrpersonen sowie Schülerinnen und Schülern, die durch die eben einigermaßen gut überstandene Pandemie noch verstärkt und auch sichtbarer wurde. Folgerichtig wurde die Suche nach möglichen gesundheitsfördernden Massnahmen für alle Schulangehörigen aufgenommen.

Als naheliegendes Instrument zur Entlastung der Lehrpersonen, aber auch als pädagogische Bereicherung des Zusammenwirkens von Lehr-

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

13

personen und Schülerinnen und Schülern haben sich Unterrichtsassistenten bereits in der Primarschule Frauenfeld und in anderen Sekundarschulgemeinden ganz offensichtlich bewährt. So wurde es dank der Vorbereitung in der Pädagogischen Kommission möglich, auch in der SSGF mit einem pädagogisch sinnvollen und finanzverträglichen Konzept die Einführung von Schulassistenten per Schuljahr 2023/24 aufzugleisen.

Zunehmende krankheitsbedingte Ausfälle von Schülerinnen und Schülern wie auch von Lehrpersonen während der Pandemie und auch danach, als die Coronafälle bereits stark rückläufig waren, zeigten auf, dass bei vielen die Grenzen der Belastbarkeit erreicht oder auch überschritten wurden. Die Päko setzte sich deshalb nach einer Bestandsaufnahme zum Ziel, Möglichkeiten aufzuzeigen, wie alle Teile der Schulgemeinschaft entlastet werden könnten. Es wird nun im kommenden Jahr unter einer neuen Leitung der Pädagogischen Kommission darum gehen, zunächst einige wenige besonders dringliche Entlastungsmassnahmen konkret umsetzen zu können, um die körperliche und mentale Gesundheit in der Sekundarschule Frauenfeld zu stärken.

### **Personal-kommission**

Die Personalkommission hat sich im Berichtsjahr zu zwei ordentlichen Sitzungen getroffen. In der Kommissionsarbeit befasste man sich mit dem Konzept zu den Schulleitungsteams (SLT), den dazugehörigen Stellenbeschreibungen für die SLT-Mitglieder sowie der Stellvertretung der Schulleitung. Die Funktionendiagramme, welche die Kompetenzen innerhalb der Schulen regeln, wurden für die Behörde vorbereitet. Aufgrund der Umstrukturierung der IT wurde auch die Stellenbeschreibung der iScouts für die Primar- und die Sekundarschulgemeinde überarbeitet. Der Teil der pädagogischen Arbeit wurde verstärkt, der technische Teil wird mehr und mehr von IT-Spezialisten übernommen. Des Weiteren wurden die Stellenbeschreibungen für das Soziale Lernen und für





## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Schulassistenzen erarbeitet. Eine Fachperson für das Soziale Lernen ist seit März 2023 mit einem Pensum von 65% im Einsatz. Schulassistenzen sind ab Sommer 2023 vorgesehen.

### Liegenschaftskommission

Im Bau 2 der Schulanlage Reuteneuener konnte in den Sommerferien die auf drei Jahre verteilte Sanierung der Deckenleuchten abgeschlossen werden. In sämtlichen Klassenzimmern, Nebenräumen und Korridoren wurden neue, energieeffiziente LED-Leuchten eingebaut. Von den Sommer- bis zu den Herbstferien wurde die gesamte Betonfassade des Anfang der 1960er-Jahre erbauten Schulgebäudes 2 saniert. Nach den Beton-Instandsetzungsarbeiten, einer sanften Sanierung der Holz-Metallfenster und der Lamellenstoren sowie der Sanierung der spröden, asbesthaltigen Dilatationsfugen wurde die Fassade mit einer farblosen Betonlasur geschützt. Die westlich angeordneten Fenster der oberen Turnhalle wurden zur Milderung der sommerlichen Überhitzung mit aussenliegenden Stoffmarkisen versehen. Infolge der pandemiebedingten Materiallieferschwierigkeiten im Jahr 2021 konnten im Bau 1 und 2 der Schulanlage Reuteneuener die Innensanierungen der Klassenzimmer nicht wie geplant durchgeführt werden. Ein Teil der Schränke und der Fensterabdeckungen in Holz mussten bis Ende Juli 2022 jeweils in Etappen in den Schulferien saniert werden. Daneben wurden mehrere kleinere und mittlere Projekte in den Schulanlagen der Sekundarschule umgesetzt. Verschiedene Projekte für das Jahr 2023 wurden vorbereitet und mit Architekten und Spezialisten projektiert.

### IT-Kommission

Nach der letztjährigen Einführung einer neuen Schulverwaltungssoftware und Office 365 stand das Jahr 2022 im Zeichen eines schrittweisen Lernens und Integrierens der neuen Softwarelösungen in die täglichen Lernprozesse der Schulgemeinde.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Parallel dazu ist die nach vier bis fünf Jahren fällige Erneuerung der IT-Hardware vorbereitet und von der Behörde bewilligt worden. Diese stellt die Ausrüstung der Schülerinnen und Schüler sowie Lehrpersonen mit persönlichen Geräten in den Vordergrund, abgeleitet von den Anforderungen des aktuellen Lehrplanes. In den kommenden zwei Jahren werden somit schrittweise, zunächst in der Primarschulgemeinde und ein Jahr später in der Sekundarschulgemeinde, die Schülerinnen und Schüler ab der 3. Klasse auf Primarstufe mit einem Tablet ausgerüstet und ab der 1. Klasse Sekundarstufe mit einem Laptop. Dies wird es ermöglichen, den nächsten wichtigen Schritt in Richtung einer durchgängig digitalisierten Schule zu machen, so dass unsere Schülerinnen und Schüler auch in Zukunft bestmöglich auf die Anforderungen der digitalen Welt vorbereitet sind. Zugleich hat die IT-Kommission die bestehenden Supportstrukturen konsequent weiterentwickelt, immer mit dem Ziel, die schrittweise installierte Infrastruktur prozesssicher und störungsfrei betreiben zu können und das dazu benötigte Wissen innerhalb der Schulgemeinde stetig weiter zu verankern.

### Schulische Sozialarbeit (SSA)

Im Jahr 2022 war die Nachfrage der Schulsozialarbeit (SSA) auf der Oberstufe anhaltend hoch. Insgesamt standen etwa 150 Jugendliche mit den Schulsozialarbeiterinnen in Kontakt. Der Arbeitsschwerpunkt lag mit ungefähr 60% nach wie vor bei der Einzelberatung der Jugendlichen. Der häufigste Anmeldegrund für Begleitungen der SSA war zum ersten Mal seit vielen Jahren nicht schulischer, sondern persönlicher Natur. Auffallend waren, wie schon im vergangenen Jahr, deutlich höhere Zahlen bei den Themen psychische Auffälligkeiten und innerfamiliäre Belastungssituationen. Erschwerend kam dazu, dass auch die Helfersysteme wie KJPD (Kinder- und Jugendpsychiatrische Dienste), KESB (Kindes- und Erwachsenen-





## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

schutzbehörde), Perspektive Thurgau, Psychiatrien und so weiter ebenfalls eine deutlich höhere Nachfrage verbuchten und dadurch zunehmend längere Wartezeiten entstanden.

Die Schwierigkeiten im Jugendalter haben durch die Einschränkungen in der Pandemiezeit deutlich zugenommen und nach wie vor bewältigen die meisten jungen Menschen an der Oberstufe Frauenfeld ihre Herausforderungen sehr gut.

### Integrationsklasse

Jugendliche im Alter von 12 bis 16 Jahren aus den verschiedensten Ländern und mit unterschiedlichen Schullaufbahnen besuchen den Integrationskurs 1a der Schulen Frauenfeld. Die Jugendlichen sollen möglichst schnell Deutsch lernen, damit sie nach rund einem Jahr in eine Regelklasse eintreten können. Bis im Frühjahr 2022 war dies jeweils eine Klasse mit Jugendlichen unterschiedlichster Herkunft. Vor dem Hintergrund des Krieges in der Ukraine wurde dann im April 2022 eine zusätzliche separate Klasse für die 18 neuen Schülerinnen und Schüler aus der Ukraine eröffnet.

Anfang Januar 2022 zählte die Integrationsklasse 15 Lernende. Vier Jugendliche konnten während des 2. Semesters in eine Regelklasse übertreten oder zogen weg. Bis Ende Schuljahr kamen elf neue Schülerinnen und Schüler dazu. Im Sommer 2022 verliessen 15 Jugendliche die Klasse. Wie ihr weiterer Bildungsweg aussieht, zeigt folgende Zusammenstellung:

Anz. Jugendl.	Herkunftsland	Schuljahr 2021/22
4	Afghanistan	Integrationskurs 1b/2
1	Afghanistan	Integrationsklasse 1a, Arbon
1	Slowakei	Integrationskurs 1b
1	Eritrea	Integrationskurs 1b

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Anz. Jugendl.	Herkunftsland	Schuljahr 2021/22
1	Pakistan	Integrationskurs 1b
1	Pakistan	andere Schulgemeinde
1	Italien	Regelklasse SA Auen
2	Italien	Förder-/Regelklasse SA Reutenen
3	Polen	Sekundarschule Wigoltingen

Von den 18 Jugendlichen der Ukraineklasse kehrten bis zum Sommer zwei in die Ukraine zurück und vier wechselten im Sommer in den Integrationskurs 1b in Weinfelden.

Ins Schuljahr 2022/23 startete die «traditionelle» Integrationsklasse mit 16 Schülerinnen und Schülern. Bis Ende 2022 kamen fünf weitere Jugendliche hinzu. Vier Lernende wurden während des 1. Semesters ganz integriert oder zogen weg.

Die 17 Jugendlichen der traditionellen Integrationsklasse setzen sich per 31.12 2022 wie folgt zusammen:

Anzahl Jugendliche	Nationalität	Grund für die Einreise
8	Afghanistan	UMA*
2	Italien	Zuzug
1	Kongo	UMA*
2	Kroatien	Zuzug
1	Portugal	Zuzug
2	Südsudan	Flüchtlingsfamilie
1	Venezuela	Zuzug

\*UMA: unbegleitete minderjährige Asylbewerber



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

18

Die Ukraineklasse starte mit 14 Jugendlichen ins neue Schuljahr. Bis Ende 2022 kam eine weitere Schülerin dazu, so dass es per 31.12.2022 15 Jugendliche in der Klasse waren.

Zwei Lehrpersonen mit je ca. 50 – 75 Stellenprozenten, abhängig von der Anzahl Lernender, arbeiteten in den beiden Integrationsklassen mit den Schülerinnen und Schülern. Der Unterricht erfolgte in der ganzen Klasse oder in Halbklassen. Die Lehrpersonen wurden zum Teil von einem Zivildienstleistenden und weiteren Personen unterstützt.

Nebst den täglichen Deutschlektionen erhielten die Jugendlichen innerhalb der Integrationsklassen auch Unterricht in anderen Fachbereichen wie Mathematik, Geographie sowie dem Vermitteln von kulturellen Begebenheiten. Fortgeschrittene Schülerinnen und Schüler besuchten in Regelklassen einzelne Fächer wie Sport, Wirtschaft-Arbeit-Haushalt, Mathematik, Französisch, Englisch, Musik, Nicht-textiles Werken, Textiles Werken und Bildnerisches Gestalten.

### Timeout

#### Personal Timeout-Klasse

Christian Barlea, Klassenlehrperson  
Petra Soller, Klassenlehrperson  
Franz Schalk, Familiencoaching  
Ursula Lenherr, Sozialarbeiterin

Bis zum Ende des ersten Semesters betreute das Timeout 7 Schüler, davon 3 aus auswärtigen Schulgemeinden. Die durchschnittliche Aufenthaltsdauer betrug vier Monate, abhängig davon wie schnell die Ziele erreicht wurden oder abgebrochen werden musste.

Durch die kleine Anzahl an Jugendlichen war es dem Timeout Team möglich, intensiv mit ihnen zu arbeiten und sowohl schulische wie

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

19

auch soziale Fortschritte zu ermöglichen, damit diese wieder in die Regelklassen integriert werden konnten. Das Ziel des Timeouts ist, dass die ihnen anvertrauten Jugendlichen die Sekundarschulzeit regulär beenden können.

Die nun schon seit einem Jahr durchgeführten Familiencoachings bewährten sich auch in diesem Schuljahr. Diese Gesprächsrunden waren ebenso intensiv wie wertvoll, denn meist musste nicht nur der Jugendliche, sondern auch sein Umfeld unterstützt werden.

Wie jedes Jahr war die Vernetzungsarbeit mit den externen Stellen und Fachpersonen sehr wichtig und wertvoll. Nur mit der Hilfe aller beteiligten und unterstützenden Stellen ist eine Verbesserung der Situation der Jugendlichen möglich.

### Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Dialog

Eine gute Ausbildung ist die Basis für die gesellschaftliche und wirtschaftliche Zukunft der Schülerinnen und Schüler. Dazu braucht es eine solide Schul- und Berufsbildung und einen optimalen Berufsfindungsprozess. Dies zu fördern, ist das Ziel des Dialogs Schule – Wirtschaft. Im August fand der traditionelle «Dialog Schule – Wirtschaft» in der Firma Sky-Frame statt. An diesem Anlass nahmen Lehrlingsausbilderinnen und -ausbilder, Klassenlehrpersonen, Schulleitungen und Behördenmitglieder der Sekundarschulen Frauenfeld, Halingen, Hüttwilen, Müllheim und des Berufsbildungszentrums für Technik sowie Vertreter des Gewerbe-, Industrie- und Handelsvereins Frauenfeld und des kantonalen Amtes für Berufsbildung und Berufsberatung teil. Dieses Jahr stand die gesamte Palette an Schnupperlehren zur Diskussion. Schnupperlehren sind ein sehr wichtiges Element in der Berufsfindung der Jugendlichen. Eine gute Vorbereitung und Durchführung dieser Berufsfindungsanlässe sind für alle Beteiligten von grosser Bedeutung. Die Sekundarschule Frauenfeld pflegt einen intensiven und konstruktiven Austausch mit dem Gewerbeverein Frauenfeld und dem Industrie-



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

und Handelsverein Frauenfeld. Dazu gehört auch das jährliche Treffen der Schulleitungen der Sekundarschulen Frauenfeld, Halingen, Hüttwilen, Müllheim, des Berufsbildungszentrums für Technik sowie Vertretern des Gewerbe-, Industrie- und Handelsverein Frauenfeld und des kantonalen Amts für Berufsbildung und Berufsberatung. Dabei wurden aktuelle Herausforderungen und Bedürfnisse der Schulen und Lehrbetriebe thematisiert sowie ein Rück- bzw. Ausblick auf die Angebote LIFT und Berufswahlparcours gemacht. Die Sekundarschulgemeinde schätzt die gute Zusammenarbeit mit allen Beteiligten sehr, konnten doch in den vergangenen Jahren zahlreiche Projekte, wie zum Beispiel das Berufswahlforum in der SA Reutenen, gemeinsam zugunsten der Jugendlichen initiiert werden.

### Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Berufswahlparcours

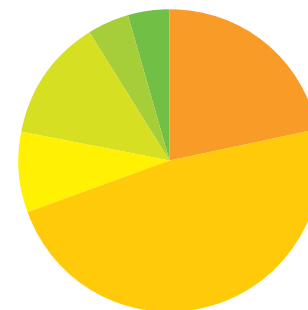
Die Sekundarschulgemeinde Frauenfeld organisiert jeweils anfangs November in Zusammenarbeit mit der Wirtschaft den Berufswahlparcours. Bei dieser Berufswahlveranstaltung kann die Schülerschaft der Sekundarschulgemeinden Frauenfeld, Halingen, Hüttwilen, Mühlheim sowie der Schule Schloss Kefikon einen ersten Einblick in die Berufswelt und die Betriebe gewinnen. Im Jahr 2022 wurden von den beiden verantwortlichen Lehrpersonen Madalena Bürgi und Marius Stark die Besuchswünsche von 473 Schülerinnen und Schülern der zweiten Sekundarklassen koordiniert. 173 Betriebe der Region stellten sich für einen Einblick in ihre Berufswelt zur Verfügung. Die Jugendlichen konnten aus einem Angebot von 83 verschiedenen Berufen ihre Wünsche nennen. Die Behörde der Sekundarschulgemeinde schätzt die förderliche Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie ebenso wie die Möglichkeit, welche die Betriebe den angehenden Lernenden bieten – sei dies im Berufswahlparcours oder im Projekt LIFT. Neben den weiterführenden Schulen eröffnen diese beiden Partner der Mehrheit der Schülerinnen und Schüler eine berufliche Zukunft nach ihrer Sekundarschulzeit.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie – Jugendprojekt LIFT

Die Jugendlichen, die am Projekt LIFT teilnehmen, erhalten die Möglichkeit, direkt ab der 7. Klasse im Rahmen eines Coachings ihre Selbst- und Sozialkompetenzen zu trainieren und später wöchentlich während eines halben Tages in einem Gewerbe-/Industriebetrieb praktische Erfahrungen zu sammeln. Ziel des Projekts LIFT ist die Erhöhung der Chancen für die Jugendlichen, nach der obligatorischen Schulzeit einen Platz in der Arbeitswelt zu finden. Die Grafik zeigt, welchen Berufsweg die LIFT-Jugendlichen, die im Sommer 2022 die Volksschule verliessen, einschlugen.



