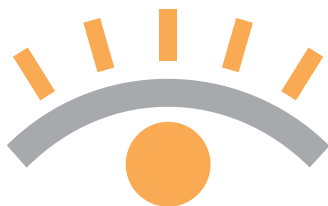




JAHRESBERICHT UND RECHNUNG 2020



SCHULEN FRAUENFELD
SEKUNDARSCHULGEMEINDE



■ INHALTSVERZEICHNIS

BERICHT ÜBER DIE SCHULE	Seite 4
Urnenabstimmungen und Wahlen	7
Schulbehörde	7
Personelles Schulbehörde, Schulverwaltung und Schulleitungen	9
Schule heute	9
Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie	10
Pädagogische Kommission	11
Personalkommission	11
Liegenschaftskommission	12
Strategiekommission und Qualitätsmanagement	12
Informatikkommission	13
Schulische Sozialarbeit	13
Integrationsklasse	14
BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN	
Schulanlage Auen	16
Schulanlage Reuteneben	21
Schulanlage Ost	26
Schulanlage Timeout-Klasse	29
BERICHT GESAMTSANIERUNG UND ERWEITERUNG DER SCHULANLAGE AUEN	30
PERSONELLES	
Schulbehörde	32
Rechnungsprüfungskommission	32
Wahlbüro	32
Kommissionen	32
Ressorts	34
Austritte/Eintritte/Dienstjubiläen/Jubiläen	35

■ INHALTSVERZEICHNIS

BERICHT ZUR RECHNUNG 2020	36
ZAHLENTEIL	
Bauabrechnung Gesamtsanierung und Erweiterung der Schulanlage Auen	40
Erfolgsrechnung Zusammenzug	44
Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen	44
Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen	50
Erfolgsrechnung Gestufter Erfolgsausweis	70
Investitionsrechnung	72
Bilanz nach Verbuchung Mehrertrag	74
Anlagespiegel	80
Geldflussrechnung	84
Statistik und Finanzkennzahlen	86
Fonds Rogg – Jahresrechnung	88
Revisionsbericht	90
WICHTIGE ADRESSEN	91
Schulferienplan	92

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

SEHR GEEHRTE STIMMBÜRGERIN, SEHR GEEHRTER STIMMBÜRGER

Jahresbericht und Rechnung liegen in zwei verschiedenen Ausgaben vor. Als Abstimmungsbotschaft wird eine Kurzversion in die Haushalte versandt. Sie umfasst die wichtigsten Eckpunkte des Zahlenteils. In der vorliegenden ausführlichen Version, welche auf der Webseite der Frauenfelder Schulen (www.schulen-frauenfeld.ch) zur Verfügung steht oder wahlweise in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung bestellt werden kann, ist der Zahlenteil um weitere Gliederungen, den Finanzkennzahlen sowie verschiedenen Anhängen ergänzt. Zudem enthält die ausführliche Version den Gesamtbericht mit vielen zusätzlichen Informationen aus der Schulgemeinde.

Mit dem vorliegenden Jahresbericht gibt Ihnen die Sekundarschulbehörde Auskunft über ihre Tätigkeit im Jahr 2020. Der Bericht informiert Sie über die Aktivitäten von Behörde, Kommissionen und Verwaltung sowie über die Arbeit in den einzelnen Sekundarschulanlagen und angegliederten Diensten. Zudem erläutert er die aktuellen Themen der Schulentwicklung.

Die Behörde dankt Ihnen für Ihr Interesse und für das Vertrauen, das Sie der Schule entgegenbringen.

Das Kalenderjahr 2020 war anders! Ein aussergewöhnliches, geschichtsträchtiges Jahr. Seit dem Ausbruch der Spanischen Grippe kurz vor dem Ende des Ersten Weltkriegs 1918 sind die Schulen in Frauenfeld nie mehr in ihrer Gesamtheit geschlossen worden. Zwischen dem 16. März und dem 11. Mai 2020 wurde der Präsenzunterricht an den Volksschulen in der ganzen Schweiz wegen des Corona-Virus (Covid-19) eingestellt. Nach einer kurzen Organisationszeit von einem Tag nahmen die Frauenfelder Schulen den Fernunterricht auf. Mit Fernunterricht haben die Lehrerinnen und Lehrer die Kinder sowie Jugendlichen und auch ihre Eltern in dieser Zeit begleitet und gleichzeitig das Betreuungsangebot für Kinder, die zuhause unbetreut gewesen wären, in den Schulen aufrechterhalten. Für die Schüler/-innen, ihre Eltern sowie für die Mitarbeitenden – ob als Lehrperson oder in anderer Funktion tätig – veränderte sich der Schulalltag bzw. die Arbeit grundlegend. Die täglichen persönlichen Kontakte und der Unterricht im Klassenzimmer wichen Skype-Gesprächen, Zoom-Unterrichtseinheiten, Mails, Papierkopien und Telefonaten. Dennoch gelang es der Schule, den Kontakt mit Schüler/-innen und Eltern aufrechtzuerhalten, mancherorts auch zu vertiefen.

Da die Frauenfelder Schulen über genügend Informatikmittel verfügen, konnten den Lernenden auch Laptops oder iPads ausgeliehen werden. So konnten die Lehrpersonen vielerorts den Unterricht mittels Videokonferenz aus den Schulstuben ins Zuhause übertragen. Dazu wurden Programme wie Skype oder Zoom verwendet. Zusammen mit den iScouts wurden zeitnah weitere Programme für die Gestaltung des Fernunterrichts evaluiert und den Lehrpersonen für den Fernunterricht vorgeschlagen bzw. zur Verfügung gestellt. In der Startphase des Fernunterrichts

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

benötigte es von allen Seiten eine grosse Flexibilität und viele Absprachen, um einen geeigneten Weg der Beschulung zuhause zu finden. Je länger der Lockdown dauerte, desto klarer zeigte sich, welche Bedeutung die ICT für eine derartige Situation hat. Weiterbildungen in der ICT wurden während der Ferien und während der Fernunterrichtszeit für die Lehrpersonen schulhausintern angeboten. Es kam zu Quantensprüngen beim Einsatz der ICT-Mittel und beim Können und Wissen der Lehrpersonen. Es trat klar zutage, dass es für eine Schule wie Frauenfeld nebst einer guten Hardware und einer funktionierenden Vernetzung eine koordinierte Austauschplattform für alle benötigt. Diese ist zwar vorgesehen, aber noch nicht betriebsbereit. Die Situation um Covid-19 und die Einstellung eines ersten Informatikers im Sommer 2020 werden diesen Prozess nun beschleunigen.

Sekundarschüler/-innen, die zuhause kaum Möglichkeiten hatten, förderlich für die Schule zu arbeiten, erhielten nach den Frühlingferien vermehrt die Möglichkeit, in Gruppen oder einzeln in der Schule durch Lehrpersonen gefördert zu werden.

Obwohl also der Schulunterricht weiterging und die nötige Betreuung sichergestellt war, waren alle erleichtert, als ab dem 11. Mai der Präsenzunterricht wieder stattfinden konnte. Weiterhin war es aber nicht möglich, klassenübergreifende Aktivitäten wie Exkursionen oder Lager durchzuführen. Möglich waren kurz vor den Sommerferien nur Abschlussreisen von einem Tag, die zu Fuss oder mit dem Fahrrad durchgeführt wurden. Auf Examensanlässe und Abschiedsfeiern in der üblichen Form musste in diesem Jahr verzichtet werden, da zeitweise Veranstaltungen mit mehr als 30 Personen nicht mehr durchgeführt werden durften. Dennoch wurde nach Lösungen gesucht, die austretenden Klassen und Lehrpersonen auf würdige Weise zu verabschieden. Die Situation um Covid-19 beruhigte sich im Sommer zusehends und die Fallzahlen sanken schweiz- und weltweit.

Die ruhigere Phase nutzten die Schulen, um sich mit den Erkenntnissen aus dem Fernunterricht zu befassen. Dazu wurden auch die Eltern befragt. Ein hoher Anteil der Eltern bewertet den Einsatz der Lehrpersonen während des Fernunterrichts als sehr gut. Die geleistete Arbeit und der regelmässige Kontakt wurden sehr geschätzt. Als besonders wertvoll wurden die gemeinsamen Unterrichtssequenzen wahrgenommen, welche mittels Videokonferenzen durchgeführt wurden. Damit zusammenhängend wurden die vorgegebenen Wochenstundenpläne als wichtig empfunden. Dies gab Struktur in den Tagesablauf und half dabei, dass die Aufträge eine höhere Verbindlichkeit erhielten. Trotz dieses Wunsches nach engmaschigeren Strukturen beurteilten zahlreiche Eltern die Möglichkeit als wertvoll, dass die Jugendlichen die Arbeit selbst planen und durchführen konnten, da so Eigenständigkeit und Eigenverantwortung gefördert wurden.

Neben diesen vielen positiven Rückmeldungen wurden auch Wünsche nach Verbesserungen geäussert. Als teilweise schwierig wurde genannt, dass die Übermittlung von Arbeitsaufträgen

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

sowie der Rücklauf der erledigten Arbeiten über verschiedene Plattformen erfolgten. Es zeigte sich, dass der persönliche Kontakt zwischen Lehrpersonen und Schüler-/innen sowie deren Eltern das Wichtigste war. Die Lehrpersonen nutzten die Sommerferien, um sich informatikmässig zusätzlich weiterzubilden und so bei einem neuerlichen Lockdown noch besser gerüstet zu sein.

Der Start ins Schuljahr 2020/2021 erfolgte covidbedingt ruhig. Auf Gesamtveranstaltungen und schulhausweise Begrüssungszeremonien, wie sie in den Frauenfelder Schulen nach den Ferien zum Standard geworden sind, musste verzichtet werden. In dieser aussergewöhnlichen Zeit wird allgemein auf gemeinsame Projekte und auf das Durchmischen von Klassen verzichtet. Die Fallzahlen an den Frauenfelder Schulen zeigen, dass diese Strategie sinnvoll ist. Während des ganzen Jahres gab es kaum Fälle von Covid-19, weder bei den Lehrpersonen noch bei den Schüler-/innen. Dies ist ein Indiz dafür, dass die von Kanton und Behörde getroffenen Hygienevorgaben und -massnahmen sinnvoll sind.

Gegen Ende des Kalenderjahres verschärfte sich die Situation um Covid-19 in der Schweiz wieder. Dies führte dazu, dass ab Anfang November eine kantonale Maskenpflicht für Lehrpersonen beim Unterrichten eingeführt wurde. Ende November wurde die Maskentragpflicht auch für Sekundarschüler/-innen eingeführt.

Die Quarantänefälle – Schüler oder Lehrpersonen, die wegen des Kontakts mit einer infizierten Person zuhause bleiben mussten – nahmen gegen Ende des Jahres zu, kaum aber die Zahl der infizierten Jugendlichen. Von den rund 900 Sekundarschüler/-innen waren durchschnittlich pro Woche ein bis zwei Schüler infiziert und mussten deshalb in Isolation. Die getroffenen Schutzmassnahmen in den Schulen zeigten Wirkung. Zu Ansteckungen im Unterricht kam es nicht; die infizierten Lernenden steckten sich an verschiedenen Orten an und die Fälle traten unabhängig voneinander auf. Waren dennoch einmal zwei oder mehr Schüler/-innen pro Klasse infiziert, musste die gesamte Klasse für einige Tage die Quarantäne antreten. Die Lehrpersonen konnten aufgrund der im Frühling gemachten Erfahrungen diese Jugendlichen per Videokonferenz und anderem Fernunterricht auch während dieser Zeit beschulen.

