



Wir suchen für die Schulanlage Reutenen per 1. Juli 2026 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Hausdienst 100%

Ihr Aufgabenbereich

- Unterhalt und Pflege der Aussenanlagen
- Mithilfe im Unterhalt der Liegenschaften
- Unterhaltsreinigung der Schulgebäude
- Grundreinigungen während den Schulferien
- Stellvertretung des Hauswartes

Wir erwarten

- Berufsausbildung vorzugsweise als Fachmann Betriebsunterhalt EFZ Hausdienst
- handwerkliches Geschick
- ausgewiesene Erfahrung in der Gebäudereinigung
- Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitseinsätzen, auch an Wochenenden
- einen Führerausweis Kat. B
- EDV–Anwenderkenntnisse MS-Office
- zuverlässige, selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- gute Umgangsformen und Freude am Umgang mit Schülerinnen und Schüler sowie Lehrpersonen
- gute Deutschkenntnisse, mündlich und schriftlich
- Loyalität und Verschwiegenheit

Wir bieten

- selbstständiges Arbeiten
- gutes Arbeitsklima in motiviertem und aufgeschlossenem Team
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet in einer fortschrittlichen Schulgemeinde

Interessiert?

Herr Engjell Toma, Hauswart der Schulanlage Reutenen, steht Ihnen für nähere Auskunft unter Tel. 078 600 31 36 gerne zur Verfügung.

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie an: personal@schulen-frauenfeld.ch