- Lehrstelle EBA · 5
- Lehrstelle EFZ · 11
- Praktikum · 2
- Schulisches Brückenangebot (10. Schuljahr) · 3
- Sonderpädagogisches Institut · 1
- Wegzug ins Ausland · 1





Schulanlage Reuteneu - Werken



Schulanlage Auen - Kunst



Schulanlage Reuteneu - Chemie



Schulanlage Auen - Treppenhaus





## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

### Verlauf des Schuljahres 2022/2023

22./23.8.2022	Elternabend Sek E/Sek G/SZ, JG1
26.8.2022	Sternwanderung Jahrgang 1
29.8.2022	Inseltag Berufswahl Jahrgang 2
29.8.2022	Berufswahl-Elternabend 2. Sek E und Sek G/K
29.-2.9.2022	Sonderwoche Jahrgang 3 (Lagerwoche)
2.9.2022	Inseltag JG1/JG2
8.9.2022	Jahrgang 2 Swiss Skills Bern
12.-16.9.2022	Sonderwoche Jahrgang 3 (Schnupperwoche Sek G)
21.9.22	Achtsamkeitstag
22.-24.9.2022	Berufsmesse Weinfelden
30.9.2022	OL-Tag
2./3.11.2022	Berufswahlparcours Jahrgang 2
10.11.2022	Nationaler Zukunftstag für 1. Jahrgang
17.11.2022	Informationsabend Eltern 6. Primarschulklassen
2.12.2021	Medienhalbtage Jahrgang 1
5.12.2022	Klaustagung
12.12.2022	Spieltag JG3: Eishockey für Mädchen/Unihockey für Knaben
8.12.2022	2. Elternabend Jahrgang 2 (digitale Medien)
9.12.2022	Informationsveranstaltung Thurgauer Sporttageschule Frauenfeld
23.12.2022	Weihnachtsanlass für alle Klassen
9.-10.1.2023	Aufn.Prüfung 3. Klassen PMS/Kanti schriftlich (23.-25.1.23 mündlich)
23.-27.1.2023	Schneesportlager Jahrgang 2
13.-17.2.2023	Zukunftswerkstatt Jahrgang 2, Sek E
13.2.2023	Spieltag Jahrgang 3
20.2.2023	Spieltag Jahrgang 2
3.-4.3.2023	Aufn.Prüf. 2. Klassen PMS, Gym, FMS, HMS schriftl. + Aufn.Prüf. 3. Klassen FMS, HMS schriftlich
8.3.2023	Schneesporttag

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

13.-17.3.2023	Schnupperwoche 2. Sek G
14.3.2023	Spieltag Jahrgang 1
20.3.2023	Aufn.Prüf. 2. Klassen PMS, Gym, FMS, HMS + 3. Klassen FMS, HMS mündl.
20.3.-24.3.2023	Schneesportlager Jahrgang 1
11.4.-28.4.2023	Stellwerk-Termine/Lernpass plus-Termine
19.-20.4.2023	Koordinierte Aufnahmeprüfung (für Sek E und Niveau)
11.-17.5.2023	Projektwoche (Dienstag, 16.5.2023, Auenfest)
15.6.2023	Sporttag (Verschiebedatum 29.6.2023)
20.6.-24.6.2023	Lagerwoche Jahrgang 3
27.6.2023	Vernissage Projektarbeiten Jahrgang 3
29.6.2023	Besuchsmorgen 6. Klassen

Klassenweise wurden verschiedene Lager, Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

### Schülerzahlen (Stichtag: 31.12.2022)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
1. Sek G	4	30	32	11	21	30	62
2. Sek G	3	26	23	12	20	17	49
3. Sek G	3	27	25	9	18	25	52
<b>Zwischentotal</b>	<b>10</b>	<b>83</b>	<b>80</b>	<b>32</b>	<b>59</b>	<b>72</b>	<b>163</b>
1. Kleinklasse	1	3	1	0	2	2	4
2. Kleinklasse	1	4	1	0	2	3	5
3. Kleinklasse	1	3	1	0	1	3	4
<b>Zwischentotal</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>13</b>
1. Sek E	4	49	46	37	21	37	95
2. Sek E	3	29	46	32	26	17	75
3. Sek E	3	33	34	25	22	20	67
<b>Zwischentotal</b>	<b>10</b>	<b>111</b>	<b>126</b>	<b>94</b>	<b>69</b>	<b>74</b>	<b>237</b>
<b>Gesamttotal</b>	<b>23</b>	<b>204</b>	<b>209</b>	<b>126</b>	<b>133</b>	<b>154</b>	<b>413</b>

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

26

<b>Herkunft der</b>	PSG Felben-Wellhausen	4
<b>SchülerInnen</b>	PSG Frauenfeld	285
	PSG Gachnang	100
	PSG Hüttlingen	0
	ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	24

### Personal

#### Sekundarschule G

Julian Burren	Peter Inversini
Yasmin Dieterle	Danae Meisch
Ruth Gantenbein	Silvio Mittner
Seraina Heiz	Pamela Neiger
Sabine Höneisen	Benjamin Schäfer
Nesrin Imeri	

#### Sekundarschule E

Sandra Burkhalter	Roger Peter
Erwin Koch	Urs Poltéra
Mark Knecht	Nathalie Portugal
Ingrid Müllner-Possmai	Vaksalaa Thambirajah
Nando Nay	Christoph Wyler

#### Kleinklasse

Hans-Rudolf Jost, Jacqueline Schönenberger, Karin Urech

#### Lehrerinnen für Textiles Werken und Gestalten/ Kochen und Hauswirtschaft

Simone Eisenhut	Angelika Mader
Jsabella Flühmann	Katja Meuli
Martina Gemperli	Nicole Müller
Gabriela Haussener Gimmel	Maja Schäfer-Müller
Carmen Kohler	Doris Tinner

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

27

#### Fachlehrpersonen

Alban Ademi	Janine Künzler
Manuel Bisig	Mathias Müller
Jasmine Fernkorn	Kathrin Philippson Fäh
Jsabella Flühmann	Stephanie Sahli
Andreas Gehring	Karin Schaudt
Andrea Insolia	Sarah Schurter
Walter Jonach	Yael Wenger

#### Andere (SHP/SSA)/Soziales Lernen

Sandra Bertschinger (SHP), Karin Urech (SHP), Larissa Bachmann (SSA)

#### Hauswartehepaar

Susanna und Walter Meier

#### Sekretariat

Stefanie Pinto Guedes

#### Längere Vikariate

Julian Mader, Karin Dähler

### Schulentwicklung SA Auen

Schulentwicklungsschwerpunkte im Schuljahr 2022/2023 waren die Themen «Gemeinsame Beurteilungskultur» und «Selbstorganisiertes Lernen». Mit beiden Themen starteten wir bereits im letzten Schuljahr. Die gemeinsame Beurteilungskultur ist ein mehrjähriger Prozess, der von der Primarschule bis zum Ende der obligatorischen Schulzeit einheitlich ausgelegt werden soll. Formative und summative Beurteilungsformen orientieren sich am aktuellen Kompetenzstand der Lernenden. In Unterrichtsteams werden verschiedene Beurteilungsformen erarbeitet, im Unterricht umgesetzt und anschliessend evaluiert. An der Klausurtagung Anfang Dezember wurde auch der Umgang mit dem pro-



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

28

fessionellen Ermessensentscheid thematisiert. Eine Zeugnisnote wird nicht mehr rein mathematisch aus dem Durchschnitt der erzielten Prüfungsnoten errechnet, sondern beinhaltet eine umfassende Beurteilung aus Tests, Unterrichtsbeobachtungen, individuellen Kompetenznachweisen und einer Potentialbeurteilung.

Mit dem selbstorientierten Lernen starteten wir mit dem ersten Jahrgang in Form eines Inselfestes. Die Schülerinnen und Schüler wurden in das selbstorientierte Lernen eingeführt und erhielten Tipps und Anwendungsmöglichkeiten für ihr eigenes Lernen. Diese Anwendungstools kommen in allen Fächern regelmässig zum Einsatz, so dass die Jugendlichen damit vertraut werden und sie selbständig nutzen können. Ein wesentlicher Bestandteil des Konzepts ist das Lernzentrum. Dort können Schülerinnen und Schüler in Rand- oder Freistunden selbständig arbeiten, Hausaufgaben machen, Tests nachholen oder sich gezielt mit der Berufsfindung auseinandersetzen. Im Lernzentrum können die Jugendlichen jederzeit Hilfe bei den Lehrpersonen holen, aber auch Termine mit einem Berufswahl- oder Lerncoach wahrnehmen.

### Lern- und Lebensraum Schule

Das Schuljahr 2022/2023 darf man aus schulischer Sicht als Jahr 1 nach Corona bezeichnen. Der Schulalltag konnte wieder ohne Einschränkungen, ohne serielle Spuck-Tests und Reiseverbote stattfinden. So durften wir für die Schülerinnen und Schüler nach einem zweijährigen Unterbruch wieder ein Schneesportlager organisieren. Der Jahrgang 2 fuhr im Januar in die Lenk und der Jahrgang 1 verbrachte eine Woche im März in der Lenzerheide. Solche Erlebnisse sind für den sozialen Zusammenhalt in einer Schule prägend. Die Jugendlichen lernen in solchen Sonderwochen aufeinander Rücksicht zu nehmen, die eigenen Bedürfnisse für einmal in den Hintergrund zu stellen und sich in einer für sie fremden Umgebung zurechtzufinden. Im Schneesportlager durften knapp die Hälfte aller Schülerinnen und Schüler zum ersten Mal Ski- oder Snowboardunterricht geniessen.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

29

Daneben konnten noch weitere traditionelle Sonderaktivitäten stattfinden. An verschiedenen Veranstaltungen durften die Jugendlichen weitergehende Erfahrungen in ihrer Berufswahl sammeln. An der Berufsmesse Weinfelden, in Schnupperlehren, am traditionellen Berufswahlparcours und in der Zukunftswerkstatt setzten sie sich mit der Berufswelt und den eigenen Berufswünschen auseinander. Auch konnten wieder Exkursionen, Schulreisen und Klassenlager stattfinden. Für das soziale Zusammenleben und das Zusammengehörigkeitsgefühl in den Klassen sind solche Anlässe pädagogisch wertvoll.

Der Übertritt von der Primar- in die Sekundarschule ist für die meisten Schülerinnen und Schüler ein besonderes Ereignis. Am 15. August 2022 starteten 157 Jugendliche in 9 Klassen ihre Sekundarschulzeit im Auen. Die neuen Sekundarschülerinnen und -schüler wurden am ersten Tag mit einer Sonnenblume empfangen und in den ersten zwei Wochen sorgsam in den Sekundarschulbetrieb eingeführt. Als Abschluss der Einführungstage traf sich der erste Jahrgang nach einer Sternwanderung in der Badi Hüttwilen zu einem gemeinsamen Happening.

Im Lehrkörper gab es am Ende des vergangenen Schuljahres zwei personelle Abgänge. Da weitere Lehrpersonen infolge von Mutterschaft ihr Pensum reduzieren wollten und gleichzeitig zwei zusätzliche Klassen eröffnet wurden, startete das neue Schuljahr mit sechs neuen Kolleginnen und Kollegen. Wie in den vergangenen drei Jahren werden wir auch in den kommenden Monaten mit weiteren Pensionierungen von erfahrenen Lehrpersonen konfrontiert. Die Gewinnung von neuen Kolleginnen und Kollegen wird uns aufgrund der aktuellen Marktsituation herausfordern. Es ist unsere Aufgabe zu zeigen, dass die Schulanlage Auen mit ihrer modernen Infrastruktur und einem innovativen und hilfsbereiten Lehrpersonenteam ein attraktiver Arbeitgeber ist.

Claudio Bernold  
Schulleiter Schulanlage Auen



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE AUEN

30

### Thurgauer Sporttagesschule Frauenfeld (TSTF)

Endlich ein Schuljahr, das einigermaßen normal und in beinahe geregelten Bahnen verlief. Zwar spürten wir nach wie vor einige Ausläufer der Pandemie, trotzdem durften wir auf Normalität hoffen. Unsere jungen und motivierten Athletinnen und Athleten freuten sich auf die Herausforderungen, sich an Wettkämpfen und Saisonspielen in ihren Disziplinen endlich wieder messen zu können.

Das Schuljahr startete erneut mit acht Schülerinnen und Schülern, die sich der Herausforderung, Spitzensport und Schule zu verbinden, stellen wollten. Leider mussten wir im vergangenen Jahr auf eine Absolventin, einen Absolventen der Disziplin Taekwondo verzichten, durften aber Athletinnen und Athleten aus der Leichtathletik bei uns willkommen heissen.

Mit der Aufnahme des LC Frauenfeld als neuer Sportpartner kam endlich die logische Partnerschaft zu Stande, die bereits einmal angedacht wurde. Der LC Frauenfeld bringt mit dem neuen Athletics-Center, seinem Knowhow und seinen Athletinnen und Athleten neuen Schwung in die TSTF-Familie. Wir freuen uns ausserordentlich auf die Zusammenarbeit.

Das Interesse sowie die Nachfrage unserer Partner an der Arbeit unserer Schule lässt die Schülerzahl der TST Frauenfeld wachsen. Langsam stossen wir an die Grenzen unserer Kapazitäten, was jedoch aus unserer Sicht ein erfreuliches Problem ist. Der Wettbewerb bringt Chancen mit sich.

Die Lehrerinnen und Lehrer unterstützen und begleiten unsere jungen Sporttalente mit ihrem grossen Erfahrungsschatz und ihrer Motivation. Die Athletinnen und Athleten verdienen unseren Respekt, dass sie trotz des grossen Aufwands, Sport und Schule zu verbinden, ihren Träumen nachjagen.

Mathias Müller  
Koordinator für die TST Frauenfeld



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

31

### Verlauf des Schuljahres 2022/2023

23.08.2022	Elternabend, E-Klassen, Jahrgang 1
24.08.2022	Elternabend, G-Klassen und Förderklasse, Jahrgang 1
05.-09.09.2022	Unterricht nach Stundenplan Jahrgang 1, Sonderwoche Jahrgang 2 + 3
07.09.2022	Elternabend Berufswahl, E-Klassen, Jahrgang 2
08.09.2022	Elternabend Berufswahl, G-Klassen und Förderklasse, Jahrgang 2
04.10.2022	OL-Tag
05.10.2022	Teamausflug Nachmittag
02.-03.11.2022	Berufswahlparcours, Jahrgang 2
10.11.2022	Nationaler Zukunftstag, Jahrgang 1 (obligatorisch)
01.-02.12.2022	Besuchstage
05.12.2022	Klaustagung (Vormittag)
06.12.2022	Elternabend Social Media – Medienkompetenz, Jahrgang 1
14.12.2022	Unihockeyturnier, Jahrgang 1
22.12.2022	Weihnachtsanlass, 17.00 – 19.00 Uhr
09.-10.01.2023	Aufnahmeprüfung PMS/GMS schriftlich, Jahrgang 3
17.01.2023	Schulbeginn 10.12 Uhr
23.-24.01.2023	Aufnahmeprüfung PMS/GMS mündlich, Jahrgang 3
06.-10.02.2023	Sonderwoche, Jahrgang 1 + 3, Zukunftswerkstatt, Jahrgang 2
03.-04.03.2023	Aufnahmeprüfung GMS/PMS/FMS schriftlich, Jahrgang 2 Aufnahmeprüfung FMS schriftlich, Jahrgang 3
15.03.2023	Bildungstagung SSG (schulfrei)
19.04.2023	Basketballturnier, Jahrgang 2 (Verschiebedatum 26.04.2023)
10.05.2023	Fussballturnier, Jahrgang 3 (Verschiebedatum 17.05.2023)
16.05.2023	Berufswahl-Forum (Organisator Elternrat)



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

32

01.06.2023	Zertifizierungsfeier Jugendprojekt LIFT
06.06.2023	Sporttag (Verschiebedatum 08.06.2023)
12.-16.06.2023	Sonderwoche
07.07.2023	Letzter Schultag, Unterricht Jahrgang 1 + 2 bis 09.50 Uhr Verabschiedung Jahrgang 3, 10.00 bis 11.45 Uhr

Klassenweise wurden einzelne Lager sowie verschiedene Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