Trotz der Herausforderungen, welche die Schulen mit Covid-19 zu meistern hatten und haben, ist die Aufrechterhaltung des Präsenzunterrichts überaus sinnvoll. Im Frühling hat sich gezeigt, dass bildungsfernere Familien und deren Kinder mit dem Fernunterricht stark benachteiligt waren.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Urnenabstimmungen und Wahlen

Die Stimmberechtigten wurden im Berichtsjahr zweimal an die Urne gerufen: Aufgrund der Corona-Pandemie musste die Abstimmung vom 17. Mai auf den 27. September verschoben werden. Die Stimmberechtigten befanden an diesem Datum über den Bericht und die Rechnung des Vorjahrs und wählten zwei Behördenmitglieder. Am 29. November stimmten sie über den Voranschlag 2021 ab.

27. September 2020	Ja	Nein
Jahresbericht und Rechnung 2019	6'965	703
Wahl von zwei Mitgliedern in die Sekundarschulbehörde		
Gültige Stimmzahl	11'114	
Absolutes Mehr	2'779	
Gewählt: Stefan Dähler	5'564	
Gewählt: Fabia Freienmuth	5'126	
Vereinzelte	424	
29. November 2020	Ja	Nein
Voranschlag 2021	6'914	1'268

SCHULBEHÖRDE

Im Berichtsjahr 2020 behandelte die Schulbehörde an elf Sitzungen und einer Strategietagung 85 Traktanden. An der Strategietagung im Januar widmeten sich die Behörde und die Schulleitungen nebst den ordentlichen Themen, die das Schuljahr 2020/2021 betrafen, den strategischen Zielen der kommenden Jahre. Die strategischen Überlegungen und Themen wurden im Laufe des Jahres durch die Kommissionen aufgenommen und die Zielformulierungen dazu ausgearbeitet.

Für die Behörde war die erste Jahreshälfte stark durch Covid-19 geprägt. Zu Beginn des Lockdowns war es nicht möglich, sich in der regulären Zusammensetzung mit elf Mitgliedern zu treffen. Mit Zirkularbeschlüssen wurden die ersten Entscheide im Zusammenhang mit Covid-19 gefällt oder über die Anstellungen von Lehrpersonen für das neue Schuljahr entschieden. Wie die Schulen ist auch die Behörde aktuell in der Lage, ihre Sitzungen per Videokonferenz abzuhalten. Für Entwicklungsthemen ist es dennoch angenehmer und ergiebiger, sich vor Ort zu treffen und den Austausch persönlich zu pflegen.

Aufgrund der Covid-19-Situation wurden mehrere Personalentscheide notwendig. Für Personen, die im Stundenlohn entschädigt werden, mussten Lösungen für die Entschädigung ausgearbeitet werden, da die Schulanlagen während des Lockdowns nicht in gleicher Weise genutzt wurden.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Die grösseren Reinigungsarbeiten, die ansonsten während der Sommerferien durchgeführt werden, wurden auf diese Zeit vorgezogen. Damit konnte auf zusätzliches Personal während der Sommerferien verzichtet werden.

Während des Lockdowns und den nachfolgenden Wochen mussten die Turnhallen und Sportplätze für die Vereine aufgrund der Bundesvorgaben gesperrt werden. Die Schulbehörde entschied zudem, während des Lockdowns im Frühling auch die Spielplätze bei den Schulanlagen für die Öffentlichkeit zu schliessen.

Die Behörde vergab auch Lieferung der Schul- und Büromaterialien für die Jahre 2021–2026. Neu übernimmt diese Aufgabe die Firma Bischoff aus Wil.

Die Frauenfelder Schulbehörden sind weiterhin stark mit dem Thema ICT und der digitalen Transformation beschäftigt. Die Umsetzung erfolgt gemäss der «Vision IT-Infrastruktur 2020». Ein erster Schritt ist mit der Anstellung eines professionellen Informatikers an den Frauenfelder Schulen erfolgt. So hat im August ein ICT-Spezialist für Hard- und Software die Arbeit aufgenommen.

Die Verwaltung der Schulen Frauenfeld soll mittelfristig reorganisiert werden, denn es ist absehbar, dass die Schulen Frauenfeld weiterwachsen und es früher oder später personelle Veränderungen in den Leitungsfunktionen geben wird. Die Prozesse sollen zukunftsgerichtet und wo möglich digital gestaltet werden. In einem ersten Schritt wurde eine Analyse der Arbeiten der Schulverwaltung und der damit verbundenen Schnittstellen wie Schulleitungen, Schulsekretariate und Behörde durchgeführt. Die Behörden der Primar- und Sekundarschulgemeinde werden aufgrund dieser Resultate das weitere Vorgehen ab 2021 planen. Kleinere Veränderungen werden bereits ab Sommer 2021 umgesetzt. So wird ein oder eine ICT-Spezialist/-innen für Pädagogik die ICT ergänzen und eine Assistenzstelle für das Präsidium geschaffen. Weitere Optimierungen sind grösstenteils auch ressourcenabhängig; sie werden auf einer mittleren bis längeren Zeitachse erfolgen.

Der Kommunikation schenken die Behörden in der neuen Legislaturperiode ihr besonderes Augenmerk. Weitere Informationen von Sekundar- und Primarschulgemeinde sind zu finden unter: www.schulen-frauenfeld.ch

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

PERSONELLES SCHULBEHÖRDE, SCHULVERWALTUNG UND SCHULLEITUNGEN

Das langjährige Mitglied der Sekundarschulbehörde Marcel Bangerter (GP) hat kurz vor dem Ende des Kalenderjahres 2019 sein Behördenmandat wegen Wegzugs aus Frauenfeld abgegeben, Denise Möller (FDP) auf Ende des Schuljahres 2019/2020. Die Ersatzwahl für die beiden Behördenmitglieder war im Mai 2020 angesetzt, musste jedoch wegen Covid-19 auf den Herbst verschoben werden. Am 27. September wurden Fabia Freiemuth (GP) und Stefan Dähler (FDP) in die Behörde gewählt. Sie nahmen ihre Tätigkeiten direkt im Anschluss auf. Wie sich die Kommissionen und Ressorts zusammensetzen, kann dem personellen Teil ab Seite 32 entnommen werden.

Mitte Juni übernahm Yolanda Mayer die Stelle von Sonja Alcocer in der Abteilung Finanzen. Das Team wurde gleichzeitig mit Sarah Bollier erweitert. Ihre Stelle wurde auf 30% festgelegt. Sie kümmert sich um die finanziellen Bereiche des Heilpädagogischen Zentrums.

Als erster Informatiker der Frauenfelder Schulen übernahm Roger Sutter die Aufgabe ab dem 1. August.

Die Namen der Lehrpersonen und weiteren Mitarbeitenden in den einzelnen Schulanlagen, die pensioniert wurden oder anderweitig ausschieden, sind in den Berichten der Schulleitungen zu finden.

SCHULE HEUTE

Nach der Einführung des neuen Lehrplans, die sich über die vergangenen vier Jahren erstreckte, und des Grundlagenpapiers verabschiedete die Behörde zusammen mit der Primarschulbehörde ein gemeinsames Beurteilungskonzept. Dieses dient allen Frauenfelder Lehrpersonen als Leitlinie für die Beurteilung ab dem Schuljahr 2021/2022. Die Primarlehrpersonen und Kindergärtnerinnen nahmen das Thema an der Klausurtagung im Dezember auf; die Medien berichteten darüber.

Die Leistungsbeurteilung im kompetenzorientierten Unterricht soll im Dienst des Lernens stehen. Die Beurteilung verlangt ein breites Repertoire von Beurteilungsmöglichkeiten. Die formative Beurteilung gewinnt dabei stark an Bedeutung. Vorrangiges Ziel ist nicht mehr allein die Leistungsmessung. Beurteilung soll als Mittel zur Förderung verstanden werden, basierend auf einer Lehr- und Lernkultur, die der Frauenfelder WerteKultur «Miteinander arbeiten – füreinander denken – voneinander lernen» entspricht. Die summative Beurteilung richtet das Augenmerk auf den Leistungsstand der Schüler/-innen. Sie bilanziert die erworbenen Kenntnisse sowie Kompetenzen und das Erreichen der vorgängig festgelegten Unterrichtsziele.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Im Berichtsjahr konnte das Berufswahlkonzept der Sekundarschulgemeinde fertiggestellt werden. Das Konzept bietet allen Beteiligten eine Übersicht über den gesamten Berufswahlprozess. Es beschreibt, wie die Berufswahl an den Schulen Frauenfeld abläuft. Das Konzept zeigt weiter auf, welche Inhalte im Berufswahlprozess auf allen Ebenen bearbeitet werden. Ein Fahrplan ist Bestandteil des Konzepts und gibt an, zu welchem Zeitpunkt ein bestimmter Inhalt aktuell ist und bearbeitet wird. Das Konzept zeigt verbindlich auf, welche Aufgaben von allen Beteiligten geleistet werden müssen und wie die Beteiligten zusammenarbeiten. In erster Linie gilt das für den schulischen Bereich. Die Zusammenarbeit im Jahrgangsteam und die Absprachen darüber hinaus sollen dafür sorgen, dass alle Klassen unabhängig von der Lehrperson eine gleichwertige Berufswahlvorbereitung durchlaufen. Das Konzept beschreibt sämtliche Angebote der Schulen Frauenfeld und der Kooperationspartner aus Wirtschaft, Gewerbe und Berufsberatung in kurzer Form. Es bietet damit vor allem den Lehrpersonen und den interessierten Partnern aus der Wirtschaft einen raschen Überblick und eine Orientierungshilfe über das bestehende Angebot.

ZUSAMMENARBEIT MIT GWERBE UND INDUSTRIE

Die Sekundarschulgemeinde Frauenfeld organisiert jährlich anfangs November in Zusammenarbeit mit der Wirtschaft den Berufswahlparcours (BWP). Bei dieser Berufswahlvorbereitungsveranstaltung können Schüler/-innen der Sekundarschulgemeinden Frauenfeld, Halingen, Hüttwilen, Müllheim sowie neu der Schule Schloss Kefikon einen ersten Einblick in die Berufswelt und die Betriebe gewinnen. Aufgrund der Corona-Pandemie musste der BWP in diesem Herbst abgesagt werden. Dies ist für viele Jugendliche, die mitten im Berufswahlprozess stecken, eine verpasste Chance und auch für ihren Berufswahlprozess nachteilig. Dennoch waren die Verantwortlichen für die Berufswahl stetig im Austausch mit Gewerbe und Industrie, um nach Möglichkeiten für Schnupperlehren oder andere Gefässe zu suchen, den Berufswahlprozess dennoch förderlich zu begleiten. Seitens der Lehrbetriebe wurde ebenfalls versucht, die Schüler/-innen trotz Pandemie auf ihrem Weg ins Berufsleben unterstützend zu begleiten.