### Schülerzahlen

(Stichtag: 31.12.2022)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
<b>1. Sek G</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>26</b>	<b>50</b>
2. Sek G	3	18	21	8	13	18	39
3. Sek G	3	28	21	13	15	21	49
<b>Zwischentotal</b>	<b>9</b>	<b>74</b>	<b>64</b>	<b>28</b>	<b>45</b>	<b>65</b>	<b>138</b>
1./2./3. Förderkl.	1	4	4	1	2	5	8
Integrationsklasse	1	16	4	0	5	15	20
Integr.-kl. Ukraine	1	10	5	1	1	13	15
<b>Zwischentotal</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>33</b>	<b>43</b>
1. Sek E	3	32	39	26	26	19	71
2. Sek E	4	56	47	40	29	34	103
3. Sek E	3	23	32	20	15	20	55
<b>Zwischentotal</b>	<b>10</b>	<b>111</b>	<b>118</b>	<b>86</b>	<b>70</b>	<b>73</b>	<b>229</b>
<b>Gesamttotal</b>	<b>22</b>	<b>215</b>	<b>195</b>	<b>116</b>	<b>123</b>	<b>171</b>	<b>410</b>

<b>Herkunft der SchülerInnen</b>	PSG Felben-Wellhausen	1
	PSG Frauenfeld	364
	PSG Gachnang	2
	PSG Hüttlingen	1
	ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	42

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

33

### Personal

#### Sekundarschule G

Marco Bellu	Thomas Glatz
Milena Hirsiger	Regine Hoffmann
Raphael Hugentobler	Christian Langenegger
Leandro Neiger	Christian Langenegger
Livia Schwager	

#### Sekundarschule E

Nina Albrecht	Verena Gallati
Janine Grimm	Tobias Keller
Christian Kohler	Fabian Krömmler
Michael Mohr	Odile Rechsteiner
Doris Roos	Marius Stark

#### Kleinklasse

Christine Harder, Esther Schiess

#### Lehrerinnen für Textiles Werken+Gestalten/Kochen+Hauswirtschaft

Rebecca Bischof	Elisabeth Kottonau
Petra Merz	Rahel Pallmann
Karin Richiger	Barbara von Siebenthal
Derya Wirth	

#### Fachlehrpersonen

Maria Ilaria Anania	Franziska Brack
Annika Brunt	Madalena Bürgi
Doris Erismann	Daniela Frischknecht
Alexander Heberle	Floriano Hugentobler
Jennifer Klaumünzner	Alice Kleger
Thomas Lüthi	Franziska Martinelli
Martin Michler	Tamara Moirón
Eline Muscari	Joël Pfister
Michael Tiefenbacher	Dagmar Wenk



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

34

### Personal

#### Andere (SHP/SSA)/Soziales Lernen

Michelle De Martin (SHP)

Marianne Keller (Integrationsklasse)

Jael Mühlemann (SSA)

#### Hauswartung

Engjell und Florina Toma

Edonis Neziraj

#### Längere Vikariate

Ursina Fricker (19.08.22-31.03.23)

Béatrice Keller (15.10.22-31.03.23)

Julian Mader (23.09.22-31.01.23)

Alexandra Markoff (01.01.-18.06.23)

Helen Nossung (15.10.22-31.03.23)

Ivan Peschke (15.10.22-31.03.23)

Marius Sax (15.10.22-31.03.23)

### Schulentwicklung SA Reutenen

Die Schwerpunkte der Schulentwicklung im Berichtsjahr 2022/2023 lagen bei der Thematik «Beurteilen als professioneller Ermessensentscheid» sowie dem «Selbstorganisierten Lernen» (SOL). An den Teamtage in den Sommerferien, im Herbst sowie an der Klausurtagung gaben externe Experten den Lehrpersonen wichtige Inputs zu diesen Themenfeldern. Beim Thema professioneller Ermessensentscheid wurde insbesondere die rechtliche Komponente durch einen Juristen vertieft. Die verschiedenen theoretischen Inputs wurden stets ergänzt mit Fachdiskussionen sowie praktischen Umsetzungsaufträgen. Der Auftrag der Schulleitung an die Unterrichtsteams war dabei der praktischen Umsetzung zweier zentraler Elemente aus dem SOL gewidmet: Erstellen von «Kannlisten» und Einsatz von «Punktekontos» als ein Element der Beurteilung.

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

35

Ergänzend zu den Bereichen «Beurteilen» und «SOL» absolvierten die Lehrpersonen mehrere Schulungseinheiten im Zusammenhang mit der Einführung von MS 365/Teams sowie der neuen Schulverwaltungssoftware.

Ein weiteres wichtiges Instrument der Qualitätssicherung und Unterrichtsentwicklung bildeten auch in diesem Schuljahr wieder die Unterrichtsbesuche. Das sind einerseits diejenigen der Schulleitung mit anschließendem Mitarbeitergespräch und andererseits die gegenseitigen Hospitationen unter den Lehrpersonen. Auch hier erfolgt eine Rückmeldung zum beobachteten Unterrichtsgeschehen anhand von im Vorfeld definierten Beobachtungsschwerpunkten. So wird der Unterricht breit reflektiert, und es werden Verbesserungsmöglichkeiten thematisiert. Nachdem bereits früher Lehrpersonen Elemente des SOL in ihren Unterricht integriert hatten, wurde in diesem Jahr SOL als verbindendes Element in den Stundenplan aufgenommen. In den Fächern Deutsch und Mathematik wurden einzelne Lektionen verbindlich als SOL-Lektionen ausgewiesen. Während diesen Stunden war jeweils eine zusätzliche Lehrperson im Klassenzimmer, damit die Hauptlehrperson mit individuellen Coachinggesprächen das Selbstorganisierte Lernen der Jugendlichen eng begleiten konnte.

### Lern- und Lebensraum Schule

Der Übertritt an die Sekundarschule war auch in diesem Schuljahr für die entsprechenden Jugendlichen ein grosser Schritt. Im Sommer 2022 war dies für 124 Knaben und Mädchen der Fall. Nach den in den Vorjahren coronabedingten Verlagerungen nach draussen konnte in diesem Jahr die Begrüssung wieder in der Aula stattfinden. Nach dieser Begrüssung und einer kurzen musikalischen Umrahmung durch die Schülerband nahmen die Lehrpersonen ihre neuen Klassen in Empfang und führten sie in die Klassenzimmer, wo sie in die Grundlagen des Schulbetriebs im Reutenen eingeführt wurden.





## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE REUTENEN

36

Neben den 124 neuen Schülerinnen und Schülern starteten auch 284 bisherige ins neue Schuljahr. Infolge von personellen Abgängen im Lehrkörper und gleichzeitiger Ausweitung des Freifachangebotes (Spanisch und wieder Latein) starteten wir zu Beginn des Schuljahres mit 4 neuen Kolleginnen und Kollegen. Am Mittwoch der ersten Schulwoche führte der erste Jahrgang mit der traditionellen Sternwanderung bereits einen ersten Gemeinschaftsanlass durch. Die Schülerinnen und Schüler wanderten in und um Frauenfeld und trafen sich danach beim Heerenberg zum gemeinsamen Abschluss. Die Schülerinnen und Schüler des dritten Jahrgangs taten es ihren Kolleginnen und Kollegen des ersten Jahrgangs am 24.08.2022 gleich. Sie wanderten klassenweise mit Start um 04.00 Uhr von der Nacht in den Tag und frühstückten zum Abschluss gemeinsam in der Schule. Wie der traditionelle OL-Tag vor den Herbstferien waren dies besondere Erlebnisse für die Jugendlichen, an die sie sich noch lange erinnern werden. Anders als in den beiden vorausgehenden Jahren konnten auch alle Elternabende, Sportturniere inkl. Sporttag, der Berufswahlparcours und der Weihnachtsanlass für die gesamte Schule wieder ohne Einschränkungen durchgeführt werden. Gegen Ende des Schuljahres bietet das Sommerfest den Schülerinnen und Schülern des dritten Jahrgangs jeweils Gelegenheit, ihre im Projektunterricht erstellten Abschlussarbeiten vorzustellen. Hinzu kommen die zahlreichen Gelegenheiten für persönliche Kontakte der Schule mit Eltern, Ehemaligen und weiteren Interessierten im sommerabendlichen Ambiente. Das definitive Ende der obligatorischen Schulzeit folgt dann für viele plötzlich unerwartet rasch mit dem letzten Schultag und der Verabschiedung anfangs Juli.

Andreas Rüttimann  
Schulleiter Schulanlage Reutenen



37

Schulanlage Reutenen · Gemeinschaftstag



Schulanlage Reutenen · Backen



## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE OST

38

### Verlauf des Schuljahres 2022/2023

23.08.2022	Elternabend, Jahrgang 2 (Berufswahl)
24.08.2022	Papiersammlung, Jahrgang 3
30.08.2022	Elternabend, Jahrgang 1
05.-09.09.2022	Fixwoche
22.09.2022	Berufsmesse Weinfelden, Jahrgang 2
04.10.2022	OL-Nachmittag
05.10.2022	Teamausflug (Nachmittag)
02.-03.11.2022	Berufswahlparcours, Jahrgang 2
09.11.2022	Papiersammlung, Jahrgang 1
24.11.2022	«November-Blues»-Konzert
06.12.2022	Elternabend «Digitale Medien», Jahrgang 1
09.-10.01.2023	Aufnahmeprüfung PMS/GMS schriftlich, Jahrgang 3
23.-24.01.2023	Aufnahmeprüfung PMS/GMS mündlich, Jahrgang 3
15.02.2023	Papiersammlung, Jahrgang 1
27.02.-03.03.2023	Fixwoche
03.-04.03.2023	Aufnahmeprüfung PMS/GMS/FMS schriftlich, Jahrgang 2
	Aufnahmeprüfung FMS schriftlich, Jahrgang 3
23.03.2023	Spielnachmittag Jahrgang 1 und 2
23.04.2023	Ausstellung Projektarbeiten, Jahrgang 3
27.04.2023	«Spring-Vibes»-Konzert
05.05.2023	Autorenlesung
08.-12.05.2023	Projektwoche
17.05.2023	Papiersammlung, Jahrgang 2
08.06.2023	Sporttag
19.-23.06.2023	Fixwoche
06.07.2023	Schlussanlass, Jahrgang 3
07.07.2023	Schlussfeier SA Ost

Klassenweise wurden verschiedene Lager, Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE OST

39

### Schülerzahlen

(Stichtag: 10.01.2023)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
1. Sek G	1	13	8	8	7	6	21
2. Sek G	1	11	4	3	5	7	15
3. Sek G	1	11	9	6	5	9	20
<b>Zwischentotal</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>56</b>
1. Sek E	1	13	12	12	6	7	25
2. Sek E	1	14	10	7	10	7	24
3. Sek E	1	5	14	10	6	3	19
<b>Zwischentotal</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>36</b>	<b>29</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>68</b>
<b>Gesamttotal</b>	<b>6</b>	<b>67</b>	<b>57</b>	<b>46</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>124</b>

<b>Herkunft der</b>	PSG Felben-Wellhausen	75
<b>Schüler/-innen</b>	PSG Frauenfeld	19
	PSG Gachnang	0
	PSG Hüttlingen	19
	ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	11

### Personal

#### Sekundarschule G

Nico Gröbli, Sarah Ruf, Leonhard Wulf

#### Sekundarschule E

Barbara Fink, Saskia Hossli, Markus Würth

#### Lehrpersonen für Textiles Gestalten/Kochen und Hauswirtschaft

Désirée Trauffer, Christina Küchlin, Caroline Widmer

#### Fachlehrpersonen

Klaus Dokter

Claudia Hassanein

Janina Jakob

Bettina Lenzner

Bianca Lüem

Nicole Schmid

Janaira Zwicker





## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE OST

40

### Personal

#### SSA

Larissa Bachmann

#### Hauswartehepaar

Cornelia und Roger Schönholzer

#### Längere Vikariate

Marlene Beyn (24.10.22-31.01.23)

Markus Dreher (01.11.22-31.01.23)

Lisa Gröbli (01.08.22-31.01.23)

Misora Hofer (01.08.22-31.01.23)

Sita Jasmin (01.08.22-31.12.22)

Bettina Sprenger (01.08.22-31.01.23)

Ruedi Würigler (28.10.22-31.01.23)

### Schulentwicklung SA Ost

Im Bereich Unterrichtsentwicklung wurde auf dieses Schuljahr hin das SOL-Konzept (Selbstorganisiertes Lernen) umgesetzt. Regelmässig wurden an den Konventen und an den Teamtagen Rückmeldungen zur Einführung eingeholt. Die SOL-Coachinglektionen werden von allen Beteiligten (Lehrpersonen sowie Schülerinnen und Schüler) als ein grosser Gewinn gesehen, die anderen SOL-Elemente werden laufend verbessert und angepasst.

Auch die Beurteilung war dieses Schuljahr ein Thema und wird es weiterhin bleiben. An der Klaustagung wurde über die rechtlichen Aspekte des professionellen Ermessensentscheids informiert und schulhausübergreifend über die Umsetzung diskutiert und sich ausgetauscht.

## BERICHTE AUS DEN SCHULEN SCHULANLAGE OST

41

### Lern- und Lebens- raum Schule

Nach den verschiedenen Schulleitungswechseln geht es seit dem 01.05.2022 darum, die Strukturen und Prozesse wieder zu klären. Für die Nachhaltigkeit ist es wichtig, dass nun die Leitungsfrage längerfristig geklärt ist. Der neue Schulleiter ist sich dessen bewusst und hat auch zugesagt, dass er mehrere Jahre bleiben wird.

Neben vielen krankheitsbedingten Ausfällen führten zusätzlich zwei längere Vikariate zu einem hohen Bedarf an Stellvertretern. Durch die Klärung der Verantwortlichkeiten und der Abläufe konnte diese Herausforderung gut gemeistert werden und zusätzlich die Lehrpersonen entlastet werden.

Eine grosse Herausforderung war und ist immer noch die Einführung von Office 365 und die neue Schuladministrationssoftware Escola. Seit den Herbstferien haben alle Lehrpersonen und alle Schülerinnen und Schüler Zugriff auf Office 365 und im Unterricht wird es von einigen Lehrpersonen auch schon eingesetzt.

Erfreulicherweise konnten die offenen Stellen auf dieses Schuljahr hin mit erfahrenen und engagierten Lehrpersonen früh besetzt werden.

David Binotto

Schulleiter Schulanlage Ost



Schulanlage Ost · Musik



Schulanlage Ost



Schulanlage Ost · Berufswahl



Schulanlage Ost · Musik





## PERSONELLES

### Schulbehörde

Andreas Wirth, Präsident, St. Gallerstrasse 25, 8501 Frauenfeld  
 Alexander Schwarz, Vizepräsident, Schlossackerstr. 8, 8553 Hüttlingen  
 Annette Schwarz, Hanfäckerstrasse 10, 8500 Frauenfeld (ab 01.01.2023)  
 Claude Kupfer, Dorfstrasse 10, 8500 Frauenfeld (bis 31.12.2022)  
 Daniel Rupp, Kehlhofstrasse 37, 8552 Felben-Wellhausen  
 Dominik Halbeisen, Oberkirchstrasse 35, 8500 Frauenfeld  
 Fabia Freienmuth, Zürcherstrasse 173, 8500 Frauenfeld  
 Georg Lieber, Bruggäckerstrasse 5, 8500 Frauenfeld (ab 01.08.2022)  
 Hansjörg Ruh, Spechtweg 5, 8500 Frauenfeld  
 Karin Geiges, Vizepräsidentin, Erlenstr. 16, 8500 Frauenfeld (bis 31.07.2022)  
 Patrick Lüscher, Broteggstrasse 38, 8500 Frauenfeld (ab 01.08.2022)  
 Stefan Dähler, Haldenstrasse 8 a, 8500 Frauenfeld  
 Thomas Gisler, Aktuar, Obere Rebbergstrasse 8, 8547 Gachnang

### Rechnungsprüfungs- kommission

#### *Ordentliche Mitglieder*

Bernadette Haas, Bahnhofstrasse 9a, 8552 Felben-Wellhausen  
 Esther Robel, Wiesenstrasse 10, 8500 Frauenfeld  
 Johannes Eiholzer, Oberkirchstrasse 38, 8500 Frauenfeld  
 Manuela Cortesi, Bahnhofstrasse 1, 8553 Mettendorf  
 Markus Schefer, Erliwiesstrasse 20, 8500 Frauenfeld  
 Markus Widmer, Obere Platte 20, 8547 Gachnang  
 Roland Kienast, Elsternweg 2, 8500 Frauenfeld

#### *Suppleanten*

Laure Brem, Speicherstrasse 24c, 8500 Frauenfeld  
 Lisa Badertscher, Rüeigerholzstrasse 14, 8500 Frauenfeld  
 Reinaerts Maurits, Weiherstrasse 15c, 8500 Frauenfeld

\* Behördenmitglied (\*) Schulpräsident



## PERSONELLES

### Wahlbüro

Andreas Wirth (\*)  
 Thomas Gisler\*, Aktuar  
 Alem Yar Farough (bis 27.06.2022)  
 Andrea Schadegg, Gachnang  
 Barbara Wynistorf, Felben-Wellhausen  
 Beatrix Höpli, Gachnang  
 Biljana Gregus  
 Christa Zahnd  
 Daniel Schönholzer  
 Helena Vontobel  
 Manuel Hollenstein, Hüttlingen  
 Marco Bünter  
 Nadja Altwegg  
 René Schenk, Felben-Wellhausen  
 Roland Debrunner, Hüttlingen  
 Stefanie Germann (bis 06.01.2022)  
 Zoran Atanasovski

### KOMMISSIONEN

#### Finanzkommission

Andreas Wirth (\*), Präsident  
 Thomas Gisler\*  
 Patrick Lüscher\* (ab 01.08.2022)  
 Christian Schwarz  
 Markus Herzog  
 Claudio Bernold

\* Behördenmitglied (\*) Schulpräsident



## PERSONELLES

46

### Liegenschaftskommission

Markus Herzog, Präsident  
Alexander Schwarz\*  
Daniel Rupp\* (bis 31.07.2022)  
Georg Lieber\*  
Stefan Dähler\*  
Andreas Rüttimann

### Pädagogische Kommission

Claude Kupfer\*, Präsident (bis 31.12.2022)  
Annette Schwarz\*, Präsidentin (ab 01.01.2023)  
Fabia Freienmuth\*  
Claudio Bernold  
Annika Brunt  
Jael Mühleemann Sauter  
Janina Jakob  
Michelle de Martin  
Seraina Heiz  
Vaksalaa Thambirajah

### Personalkommission

Andreas Wirth (\*), Präsident  
Daniel Rupp\*  
Karin Geiges\* (bis 31.07.2022)  
Patrick Lüscher\*  
Stefan Dähler\* (bis 31.07.2022)  
Christian Schwarz  
Andreas Rüttimann  
Beat Goldinger (bis 30.04.2022)  
Claudio Bernold  
David Binotto (ab 01.05.2022)  
Claudia Hassanein  
Doris Roos

\* Behördenmitglied (\*) Schulpräsident

## PERSONELLES

47

### Strategiekommission

Karin Geiges\*, Präsidentin (bis 31.07.2022)  
Alexander Schwarz\*, Präsident  
Andreas Wirth (\*)  
Annette Schwarz\* (ab 01.01.2023)  
Claude Kupfer\* (bis 31.12.2022)  
Stefan Dähler\*  
Claudio Bernold (bis 31.07.2022)  
David Binotto (ab 01.08.2022)

### IT-Kommission (PSG/SSG)

Dominik Halbeisen\*, Präsident  
Hansjörg Ruh\*  
Markus Herzog  
Andreas Rüttimann (bis 31.07.2022)  
David Binotto (ab 01.08.2022)  
Gebi Matthey  
Marcel Gilg  
Roger Sutter

### RESSORTS

#### Qualitätssicherung

Jeannette Schrötter

#### Delegationen

*Stadt Jugendkommission*  
Claudio Bernold  
Beat Widmer (bis 31.12.2022)  
Larissa Bachmann (ab 01.01.2023)  
*Bildungszentrum für Technik (Berufsmaturität)*  
Claudio Bernold

*Pensionskasse Thurgau, Delegierter Sekundarschulkreis*  
Andrea Küng

\* Behördenmitglied (\*) Schulpräsident



## PERSONELLES

**AUSTRITTE**  
**EINTRITTE**  
**DIENSTJUBILÄEN**  
**JUBILÄEN**

**Austritte im Jahre 2022***Behörde:* Geiges Karin, Kupfer Claude

*SA Auen:* Bilali Asije, De Oliveira Gomes Joana, Diethelm Alan,  
 Insolia Andrea Fabrizio, Mader Angelika Maria, Nay Nando,  
 Prazak Ilona, Rosa Ferreira Patrik, Schäfer Benjamin  
*SA Ost:* Breu Markus, Küchlin Christina, Sita Jasmin

*SA Reutenen:* Fiala Peter, Fricker Ursina, Frischknecht Daniela,  
 Keller-Schöni Beatrice, Salamina Lesley, Stumpf Annika,  
 Tüscher Corinne, Walt Roman

*Schulsozialarbeit:* Weller Cornelius*Hausdienst:* Meier-Zahm Susanna, Nufer Daniela**Eintritte im Jahre 2022***Behörde:* Hofstetter Walter, Lieber Georg, Lüscher Patrick

*SA Auen:* De Oliveira Gomes Joana, Insolia Andrea Fabrizio,  
 Inversini Peter, Kohler-Veldman Carmen, Mader Angelika Maria,  
 Mader Julian, Nay Nando, Schäfer Benjamin, Schönenberger Jacqueline

*SA Ost:* Beyn Marlene, Binotto David, Breu Markus, Dreher Markus,  
 Gröbli Lisa, Hofer Misora, Hossli Saskia, Küchlin Christina,  
 Lenzner Bettina, Sax Marius, Sita Jasmin, Sprenger Bettina,  
 Würzler Rudolf

*SA Reutenen:* Anania Maria Iliara, Fricker Ursina, Keller Tobias,  
 Keller-Schöni Beatrice, Martinelli Franziska, Moiron Tamara,  
 Nossung Helen, Pasevina Oxana, Peschke Ivan, Tüscher Corinne

*Schulsozialarbeit:* Bachmann Larissa*Hausdienst:* Muralt Cyrill

## PERSONELLES

**Dienstjubiläen/Jubiläen im Thurgauischen Schuldienst 2022**

40 Jahre Brau Markus

30 Jahre Brack-Moos Franziska, Haussener Gimmel Gabriela,  
Schaudt Buzzi Karin25 Jahre Eisenhut Simone, Langenegger Christian, Neiger Leandro,  
Poltéra Urs20 Jahre Meier Walter, Nossung Helen, Oppedisano-Bono Caterina,  
Oppedisano-Siciliano Elisabetta, Philippson Fäh Kathrin,  
Uka Mada, Widmer Caroline

15 Jahre Rechsteiner Odile, Schönholzer Roger, Zwicker Janaira

10 Jahre Erismann-Kübler Doris, Mühlemann Sauter Jael,  
Müller-Biedermann Susanne, Soller Petra,  
Thambirajah-Nadarajah Vaksalaa



## BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

50

### Sehr geehrte Stimmbürgerin Sehr geehrter Stimmbürger

Die Behörde legt die Jahresrechnung 2022 in einer detaillierten Form und einer Kurzfassung mit QR-Codes vor. Beide Fassungen der Jahresrechnung können auf der Website [www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch) abgerufen, oder in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung Frauenfeld bezogen werden.

Während fast zwei Jahren war der Schulalltag bzw. die Arbeit geprägt durch Covid-19. Alle freuten sich, als im Februar 2022 die Massnahmen aufgehoben wurden und der Schulbetrieb wieder ohne Einschränkungen möglich war. Kurz darauf veränderte sich dieser jedoch durch den Krieg in der Ukraine und die damit verbundene Migration erneut. Die Flüchtenden, grösstenteils nicht deutschsprechend und teilweise nicht alphabetisiert, mussten in unserem Schulsystem integriert werden. Nicht nur diese Herausforderung trug dazu bei, dass für die Schulbehörden die durchgängige Sprachbildung von der Primar- bis zur Sekundarstufe als strategisches Ziel in den Vordergrund rückte. Da Kinder und Jugendliche recht komplexe sprachliche Kompetenzen brauchen, um in der Schule erfolgreich zu sein, sollen diese zukünftig fächerübergreifend und auf jeder Stufe vermehrt gefördert werden.

### Schulkinder- und Klassenzahlen

Die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler ist im Jahr 2022 mit 941 (Vorjahr: 904) angestiegen.

Die 23 (24) Sekundarklassen E wurden von 533 (528) Schülerinnen und Schülern besucht, die 22 (22) G-Klassen von 355 (340). In den Kleinklassen wurden 22 (24) Schülerinnen und Schüler, in den Integrationsklassen 31 (12) unterrichtet. Die durchschnittliche Klassengrösse in den Regelklassen liegt bei 19.7 (18.9) Schülerinnen und Schülern.



## BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

51

### Kommentar zur Jahresrechnung

Die Jahresrechnung 2022 schliesst mit einem Mehrertrag von Fr. 1'827'075.52. Der Voranschlag sah einen Ertragsüberschuss von Fr. 175'800 vor. Im Vergleich zum Voranschlag liegt der Aufwand in der Erfolgsrechnung rund Fr. 1.12 Millionen tiefer und der Ertrag rund Fr. 534'000 höher als budgetiert.

Im Berichtsjahr sind die Steuern rund Fr. 406'000 höher als erwartet ausgefallen. Bei den Einkommens- und Vermögenssteuern der natürlichen Personen ergeben sich Mehrerträge von rund Fr. 727'000, während bei den juristischen Personen rund Fr. 321'000 Mindererträge zu verzeichnen sind. Die Grundstückgewinnsteuern sind rund Fr. 143'000 über den Erwartungen ausgefallen.

Der kantonale Finanzausgleich wurde per 01.01.2021 neu geregelt, was zu einer generellen Entlastung der Sekundarschulgemeinden geführt hat. Aufgrund dieser Entlastung hat die Sekundarschulgemeinde Frauenfeld den Steuerfuss im Jahr 2021 um 6% gesenkt. Die Ablieferung der Sekundarschulgemeinde beträgt für das laufende Jahr rund Fr. 1.1 Millionen (Vorjahr: Fr. 1.0 Millionen). Der Betrag entspricht der erwarteten Abgabe.

Personal-, Sach- und Finanzaufwand fielen geringer aus. Budgetierte Ausgaben für Weiterbildungen oder Referenten für Schüler- und Elternanlässe wurden aufgrund des noch eingeschränkten Angebotes und der allgemeinen Unsicherheit verhalten gebucht. Die Ausgaben für Lager, Reisen und Kulturangebote sind gegenüber dem Vorjahr angestiegen, blieben jedoch unter Budget. Die guten Jahresabschlüsse der letzten Jahre haben zu einer besseren Liquidität und damit zu tieferen Darlehenszinsen geführt. Es hat sich gezeigt, dass die Standard-HRM2-Abschreibungsdauer für die Kunststoffbeläge der Aussensportanlage Reutenen zu lange ist. Die nächste Sanierung wird voraussichtlich im Jahr 2026 fällig. Die Beträge für die Abschreibung der beiden Kunststoffbeläge wurde deshalb unter Berücksichtigung dieses Zeithorizontes erhöht.

## BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

52

### SSGF Erfolgsrechnung nach Sachgruppen/Bemerkungen

Sachgruppe	Rechnung 2022 Fr.	Voranschlag 2022 Fr.	Abweichung zu Voranschlag		Bemerkung
			Fr.	%	
30 Personalaufwand	14'468'426	14'871'700	-403'274	-2.7	Tiefere Besoldungskosten infolge Wegfalls von Covid19-Massnahmen, jünger zusammengesetzter Lehrerschaft und verhalten gebuchter Weiterbildungen aufgrund noch eingeschränktem Kursangebot
31 Sach-/Betriebsaufwand	3'746'584	4'432'700	-686'116	-15.5	Weniger Material- und Warenaufwand, es wurden weniger Dienstleistungen beansprucht (z.B. Fachplaner serielle Covid19-Testungen)
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'563'408	1'549'000	+14'408	+0.9	Linear, gemäss HRM2. Erhöhung der Abschreibungstranchen für die Kunststoffbeläge der Aussensportanlage Reutenen, da die nächste Sanierung voraussichtlich bereits im Jahr 2026 nötig ist (33-jährige Abschreibungsdauer ist zu lange)
34 Finanzaufwand	41'939	95'000	-53'061	-55.9	Weniger Zinsaufwand, nach wie vor tiefe Darlehenszinsen
35 Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	1'000'000	1'000'000	0	0	Einlage in Erneuerungsfonds Baufolgekosten gemäss Voranschlag
36 Transferaufwand	1'473'492	1'463'000	+10'492	+0.7	Abgabe in den Finanzausgleich entspricht dem budgetierten Betrag. Höhere Steuerbezugsprovisionen aufgrund höherem Steuerertrag
40 Fiskalertrag	22'752'678	22'346'500	+406'178	+1.8	Höherer Steuerertrag bei den natürlichen, jedoch tieferer bei den juristischen Personen

## BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

53

### SSGF Erfolgsrechnung nach Sachgruppen/Bemerkungen

Sachgruppe	Rechnung 2022 Fr.	Voranschlag 2022 Fr.	Abweichung zu Voranschlag		Bemerkung
			Fr.	%	
42 Entgelte	99'740	90'000	+9'740	+10.8	Elternbeiträge (Lager, Mittagstisch, etc.), sporadische Vermietungen, Rückerstattung Versicherung für Schadenfall
43 Verschiedene Erträge	1'170	0	+1'170	+100	
44 Finanzertrag	123'517	140'700	-17'183	-12.2	Weniger Liegenschaftenertrag durch Vermietung von Sporthallen, Schulräumen, etc.
46 Transferertrag	1'143'819	1'010'000	+133'819	+13.3	Mehreinnahmen bei den Grundstückgewinnsteuern und bei der Rückverteilung der CO <sub>2</sub> -Abgabe.





## BERICHT ZUR RECHNUNG 2022

54

### Investitionsrechnung

Die Investitionsrechnung verzeichnet Nettoausgaben von Fr. 682'408.55 und schliesst rund Fr. 53'000 tiefer ab als prognostiziert. Nach Abschluss der Sanierung der Schulanlage Auen ist auch für die kommenden Jahre mit einer tiefen Investitionstätigkeit zu rechnen.

### Abschluss

Die **Nettoinvestitionen von Fr. 682'408.55** (Investitionsrechnung) sind in der Bilanz aktiviert.

Der **Mehrertrag von Fr. 1'827'075.52** (Erfolgsrechnung) ist in der Bilanz wie folgt verbucht:

- Fr. 100'000.00 Einlage in den Erneuerungsfonds für Baufolgekosten
- Fr. 1'200'000.00 Vorfinanzierung Schulanlage Reutenen
- Fr. 500'000.00 Vorfinanzierung Schulanlage Ost
- Fr. 27'075.52 Einlage ins Eigenkapital.

### Antrag

Wir beantragen Ihnen, sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger, die Rechnung 2022 der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Frauenfeld, 21. März 2023

Für die Sekundarschulbehörde  
Andreas Wirth, Präsident



55

Schulanlage Ost · Textiles Werken

SSGF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	85'094.30		84'000		78'134.00	
2	BILDUNG	19'911'010.96	647'372.75	20'812'900	665'000	19'268'009.85	660'062.35
4	GESUNDHEIT	38'507.85		145'000		41'174.40	
5	SOZIALE SICHERHEIT	6'109.00		10'000		6'249.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	2'253'128.41	23'473'553.29	2'359'500	22'922'200	1'239'390.09	23'743'141.51
	Total	22'293'850.52	24'120'926.04	23'411'400	23'587'200	20'632'957.34	24'403'203.86
	<b>Vorschlag</b>	<b>1'827'075.52</b>		<b>175'800</b>		<b>3'770'246.52</b>	
	Gesamttotal	24'120'926.04	24'120'926.04	23'587'200	23'587'200	24'403'203.86	24'403'203.86

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3	<b>Aufwand</b>	<b>22'293'850.52</b>		<b>23'411'400</b>		<b>20'632'957.34</b>	
30	<b>Personalaufwand</b>	<b>14'468'426.76</b>		<b>14'871'700</b>		<b>14'211'830.50</b>	
300	Behörden und Kommissionen	52'329.95		78'000		60'449.50	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	1'659'711.80		1'708'000		1'595'886.55	
302	Löhne der Lehrpersonen	10'272'292.20		10'456'000		10'133'166.65	
304	Zulagen	127'547.65		129'000		122'520.90	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	2'242'189.35		2'281'000		2'200'234.00	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	6'109.00		10'000		6'249.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	108'246.81		209'700		93'323.90	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>31</b>	<b>Sach- und übriger Betriebsaufwand</b>	<b>3'746'584.00</b>		<b>4'432'700</b>		<b>3'497'050.04</b>	
310	Material- und Warenaufwand	807'036.84		934'000		785'643.10	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	209'912.34		314'300		107'161.30	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	303'365.80		327'500		318'712.90	
313	Dienstleistungen und Honorare (Planungen, Projektierungen, Bewachung, Sachvers., etc.)	875'547.06		1'122'300		913'178.42	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	469'981.28		477'000		547'482.77	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	174'377.25		227'300		108'256.94	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	394'572.45		394'100		400'738.40	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	400'654.73		469'900		148'304.87	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Steuern und Debitoren, etc.)	110'886.25		165'500		167'421.34	
319	Verschiedener Betriebsaufwand	250.00		800		150.00	
<b>33</b>	<b>Abschreibungen Verwaltungsvermögen</b>	<b>1'563'408.55</b>		<b>1'549'000</b>		<b>1'489'336.00</b>	
330	Abschreibungen auf Sachanlagen Verwaltungsvermögen	1'563'408.55		1'549'000		1'489'336.00	
<b>34</b>	<b>Finanzaufwand</b>	<b>41'939.16</b>		<b>95'000</b>		<b>39'227.05</b>	
340	Zinsaufwand	41'929.63		95'000		39'227.05	
349	Verschiedener Finanzaufwand	9.53					
<b>35</b>	<b>Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)</b>	<b>1'000'000.00</b>		<b>1'000'000</b>			
351	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Fremdkapital (Erneuerungsfonds, etc.)	1'000'000.00		1'000'000			
<b>36</b>	<b>Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprov., etc.)</b>	<b>1'473'492.05</b>		<b>1'463'000</b>		<b>1'395'513.75</b>	
361	Entschädigungen an Gemeinwesen (Steuerbezugsprovisionen, etc.)	338'479.05		325'000		331'182.05	
362	Finanz- und Lastenausgleich	1'100'683.00		1'100'000		1'032'981.70	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte (Vereine, Jugendmusik, VTGS, etc.)	34'330.00		38'000		31'350.00	