Die Schulleitungen, Lehrpersonen und Behördenmitglieder unterstützten die Veranstaltungen, die zusammen mit dem Gewerbeverein sowie dem Industrie- und Handelsverein Frauenfeld durchgeführt wurden. Am in der Regel jährlich stattfindenden «Dialog Schule – Wirtschaft» nehmen Lehrlingsausbildner/-innen, Klassenlehrpersonen, Schulleitungen und Behördenmitglieder der Sekundarschulen Frauenfeld, Halingen, Hüttwilen, Müllheim und des Bildungszentrums für Technik Frauenfeld sowie Vertreter des Gewerbevereins Frauenfeld und des kantonalen Amts für Berufsbildung und Berufsberatung teil. Dabei wird erörtert, welche Bedürfnisse die Schule an die Wirtschaft hat und umgekehrt. Auch dieser Anlass konnte wegen Covid-19 nicht durchgeführt werden.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Die Behörde der Sekundarschulgemeinde schätzt die förderliche Zusammenarbeit mit Gewerbe und Industrie ebenso wie die Möglichkeit, welche die Betriebe den angehenden Lernenden bieten – sei dies im Berufswahlparcours oder im Projekt LIFT. Neben den weiterführenden Schulen gewährleisten diese beiden Partner die weitere Laufbahn der Schüler/-innen nach ihrer Sekundarschulzeit.

PÄDAGOGISCHE KOMMISSION

Die Pädagogische Kommission (Päko) setzt sich zusammen aus Vertretern der Behörde, einem Schulleiter, einer schulischen Sozialpädagogin und Lehrpersonen aus allen Schulanlagen und Klassenniveaus. Damit ist eine kompetente und alle Interessen vertretende Behandlung der aufgenommenen Themen gewährleistet. Inhaltlich bemüht sich die Päko darum, die Sekundarschulen Frauenfeld (SSGF) in pädagogisch-didaktischer Hinsicht zu optimieren, das heisst das Lern- und Lehrumfeld für die Schüler/-innen wie auch für die Lehrpersonen möglichst erfolgversprechend zu gestalten.

Die Päko kam im Kalenderjahr 2020 insgesamt dreimal zusammen, zweimal im zweiten Semester des Schuljahrs 2019/2020 und einmal im Herbst 2020. Haupttraktandum der ersten Sitzung war das Thema Prävention. Die Sekundarschule Frauenfeld verfügt dafür mit dem «Sozialen Lernen» über ein eigenes Unterrichtsgefäss und ist damit im Vergleich zu anderen Schulgemeinden in einer besonders günstigen Position. Wegen der Pensionierung der Lehrerin für das Soziale Lernen wurde die Stelle 2019 neu besetzt. Mit der Neubesetzung hat sich auch die inhaltliche Ausrichtung von der Theater- hin zu mehr Erlebnispädagogik entwickelt. Zusammen mit der Tätigkeit der eigentlichen Schulsozialarbeit – vor allem mit Einzelberatungen – und der Berufsauffassung der Lehrpersonen ist eine breite Palette in Sachen Prävention an der Sekundarschule vorhanden. In den beiden weiteren Sitzungen ging es vor allem um Vernehmlassungen, einerseits zu Abschnitten aus den Legislaturzielen der SSGF mit pädagogischem Schwerpunkt (z. B. zur Wertekultur), andererseits zum neuen Beurteilungskonzept, das im Rahmen des neuen Thurgauer Lehrplans ab Sommer 2021 angewendet wird. Einen wertvollen Aspekt der Arbeit in der Pädagogischen Kommission stellt auch die Möglichkeit dar, sich schulhausübergreifend unter engagierten Mitgliedern des Lehrkörpers auszutauschen und damit einen wichtigen Beitrag leisten.

PERSONALKOMMISSION

Die Personalkommission traf sich im Berichtsjahr zu einer ordentlichen Sitzung. Sie befasste sich mit der Vorbereitung der kommenden Legislaturziele im Personalbereich und setzte sich mit den Zielen betreffend das Personal für die nächsten vier Jahre auseinander. Dabei standen zwei

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

wesentliche Bereiche im Fokus. An der Sekundarschulgemeinde soll ein Umfeld geboten werden, das für alle Beteiligten die Freude am Lernen und an der Arbeit fördert und sie unterstützt, um leistungsfähig zu bleiben. Ebenso soll die Schul- und Schulhauskultur nach dem Motto «Miteinander arbeiten – füreinander denken und voneinander lernen» gepflegt und vertieft werden. Die vorgeschlagenen Ziele wurden der Behörde Ende Jahr zur Endausarbeitung übergeben.

LIEGENSCHAFTENKOMMISSION

Zwei grössere Unterhaltsarbeiten beschäftigten die Liegenschaftenkommission: Im Bau 2 der Schulanlage Reutenen wurden in den Sommerferien Akustikverbesserungen und der Leuchtersatz an der Decke des gesamten Treppenhauses realisiert. Im Bau 2 der Schulanlage Auen mussten am Treppen Kern vom Untergeschoss bis ins 1. Obergeschoss sämtliche keramische Platten ersetzt werden. Die alten Platten lösten sich vom Untergrund und es bestand die Gefahr, dass diese auf die Treppe fallen könnten.

Der Abschluss der Gesamtsanierung der Schulanlage Auen stand im Mittelpunkt der baulichen Aktivitäten im Jahr 2020. Auf den Seiten 30 und ab Seite 40 sind die Details im Bericht und in der Bauabrechnung ersichtlich.

STRATEGIEKOMMISSION UND QUALITÄTSMANAGEMENT

Die Strategiekommision befasste sich im Berichtsjahr eingehend mit den Themen der Legislaturperiode 2021-2025. An der Strategietagung wurde eine breite Auslegeordnung vorgenommen und die Themenfelder wurden nach Prioritäten geordnet. Die verschiedenen Aspekte wurden erstmals und frühzeitig mit der Primarschulgemeinde abgeglichen. Dabei traten wertvolle Synergien zutage, denn bisher hatten die beiden Schulbehörden ihre Legislaturziele jeweils weitgehend unabhängig voneinander festgelegt. Namentlich zeigte sich, welche Bereiche beide Schulgemeinden in ähnlicher oder gleicher Form betreffen. Durch diese konkrete Abstimmung lassen sich in Zukunft Ressourcen, Zeit und Energie sparen, die dann für wichtigere Aufgaben eingesetzt werden können.

Die Arbeit an den Legislaturzielen und dem Entwicklungsplan bestimmte das ganze Berichtsjahr. Die Kommission überarbeitete ihre Teilziele und nahm eine erste Festlegung der Indikatoren und damit der jeweiligen Wirkung auf das Gesamte vor. Die Ergebnisse werden an der bevorstehenden Strategietagung 2021 präsentiert. Einen weiteren Schwerpunkt bildete die Thematik der «WerteKultur», die seit 2017 ein wichtiger Bestandteil der Schulen Frauenfeld ist. Sie soll aufzeigen, welche Werte die Schulgemeinde nach innen und aussen lebt. Im Vordergrund steht das Zusammenwirken von Schulbehörden, Lehrkräften und Eltern im Zeichen von Solidarität und gegenseitigem Respekt zum Wohl der Schüler/-innen.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

INFORMATIKKOMMISSION

Das Jahr 2020 war für die Entwicklung der Informatik an den Sekundarschulen Frauenfeld eine Herausforderung und Chance zugleich. Der Lockdown im Frühjahr hat klar aufgezeigt, dass der eingeschlagene Weg zur durchgängigen Digitalisierung wichtig ist und in den kommenden Jahren konsequent weitergeführt werden muss. Das im letzten Jahr umgesetzte Verhältnis von 1,6 Schüler/-innen pro Laptop hat sich im Lockdown als unabdingbare Voraussetzung zur chancengerechten Fortführung des Fernunterrichts erwiesen. Gleichzeitig hat sich gezeigt, dass mittelfristig ein Verhältnis von einem mobilen Gerät pro Schüler/-in anzustreben ist.

Im Berichtsjahr konnte auch die Zusammenarbeit mit der Primarschulgemeinde Frauenfeld weiter ausgebaut werden, sei es mit dem Start eines Projektes für eine gemeinsame Schulverwaltungssoftware oder durch die Anstellung eines gemeinsamen ICT-Spezialisten für den internen Support. Den begonnenen Wechsel der IT-Strukturen hin zu einer personellen Professionalisierung wird auch im kommenden Jahr fortgesetzt. Das Ziel ist, dass sich die Lehrer-iScouts bei ihrer Arbeit auf die Schulanlagen fokussieren und dass die zweite Support-Ebene an hauptberufliche IT-Mitarbeitende übertragen wird. Dies wird es wie geplant ermöglichen, die noch bestehenden Lücken in der Netzwerk-Infrastruktur zu schliessen und so die Sekundarschulen Frauenfeld durchgehend zu digitalisieren.

SCHULISCHE SOZIALARBEIT

Im Jahr 2020 war die Nachfrage der Schulsozialarbeit (SSA) auf der Oberstufe anhaltend hoch. Insgesamt hatten etwa 150 Jugendliche mit den Schulsozialarbeiterinnen Kontakt. Es fanden rund 110 Elterngespräche und 40 Gruppengespräche statt. Während dem Lockdown ging die SSA proaktiver auf die Anspruchsgruppen zu, damit die Hemmschwelle sank, das Unterstützungsangebot bei Herausforderungen trotz Schulschliessung in Anspruch zu nehmen. Einzelne nahmen Beratungen am Telefon oder vor Ort in der Schule wahr. Die SSA suchte stetig den Kontakt zu Schüler/-innen, Lehrpersonen und Eltern. Sie fragte insbesondere bei den Personen nach, die bis anhin schon begleitet wurden, und erkundigte sich nach dem Wohlbefinden und der Selbstorganisation. Vor allem die Lehrpersonen und die Eltern schätzten das sehr. Die Schüler/-innen waren jedoch für Telefon- oder Skype-Beratungsgespräche schwieriger zu gewinnen. Als die Schulen wieder öffneten, war für die SSA spürbar, dass sich während der Schulschliessung viele Schwierigkeiten angestaut hatten und dass zu bearbeitende Problemstellungen aufgeschoben worden waren. In relativ kurzer Zeit arbeitete die SSA gemeinsam mit den Lehrpersonen und den Schüler/-innen die vor den Sommerferien angesammelten Herausforderungen auf. Nach den Sommerferien fanden die Beratungen und Interventionen durch die SSA wieder regulär mit Einhaltung der Schutzmassnahmen statt. Vor allem nach den Herbstferien war der Bedarf hoch. Viele Problemstellungen konnten nicht nachweislich mit der Ausnahmesituation durch

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

die Covid-19-Pandemie in Verbindung gebracht werden. Allerdings wurde festgestellt, dass nicht nur die Schulschliessung, sondern auch die anhaltenden Einschränkungen die Bewältigung der anfallenden Herausforderungen erschwerten.

Eine besondere Herausforderung, die durch die Pandemie entstanden ist, ist die deutliche Einschränkung der Möglichkeit, die Berufswelt kennenzulernen. Viele Betriebe boten keine oder nur wenige Schnupperlehren an. Dies erschwerte die Lehrstellensuche für Jugendliche stark. In den Schulhäusern bemühten sich die Schulleitungen und Lehrpersonen, die gewohnten Strukturen möglichst aufrechtzuerhalten. Ein nach Möglichkeit stabiles soziales Umfeld ist überaus wichtig für eine positive Entwicklung der Jugendlichen. Die SSA leistete dazu einen Beitrag, indem sie aufgetretene Schwierigkeiten mit den Beteiligten bearbeitete und damit das Miteinander in den Klassen und den Schulhäusern förderte.