**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Sachgruppen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
4	<b>Ertrag</b>		<b>24'120'926.04</b>		<b>23'587'200</b>		<b>24'403'203.86</b>
40	<b>Fiskalertrag --&gt; Senkung Steuerfuss von 27% auf 25% per 01.01.2023</b>		<b>22'752'678.76</b>		<b>22'346'500</b>		<b>22'900'079.42</b>
400	Direkte Steuern natürliche Personen		20'047'572.51		19'320'500		19'701'458.42
401	Direkte Steuern juristische Personen		2'705'106.25		3'026'000		3'198'621.00
42	<b>Entgelte</b>		<b>99'740.55</b>		<b>90'000</b>		<b>83'819.65</b>
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, Mittagstisch, Lager, etc.)		60'993.00		66'000		62'483.00
424	Benützungsgebühren sporadische Raumvermietung und Dienstleistungen		26'586.60		23'400		19'280.60
425	Erlös aus Verkäufen		2'706.15		400		1'856.05
426	Rückerstattungen		9'454.80		200		200.00
43	<b>Verschiedene Erträge</b>		<b>1'170.20</b>				<b>5.00</b>
439	Übriger Ertrag		1'170.20				5.00
44	<b>Finanzertrag</b>		<b>123'517.13</b>		<b>140'700</b>		<b>116'319.54</b>
440	Zinsertrag		12'341.53		16'700		14'334.94
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		111'175.60		124'000		101'984.60
46	<b>Transferertrag</b>		<b>1'143'819.40</b>		<b>1'010'000</b>		<b>1'302'980.25</b>
460	Ertragsanteile (Grundstückgewinnsteuern, etc.)		698'472.70		555'000		825'294.10
461	Entschädigungen von Gemeinwesen (Schulgelder von anderen Gemeinden, etc.)		200'421.05		202'000		238'622.45
462	Lastenausgleich (Beiträge Kanton an integr. Schulung, Schulentwicklungsprojekte, etc.)		234'865.35		249'000		235'630.65
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		10'060.30		4'000		3'433.05
	Total	22'293'850.52	24'120'926.04	23'411'400	23'587'200	20'632'957.34	24'403'203.86
	<b>Vorschlag</b>	<b>1'827'075.52</b>		<b>175'800</b>		<b>3'770'246.52</b>	
	Gesamttotal	24'120'926.04	24'120'926.04	23'587'200	23'587'200	24'403'203.86	24'403'203.86

60

61

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>0</b>	<b>ALLGEMEINE VERWALTUNG</b>	<b>85'094.30</b>		<b>84'000</b>		<b>78'134.00</b>	
<b>0110</b>	<b>Legislative</b>	<b>85'094.30</b>		<b>84'000</b>		<b>78'134.00</b>	
0110.3000	Entschädigungen Wahlbüro, Revisoren und externe Revision	10'610.00		13'000		13'360.00	
0110.3102	Abstimmungsbotschaften, Voranschlag, Jahresrechnung, Inserate / >>> zusätzliche Botschaft für Ersatzwahl. Initialaufwand für erste Jahresrechnung als Flyer	59'224.30		45'000		41'424.10	
0110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	14'867.40		25'000		22'461.70	
0110.3170	Spesenentschädigungen, Weiterbildung, Repräsentationen	392.60		1'000		888.20	
<b>2</b>	<b>BILDUNG</b>	<b>19'911'010.96</b>	<b>647'372.75</b>	<b>20'812'900</b>	<b>665'000</b>	<b>19'268'009.85</b>	<b>660'062.35</b>
<b>2130</b>	<b>Sekundarstufe</b>	<b>14'184'130.02</b>	<b>487'802.20</b>	<b>14'843'400</b>	<b>520'600</b>	<b>13'652'819.36</b>	<b>525'992.05</b>
2130.3010.15	Besoldungen Dolmetscher, Qualitätssicherung, übriges Verwaltungspersonal	2'163.65		3'000		2'249.40	
2130.3020.10	Besoldungen Regelunterricht Sekundarschule / >>> Teamteaching und übriges Förderangebot unter diesem Konto budgetiert, jedoch unter Kto. 2130.3020.38 abgerechnet. Das vorgesehene Bildungssemester wurde auf das nächste Jahr verschoben	8'189'535.60		8'345'000		8'159'947.75	
2130.3020.22	Besoldungen Sonderklassen / Fördergruppen	552'782.60		608'000		639'689.85	
2130.3020.23	Besoldungen Timeout-Klasse	267'898.05		264'000		260'608.80	
2130.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP)	211'424.75		240'000		233'340.05	
2130.3020.32	Besoldungen Logopädie	2'217.30		3'000		2'675.80	
2130.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ u. Integrationsklasse für Fremdsprachige) / >>> Mehraufwand für die Beschulung der ukrainischen Flüchtlinge. Zusätzliche Beiträge des Kantons unter Kto. 2130.4621.62	187'859.30		155'000		119'614.70	
2130.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS)	67'732.55		80'000		89'594.05	
2130.3020.38	Besoldungen übriges Förderangebot (Teamteaching, Schul- und Unterrichtsassistenzen, Praktikanten, etc.) / >>> Die Budgetierung erfolgte unter dem Kto. 2130.3020.10	34'570.85					
2130.3020.41	Besoldungen Stütz- und Förderunterricht (Förderunterricht, Lernstudio, SOL)	225'706.45		200'000		180'574.10	
2130.3020.60	Besoldungen Vikariate / >>> Doppelbesoldungen bei Mutterschaften, Krankheiten, Unfällen, etc.	470'911.75		350'000		352'104.25	
2130.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben	229'659.50		356'000		255'162.65	
2130.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-19'276.25		-20'000		-38'418.60	
2130.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften / >>> abhängig von der Anzahl Mutterschaften, Militär-/Zivildienst, etc. (siehe Kto. 2130.3020.60)	-128'464.00		-40'000		-84'127.20	
2130.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-8'733.35		-10'000		-20'223.60	
2130.3020.95	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen Kanton für Bildungssemester / >>> das vorgesehene Bildungssemester wurde um ein Jahr verschoben			-69'000			
2130.3020.96	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Kanton für die Übernahme von Aufgaben des Kantons	-23'561.10		-18'000		-29'131.75	

**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2130.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	128.25		1'600		1'573.15	
2130.3040.96	Familienzulagen Lehr-/Staatspersonal	105'552.60		100'000		99'178.80	
2130.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	822'794.30		845'000		811'398.35	
2130.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	1'033'838.70		1'035'000		1'028'771.00	
2130.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	9'383.00		12'000		11'850.40	
2130.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	75'971.55		73'000		66'085.50	
2130.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	57'117.31		135'000		52'805.80	
2130.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	59.25		5'000			
2130.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke, Examen	24'306.05		36'000		20'074.25	
2130.3100	Büromaterial, Briefpapier, Schulagenda, etc.	16'203.15		18'300		16'188.00	
2130.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	2'135.90		6'300		2'870.90	
2130.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	12'267.87		20'000		12'936.27	
2130.3104	Lehrmittel, Schul-, Spiel-, Bastel-, Musikmaterial inkl. Lebensmittel für Unterricht	575'706.42		675'000		599'449.98	
2130.3105	Mittagstisch, Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen	52'476.90		59'000		10'384.60	
2130.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke, Prophylaxematerial	3'280.65		2'700		1'133.45	
2130.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	633.80		2'000		1'160.40	
2130.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	18'012.40		76'900		33'593.25	
2130.3111.05	Anschaffungen Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	23'094.55		45'200		39'611.60	
2130.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik / >>> Aufrüstung Netzwerk in der SA Ost	63'560.09		16'200		2'756.50	
2130.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software			4'000			
2130.3130.05	Porti	3'537.00		6'700		1'884.70	
2130.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	29'932.95		15'200		10'786.35	
2130.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> Einsatz von Zivildienstleistenden als Unterrichtsassistenten. Im Weiteren auch externe Referenten für Eltern- und Schüleranlässe	41'286.80		87'000		59'731.30	
2130.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie			5'000			
2130.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung					4'995.00	
2130.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc / >>> eMail-Adressen und Hosting sind neu in den Office365 Lizenzen enthalten (Kto. 3130.3158)	1'502.50		56'500		7'688.50	
2130.3134	Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern	7'639.80		6'500		6'542.20	
2130.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	8'867.79		8'500		19'578.30	
2130.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	20'698.37		27'500		23'740.90	
2130.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	14'838.20		7'000		9'694.10	
2130.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	104'907.49		150'300		38'395.69	
2130.3161	Mieten Mobiliar und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	54'198.50		52'000		46'317.20	
2130.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	363.15		1'300		833.80	



## SSGF Erfolgsrechnung

### Gliederung nach Funktionen

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2130.3171	Schulreisen, Exkursionen, Schullager, Schulveranstaltungen Sport	367'991.53		392'000		115'770.42	
2130.3171.00	Projektwochen	16'862.35		45'000		15'333.00	
2130.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen	2'899.40		11'000		2'265.20	
2130.3171.25	Eintritte Schwimmbad, Kunsteisbahn und Übriges	11'023.80		16'900		12'390.25	
2130.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	380.00		1'000		240.00	
2130.3199	Übriger Betriebsaufwand	250.00		800		150.00	
2130.3300.62	Planmässige Abschreibungen auf Informatik Hard- und Software / linear 4 Jahre (25%) / Basis HRM2	313'000.00		313'000		316'000.00	
2130.3612.90	Betriebsbeitrag Kunsteisbahn	25'000.00		25'000		25'000.00	
2130.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote		60'993.00		66'000		62'483.00
2130.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		4'900.00		3'200		4'700.00
2130.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.		2'706.15		400		1'806.05
2130.4390	Einnahmen übrige / >>> Beitrag der TKB-Jubiläums-Stiftung an den Orientierungslauf		1'000.00				
2130.4612.10	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden / >>> abhängig von den Schülerinnen und Schülern aus anderen Gemeinden, die den Unterricht in Frauenfeld besuchen (z.B. Sport-, Sonder-, Integrationsklasse, etc.)		159'601.05		162'000		196'242.45
2130.4612.11	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden an Timeout-Klasse		40'820.00		40'000		42'380.00
2130.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Schulung / >>> abhängig von der Anzahl Kinder die integrativ beschult werden		86'306.30		144'000		128'299.90
2130.4621.62	Einnahmen Beiträge Kanton (Kulturangebot, Integrationsklasse, etc.) / >>> zusätzliche Beiträge des Kantons für die Beschulung der ukrainischen Flüchtlinge (siehe auch Kto. 2130.3020.34)		122'625.70		85'000		70'000.00
2130.4621.63	Einnahmen, Beiträge Kanton an Schulentwicklungsprojekte		8'850.00		20'000		20'080.65

**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2170</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>3'709'714.93</b>	<b>141'977.05</b>	<b>3'808'400</b>	<b>144'000</b>	<b>3'710'065.17</b>	<b>116'465.80</b>
2170.3010.13	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal	902'867.60		880'000		906'728.45	
2170.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-3'725.90		-5'000		-9'013.80	
2170.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-2'295.20					
2170.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges	-2'584.75				-4'959.20	
2170.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	14'030.00		18'000		14'495.55	
2170.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	69'132.00		72'000		69'715.80	
2170.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	70'361.20		68'000		68'558.95	
2170.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	6'392.40		6'000		5'645.25	
2170.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	4'257.10		3'200		1'278.25	
2170.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	1'796.25		1'000		2'537.55	
2170.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	2'647.35		3'000		3'627.75	
2170.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	245.65		1'000		392.80	
2170.3101	Betriebs-, Reinigungs- und Verbrauchsmaterial Liegenschaften	73'735.20		93'000		90'589.50	
2170.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	2'978.65		2'800		2'151.35	
2170.3102	Publikationen, Insertionen	4'445.00		500			
2170.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	63.45		200		801.30	
2170.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	2'682.80		4'000		35.00	
2170.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	57'935.20		107'000		30'255.95	
2170.3111.10	Anschaffungen Fahrzeuge, Traktoren	25'682.15		36'000			
2170.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik			500			
2170.3120.05	Wasser, Abwasser, Energie, Entsorgung, Nebenkosten von gemieteten Liegenschaften	203'662.90		208'000		209'084.85	
2170.3120.10	Heizmaterial / Heizöl, Gas, Pellets, Holz, Fernwärme	99'702.90		119'500		109'628.05	
2170.3130.05	Porti	3.40		100		9.00	
2170.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	1'788.90		2'800		1'776.95	
2170.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> unter anderem Projektierungen bei den Liegenschaften und Securitas Patrouillen	56'208.15		73'000		87'547.20	
2170.3130.90	Allgemeine Gebühren	842.10		600		1'378.90	
2170.3134	Gebäude-, Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern	31'190.25		26'100		25'836.75	
2170.3144.05	Liegenschaftenunterhalt Gebäude	334'343.43		319'000		341'716.62	
2170.3144.10	Liegenschaftenunterhalt Aussenanlagen	135'637.85		158'000		205'766.15	
2170.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen	23.25				511.60	
2170.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	12'721.65		15'000		12'145.85	
2170.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren	11'976.70		15'600		4'065.60	
2170.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			1'000			

70

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170.3160	Raum-, Platzmiete ohne Nebenkosten	340'373.95		341'600		353'767.90	
2170.3161	Mieten Mobilier und Geräte / Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile			500		653.30	
2170.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	184.80		400			
2170.3300.40	Planmässige Abschreibungen auf Bauten / linear 33 Jahre (3%) / Basis HRM2 / >>> die Abschreibungstranchen für die Kunststoffbeläge der Aussensportplätze der SA Reutenen (letzte Sanierung 2014/2015) wurde erhöht, da die ordentliche Abschreibungsdauer von 33 Jahren zu lange ist. Die nächste Sanierung der Beläge findet voraussichtlich im Jahr 2026 statt.	1'169'956.45		1'129'000		1'105'514.70	
2170.3300.61	Planmässige Abschreibungen auf Gebäudetechnik / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	80'452.10		107'000		67'821.30	
2170.4240.05	Einnahmen durch sporadische Vermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		21'486.25		20'000		14'281.20
2170.4260.05	Einnahmen aus Rückerstattungen Sachversicherungen / Versicherungsleistungen Einbruch SA Reutenen vom 06.02.2022		9'000.00				
2170.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		145.00				200.00
2170.4390	Einnahmen übrige		170.20				
2170.4470.05	Einnahmen durch Vermietung von Wohnungen (inkl. Nebenkosten), Pachten in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		88'784.40		89'000		79'985.45
2170.4470.10	Einnahmen durch Jahresvermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		22'391.20		35'000		21'999.15

71



**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2190</b>	<b>Schulverwaltung</b>	<b>959'104.81</b>	<b>510.15</b>	<b>1'004'700</b>	<b>400</b>	<b>960'566.37</b>	<b>304.40</b>
2190.3000	Entschädigungen Behörde und Kommissionen	41'719.95		65'000		47'089.50	
2190.3010.10	Besoldungen übriges Verwaltungspersonal	1'228.95		5'000		2'804.85	
2190.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	2'111.95		4'000		3'038.90	
2190.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	17.45		100		37.35	
2190.3090	Aus- und Weiterbildung Behörde und Personal	3'513.10		3'500		462.25	
2190.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	1'310.35					
2190.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	4'775.05		4'000		7'574.70	
2190.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	1'130.00		3'000		2'176.10	
2190.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	578.60					
2190.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			500			
2190.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen			1'000		1'720.60	
2190.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge					909.00	
2190.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik			1'000			
2190.3130.05	Porti	3'459.70		4'500		2'473.30	
2190.3130.32	Bank-, Postcheck-, Schrankfach- und Depotgebühren, Emissionskosten, Umsatzabgaben, Courtage	647.86		800		641.07	
2190.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	6'428.30		8'000		3'245.65	
2190.3130.36	Dienstleistungen / Anteil an den Verwaltungskosten der Primarschulgemeinde	558'833.50		580'000		561'493.50	
2190.3130.45	Beitrag an Verband Thurgauer Schulgemeinden	16'949.00		17'000		16'949.00	
2190.3130.90	Allgemeine Gebühren	304.45		1'000		139.10	
2190.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	148.10					
2190.3134	Sach-, Haftpflicht-, Fahrzeugversicherungen und Fahrzeugsteuern	1'439.45		1'500		1'439.45	
2190.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			500			
2190.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			300		140.00	
2190.3612.30	Ablieferung Steuerbezugsprovisionen an die Politischen Gemeinden	313'479.05		300'000		306'182.05	
2190.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	1'030.00		4'000		2'050.00	
2190.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		200.35		200		299.40
2190.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		309.80		200		
2190.4390	Einnahmen übrige						5.00