INTEGRATIONSKLASSE

Jugendliche im Alter von 12 bis 16 Jahren aus den verschiedensten Ländern und mit unterschiedlichen Schullaufbahnen besuchen den Integrationskurs 1a der Schulen Frauenfeld. Die Jugendlichen sollen möglichst schnell Deutsch lernen, damit sie nach rund einem Jahr in eine Regelklasse eintreten können.

Im Januar zählte die Integrationsklasse 14 Lernende. Eine Schülerin konnte zu Beginn des zweiten Semesters ganz in eine Regelklasse der Schulanlage Reutenen übertreten. Bis Ende des Schuljahres kamen vier weitere Schüler/-innen dazu. Im Sommer verliessen elf Jugendliche die Klasse. Wie ihr weiterer Bildungsweg aussieht, zeigt folgende Zusammenstellung:

Anz. Jugendliche	Herkunftsland	SJ 2019/20
2 Schüler	Afghanistan, Syrien	Integrationskurs 2
1 Schüler	Afghanistan	Integrationskurs 1b
2 Schüler	Afghanistan, Albanien	Wegzug
1 Schülerin	Polen	Regelklasse SA Reutenen
1 Schüler	Italien	Regelklasse SA Ost
2 Schüler	Italien, Portugal	Regelklasse SA Auen
2 Schüler	Libanon	Regelklasse Steckborn

Ins Schuljahr 2020/2021 startete die Integrationsklasse mit zwölf Schüler/-innen. Davon hatten acht Lernende bereits erste Grundkenntnisse in Deutsch, da sie im letzten Schuljahr schon die Integrationsklasse besucht oder in ihrem Heimatland erste Deutschkenntnisse erworben hatten. Vier Lernende waren Anfänger/-innen ohne jegliche Deutschkenntnisse. Ein Junge trat im 1. Quartal in eine Regelklasse der SA Auen ein. In fast regelmässigen Abständen kamen bis Ende Jahr sieben weitere Jugendliche hinzu.

■ BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Eine Lehrperson mit ca. 55–65 Stellenprozenten, je nach Anzahl Lernender, arbeitete mit den Integrationsschüler/-innen. Der Unterricht erfolgte in der ganzen Klasse oder in Kleingruppen. Die Lehrperson wurde von einem Zivildienstleistenden und vorübergehend ab November von einer weiteren Lehrperson (zwei Lektionen im Teamteaching) unterstützt. Die Integrationsklasse wurde zudem in Musik und Sport von je einer Fachlehrperson unterrichtet.

Nebst den täglichen Deutschlektionen wurden auch Mathematik-Themen bearbeitet. Dabei ging es vor allem um den entsprechenden Wortschatz. Auch Geografie war Bestandteil des Unterrichts. Zudem wurden kulturelle Begebenheiten vermittelt. Fortgeschrittene Schüler/-innen besuchten einzelne Fächer wie Sport, Wirtschaft/Arbeit/Haushalt, Französisch, Englisch, Musik, Werken, Textiles Werken und Bildnerisches Gestalten in einer Regelklasse.

Geprägt wurde das Jahr durch die Corona-Pandemie und den Lockdown im Frühjahr. Trotz erschwerten Bedingungen machten die Jugendlichen Fortschritte im Lernen der deutschen Sprache.

Schülerzahlen per 31.12.2020: 19 Jugendliche

Anz. Jugendliche	Nationalität	Grund für die Einreise
2 Schüler	Afghanistan	UMA*
1 Schüler	Eritrea	UMA*
1 Schüler	Syrien	Flüchtlingsfamilie
4 Schüler	Portugal	Zuzug
1 Schüler	Ungarn	Zuzug
1 Schüler	Griechenland	Zuzug
5 Schüler	Italien	Zuzug
2 Schüler	Slowakei	Zuzug
1 Schüler	Sri Lanka	Zuzug
1 Schüler	Polen	Zuzug

*UMA: Unbegleitete*r Minderjährige*r

Auf den folgenden Seiten finden Sie Informationen und Berichte des laufenden Schuljahrs 2020/2021 aus den Schulanlagen.

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE AUEN

VERLAUF DES SCHULJAHRES 2020/21

17.-21.08.20	Sonderwoche Jahrgang 3 (Schnupper- und Lagerwoche)
24./25.08.20	Berufswahl-Elternabend Jahrgang 2
24.8.-02.10.20	Stellwerktermine Jahrgang 3
28.08.20	Sternwanderung Jahrgang 1
17.-19.09.20	Berufsmesse Weinfelden, Jahrgang 2
25.09.2019	OL-Tag
22.10.20	Treffen ehem. Lehrpersonen PSG mit Lehrpersonen SSGF
29.10.20	Medientag Jahrgang 1
04./05.11.20	Berufswahlparcours Jahrgang 2 (abgesagt)
17.11.20	Informationsveranstaltung Thurg. Sporttagesschule Frauenfeld
07.12.20	Klaustagung (Weiterbildung für Lehrpersonen)
04./05.1.21	Aufnahmeprüfung Jahrgang 3, PMS/Kanti (18.-20.1.21 mündlich) Zukunftswerkstatt Jahrgang 2
08.-12.02.21	Spieltag Jahrgang 3
15.02.21	Spieltag Jahrgang 2
22.02.21	Hospitationshalbtage Jahrgang 3 SSG/PSG
24.02.21	Aufnahmeprüfung Jahrgang 2 PMS, GMS, FMS, HMS schriftlich
05./06.03.21	Aufnahmeprüfung Jahrgang 3 FMS schriftlich, Schnupperwoche Sek G Jahrgang 2
08.-12.03.21	Spieltag Jahrgang 1
16.03.21	Schneesporttag
17.03.21	Selektionstag Thurgauer Sporttagesschule Frauenfeld
18.03.21	Aufnahmeprüfung 2. Klassen PMS, GMS, FMS und
22./23.03.21	3. Klassen FMS mündlich, Stellwerktermine Jahrgang 2
19.-30.04.21	Koordinierte Aufnahmeprüfung (für Sek E und Niveau)
28./29.04.21	Projektwoche (11.05.21)
06.-12.05.21	Sporttag
12.06.21	Lagerwoche Jahrgang 3
14.-18.06.21	Vernissage Projektarbeiten Jahrgang 3
21.06.21	Schulreisen Jahrgang 2
21.-25.06.21	Besuchsmorgen 6. Klassen

Klassenweise wurden verschiedene Lager, Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE AUEN

Schülerzahlen (Stichtag: 31.12.20)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
1. Sek G	3	22	20	8	13	21	42
2. Sek G	4	27	31	19	15	24	58
3. Sek G	3	22	18	15	7	18	40
Zwischentotal	10	71	69	42	35	63	140
1. Kleinklasse	1	3	2	1	1	3	5
2. Kleinklasse	1	3	3	0	2	4	6
3. Kleinklasse	1	9	2	1	5	5	11
Zwischentotal	3	15	7	2	8	12	22
1. Sek E	4	43	47	31	27	32	90
2. Sek E	3	33	41	29	23	22	74
3. Sek E	3	27	40	24	15	28	67
Zwischentotal	10	103	128	84	65	82	231
Gesamttotal	23	189	204	128	108	157	393

Herkunft der Schüler-/innen

PSG Felben-Wellhausen	2
PSG Frauenfeld	292
PSG Gachnang	81
PSG Hüttlingen	1
ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	17

PERSONAL

Sekundarschule G

Julian Burren, Jasmine Fernkorn, Yasmin Dieterle, Ruth Gantenbein, Werner Gunterwiler, Seraina Heiz, Silvio Mittner, Nesrin Imeri, Beatrice Keller-Schöni, Danae Schwarz

Sekundarschule E

Peter Bertschi, Sandra Burkhalter, Roswitha Gysel-Gemperli, Mark Knecht, Erwin Koch, Ingrid Müllner-Possamei, Vaksalaa Thambirajah, Urs Poltéra, Nathalie Portugal, Christoph Wyler

Kleinklasse

Pamela Neiger, Hans-Rudolf Jost, Karin Urech

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE AUEN

Lehrpersonen für Textiles Werken und Gestalten/Kochen und Hauswirtschaft

Simone Eisenhut, Jsabella Flühmann, Martina Gemperli, Gabriela Haussener Gimmel, Katja Meuli, Maja Schäfer-Müller, Doris Tinner

Fachlehrpersonen

Alban Ademi, Manuel Bisig, Sarah Bosshard, Domenica Egli, Andreas Gehring, Sabine Höneisen, Mark Huber, Walter Jonach, Janine Künzler, Mathias Müller, Nicole Müller, Roger Peter, Kathrin Philippson Fäh, Karin Schaudt, Yael Wenger

Andere (SHP/SSA)/Soziales Lernen

Sandra Bertschinger (SHP), Karin Urech (SHP), Lydia Staniszewski (SSA), Cornelius Weller (Soziales Lernen)

Hauswartehepaar

Susanna & Walter Meier

Sekretariat

Stefanie Pinto

Längere Vikariate

Alan Diethelm, 10.10.20 bis 31.07.21

Stephanie Sahli, 10.08.20 bis 03.10.20/01.12.20 bis 31.07.21

Joana De Oliveira, 01.08.20 bis 10.10.20

SCHULENTWICKLUNG SA AUEN

Schulentwicklungsthemen im Schuljahr 2020/2021 waren die Weiterbildungsblöcke im Rahmen der Einführung des Lehrplans Volksschule Thurgau sowie die Weiterbildungen im Fachbereich Medien und Informatik. Im Rahmen des neuen Lehrplans wurde mit der Beurteilung das letzte Umsetzungsziel 6 des Kantons Thurgau als Weiterbildungs-Schwerpunkt definiert. Gemäss dem Lehrplan Volksschule Thurgau (Lehrplan 21) orientiert sich die Beurteilung an fachlichen und überfachlichen Kompetenzen. Dazu gehören personale, soziale und methodische Kompetenzen. Die Beurteilung dient dazu, die Leistungen der Schüler/-innen zu messen und sichtbar zu machen, um lernunterstützend darauf reagieren zu können. Bezugsnormen sind primär die Kompetenzen und der individuelle Lernfortschritt. Eine kompetenzorientierte Beurteilung verlangt von den Lehrpersonen ein breites Beurteilungsrepertoire. An den vergangenen und zukünftigen Weiterbildungsstagen werden verschiedene formative und summative Beurteilungsformen in den Unterrichtsteams erarbeitet und im eigenen Unterricht erprobt.

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE AUEN

Ein weiterer Ausbildungsschwerpunkt war die Auseinandersetzung mit der schulinternen Wertekultur. Dabei wurden die Auen-Respects (Auenwerte) und die Schulordnung kritisch überarbeitet.

In individuell gewählten Ausbildungsblöcken bilden sich die Lehrpersonen im Fachbereich Medien, Informatik und Anwendungen (MIA) weiter. Diese Ausbildung erfolgt in enger Zusammenarbeit mit der Pädagogischen Hochschule Thurgau.