72

73

**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2191</b>	<b>Schulleitungen</b>	<b>870'518.70</b>	<b>17'083.35</b>	<b>954'800</b>		<b>758'975.80</b>	<b>17'300.10</b>
2191.3010.19	Besoldungen Schulleitungen	407'144.20		425'000		361'919.35	
2191.3010.20	Besoldungen Schulleitungsteam	141'710.70		155'000		109'842.00	
2191.3010.21	Besoldungen Schulsekretariate in den Schulanlagen	95'354.40		115'000		100'744.35	
2191.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen					-1'800.25	
2191.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-58.65				-746.00	
2191.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben	12'028.20		12'000		11'755.80	
2191.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'710.00		1'800		1'682.15	
2191.3040.96	Familienzulagen Schulleitungen	4'258.40		5'800		3'881.25	
2191.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	53'132.20		58'000		46'500.85	
2191.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	65'674.15		71'000		56'341.10	
2191.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	10'103.40		10'000		8'314.50	
2191.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	4'750.30		4'700		3'714.35	
2191.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	2'712.35		11'500		15.60	
2191.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			2'000		1'292.40	
2191.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	1'451.30		2'000		1'384.90	
2191.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	1'243.30		2'000		1'964.10	
2191.3103	Bücher, Fachliteratur, Zeitschriften			1'000			
2191.3110	Anschaffungen Mobilier, Raumausstattungen	11'777.15		19'000			
2191.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	2'608.55		2'000			
2191.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	2'059.00					
2191.3130.05	Porti	191.00				30.00	
2191.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	2'310.30		3'000		2'163.80	
2191.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> externe Schulleitung bei Vakanzen	50'018.65		52'000		49'850.65	
2191.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			500			
2191.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	339.80		1'000		124.90	
2191.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			500			
2191.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobilier, etc.						50.00
2191.4621.62	Einnahmen Beiträge Kanton für Koordination Begabtenförderung Sportschule		17'083.35				17'250.10

74

75

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2192</b>	<b>Schulische Sozialarbeit, Jugendschutz</b>	<b>148'408.30</b>		<b>164'600</b>		<b>155'453.65</b>	
2192.3010.17	Besoldungen Schulsozialarbeit	117'906.80		130'000		128'117.40	
2192.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'868.40		1'800		1'710.00	
2192.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	9'502.40		11'000		10'303.25	
2192.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	8'150.90		10'300		9'120.60	
2192.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	873.45		900		837.85	
2192.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	4'217.20		1'500		1'500.00	
2192.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			1'000		452.30	
2192.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	84.15		1'000		318.15	
2192.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	627.20		500		299.65	
2192.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			200			
2192.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	60.80					
2192.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen			1'000			
2192.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	885.50		1'000			
2192.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik	1'614.95		500			
2192.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	1'675.45		2'000		1'675.45	
2192.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare					435.00	
2192.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			200			
2192.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	4.00		200			
2192.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	937.10		1'500		684.00	
<b>2193</b>	<b>Schülertransport</b>	<b>5'834.20</b>		<b>3'000</b>		<b>829.50</b>	
2193.3130.20	Transporte für Schulweg durch Dritte und ÖV / >>> zusätzliche Busbillette für die ukrainischen Schüler/innen	5'795.00		2'000		462.00	
2193.3130.30	Übrige Schülertransporte durch Dritte und ÖV	39.20		1'000		367.50	
<b>2990</b>	<b>Übriges Bildungswesen, Erwachsenenbildung</b>	<b>33'300.00</b>		<b>34'000</b>		<b>29'300.00</b>	
2990.3636.05	Beiträge an die Jugendmusikschule Frauenfeld	20'000.00		20'000		20'000.00	
2990.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	13'300.00		14'000		9'300.00	



**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>4</b>	<b>GESUNDHEIT</b>	<b>38'507.85</b>		<b>145'000</b>		<b>41'174.40</b>	
<b>4330</b>	<b>Schulgesundheitsdienst</b>	<b>38'507.85</b>		<b>145'000</b>		<b>41'174.40</b>	
4330.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> es mussten keine weiteren Massnahmen zur Eindämmung der Covid-19 Pandemie (z. B. Arbeiten rund um die seriellen Testungen) ergriffen werden			100'000			
4330.3136.05	Dienstleistungen Schularzt	11'270.15		13'000		12'235.65	
4330.3136.10	Dienstleistungen Schulzahnarzt	27'237.70		30'000		28'938.75	
4330.3136.20	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Aufklärung, Prävention, Prophylaxe			2'000			
<b>5</b>	<b>SOZIALE SICHERHEIT</b>	<b>6'109.00</b>		<b>10'000</b>		<b>6'249.00</b>	
<b>5330</b>	<b>Leistungen an Pensionierte</b>	<b>6'109.00</b>		<b>10'000</b>		<b>6'249.00</b>	
5330.3060.05	Anpassungszulagen auf Renten für Pensionierte	6'109.00		10'000		6'249.00	

78

79

**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>9</b>	<b>FINANZEN UND STEUERN</b>	<b>2'253'128.41</b>	<b>23'473'553.29</b>	<b>2'359'500</b>	<b>22'922'200</b>	<b>1'239'390.09</b>	<b>23'743'141.51</b>
<b>9100</b>	<b>Allgemeine Gemeindesteuern --&gt; Senkung Steuerfuss von 27% auf 25% per 01.01.2023</b>	<b>108'273.96</b>	<b>22'752'678.76</b>	<b>160'000</b>	<b>22'346'500</b>	<b>163'272.56</b>	<b>22'900'079.42</b>
9100.3181	Abschreibungen, Erlasse von Schulsteuern	108'273.96		160'000		163'272.56	
9100.4000.01	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 25%		1'309'757.10		1'300'000		1'190'520.75
9100.4000.02	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 25%		14'129'677.80		13'800'000		13'875'026.35
9100.4000.03	Schulsteuern Hüttlingen, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 25%		334'032.80		325'000		347'102.95
9100.4000.04	Schulsteuern Gachnang, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 25%		2'362'779.60		2'224'000		2'282'701.55
9100.4000.06	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 12.5%		6'272.05		7'000		6'984.15
9100.4000.07	Schulsteuern Amlikon-Bissegg, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 25%		1'883.15		1'500		1'883.15
9100.4000.11	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Nat. Personen, frühere Jahre		107'279.10		150'000		280'284.55
9100.4000.12	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, frühere Jahre		628'198.14		500'000		588'558.37
9100.4000.13	Schulsteuern Hüttlingen, Nat. Personen, frühere Jahre		20'445.45		20'000		28'784.35
9100.4000.14	Schulsteuern Gachnang, Nat. Personen, frühere Jahre		110'672.60		80'000		65'310.65
9100.4000.15	Schulsteuern Uesslingen, Nat. Personen, frühere Jahre						-293.30
9100.4000.16	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, frühere Jahre		-821.85		1'000		1'114.00
9100.4000.17	Schulsteuern Amlikon-Bissegg, Nat. Personen, frühere Jahre		174.35				187.00
9100.4002	Quellensteuern		1'037'222.22		912'000		1'033'293.90
9100.4010.01	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 25%		109'974.35		110'000		117'451.40
9100.4010.02	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 25%		2'263'624.45		2'500'000		2'628'146.10
9100.4010.03	Schulsteuern Hüttlingen, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 25%		5'487.15		4'000		5'126.15
9100.4010.04	Schulsteuern Gachnang, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 25%		162'193.80		150'000		156'006.65
9100.4010.11	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Jur. Personen, frühere Jahre		51'421.75		50'000		42'427.80
9100.4010.12	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, frühere Jahre		13'490.00		180'000		148'592.35
9100.4010.13	Schulsteuern Hüttlingen, Jur. Personen, frühere Jahre		-1'668.40		2'000		320.55
9100.4010.14	Schulsteuern Gachnang, Jur. Personen, frühere Jahre		100'583.15		30'000		100'550.00

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>9300</b>	<b>Finanz- und Lastenausgleich</b>	<b>1'100'683.00</b>		<b>1'100'000</b>		<b>1'032'981.70</b>	
9300.3621.51	Ablieferung an Finanzausgleich Kanton	1'100'683.00		1'100'000		1'032'981.70	
<b>9500</b>	<b>Ertragsanteile, übrige, ohne Zweckbindung</b>		<b>698'472.70</b>		<b>555'000</b>		<b>825'294.10</b>
9500.4601.02	Grundstückgewinnsteuer		698'472.70		555'000		825'294.10
<b>9610</b>	<b>Zinsen</b>	<b>44'171.45</b>	<b>12'341.53</b>	<b>99'500</b>	<b>16'700</b>	<b>43'135.83</b>	<b>14'334.94</b>
9610.3181	Abschreibung von Verzugszinsen Steuern	2'232.29		4'500		3'908.78	
9610.3401	Passivzinsen für kurzfristiges Fremdkapital	38'371.30		45'000		39'227.05	
9610.3406	Passivzinsen für mittel- und langfristiges Fremdkapital / >>> Umschichtungen von Darlehen vom Kurzfrist- in den Mittel-/Langfristbereich	3'558.33		50'000			
9610.3499	Negativzinsen auf Guthaben bei Finanzinstituten	9.53					
9610.4400	Zinsertrag Kontokorrente, Sparkontos		213.75		500		
9610.4401	Zinsen aus Steuern / Nettoertrag aus Verzugs- und Vergütungszinsen		12'127.78		16'000		14'334.94
9610.4402	Zinsertrag kurzfristige Finanzanlagen / Darlehen, Festgelder				200		
<b>9710</b>	<b>Rückverteilungen aus CO2-Abgabe</b>		<b>10'060.30</b>		<b>4'000</b>		<b>3'433.05</b>
9710.4699.10	Einnahmen aus Rückverteilung der CO2-Abgabe		10'060.30		4'000		3'433.05
<b>9950</b>	<b>Neutrale Aufwendungen und Erträge</b>	<b>1'000'000.00</b>		<b>1'000'000</b>			
9950.3511.05	Einlage in Erneuerungsfonds	1'000'000.00		1'000'000			
	<b>Total</b>	<b>22'293'850.52</b>	<b>24'120'926.04</b>	<b>23'411'400</b>	<b>23'587'200</b>	<b>20'632'957.34</b>	<b>24'403'203.86</b>
	<b>Vorschlag</b>	<b>1'827'075.52</b>		<b>175'800</b>		<b>3'770'246.52</b>	
	<b>Gesamttotal</b>	<b>24'120'926.04</b>	<b>24'120'926.04</b>	<b>23'587'200</b>	<b>23'587'200</b>	<b>24'403'203.86</b>	<b>24'403'203.86</b>



**SSGF Erfolgsrechnung**  
**Gestufter Erfolgsausweis**

		Rechnung 2022	Voranschlag 2022	Rechnung 2021
	<b>Betrieblicher Aufwand</b>	<b>22'251'911.36</b>	<b>23'316'400</b>	<b>20'593'730.29</b>
30	Personalaufwand	14'468'426.76	14'871'700	14'211'830.50
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	3'746'584.00	4'432'700	3'497'050.04
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'563'408.55	1'549'000	1'489'336.00
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)	1'000'000.00	1'000'000	
36	Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprov., etc.)	1'473'492.05	1'463'000	1'395'513.75
37	Durchlaufende Beiträge			
39	Interne Verrechnungen			
	<b>Betrieblicher Ertrag</b>	<b>23'997'408.91</b>	<b>23'446'500</b>	<b>24'286'884.32</b>
40	Fiskalertrag --> Senkung Steuerfuss von 27% auf 25% per 01.01.2023	22'752'678.76	22'346'500	22'900'079.42
41	Regalien und Konzessionen			
42	Entgelte	99'740.55	90'000	83'819.65
43	Verschiedene Erträge	1'170.20		5.00
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen			
46	Transferertrag	1'143'819.40	1'010'000	1'302'980.25
47	Durchlaufende Beiträge			
49	Interne Verrechnungen			
	<b>Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit</b>	<b>1'745'497.55</b>	<b>130'100</b>	<b>3'693'154.03</b>
34	Finanzaufwand	41'939.16	95'000	39'227.05
44	Finanzertrag	123'517.13	140'700	116'319.54
	<b>Ergebnis aus Finanzierung</b>	<b>81'577.97</b>	<b>45'700</b>	<b>77'092.49</b>
	<b>Operatives Ergebnis</b>	<b>1'827'075.52</b>	<b>175'800</b>	<b>3'770'246.52</b>
38	Ausserordentlicher Aufwand			
48	Ausserordentlicher Ertrag			
	<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
	<b>Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b> Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	<b>1'827'075.52</b>	<b>175'800</b>	<b>3'770'246.52</b>

84

85

## SSGF Investitionsrechnung

		Rechnung 2022		Voranschlag 2022		Rechnung 2021	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	<b>BILDUNG</b>	<b>682'408.55</b>		<b>735'000</b>		<b>1'074'024.00</b>	<b>26'688.00</b>
<b>2170</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>682'408.55</b>		<b>735'000</b>		<b>1'074'024.00</b>	<b>26'688.00</b>
2170.5041.0.00.22	IR2022 - SA Reutenen: Bau 2, Aussensanierung	491'662.95		550'000			
2170.5041.0.01.21	IR2021 - SA Reutenen: Bau 1+2, Innen- und Schulküchensanierung					194'477.90	
2170.5041.0.01.22	IR2022 - SA Reutenen: Bau 1, Innensanierung, Schreinerarbeiten, 2. Etappe	85'293.50		85'000			
2170.5041.0.02.21	IR2021 - SA Reutenen: Bau 2, Einbau Lernraum, Lehrervorbereitung					186'478.10	
2170.5041.0.03.21	IR2021 - SA Reutenen: Bau 3, Innensanierung Werkräume					296'558.70	
2170.5061.0.01.21	IR2021 - SA Reutenen: Bau 2, Ersatz Beleuchtung Klassenzimmer, 1. Etappe					246'632.85	
2170.5061.0.01.22	IR2022 - SA Reutenen: Bau 2, Ersatz Beleuchtung Klassenzimmer, 2. Etappe	105'452.10		100'000			
2170.5061.0.02.21	IR2021 - SA Ost: Bau 2, Heizungsersatz					149'876.45	
2170.6310.0.00.21	IR2021 - SA Reutenen: Kantonsbeitrag an Leuchtenersatz						10'488.00
2170.6310.0.02.21	IR2021 - SA Ost: Förderbeitrag Kanton an Ersatz Holzheizung						16'200.00
	Total	682'408.55	0.00	735'000	0	1'074'024.00	26'688.00
	<b>Nettoinvestition</b>		<b>682'408.55</b>		<b>735'000</b>		<b>1'047'336.00</b>
	Gesamttotal	682'408.55	682'408.55	735'000	735'000	1'074'024.00	1'074'024.00