LERN- UND LEBENSRAUM SCHULE

Die Corona-Pandemie hat das Schuljahr 2020/2021 nachhaltig beeinflusst. Das Leben an der Schule hat sich in diesem Jahr massiv verändert. Das Tragen einer Schutzmaske wurde für Schüler/-innen und Lehrpersonen obligatorisch. Gewohnte Umgangsformen wie das Händeschütteln zur Begrüssung am Morgen, das Zusammenstehen in der Gruppe oder das vertraute Tuscheln und Flüstern auf dem Pausenplatz durften nicht mehr gelebt werden. Sicherheitsabstand, Händewaschen und Desinfektions-Massnahmen mussten eingefordert werden. Traditionelle Anlässe wie das Jahrgangs-Skilager, Schulreisen, Weihnachtsanlass, Elternabende, Berufswahl-Parcours und Zukunftstag mussten abgesagt werden. Glücklicherweise musste die Schule nicht mehr geschlossen und auf Fernunterricht umgestellt werden. Während den Herbst- und Wintertagen gab es einige Absenzen von Jugendlichen, für welche eine Covid-19-Quarantäne verordnet worden war. Erkrankt sind zum Glück nur wenige; zudem erfolgte die Ansteckung in praktisch allen Fällen nicht durch Mitschüler/-innen. Während der Quarantäne-Zeit konnten sie via Skype oder Zoom online am Unterricht teilnehmen. Wer zu Hause kein digitales Gerät zur Verfügung hatte, konnte für die Zeit des Fernunterrichts ein MacBook oder ein iPad der Schule benutzen.

Die Sekundarschule ist nicht nur ein Lernraum, in welchem die Schüler/-innen auf das zukünftige Berufsleben vorbereitet werden. Die Voraussetzung für motiviertes Lernen ist ein schulischer Lebensraum, in dem sich alle Beteiligten wohlfühlen. Mit Beginn des Schuljahres 2020/2021 konnte die sanierte Schulanlage uneingeschränkt genutzt werden. Die moderne Infrastruktur erlaubt einen zeitgemässen Unterricht und erleichtert den schulischen Alltag.

Trotz Corona-Pandemie durften einige Sonderaktivitäten stattfinden. An verschiedenen Veranstaltungen konnten die Jugendlichen weitergehende Erfahrungen in ihrer Berufswahl sammeln. An der Berufsmesse in Weinfelden, in Schnupperlehren und in der Zukunftswerkstatt setzten sie sich mit der Berufswelt und den eigenen Berufswünschen auseinander. Auch konnten einige schulische Ausflüge und Exkursionen unternommen werden, welche den schulischen Alltag auflockerten. Das schulische Zusammenleben und das Zusammengehörigkeitsgefühl innerhalb der Klassen und der einzelnen Jahrgänge haben erfreulicherweise nicht gelitten. Wie die Jugend-

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE AUEN

lichen mit der Pandemie und den schulischen Einschränkungen umgingen, erfüllte die Verantwortlichen mit Stolz. Es ist zu wünschen, dass diese Jugendlichen im kommenden Schuljahr wieder einen normalen Lern- und Lebensraum Schule erleben dürfen.

Claudio Bernold
Schulleiter SA Auen

THURGAUER SPORTTAGESCHULE FRAUENFELD (TSTF)

Jahresbericht 2020/2021 der Thurgauer Sporttagesschule Frauenfeld

Die TST Frauenfeld startete mit den bekannten Partnern ins neue Schuljahr. Neben den fünf jungen Hockeyspielern durften wieder zwei Kunstturnerinnen willkommen geheissen werden. Abgesehen von einem ruhigen ersten Semester wurden die Athletinnen und Athleten vom Corona-Lockdown durchgeschüttelt. Die Trainingssituationen waren ziemlich unübersichtlich und für alle eine grosse Herausforderung. Es ist sehr erfreulich, dass die meisten Schüler/-innen der TSTF flexible und teilweise sehr einfallsreiche Ideen an den Tag legten, damit sie trotzdem fit blieben.

Erstmals konnten in diesem Jahr keine ordentlichen Selektionen von den Sportpartnern durchgeführt werden, was ebenfalls eine neue Situation darstellte. Die verantwortlichen Trainerinnen und Trainer zeigten ein hohes Mass an Professionalität, was zu einem reibungslosen Anmeldeverfahren führte. In Zeiten, in denen Olympische Spiele verschoben werden, muss darauf geachtet werden, die Relationen nicht zu verlieren. Es ist erfreulich, dass Lösungen gefunden wurden, mit denen der/die eine oder andere talentierte Sportler/-in aus der Masse herausgefiltert wurde, auch ohne sportliche Selektion.

Gerade in diesen seltsamen und teilweise sehr schwierigen Zeiten, in denen der Sport so nötig wäre, aber leider nicht in seiner Vielfalt ausgelebt werden kann, ist es wichtig, zusammenzustehen und sich aufeinander verlassen zu können. In diesem Sinn ist es erfreulich, dass die Verantwortlichen auch im Schuljahr 2019/2020 auf so verlässliche Partner zählen durften.

Mathias Müller
Koordinator für die TST Frauenfeld

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE REUTENEN

VERLAUF DES SCHULJAHRES 2020/21

18.08.20	Elternabend Jahrgang 1 E-Klassen
19.08.20	Elternabend Jahrgang 1 G-Klassen und Förderklassen
31.08.-04.09.20	Sonderwoche Jahrgang 2 + 3, Jahrgang 1 Unterricht nach Stundenplan
08.09.20	Elternabend Berufswahl Jahrgang 2 E-Klassen
09.09.20	Elternabend Berufswahl Jahrgang 2 G-Klassen
22.09.20	OL-Tag
30.09.20	Teamausflug (Nachmittag)
04.11.20	Elternabend 1. Klassen Social Media – Medienkompetenz (abgesagt) Berufswahlparcours Jahrgang 2 (abgesagt)
04./05.11.20	Nationaler Zukunftstag (1. Klassen obligatorisch; abgesagt)
12.11.20	Berufswahlforum Jahrgang 2 (Elternrat; abgesagt)
25.11.20	Besuchstage (abgesagt)
03./04.12.20	Klaustagung (Vormittag)
07.12.20	Unihockeyturnier Jahrgang 1 (abgesagt)
09.12.20	Weihnachtsanlass (abgesagt)
15.12.20	Aufnahmeprüfung 3. Klassen PMS/GMS schriftlich
04./05.01.21	Basketballturnier Jahrgang 2 (abgesagt)
13.01.21	Aufnahmeprüfung 3. Klassen PMS/GMS mündlich
18.-20.01.21	Sonderwoche, Jahrgang 2 Berufswahl, Schnupperlehren
08.-12.02.21	Aufnahmeprüfung 2. Klassen GMS/PMS/FMS schriftlich
05./06.03.21	Aufnahmeprüfung 3. Klassen FMS schriftlich Aufnahmeprüfung 2. Klassen GMS/PMS/FMS mündlich
22./23.03.21	Aufnahmeprüfung 3. Klassen FMS mündlich Volleyballturnier Jahrgang 3 (abgesagt)
31.03.21	Berufswahlforum Jahrgang 2
28.04.21	Sporttag (Verschiebedatum 08.06.21)
01.06.21	Sonderwoche
14.-18.06.21	Sommerfest
01.07.21	Letzter Schultag, Unterricht Jahrgang 1 + 2 bis 09.50 Uhr
09.07.21	Verabschiedung Jahrgang 3, 10.00-11.45 Uhr

Klassenweise wurden verschiedene Lager, Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE REUTENEN

Schülerzahlen (Stichtag: 31.12.20)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
1. Sek G	3	23	22	12	15	18	45
2. Sek G	3	22	19	7	16	18	41
3. Sek G	3	30	16	9	18	19	46
Zwischentotal	9	75	57	28	49	55	132
1./2./3. Förderklasse	1	8	2	0	4	6	10
1./2./3. Förderklasse	1	7	4	0	4	7	11
Integrationsklasse	1	11	7	0	4	14	18
Zwischentotal	3	26	13	0	12	27	39
1. Sek E	4	35	59	32	32	30	94
2. Sek E	3	38	42	34	25	21	80
3. Sek E	2	20	29	19	12	18	49
Zwischentotal	9	93	130	85	69	69	223
Gesamttotal	21	194	200	113	130	151	394

Herkunft der Schüler-/innen

PSG Felben-Wellhausen	0
PSG Frauenfeld	365
PSG Gachnang	0
PSG Hüttlingen	0
ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	29

PERSONAL

Sekundarschule G

Marco Bellu, Niklaus Gerber, Thomas Glatz, Milena Hirsiger (1. Sem.), Regine Hoffmann, Raphael Hugentobler (2. Sem.), Christian Langenegger, Leandro Neiger, Özlem Özdemir, Livia Schwager

Sekundarschule E

Nina Albrecht, Annika Brunt, Christian Kohler, Fabian Krömmler, Michael Mohr, Doris Roos, Lesley Salamina, Marius Stark, Dilan Zumkehr

Kleinklasse

Adnan Shaqiri, Roman Walt

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE REUTENEN

Lehrpersonen für Textiles Werken und Gestalten/Kochen und Hauswirtschaft

Christine Harder, Elisabeth Kottonau, Ines Kyburz, Petra Merz, Karin Richiger, Esther Schiess, Barbara von Siebenthal, Derya Wirth

Fachlehrpersonen

Franziska Brack, Madalena Bürgi, Doris Erismann, Valerie Ernst, Daniela Frischknecht, Verena Gallati, Floriano Hugentobler, Jennifer Klaumünzner, Alice Kleger, Thomas Lüthi, Martin Michler, Petra Pfauntsch, Joël Pfister, Marcel Sewer, Michael Tiefenbacher, Martin von Siebenthal

Andere (SHP/SSA)/Soziales Lernen

Marie-Anne Rutishauser (SHP), Jael Mühlemann (SSA), Cornelius Weller (Soziales Lernen), Marianne Keller (Integrationsklasse)

Hauswartung

Detlef Glombik, Daniela Nufer, Edonis Neziraj

Längere Vikariate

Ruth Schär (25.08.20-02.10.20), Franz Regli (08.09.20-08.11.20), Janine Brunner (09.11.20-28.02.21), Christine Wüthrich (23.10.20-31.07.21), Valeria Dilger (23.10.20-31.07.21), Marla Schwyn (23.10.20-19.02.21)

SCHULENTWICKLUNG SA REUTENEN

Im Schuljahr 2020/2021 standen die Themen «Beurteilen unter Lehrplan 21» sowie «360°-Feedback» im Zentrum der Schulentwicklung. Hinzu kam die Fortführung der obligatorischen Weiterbildungen im Bereich «Medien, Informatik und Anwendungskompetenzen» (MIA). An den Teamtage in den Sommerferien sowie der Klausurtagung anfangs Dezember gaben externe Experten den Lehrpersonen zentrale Inputs zu den Themen formative und summative Beurteilung sowie 360°-Feedback. In Austausch- und Arbeitsphasen während der Weiterbildungstage wurde das Gehörte gleich in ersten praktischen Anwendungen vertieft. Die weitergehende Umsetzung erfolgte dann in den von der Schulleitung den verschiedenen Unterrichtsteams erteilten Aufträgen:

1. Formulierung und praktische Durchführung einer elektronischen Schülerumfrage zum eigenen Unterricht (360°-Feedback);
2. Auswahl und praktische Umsetzung einer formativen Beurteilungsform in einer Klasse. Analyse der Ergebnisse. Berücksichtigung der Erkenntnisse bei der weiteren Unterrichtsplanung (Beurteilen unter Lehrplan 21).

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE REUTENEN

Verschiedene Lehrpersonen absolvierten zudem die noch offenen Weiterbildungen im Bereich MIA, welche an einem Tag in den Sommerferien sowie mehreren Mittwochnachmittagen im Verlauf des Schuljahres stattfanden.

Eine zu Beginn der Weihnachtsferien angesetzte Weiterbildung zum neuen Fach «Ethik, Religion, Gemeinschaft» musste aufgrund der coronabedingten Einschränkungen in den Frühling verschoben werden.

Als bereits etabliertes Element der Qualitätssicherung im Unterricht kam die kollegiale Hospitation der Lehrpersonen untereinander hinzu. Hier besuchen sich die Lehrpersonen und geben sich anhand eines Beobachtungsrasters eine Rückmeldung zum beobachteten Unterrichtsgeschehen.

Zudem fanden die regulären Mitarbeitergespräche inklusive Unterrichtsbesuche bei allen Lehrpersonen durch die Schulleitung statt.

Als Umsetzung eines im Vorjahr erarbeiteten Entwicklungsschrittes wurde ein systematischer Rückmeldeprozess an die Schüler/-innen zu deren überfachlichen Kompetenzen (LAS: Lern-, Arbeits- und Sozialverhalten) eingeführt. In mehreren Gesprächen erhielten Schüler/-innen ein Feedback. Davor hatten sich die Schüler/-innen bereits selbst eingeschätzt und Rückmeldungen bei Kolleginnen sowie Kollegen und anderen Lehrpersonen eingeholt. All dies bildete die Grundlagen für das Gespräch sowie die gemeinsame Formulierung von Zielen bezüglich LAS.

LERN- UND LEBENSRAUM SCHULE

Auch im speziellen Jahr 2020 war der Übertritt von der Primar- in die Sekundarschule für die Schüler/-innen ein besonderes Ereignis. Am 10. August war dies für 147 junge Menschen der Fall. Anders als in anderen Jahren musste aber auf die gemeinsame Begrüssung in der Aula verzichtet werden. Die Klassenlehrpersonen nahmen die Schüler/-innen direkt in Empfang und führten sie in die Klassenzimmer. Dort erhielten sie die ersten Informationen zum Schulalltag im Reutenen und waren damit bereit für den Start. Neben den 147 neuen Schüler/-innen starteten auch 240 bisherige ins neue Schuljahr.

Im Lehrkörper gab es Ende des vergangenen Schuljahres kaum Fluktuation (eine Pensionierung, eine Kündigung), sodass nur eine neue Lehrperson ihre Unterrichtstätigkeit an der Schule aufnahm.

Bereits am Mittwoch der ersten Woche begaben sich die neuen Schüler/-innen klassenweise auf die traditionelle Sternwanderung, welche sie auf verschiedenen Routen in die Gegend um den Stählibuck brachte. Trotz oder gerade wegen der grossen Hitze wurde dies zu einem besonderen Erlebnis für die Jugendlichen, zumal im weiteren Verlauf des Schuljahres zahlreiche

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE REUTENEN

Veranstaltungen coronabedingt abgesagt werden mussten (Sportturniere, grosser Weihnachtsanlass, Skilager, Exkursionen).

Coronabedingte Einschränkungen zogen sich leider wie ein roter Faden durch das Schuljahr. So konnte zwar die Präventionsveranstaltung zum Umgang mit neuen Medien für die Schüler/-innen klassenweise durchgeführt werden; der gemeinsame Elternabend dazu musste dann aber auf die zweite Jahreshälfte verschoben werden. Auch die traditionellen Besuchstage anfangs Dezember fielen aus. Selbst die «grosse» Weihnachtsfeier konnte nicht wie geplant durchgeführt werden. Die Schüler/-innen sollten aber nicht völlig darauf verzichten müssen, und so fanden die Anlässe im kleineren Rahmen klassenweise in den Schulzimmern statt.

Die Pandemie führte auch organisatorisch zu vielen Herausforderungen. Ausfallende Lehrpersonen mussten kurzfristig ersetzt und Klassen in Quarantäne fernbeschult werden. Trotz allem konnte der Präsenzunterricht grundsätzlich aufrechterhalten werden. Entsprechend hielten sich alle in der Schule an die Vorgaben hinsichtlich Abstand und Hygiene. Auch wenn man technisch-organisatorisch auf eine generelle Rückkehr zum Fernunterricht bereit gewesen wären, war es das Bestreben, dies möglichst abwenden zu können, da die Vorzüge des Präsenzunterrichts eindeutig überwiegen, wie die Erfahrungen aus dem ersten Lockdown gezeigt haben.

Andreas Rüttimann
Schulleiter SA Reutenen

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OST

VERLAUF DES SCHULJAHRES 2020/21

Sportanlässe

22.09.20	OL-Tag
24.02.21	Volleyballturnier 3. Klassen
25.02.21	Spielnachmittag 1. und 2. Klassen
19.06.21	Sporthalbtage

Diverse Anlässe

10.08.20	Schulbeginn Schuljahr 2020/2021
18.08.20	Elternabend Jahrgang 1 → digitale Information
19.08.20	Papiersammlung Jahrgang 3
25.08.20	Elternabend Jahrgang 2
31.08.-04.09.20	Fixwoche (Lager, Reisen, Exkursionen)
17.-19.09.20	Berufsmesse Weinfelden
04.11.20	Papiersammlung Jahrgang 1
05.11.20	Input «Digitale Medien» Jahrgang 1
05.11.20	Zweiter Elternabend Jahrgang 1 → abgesagt
04./05.11.20	Berufswahlparcours Jahrgang 2 → abgesagt
12.11.20	Nationaler Zukunftstag → abgesagt
07.12.20	Klaustagung (unterrichtsfrei)
17.02.21	Papiersammlung Jahrgang 1 → abgesagt
15.-19.03.21	Fixwoche (Lager, Reisen, Exkursionen)
11.-15.05.21	Projektwoche (Bodensee) → abgesagt
12.05.21	Papiersammlung Jahrgang 2
14.-18.06.21	Fixwoche (Lager, Reisen, Exkursionen)
09.07.21	Schlussfeier SA Ost

Schulinterne Weiterbildung

05./07.08.20	Weiterbildung
18.11.20	Jahrestagung Sek. I → abgesagt
07.12.20	Weiterbildung
27.03.21	Weiterbildung

Klassenweise wurden verschiedene Lager, Exkursionen, Schulreisen und Schnupperlehren durchgeführt.

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OST

Schülerzahlen (Stichtag: 31.12.20)

Klassen	Abt.	Knaben	Mädchen	ref.	kath.	andere	Total
1. Sek G	G	8	8	3	5	8	16
2. Sek G	G	10	9	5	7	7	19
3. Sek G	G	10	10	10	4	6	20
Zwischentotal		28	27	18	16	21	55
1. Sek E	E	11	15	14	6	6	26
2. Sek E	E	9	7	7	5	4	16
3. Sek E	E	15	5	12	3	5	20
Zwischentotal		35	27	33	14	15	62
Gesamttotal		63	54	51	30	36	117

Herkunft der Schüler-/innen

PSG Felben-Wellhausen	91
PSG Frauenfeld	2
PSG Gachnang	0
PSG Hüttlingen	24
ausserhalb der Sekundarschulgemeinde	0

PERSONAL

Sekundarschule G

Markus Breu, Christoph Keller, Sarah Ruf

Sekundarschule E

Barbara Fink, Rosmarie Künzler, Markus Würth

Lehrerpersonen für Textiles Gestalten/Kochen und Hauswirtschaft

Désirée Trauffer, Caroline Widmer

Fachlehrpersonen

Klaus Dokter, Claudia Hassanein, Janina Jakob, Janaira Schär, Nicole Schmid, Caroline Widmer, Leonard Wulf

Andere (SHP/SSA)/Soziales Lernen

Lydia Staniszewski (SSA), Cornelius Weller (Soziales Lernen)

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OST

Hauswartehepaar

Cornelia & Roger Schönholzer

Längere Vikariate

Rebecca Knupp

LERN- UND LEBENSRAUM SCHULE

Das Schuljahr 2020/2021 war geprägt durch die anhaltende Corona-Pandemie. Normalerweise jährlich wiederkehrende Anlässe konnten nicht stattfinden. Das Jahresprogramm wurde faktisch auf den Unterricht vor Ort dezimiert. Klassenübergreifende Anlässe konnten ebenso wenig stattfinden wie Elternabende. Wichtige Informationen mussten digital oder per Briefpost ausgetauscht werden; für die Schulhauskultur verbindende Veranstaltungen fehlten gänzlich; Schnuppertage konnten nur teilweise stattfinden. Die Lehrpersonen reagierten flexibel auf die sich immer wieder verändernden Vorgaben und Einschränkungen. Die Digitalisierung schritt weiter fort; so wurden zum Beispiel Jugendliche in Quarantäne online unterrichtet. Die Mehrheit der Lehrpersonen und Jugendlichen war der Meinung, dass der Präsenz- dem Fernunterricht vorzuziehen ist, insbesondere wegen der sozialen Kontakte und der wertvollen Strukturen vor Ort.

Im Bereich der Unterrichtsentwicklung vertiefte sich das Team in die Thematik der Unterrichtszusammenarbeit und Beurteilung. Dies erfolgte an Weiterbildungstagen in Theorie und Praxis und in verschiedenen Arbeitsgruppen. Die Erkenntnisse flossen in den Unterricht ein und wurden dadurch für die Schüler-/innen direkt spürbar. Im Zusammenhang mit der Einführung des Lehrplans Volksschule Thurgau lag ein weiterer Schwerpunkt der Weiterbildungen im Bereich Medien und Informatik. In den Unterrichtsteams fand ein regelmässiger Austausch von Wissen, Materialien und Erfahrungen mit dem kompetenzorientierten Unterrichten statt.

Sibylle Flückiger

Schulleiterin SA Ost

■ BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN TIMEOUT-KLASSE

PERSONAL

Timeout-Klasse

Christian Barlea, Ursula Lenherr, Franz Schalk, Petra Soller

LERN- UND LEBENSRAUM SCHULE

Im Verlauf des Schuljahres 2020/2021 besuchten acht Jugendliche während 12 bis 24 Wochen die Timeout-Klasse. Die Coronapandemie führte zu Einschränkungen im Schulbetrieb und zu diversen abgesagten Anlässen. Auf das gemeinsame Zubereiten des Mittagessens musste zum Beispiel verzichtet werden.

Der Tagesschulbetrieb erwies sich als zentral für die Beschulung der Jugendlichen, da er Strukturen und ein enges Begleiten ermöglichte. Der Unterricht erfolgte gemäss Lehrplan; demzufolge lag ein Schwerpunkt in der Berufswahl. Die Jugendlichen arbeiteten an ihren schulischen und persönlichen Lernzielen. Das vorhandene Potenzial der Schüler-/innen stand im Mittelpunkt und wurde entsprechend gefördert. Eine Fachperson für Sozialarbeit unterstützte die beiden Lehrpersonen.

Im wöchentlichen Familiencoaching wurden die Eltern einbezogen, in ihrer Erziehungsverantwortung gestärkt und begleitet. Ein regelmässiges Austauschen zwischen den Jugendlichen, Eltern und dem Timeout-Team war ein wichtiger Faktor zum Erreichen der gemeinsam festgelegten Ziele.

Der Aufenthalt im Timeout diente somit der Standortbestimmung und der intensiven Beobachtung und Begleitung der Jugendlichen. Dank schulischen und persönlichen Erfolgserlebnissen wurde das Selbstvertrauen gestärkt. Die Schüler-/innen verliessen das Timeout mit vielen wertvollen Erfahrungen und einer Perspektive für die Zukunft.