86

87

**SSGF Bilanz (HRM2)**  
**nach Verbuchung Mehrertrag 2022**

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
<b>1</b>	<b>Aktiven</b>	<b>26'492'065.14</b>	<b>162'009'241.80</b>	<b>162'672'021.32</b>	<b>25'829'285.62</b>
<b>10</b>	<b>Finanzvermögen</b>	<b>4'283'064.14</b>	<b>161'326'833.25</b>	<b>161'108'612.77</b>	<b>4'501'284.62</b>
<b>100</b>	<b>Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen</b>	<b>344'026.30</b>	<b>159'418'677.75</b>	<b>159'319'623.41</b>	<b>443'080.64</b>
1000.00	Kasse	1'785.90	11'167.15	12'416.85	536.20
1001.00	PostFinance PC-Kto. CH92 0900 0000 8577 7666 8	62'685.20	2'941'259.90	2'974'705.67	29'239.43
1002.05	TKB KK CH66 0078 4011 9049 9200 2	270'299.23	156'109'199.05	155'979'384.99	400'113.29
1002.20	UBS KK CH15 0023 9239 7175 05B1 Q	9'255.97	357'051.65	353'115.90	13'191.72
<b>101</b>	<b>Forderungen</b>	<b>3'519'037.84</b>	<b>1'208'155.50</b>	<b>1'088'989.36</b>	<b>3'638'203.98</b>
1010.00	Debitoren allgemein	198'225.00	189'571.95	198'225.00	189'571.95
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog SSG)	238'728.45	530'343.95	551'559.25	217'513.15
1012.00	Debitoren Steuerrückstände	3'040'610.34	236'984.10	75'619.81	3'201'974.63
1013.00	Anzahlungen, Kautionen	0.00	2'154.00		2'154.00
1013.90	Guthaben aus Anstellungsverhältnissen (Minuslohn)	0.00		-990.25	990.25
1016.00	Vorschüsse Mitarbeitende für Einkäufe Schulmaterial	13'200.00	2'000.00	500.00	14'700.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser, bereits erhaltene Elternbeiträge	2'300.00	20'821.50	11'821.50	11'300.00
1019.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	25'654.05		25'654.05	0.00
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	320.00	226'280.00	226'600.00	0.00
<b>102</b>	<b>Kurzfristige Finanzanlagen</b>		<b>700'000.00</b>	<b>700'000.00</b>	
1020.02	Guthaben: Darlehen an das Heilpädagogische Zentrum Frauenfeld	0.00	700'000.00	700'000.00	0.00
<b>104</b>	<b>Aktive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>220'000.00</b>			<b>220'000.00</b>
1041.00	Trans. Aktiven: Sach- und Betriebsaufwand	220'000.00			220'000.00
<b>107</b>	<b>Finanzanlagen</b>	<b>200'000.00</b>			<b>200'000.00</b>
1071.05	Darlehen an Genossenschaft Jugendmusikschule Frauenfeld	200'000.00			200'000.00
<b>14</b>	<b>Verwaltungsvermögen</b>	<b>22'209'001.00</b>	<b>682'408.55</b>	<b>1'563'408.55</b>	<b>21'328'001.00</b>
<b>140</b>	<b>Sachanlagen Verwaltungsvermögen</b>	<b>22'209'001.00</b>	<b>682'408.55</b>	<b>1'563'408.55</b>	<b>21'328'001.00</b>
1400.00	Grundstücke (unbebaut) Verwaltungsvermögen	1.00			1.00
1404.00	Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke) Verwaltungsvermögen	21'410'000.00	576'956.45	1'169'956.45	20'817'000.00
1406.10	Gebäudetechnik	415'000.00	105'452.10	80'452.10	440'000.00
1406.20	Informatik Hardware	384'000.00		313'000.00	71'000.00



**SSGF Bilanz (HRM2)**  
**nach Verbuchung Mehrertrag 2022**

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
<b>2</b>	<b>Passiven</b>	<b>26'492'065.14</b>	<b>168'243'026.36</b>	<b>168'905'805.88</b>	<b>25'829'285.62</b>
<b>20</b>	<b>Fremdkapital</b>	<b>13'817'951.98</b>	<b>165'415'950.84</b>	<b>168'905'805.88</b>	<b>10'328'096.94</b>
<b>200</b>	<b>Laufende Verbindlichkeiten</b>	<b>1'072'734.63</b>	<b>34'512'614.14</b>	<b>34'289'925.43</b>	<b>1'295'423.34</b>
2000.00	Kreditoren	912'960.98	7'159'724.50	6'917'261.84	1'155'423.64
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	22'212'863.69	22'212'863.69	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	0.00	1'736'895.10	1'758'705.50	-21'810.40
2009.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	0.00	78'506.00	78'360.00	146.00
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	159'773.65	1'988'319.70	1'990'559.20	157'534.15
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	166'132.55	166'132.55	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	136'712.35	136'712.35	0.00
2009.66	Durchl. Kto. freiwillige Unfallversicherung	0.00	300.00	300.00	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	0.00	20'085.70	20'038.15	47.55
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	0.00	148'279.15	144'196.75	4'082.40
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	864'795.40	864'795.40	0.00
<b>201</b>	<b>Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>12'700'000.00</b>	<b>128'900'000.00</b>	<b>134'600'000.00</b>	<b>7'000'000.00</b>
2010.10.54	TKB, 0119.0499.5059 / 24.12.2021 - 25.01.2022 / 0.25%	12'700'000.00		12'700'000.00	0.00
2010.10.55	TKB, 0119.0499.5061 / 25.01.2022 - 25.02.2022 / 0.25%	0.00	13'000'000.00	13'000'000.00	0.00
2010.10.56	TKB, 0119.0499.5062 / 25.02.2022 - 25.03.2022 / 0.25%	0.00	13'700'000.00	13'700'000.00	0.00
2010.10.57	TKB, 0119.0499.5063 / 25.03.2022 - 25.04.2022 / 0.25%	0.00	14'500'000.00	14'500'000.00	0.00
2010.10.58	TKB, 0119.0499.5064 / 25.04.2022 - 25.05.2022 / 0.25%	0.00	14'900'000.00	14'900'000.00	0.00
2010.10.59	TKB, 0119.0499.5065 / 25.05.2022 - 24.06.2022 / 0.25%	0.00	12'400'000.00	12'400'000.00	0.00
2010.10.60	TKB, 0119.0499.5066 / 24.06.2022 - 25.07.2022 / 0.25%	0.00	9'500'000.00	9'500'000.00	0.00
2010.10.61	TKB, 0119.0499.5068 / 25.07.2022 - 25.08.2022 / 0.25%	0.00	8'100'000.00	8'100'000.00	0.00
2010.10.62	TKB, 0119.0499.5069 / 25.08.2022 - 23.09.2022 / 0.25%	0.00	9'200'000.00	9'200'000.00	0.00
2010.10.63	TKB, 0119.0499.5070 / 23.09.2022 - 25.10.2022 / SARON	0.00	8'800'000.00	8'800'000.00	0.00
2010.10.64	TKB, 0119.0499.5071 / 25.10.2022 - 25.11.2022 / SARON	0.00	8'300'000.00	8'300'000.00	0.00
2010.10.65	TKB, 0119.0499.5072 / 25.11.2022 - 23.12.2022 / SARON	0.00	7'300'000.00	7'300'000.00	0.00
2010.10.66	TKB, 0119.0499.5073 / 23.12.2022 - 25.01.2023 / SARON	0.00	7'000'000.00		7'000'000.00
2011.02	Darlehen von Heilpädagogischen Zentrum Frauenfeld	0.00	2'200'000.00	2'200'000.00	0.00
<b>204</b>	<b>Passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>13'309.45</b>	<b>2'442.70</b>	<b>13'309.45</b>	<b>2'442.70</b>
2041.00	Trans. Passiven: Sach- und Betriebsaufwand	11'957.30		11'957.30	0.00
2044.00	Trans. Passiven: Marchzinsen pro rata	529.15	1'619.70	529.15	1'619.70
2044.01	Trans. Passiven: Miet-, Pacht- und Baurechtszinse	823.00	823.00	823.00	823.00

## SSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2022

		Bestand per 01.01.2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2022
<b>206</b>	<b>Langfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>26'907.90</b>	<b>2'000'894.00</b>	<b>2'571.00</b>	<b>2'025'230.90</b>
2064.00.01	PostFinance PF.007'115 / 25.11.2022 - 25.11.2031 / 1.99%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2064.00.02	PostFinance PF.007'116 / 25.11.2022 - 25.11.2026 / 1.67%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2069.50	J+S Gelder SA Auen für schulische Veranstaltungen	10'000.00	894.00	2'511.00	8'383.00
2069.52	J+S Gelder SA Reutenen für schulische Veranstaltungen	8'431.65		60.00	8'371.65
2069.54	J+S Gelder SA Ost für schulische Veranstaltungen	8'476.25			8'476.25
<b>208</b>	<b>Langfristige Rückstellungen</b>	<b>5'000.00</b>			<b>5'000.00</b>
2087.00	Delkredere - Rückstellungen für Debitorenverluste	5'000.00			5'000.00
<b>29</b>	<b>Eigenkapital</b>	<b>12'674'113.16</b>	<b>2'827'075.52</b>		<b>15'501'188.68</b>
<b>291</b>	<b>Fonds</b>	<b>4'500'000.00</b>	<b>1'100'000.00</b>		<b>5'600'000.00</b>
2910.10	Erneuerungsfonds für Baufolgekosten (nach Resultatverwendung)	4'500'000.00	1'100'000.00		5'600'000.00
<b>293</b>	<b>Vorfinanzierungen</b>	<b>2'600'000.00</b>	<b>1'700'000.00</b>		<b>4'300'000.00</b>
2930.01	Vorfinanzierung SA Reutenen (nach Resultatverwendung)	1'600'000.00	1'200'000.00		2'800'000.00
2930.02	Vorfinanzierung SA Ost (nach Resultatverwendung)	1'000'000.00	500'000.00		1'500'000.00
<b>298</b>	<b>Reserven, übriges Eigenkapital</b>	<b>2'000'000.00</b>			<b>2'000'000.00</b>
2980.00	Schwankungsreserve kant. Finanzausgleich	2'000'000.00			2'000'000.00
<b>299</b>	<b>Bilanzüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>3'574'113.16</b>	<b>27'075.52</b>		<b>3'601'188.68</b>
2999.00	Eigenkapital der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld (nach Resultatverwendung)	3'574'113.16	27'075.52		3'601'188.68
	<b>Eventualverbindlichkeiten</b>				
	Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)	532'907.00			532'907.00

<b>Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)</b>		Abschrei- bungssatz Schulanlage	Kontierung Abschreibung Soll-Kto.	Buchwert 01.01.2022	Zuwachs IR 2022	Abgang IR 2022	Anteil Abschreibung neu aus IR 2022	Abschreibung bisherige lineare Werte	Total Abschreibung gebucht 2022	Buchwert 31.12.2022
<b>11</b>	<b>VERWALTUNGSVERMÖGEN</b>			<b>22'209'001.00</b>	<b>682'408.55</b>		<b>30'665.05</b>	<b>1'484'000.00</b>	<b>1'563'408.55</b>	<b>21'328'001.00</b>
<b>1400.00</b>	<b>Grundstücke Verwaltungsvermögen / Abschreibung 33 Jahre</b>	<b>3.00%</b>	<b>2170.3300.00</b>	<b>1.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>
	Sportplatz Galgenholzstrasse, Grundstück Parzelle 50267	SA Auen		1.00						1.00
<b>1404.00</b>	<b>Hochbauten Verwaltungsvermögen / Abschreibung 33 Jahre</b>	<b>3.00%</b>	<b>2170.3300.40</b>	<b>21'410'000.00</b>	<b>576'956.45</b>		<b>17'483.55</b>	<b>1'104'000.00</b>	<b>1'169'956.45</b>	<b>20'817'000.00</b>
	<b>Total Schulanlage Auen</b>			<b>17'174'000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>633'000.00</b>	<b>633'000.00</b>	<b>16'541'000.00</b>
	IR2011: Vorprojekt Bau1, Werktrakt	SA Auen		65'000.00				5'000.00	5'000.00	60'000.00
	IR2012: Vorprojekt, Wettbewerb, Sanierung Bau 1, Werktrakt, Turnhalle	SA Auen		81'000.00				7'000.00	7'000.00	74'000.00
	IR2013: Analyse/Projektierung, Sanierung Bau 1, Werktrakt, Turnhalle	SA Auen		81'000.00				6'000.00	6'000.00	75'000.00
	IR2013: Architekturwettbewerb	SA Auen		19'000.00				3'000.00	3'000.00	16'000.00
	IR2014: Architekturwettbewerb, Vorbereitung Projektierung	SA Auen		170'000.00				10'000.00	10'000.00	160'000.00
	IR2015: Projektierung	SA Auen		651'000.00				40'000.00	40'000.00	611'000.00
	IR2016: Projektierung, Ausführung Sanierung	SA Auen		1'231'000.00				65'000.00	65'000.00	1'166'000.00
	IR2018 - 2019: Hauswarthaus, Thurstrasse 25, Sanierung Gesamtkosten gem. Botschaft Budget 2018: Fr. 800'000.- Vollendung 2019	SA Auen		719'000.00				25'000.00	25'000.00	694'000.00
	IR2017 - 2019: Gesamtsanierung SA Auen Vollendung Bau1 und Turnhalle im 2019	SA Auen		14'157'000.00				472'000.00	472'000.00	13'685'000.00
	<b>Total Schulanlage Reutenen</b>			<b>1'972'000.00</b>	<b>576'956.45</b>		<b>17'483.55</b>	<b>130'000.00</b>	<b>195'956.45</b>	<b>2'353'000.00</b>
	IR2003: Turnhallen	SA Reutenen		108'000.00				19'000.00	19'000.00	89'000.00
	IR2004: Büroeinbau	SA Reutenen		61'000.00				11'000.00	11'000.00	50'000.00
	IR2004: Übungsraum Chemie, Biologie	SA Reutenen		42'000.00				7'000.00	7'000.00	35'000.00
	IR2008: Renovation Schulküche	SA Reutenen		25'000.00				5'000.00	5'000.00	20'000.00
	IR2008: Sanierung untere Turnhalle	SA Reutenen		103'000.00				12'000.00	12'000.00	91'000.00
	IR2013: Bauliche Anpassungen interaktive Wandtafeln	SA Reutenen		80'000.00				6'000.00	6'000.00	74'000.00
	IR2014: Sportplatz / Kunststoffbeläge sanieren Höhere Abschreibungstranchen ab 2022, da nächste Sanierung voraussichtlich bereits 2026 fällig	SA Reutenen		125'000.00				8'000.00	31'000.00	94'000.00
	IR2015: Bau1, Fenstersanierung	SA Reutenen		112'000.00				7'000.00	7'000.00	105'000.00
	IR2015: Heizungssanierung	SA Reutenen		222'000.00				13'000.00	13'000.00	209'000.00
	IR2015: Bau2, Klassenzimmersanierung	SA Reutenen		77'000.00				5'000.00	5'000.00	72'000.00
	IR2015: Sportplatz / Kunststoffbeläge sanieren Höhere Abschreibungstranchen ab 2022, da nächste Sanierung voraussichtlich bereits 2026 fällig	SA Reutenen		124'000.00				7'000.00	31'000.00	93'000.00

<b>Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)</b>		<b>Abschrei- bungssatz Schulanlage</b>	<b>Kontierung Abschreibung Soll-Kto.</b>	<b>Buchwert 01.01.2022</b>	<b>Zuwachs IR 2022</b>	<b>Abgang IR 2022</b>	<b>Anteil Abschreibung neu aus IR 2022</b>	<b>Abschreibung bisherige lineare Werte</b>	<b>Total Abschreibung gebucht 2022</b>	<b>Buchwert 31.12.2022</b>
	IR2018: Einbau neuer Belag mit Entwässerung beim Veloständer Bau1	SA Reutenen		85'000.00				4'000.00	4'000.00	81'000.00
	IR2020: Bau2 / Akustikverbesserung Korridore und Leuchtensersatz	SA Reutenen		153'000.00				5'000.00	5'000.00	148'000.00
	IR2021: Bau1 / Küchensanierung	SA Reutenen		188'000.00				6'000.00	6'000.00	182'000.00
	IR2021: Bau2 / Einbau Lernraum, Lehrervorbereitung	SA Reutenen		180'000.00				6'000.00	6'000.00	174'000.00
	IR2021: Bau3 / Innensanierung Werkräume	SA Reutenen		287'000.00				9'000.00	9'000.00	278'000.00
	IR2022: Bau2 / Betonsanierung / Aussensanierung Westfassade	SA Reutenen		0.00	491'662.95		14'898.90	0.00	15'662.95	476'000.00
	IR2022: Bau1 / Innensanierung, Schreinerarbeiten	SA Reutenen		0.00	85'293.50		2'584.65	0.00	3'293.50	82'000.00
	<b>Total SA Ost</b>			<b>2'264'000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>341'000.00</b>	<b>341'000.00</b>	<b>1'923'000.00</b>
	IR2001: Wettbewerb	SA Ost		9'000.00				4'000.00	4'000.00	5'000.00
	IR2002: Projektierung	SA Ost		59'000.00				12'000.00	12'000.00	47'000.00
	IR2003: Neubau	SA Ost		490'000.00				82'000.00	82'000.00	408'000.00
	IR2004: Neubau	SA Ost		1'607'000.00				230'000.00	230'000.00	1'377'000.00
	IR2004: Altbau, Innensanierung Wohnung	SA Ost		61'000.00				9'000.00	9'000.00	52'000.00
	IR2009: Pausenplatz Neugestaltung	SA Ost		38'000.00				4'000.00	4'000.00	34'000.00
<b>1407.00</b>	<b>Anlagen im Bau (Abschreibung ab Nutzungsbeginn)</b>		<b>2170.3300.40</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>1406.10</b>	<b>Gebäudetechnik HRM2, Sanierung Kunststoffbeläge Aussensportanlagen / Abschreibung 8 Jahre</b>	<b>12.50%</b>	<b>2170.3300.61</b>	<b>415'000.00</b>	<b>105'452.10</b>		<b>13'181.50</b>	<b>67'000.00</b>	<b>80'452.10</b>	<b>440'000.00</b>
	IR2019: Bau2 / Leuchtensersatz	SA Auen		93'000.00				20'000.00	20'000.00	73'000.00
	IR2021: Beleuchtungsersatz Klassenzimmer	SA Reutenen		206'000.00				30'000.00	30'000.00	176'000.00
	IR2021: Bau2 / Heizungssanierung	SA Ost		116'000.00				17'000.00	17'000.00	99'000.00
	IR2022: Beleuchtungsersatz Klassenzimmer	SA Reutenen			105'452.10		13'181.50		13'452.10	92'000.00
<b>1406.00</b>	<b>Möbilien, Maschinen, interaktive Wandtafeln, Geräte Abschreibung 8 Jahre</b>	<b>12.50%</b>	<b>2130.3300.60</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>1406.20</b>	<b>Informatik Hardware / Abschreibung 4 Jahre</b>	<b>25.00%</b>	<b>2130.3300.62</b>	<b>384'000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>313'000.00</b>	<b>313'000.00</b>	<b>71'000.00</b>
	IR2019: Gesamterneuerung EDV inkl. Beamer alle SA gemäss Konzept Abschreibung 4 Jahre = 25%	Alle SA		240'000.00				240'000.00	240'000.00	0.00
	IR2020: SA Auen und SA Reutenen Gesamterneuerung Informatik/ Netzwerk, Nachtrag zur Beschaffung 2019	SA Auen SA Reutenen		144'000.00				73'000.00	73'000.00	71'000.00
<b>1406.01</b>	<b>Fahrzeuge / Abschreibung 8 Jahre</b>	<b>12.50%</b>	<b>2193.3300.xx</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