Sibylle Flückiger

Schulleiterin Timeout

■ BERICHT GESAMTSANIERUNG UND ERWEITERUNG DER SCHULANLAGE AUEN

Für die Gesamtsanierung der Schulanlage Auen bewilligten die Stimmbürgerinnen und Stimmbürger am 27. November 2016 einen Baukredit von 47.26 Millionen Franken zu. Die Gesamtsanierung wurde in verschiedenen Etappen ab Juli 2017 bis Ende Juli 2020 unter Aufrechterhaltung des Schulbetriebs durchgeführt.

Nach der Kreditbewilligung konnte Ende Juli 2017 mit den ersten Vorbereitungsarbeiten auf dem Schulgelände begonnen werden. Nach dem offiziellen Spatenstich am 21. August 2017, der Erstellung eines Schulprovisoriums für 17 Schulklassen und zusätzlicher Spezialzimmer sowie dem Umzug in die Provisorien begannen die Sanierungsarbeiten im Bau 1 anfangs Januar 2018. Aufgrund einer Einsprache konnten die Neubauarbeiten am Zwischentrakt und der Aushub der Sporthalle erst fünf Monate verspätet, ab dem 19. März 2018, in Angriff genommen werden.

Nach 19-monatiger Bauzeit wurde der komplett sanierte Bau 1 am 12. August 2019 für den Schulunterricht wieder freigegeben. In der sanierten und auf drei Hallen erweiterten Sporthalle mit entsprechender Anzahl Garderoben und Nebenräumen konnte der Schul- und Vereinsbetrieb am 21. Oktober 2019 wieder aufgenommen werden.

In den fünf Sommerferienwochen im Jahr 2019 wurde die sanfte Sanierung des aus den 1990er-Jahren stammenden Baus 2 umgesetzt. In dieser kurzen Zeit wurde das Gebäude geleert; die Arbeiten mussten durchgeführt und vor Schulbeginn musste wieder sämtliches Mobiliar eingeräumt werden.

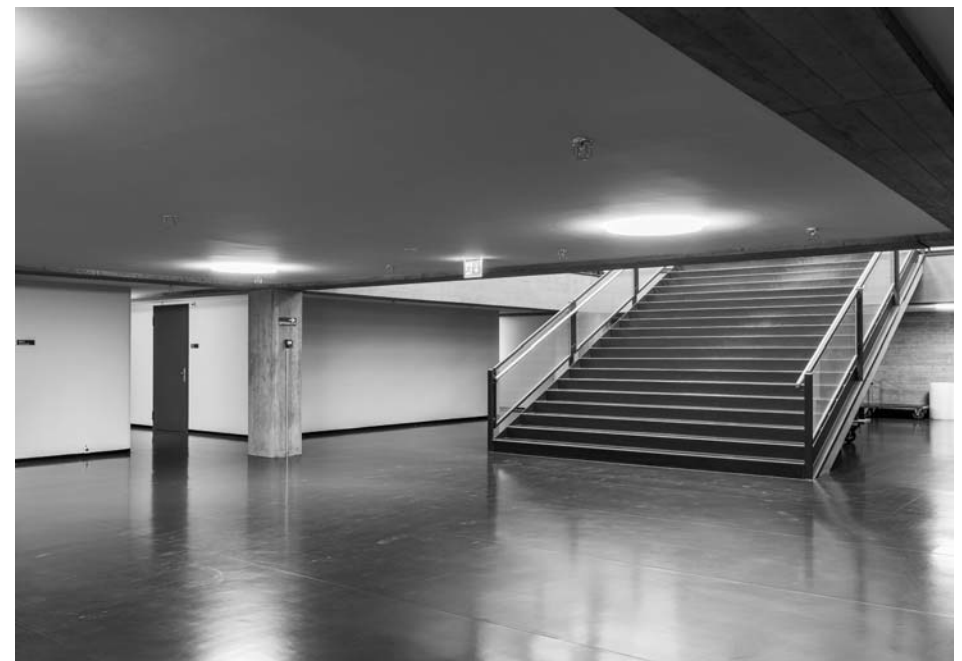
Der Pavillon-Neubau, in dem die neue Aula und das Office unterbracht sind, wurde bis zu den Sportferien 2020 fertiggestellt. Als letztes Gebäude wurde der Werktrakt einer Komplettsanierung unterzogen, sodass in den Frühlingferien 2020 sämtliche Gebäude saniert waren. Bis Ende Sommerferien 2020 konnten die Umgebungsarbeiten fertiggestellt werden. Der Baukredit von 47.26 Millionen Franken konnte mit Gesamtkosten von total 42'629'956.70 Franken oder -9.8% deutlich unterschritten werden. Zusätzliche Fördergelder von Bund, Kanton und Gemeinde steuern mit rund 1'303'601.00 Franken zum erfreulichen Resultat bei. Die Bauabrechnung ist ab Seite 40 ersichtlich.

Seit dem Schuljahresbeginn im August 2020 nutzen die Lehrpersonen mit den Schüler/-innen die neu sanierten Schulräume wieder uneingeschränkt. In den Abendstunden und am Wochenende stehen den Frauenfelder Vereinen mit der Dreifach-Sporthalle, der Aula und dem Office helle sowie grosszügige Trainings- und Übungsräume zur Verfügung.

Aufgrund der Corona-Krise konnten die Einweihungsfeierlichkeiten am Samstag, 5. September 2020 Corona bedingt leider nicht durchgeführt werden.



Auen 1 – Innenansicht



Auen 1 – Innenansicht

■ PERSONELLES

SCHULBEHÖRDE

Andreas Wirth, Präsident, St. Gallerstrasse 25, 8501 Frauenfeld
Karin Geiges, Vizepräsidentin, Erlenstrasse 16, 8500 Frauenfeld
Stefan Dähler, Haldenstrasse 8 a, 8500 Frauenfeld
Fabia Freienmuth, Zürcherstrasse 173, 8500 Frauenfeld
Thomas Gisler, Aktuar, obere Rebbergstrasse 8, 8547 Gachnang
Daniel Rupp, Kehlhofstrasse 37, 8552 Felben-Wellhausen
Alexander Schwarz, Schlossackerstrasse 8, 8553 Hüttlingen
Dominik Halbeisen, Oberkirchstrasse 35, 8500 Frauenfeld
Claude Kupfer, Dorfstrasse 10, 8500 Frauenfeld
Christof Moser, Am Stadtbach 7, 8500 Frauenfeld
Rosa Röllin, Rüegerholzstrasse 22, 8500 Frauenfeld

RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION

Ordentliche Mitglieder:

Roland Kienast, Elsternweg 2, 8500 Frauenfeld
Esther Robel-Wellauer, Wiesenstrasse 10, 8500 Frauenfeld
Markus Schefer, Erliwiesstrasse 20, 8500 Frauenfeld
Bernadette Haas, Bahnhofstrasse 9A, 8552 Felben-Wellhausen
Markus Widmer, Obere Platte 20, 8547 Gachnang
Thomas Zünd, Baumäckerstrasse 7, 8500 Frauenfeld

Suppleanten:

Maurits Reinaerts, Weiherstrasse 15c, 8500 Frauenfeld
Johannes Eiholzer, Gaswerkstrasse 10, 8500 Frauenfeld
Willi Schönholzer, Oberwiesenstrasse 63, 8500 Frauenfeld

WAHLBÜRO

Andreas Wirth*
Thomas Gisler*, Aktuar
Alem Yar Farough
Zoran Atanasovski
Marco Bünter
Joel Geiges (bis 23.04.2020)
Biljana Gregus
Tobias Halter
Nadja Illi
Helena Vontobel

■ PERSONELLES

WAHLBÜRO

Christa Zahnd
Barbara Wynistorf, Felben-Wellhausen
René Schenk, Felben-Wellhausen
Roland Debrunner, Hüttlingen
Manuel Hollenstein, Hüttlingen
Beatrix Höpli, Gachnang
Andrea Schadegg, Gachnang

KOMMISSIONEN

Finanzkommission

Andreas Wirth*, Präsident
Thomas Gisler*
Christof Moser*
Christian Schwarz
Markus Herzog
Claudio Bernold

Liegenschaftskommission

Markus Herzog, Präsident
Christof Moser*
Daniel Rupp
Rosa Röllin
Andreas Rüttimann

Pädagogische Kommission

Claude Kupfer*, Präsident
Fabia Freienmuth
Claudio Bernold
Marie-Anne Rutishauser
Janina Jakob
Seraina Heiz
Vaksalaa Thambirajah
Annika Brunt
Jael Mühlemann Sauter

■ PERSONELLES

Personalkommission

Andreas Wirth*, Präsident
Stefan Dähler
Karin Geiges*
Christian Schwarz
Andreas Rüttimann
Sibylle Flückiger
Claudio Bernold
Rosmarie Künzler-Stäheli
Doris Roos

Strategiekommission

Claude Kupfer*
Karin Geiges*
Andreas Wirth*
Claudio Bernold
Stefan Dähler

Informatikkommission

Dominik Halbeisen*, Präsident
Markus Herzog
Andreas Rüttimann
Christian Langenegger
Roger Sutter

RESSORTS

Qualitätssicherung

Marcel Bangerter*

Delegationen

Stadt Jugendkommission

Claudio Bernold, Beat Widmer

Bildungszentrum für Technik (Berufsmaturität)

Claudio Bernold

Pensionskasse Thurgau, Delegierter Sekundarschulkreis

Andrea Küng

■ PERSONELLES

Austritte im Jahre 2020

SA Auen: de Oliveira Gomes Joana, Egger-Soland Sandra, Peter Maja, Keller Nora, Rüsi Tanja
SA Ost: Schellinger Frank
SA Reutenen: Breithaupt Monika, Ganz Jasmin, Hug Fridi, Hugentobler Raphael
Behörde: Möller Denise

Eintritte im Jahre 2020

SA Auen: Egli Domenica, Peter Roger, Rüsi Tanja, Sahli Stephanie
SA Ost: Knupp Rebecca, Schellinger Frank
SA Reutenen: Frischknecht Daniela, Ganz Jasmin, Hirsiger Milena, Keller Nora, Schwyn Marla, Sewer Marcel, Wüthrich Christine
Behörde: Dähler Stefan, Freienmuth Fabia
Hausdienst: Dongiovanni Cataldi Vanessa

Dienstjubiläen/Jubiläen im Thurgauischen Schuldienst 2020

40 Jahre Keller-Schöni Beatrice, Von Siebenthal Martin
35 Jahre Dokter Klaus, Guntersweiler Werner, Nufer Daniela
30 Jahre Bertschi Peter, Müllner Possamai Ingrid
25 Jahre De Giorgi Vignacastri Antonella
20 Jahre Bellu Marco, Hug Fridi, Pfauntsch-Rupp Petra
15 Jahre Dagli-Gsell Regula, Stefanelli Luigina
10 Jahre Gerber Niklaus, Müller Claudia, Müller Nicole, Schäfer Maja, Schmid Ursula, Urech Karin

■ BERICHT ZUR RECHNUNG 2020

Jahresrechnung

Die Jahresrechnung 2020 schliesst mit einem Mehrertrag von Fr. 1'733'442.85. Der Voranschlag 2020 sah einen Ertragsüberschuss von Fr. 141'600 vor. Das Ergebnis ist somit rund Fr. 1'591'000 besser als erwartet ausgefallen. Im Vergleich zum Voranschlag liegt der Aufwand in der Erfolgsrechnung rund Fr. 1'860'000 und der Ertrag rund Fr. 268'000 tiefer als budgetiert.