<b>Geldflussrechnung – Indirekte Methode</b> (vor Verwendung Mehrertrag)	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Betriebstätigkeit</b>		
Jahresergebnis	1'827'076	3'770'247
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'563'409	1'489'336
+ Zusätzliche Abschreibungen	-	-
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag	-	-
- Realisierte Gewinne Finanzvermögen	-	-
+/- Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Guthaben	-119'166	389'709
+/- Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzungen	-	509'000
+/- Veränderung Langfristige Forderungen	-	-
+/- Veränderung Laufende Verpflichtungen	222'689	-1'050'837
+/- Veränderung Passive Rechnungsabgrenzungen	-10'867	-2'705
+/- Veränderung Rückstellungen	-	-
+/- Veränderung Fonds im Eigenkapital	1'000'000	-
+/- Veränderung Rücklagen Globalbudgetbereiche	-	-
+/- Veränderung Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-	-
+ Entnahmen Baufolgekosten	-	-
<b>Geldfluss aus operativer Tätigkeit</b>	<b>4'483'140</b>	<b>5'104'750</b>
<b>Investitionstätigkeit</b>		
Nettoinvestition	-682'409	-1'047'336
+/- Veränderung Darlehen/Beteiligungen	-	-
Veränderung Rückstellungen der Investitionsrechnung	-	-
<b>Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen</b>	<b>-682'409</b>	<b>-1'047'336</b>
<b>Anlagetätigkeit Finanzvermögen</b>		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen	-	-
+/- Veränderung Finanzanlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Sachanlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
<b>Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit</b>	<b>- 682'409</b>	<b>-1'047'336</b>
<b>Finanzierungstätigkeit</b>		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-5'700'000	-3'900'000
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	1'998'323	-
<b>Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit</b>	<b>-3'701'677</b>	<b>-3'900'000</b>
<b>Veränderung Flüssige Mittel (= Fonds)</b>	<b>99'054</b>	<b>157'414</b>



Schulanlage Reutenen · Volleyball



Schulanlage Reutenen · Badminton

## Statistik und Finanzkennzahlen

2022 2021 2020

<b>Anzahl Einwohner im Schulkreis</b>	34'638	34'171	34'023
<b>Steuerfuss</b>	27%	27%	33%
<b>Steuerkraft Schulkreis pro Einwohner</b>	CHF 2'419	2'433	2'334
<b>Steuerkraft Kanton TG pro Einwohner</b>	* CHF 2'200	2'209	2'162
Aussage: lokales Ressourcenpotenzial interpoliert auf 100% des Steuerfusses			
Richtwerte: Orientierung am kantonalen Mittelwert / *Rechnungsjahr = provisorischer Wert			

<b>Nettoverschuldungsquotient</b>	27%	44%	71%
Aussage: wieviel Fiskalertrag wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen			
Richtwerte: minus bis 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL / ab 200% = ÜBERSCHULDUNG			

<b>Zinsbelastungsanteil</b>	0.1%	0.1%	0.1%
Aussage: Belastung des Finanzhaushaltes durch den gebundenen Zinsaufwand			
Richtwerte: bis 2% SEHR GUT / 2% - 4% = GUT / 4% - 9% GENÜGEND / ab 9% = SCHLECHT je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum			

<b>Zinsbelastungsrisiko</b>	2%	3%	3%
Aussage: wie stark würde der Zinsaufwand (aus den aktuellen Darlehen) den Finanzhaushalt belasten, wenn das Zinsniveau für Darlehen auf 5% steigen würde			
Richtwerte: bis 3% = GERING / 3% - 5% = TRAGBAR / 5% - 7% = ERHÖHT / ab 7% = SCHLECHT			

<b>Aufwanddeckung</b>	108%	118%	107%
Aussage: welchen Anteil des «laufenden Aufwandes» kann mit dem «laufenden Ertrag» (vor Verwendung des Ertragsüberschusses) gedeckt werden			
Richtwerte: 100% - 103% = AUSGEGlichen / 99% - 110% = UNPROBLEMATISCH / 97.5% - 120% = ÜBERWACHEN / < 97.5% bzw. ab 120% = ÜBERSCHULDUNG			

<b>Bruttoverschuldungsanteil</b>	43%	57%	67%
Aussage: Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation im Verhältnis zum Ertrag			
Richtwerte: bis 50% = SEHR GUT / 50% - 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL			

<b>Investitionsanteil</b>	3%	5%	21%
Aussage: aktuelle Investitionstätigkeit mit Auswirkung auf die Nettoverschuldung			
Richtwerte: bis 10% = SCHWACHE TÄTIGKEIT / 10% - 20% = MITTLERE TÄTIGKEIT / 20% - 30% = STARKE TÄTIGKEIT / über 30% = SEHR STARKE TÄTIGKEIT			

<b>Kapitaldienstanteil</b>	7%	6%	5%
Aussage: Belastung des Finanzhaushaltes durch Zinsen und Abschreibungen			
Richtwerte: bis 5% = GERINGE BELASTUNG / 5% - 15% = TRAGBARE BELASTUNG			

## Statistik und Finanzkennzahlen

2022 2021 2020

<b>Selbstfinanzierungsanteil</b>	18%	22%	12%
Aussage: Anteil des Ertrages, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann			
Richtwerte: 10% - 20% = MITTEL / ab 20% = GUT			

<b>Eigenkapitaldeckungsgrad/-Quote</b>	69%	58%	32%
Aussage: Anteil verfügbarer Mittel zur Deckung allfälliger Defizite (inkl. Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten, Neubewertungsreserve Finanzvermögen und Schwankungsfonds kant. Finanzausgleich)			
Richtwerte: bis 12% = UNGENÜGEND / 12% bis 25% = AUSREICHEND / 25% - 40% = ZWECKMÄSSIG / ab 40% = HOCH			

## Entwicklung Eigenkapital

Stichtag	Eigenkapital Konto 2999.00	inkl. Liegenschaftenerneuerungsfonds Neubewertungsreserve Finanzvermögen Schwankungsreserve Finanzausgleich Gruppe 29
31.12.2015	3'400'036	CHF 13'900'000
31.12.2016	3'400'459	CHF 16'900'000
31.12.2017	3'404'330	CHF 19'900'000
31.12.2018	3'416'275	CHF 29'616'275
31.12.2019	3'470'423	CHF 32'170'423
31.12.2020	3'503'866	CHF 8'903'866
31.12.2021	3'574'113	CHF 12'674'113
31.12.2022	3'601'188	CHF 15'501'188

## Entwicklung Nettoschuld/-vermögen (Finanzvermögen minus Fremdkapital)

31.12.2015	Nettovermögen	CHF 6'660'954
31.12.2016	Nettovermögen	CHF 10'187'897
31.12.2017	Nettovermögen	CHF 11'251'288
31.12.2018	Nettovermögen	CHF 4'933'718
31.12.2019	Nettoverschuldung	CHF -11'306'577
31.12.2020	Nettoverschuldung	CHF -13'747'134
31.12.2021	Nettoverschuldung	CHF -9'534'887
31.12.2022	Nettoverschuldung	CHF -5'826'812

<b>Nettoschuld/-vermögen pro Einwohner</b>	CHF	-168	-279	-404
Aussage: Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation				
Richtwerte: bei Nettovermögen = KEINE VERSCHULDUNG / minus = Nettoschuld bis 1'000.- = GERINGE VERSCHULDUNG				

## Fonds Rogg · Jahresrechnung 2022

### Erfolgsrechnung

102

Datum	Beleg Nr.	Text	Laufzeit Wertschriften	Nominalwert	Rechnung 2022		Debitor Verrechnungssteuer
					Aufwand	Ertrag Bruttozins	
Total					0.00	0.00	0.00
Zunahme Fondsvermögen					0.00		
Gesamttotal					0.00	0.00	0.00

103

### Vermögensrechnung

Bestand Fondsvermögen per 01.01.2022	177'060.00
Zunahme Fondsvermögen laufendes Jahr	0.00
Bestand Fondsvermögen per 31.12.2022	177'060.00

### Bilanz

Wertschriften	0.00
Wertschriftenkonto TKB CH93 0078 4011 9049 9200 1	177'060.00
Debitor Verrechnungssteuer 2022	0.00
Bestand Fondsvermögen per 31.12.2022	177'060.00





## BERICHT DER RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION (RPK)

## WICHTIGE ADRESSEN

104

Gemäss Artikel 20 der Gemeindeordnung vom 3. März 2009 der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden haben wir, unter fachlicher Führung der OBT AG, Weinfelden, die Buchführungen und die Jahresrechnungen (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz) der Sekundarschulgemeinde und des Fonds Rogg für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnungen ist die Behörde der Sekundarschulgemeinde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Rechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnungen mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführungen und die Jahresrechnungen den gesetzlichen Bestimmungen.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeiten stellen wir folgenden Antrag:

Die Jahresrechnung der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld und des Fonds Rogg sei zu genehmigen.

Frauenfeld, 22. März 2023 / Die Rechnungsprüfungskommission:

  
Lisa Badertscher

  
Manuela Cortesi

  
Johannes Eiholzer

  
Bernadette Haas

  
Roland Kienast

  
Esther Robel

  
Markus Schefer

105

### Behörde

Andreas Wirth, Präsident, St. Gallerstrasse 25, 8501 Frauenfeld  
Stefan Dähler, Haldenstrasse 8a, 8500 Frauenfeld  
Fabia Freienmuth, Zürcherstrasse 173, 8500 Frauenfeld  
Thomas Gisler, Aktuar, Obere Rebbbergstrasse 8, 8547 Gachnang  
Dominik Halbeisen, Oberkirchstrasse 35, 8500 Frauenfeld  
Georg Lieber, Brugggäckerstrasse 5, 8500 Frauenfeld  
Patrick Lüscher, Broteggstrasse 38, 8500 Frauenfeld  
Hansjörg Ruh, Spechtweg 5, 8500 Frauenfeld  
Daniel Rupp, Kehlhofstrasse 37, 8552 Felben-Wellhausen  
Alexander Schwarz, Vizepräsident, Schlossackerstr. 8, 8553 Hüttlingen  
Annette Schwarz, Hanfäckerstrasse 10, 8500 Frauenfeld

### Schulverwaltung

St. Gallerstrasse 25, Postfach, 8501 Frauenfeld  
T 052 723 27 37, F 052 723 27 47  
verwaltung@schulen-frauenfeld.ch, www.schulen-frauenfeld.ch  
Öffnungszeiten: Mo.–Do. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–17.00 Uhr  
Fr. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–16.30 Uhr

### PRÄSIDIUM

Andreas Wirth

Jeannette Schröter Protokollführung Behörden / Kommunikation

### ABTEILUNG BETRIEB

Markus Herzog Abteilungsleiter Betrieb

Heidi Biscioni Materialverwaltung, Homepage

Marlise Storchenegger Schularzt, Reservation Schulräume, Abstimmungen

Marcel Gilg ICT-Spezialist

Ramona Aebli Behörde PSG, Schülerwesen, Aufgabenhilfe

Roman Schäfli Bau, Betrieb

Roger Sutter ICT-Spezialist

Sabina Michel Bau, Betrieb





## WICHTIGE ADRESSEN

106

### Schulverwaltung

#### ABTEILUNG FINANZEN

Christian Schwarz	Abteilungsleiter Finanzen
Daniela Krähenbühl	Personaladministration
Ilona Ingino	Personaladministration
Katja Rösch	Kreditoren, Tagesschulangebote
Monika Loser	Sekundarschulgemeinde
Nicole Vontobel	Sekundarschulgemeinde
Sarah Bollier	Heilpädagogisches Zentrum
Susanne Greub Bertschi	Primarschulgemeinde

### Schulanlagen

**Schulanlage Auen**, Thurstrasse 23, 8500 Frauenfeld  
T 052 723 23 00, F 052 723 23 01, auen@schulen-frauenfeld.ch  
Schulleitung: Claudio Bernold

**Schulanlage Reutenen**, Marktstrasse 14, 8500 Frauenfeld  
T 052 728 31 31, F 052 728 31 30, reutenen@schulen-frauenfeld.ch  
Schulleitung: Andreas Rüttimann

**Schulanlage Ost**, Hauptstrasse 22a, 8552 Felben-Wellhausen  
T 052 766 04 40, F 052 766 04 41, ost@schulen-frauenfeld.ch  
Schulleitung: David Binotto

### Weitere Dienste

**Schulische Sozialarbeit**, Algisserstrasse 20, 8500 Frauenfeld  
schulsozialarbeit.ssg@schulen-frauenfeld.ch  
Larissa Bachmann, Schulische Sozialarbeiterin  
T 052 721 74 57, M 079 777 00 78  
Jael Mühlemann-Sauter, Schulische Sozialarbeiterin  
T 052 721 74 58, M 079 936 41 11

## WICHTIGE ADRESSEN

107

### Weitere Dienste

#### Schulärzte

Dr. med. Antje Hugi Maier · Dr. med. Carsten Peters  
Ärztzentrum Schlossberg, Bahnhofstrasse 61, 8500 Frauenfeld

### Rechnungsprüfungs- kommission

#### Ordentliche Mitglieder

Johannes Eiholzer, Bernadette Haas, Roland Kienast, Esther Robel,  
Markus Schefer, Manuela Cortesi, Markus Widmer

#### Suppleanten

Lisa Badertscher, Laure Brem, Maurits Reinaerts



# SCHULFERIEN BIS IM SOMMER 2027

<b>Schuljahr 2022/23</b>	Pfingsten	2023	17. Mai (16.00 Uhr) – 29. Mai
	Sommer	2023	08. Juli – 13. August
<b>Schuljahr 2023/24</b>	Herbst	2023	07. Oktober – 22. Oktober
	Weihnachten	2023	23. Dezember – 07. Januar
	Winter/ Sport	2024	27. Januar – 04. Februar
	Frühling	2024	30. März – 15. April
	Pfingsten	2024	07. Mai (16.00 Uhr) – 20. Mai
	Sommer	2024	06. Juli – 11. August
<b>Schuljahr 2024/25</b>	Herbst	2024	05. Oktober – 20. Oktober
	Weihnachten	2024	21. Dezember – 05. Januar
	Winter/Sport	2025	25. Januar – 02. Februar
	Frühling	2025	05. April – 21. April
	Pfingsten	2025	28. Mai (16.00 Uhr) – 09. Juni
	Sommer	2025	05. Juli – 10. August
<b>Schuljahr 2025/26</b>	Herbst	2025	04. Oktober – 19. Oktober
	Weihnachten	2025	20. Dezember – 04. Januar
	Winter/Sport	2026	24. Januar – 01. Februar
	Frühling	2026	03. April – 19. April
	Pfingsten	2026	13. Mai (16.00 Uhr) – 25. Mai
	Sommer	2026	04. Juli – 9. August
<b>Schuljahr 2026/27</b>	Herbst	2026	03. Oktober – 18. Oktober
	Weihnachten	2026	19. Dezember – 03. Januar
	Winter/Sport	2027	30. Januar – 07. Februar
	Frühling	2027	25. März (16.00 Uhr) – 11. April
	Pfingsten	2027	5. Mai (16.00 Uhr) – 17. Mai
	Sommer	2027	10. Juli – 15. August

Es werden keine ferienbedingten Dispensgesuche bewilligt.