Erfolgsrechnung	Abschluss 2020	Voranschlag 2020
Aufwand	Fr. 26'251'132.64	Fr. 28'111'400.00
Ertrag	Fr. 27'984'575.49	Fr. 28'253'000.00
Mehrertrag	Fr. 1'733'442.85	Fr. 141'600.00

Der gute Abschluss 2020 zeigt, dass die Steuersenkung per 01.01.2019 von 35% auf 33% trotz der im Jahr 2020 abgeschlossenen Gesamtanierung der Schulanlage Auen und der Steuergesetzrevision verkräftbar ist. Aufgrund des Bezugs und damit des Nutzungsbeginns aller sanierten Gebäudeteile erfolgt nun deren Abschreibung. Damit die Abschreibungstranchen tief gehalten werden können, wurden Fr. 25 Millionen aus dem Erneuerungsfonds für Baufolgekosten entnommen. Aufgrund der sparsamen Haushaltsführung und der guten Rechnungsabschlüsse der letzten Jahre konnte mehr Geld als erwartet zur Seite gelegt werden. In der Abstimmungsbotschaft vom 27.11.2016 ging man noch von einem Betrag von Fr. 15.5 Mio. aus. Die tieferen Abschreibungstranchen führen zu einer Entlastung der Erfolgsrechnung in den nächsten 33 Jahren und helfen mit, dass ein moderner, effizienter und qualitativ guter Schulbetrieb ohne Leistungsabbau gewährleistet werden kann.

Im Berichtsjahr sind die Steuern rund Fr. 585'000 tiefer als erwartet ausgefallen. Die Mindererträge bei den Einkommens- und Vermögenssteuern der natürlichen Personen betragen rund Fr. 70'000 und diejenigen bei den juristischen Personen rund Fr. 378'000. Die Grundstückgewinnsteuern blieben rund Fr. 136'000 hinter den Erwartungen zurück.

Bei den Erträgen nach Sachgruppen schliessen nur die Entgelte (Versicherungsleistung für den IT-Diebstahl in der SA Auen) und der Transferertrag (Schulgelder für Kinder aus dem Weiler Rüti, Schulgelder für die Integrationsklasse und für die Timeout-Klasse) höher als erwartet. Alle übrigen Positionen schliessen tiefer.

Beim Aufwand sind sämtliche Positionen (Personalaufwand, Sach- und übriger Betriebsaufwand, Abschreibungen Verwaltungsvermögen, Passivzinsen, Transferaufwand wie Steuerbezugsprovisionen, Finanzausgleichszahlungen, Beiträge an Gemeinwesen und Dritte) tiefer als budgetiert. Die Zahlung an den Finanzausgleich beruht auf den aktuellen Schülerzahlen und der guten Steuerkraft des Vorjahrs. Für das Berichtsjahr müssen von der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld Fr. 6'974'215 abgeliefert werden. Dies ist der höchste Betrag, der seit 2002 je an den Kanton bezahlt werden musste. Im Vorjahr waren es Fr. 6'720'660 und im Jahr 2018 Fr. 5'773'995.

■ BERICHT ZUR RECHNUNG 2020

Das zu verzinsende Fremdkapital beträgt am Jahresende Fr. 16.6 Millionen (Vorjahr Fr. 12 Millionen). Es wird davon ausgegangen, dass auch in naher Zukunft von günstigen Konditionen auf dem Kapitalmarkt profitiert werden kann.

Erfolgsrechnung

Sachgruppe	Rechnung	Voranschlag	Abweichung zu Voranschlag		Bemerkung
			Fr.	%	
Personalaufwand	14'168'060	14'771'200	-603'140	-4	Insgesamt tieferer Besoldungsaufwand. Viele Aktivitäten (Lager, Reisen, Kultur, Sport, etc.) konnten aufgrund der Covid-19-Pandemie nicht stattfinden. Ebenso verhielt es sich mit zahlreichen Weiterbildungsangeboten. Es sind auch mehr Rückerstattungen der EO für Mutterschaften und Covid-Quarantäne-Massnahmen eingegangen. Mehraufwand ist hingegen beim Hausdienstpersonal aufgrund der Desinfektionsarbeiten zu verzeichnen.
Sach-/Betriebsaufwand	3'142'245	4'169'700	-1'027'455	-25	Der Warenaufwand ist tiefer als erwartet ausgefallen. Lager, Schulreisen, Exkursionen und Kulturangebote waren nur sehr eingeschränkt möglich. Es wurde weniger Liegenschaftunterhalt benötigt als vorgesehen und es mussten generell weniger Ersatzbeschaffungen vorgenommen werden.
Abschreibungen Verw. Vermögen	1'501'929	1'537'000	-35'071	-2	Linear, gemäss HRM2 / die Abschreibung der Investitionen aus der Gesamtanierung der Schulanlage Auen erfolgt mit Nutzungsbeginn.
Finanzaufwand	39'168	115'000	-75'832	-66	Tiefer Zinsaufwand für kurzfristige Darlehen aufgrund guter Konditionen am Kapitalmarkt.

■ BERICHT ZUR RECHNUNG 2020

Sachgruppe	Rechnung	Voranschlag	Abweichung zu Voranschlag		Bemerkung
			Fr.	%	
Entschädigungen an Gemeinden und Dritte	7'399'729	7'518'500	-118'771	-2	Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, Beiträge an Vereine, Jugendmusik, Jugendmusikschule, VTGS
Fiskalertrag	26'459'691	26'908'000	-448'309	-2	Steuern von natürlichen und juristischen Personen
Entgelte	184'436	93'900	90'536	96	Elternbeiträge, Beiträge an freiwillige Angebote, Sport-schule, Rückerstattungen von Versicherungen
Verschiedene Erträge	30	200	-170	-85	
Finanzertrag	110'040	120'400	-10'360	-9	Zinsertrag, Liegenschaftenertrag aus Vermietung von Wohnungen, Turnhallen, Schulräumen, etc.
Transferertrag	1'230'377	1'130'500	99'877	9	Grundstückgewinnsteuern, Schulgelder von anderen Gemeinden, Beiträge des Kantons, Rückverteilung CO ₂ -Abgabe

Investitionsrechnung

Die Investitionsrechnung verzeichnet Nettoausgaben von Fr. 5'675'929.18. Zusammen mit der Entnahme aus dem Erneuerungsfonds für Bauaufolgekosten von Fr. 25 Millionen entsteht eine Nettodesinvestition von rund Fr. 19.324 Millionen. Die Ergebnisverbesserung liegt gegenüber dem Voranschlag bei rund 3.264 Millionen.

Die Gesamtbeschaffung der Informatik konnte im Jahr 2019 rund Fr. 150'000 (inkl. dem Rückkauf der Occasionsgeräte) günstiger als vorgesehen realisiert werden. Allerdings hat es sich nach der Installation gezeigt, dass aufgrund der vielen neuen Geräte und Anforderungen die Server und die Switches überlastet und deshalb keine akzeptablen Antwortzeiten mehr möglich waren. Die Behörde hat daher beschlossen, die Leistung der Serverinfrastruktur umgehend zu verbessern. Die Ausführung erfolgte anfangs 2020 mit einem durch die Behörde gesprochenen Zusatzkredit.

Bei den grossen Sanierungsarbeiten der Schulanlage Auen handelt es sich um eine Kostenverschiebung auf der Zeitachse aufgrund des Baufortschritts. Ausserdem waren die Förderbeiträge von Stadt und Kanton im Voranschlag nicht enthalten.

■ BERICHT ZUR RECHNUNG 2020

Abschluss

Die Nettoinvestitionen von Fr. 5'675'929.18 (Investitionsrechnung) sind in der Bilanz aktiviert. Für die Sanierung der SA Auen wurden Fr. 25'000'000 aus dem Erneuerungsfonds für Bauaufolgekosten entnommen.

Der Mehrertrag von Fr. 1'733'442.85 (Erfolgsrechnung) ist in der Bilanz wie folgt verbucht:

Fr. 1'700'000.00 Einlage in Erneuerungsfonds für Bauaufolgekosten

Gemäss Finanzplan stehen in der SA Reutenen weitere grössere Sanierungsarbeiten an, für die finanzielle Mittel benötigt werden.

Fr. 33'442.85 Einlage ins Eigenkapital

ANTRAG

Wir beantragen Ihnen, sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger, die Rechnung 2020 der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld und des Fonds Rogg in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Frauenfeld, 23. März 2021

Für die Sekundarschulbehörde
Andreas Wirth, Präsident

BAUABRECHNUNG

Gesamtsanierung und Erweiterung der Schulanlage Auen

A: AUSGABEN

	Kostenvoranschlag	Abrechnung
1 Vorbereitungsarbeiten	Fr. 5'442'000	Fr. 4'558'390.30
2 Gebäude	Fr. 31'127'000	Fr. 30'858'770.30
20 Baugrube	Fr. 619'000	Fr. 421'989.10
21 Rohbau 1	Fr. 4'299'000	Fr. 4'298'717.70
22 Rohbau 2	Fr. 5'237'000	Fr. 5'205'792.65
23 Elektroanlagen	Fr. 4'024'000	Fr. 4'215'412.55
24 Heizungs-, Lüftungs-, Klima- und Kälteanlagen	Fr. 3'730'000	Fr. 2'876'277.95
25 Sanitäranlagen	Fr. 1'915'000	Fr. 1'379'230.00
26 Transportanlagen	Fr. 151'000	Fr. 155'749.10
27 Ausbau 1	Fr. 4'521'000	Fr. 5'566'419.65
28 Ausbau 2	Fr. 2'906'000	Fr. 2'988'124.10
29 Honorare	Fr. 3'725'000	Fr. 3'751'057.50
3 Betriebseinrichtungen	Fr. 1'991'000	Fr. 1'861'287.95
4 Umgebung	Fr. 4'135'000	Fr. 3'197'851.25
5 Baunebenkosten	Fr. 541'000	Fr. 327'895.90
6 Rückstellungen, Reserve	Fr. 1'500'000	Fr. 0
9 Ausstattung	Fr. 2'524'000	Fr. 1'825'761.00
Gesamtkredit brutto	Fr. 47'260'000	Fr. 42'629'956.70 -9.8%

Die Gesamtausgaben von 42'629'956.70 Franken liegen 4'630'043.30 Franken oder 9.8% unter dem bewilligten Baukredit vom 27. November 2016 von 47.26 Millionen Franken. Die Gesamtausgaben entsprechen den Teilbeträgen der Investitionsrechnung der Jahre 2017 bis 2020 in den Konten 2170.5041.0.00.17-20 (2017: 3'875'633.95 Franken; 2018: 13'198'790.00 Franken; 2019: 19'255'391.10 Franken; 2020: 6'300'141.63 Franken).

Frauenfeld, 11. März 2021



Werken in der SA Reutenen

BAUABRECHNUNG

Gesamtsanierung und Erweiterung der Schulanlage Auen

B: GEBÄUDEKOSTEN

Die Gesamtkosten verteilen sich wie folgt auf die Gebäudetrakte:

	Kostenvoranschlag	Abrechnung
Auen 1	Fr. 17'734'000	Fr. 16'208'300.30
Auen 2	Fr. 1'739'000	Fr. 2'172'377.50
Sporthallen	Fr. 5'829'000	Fr. 5'310'663.90
Werkgebäude	Fr. 2'816'000	Fr. 2'816'449.90
Pavillon	Fr. 3'501'000	Fr. 3'438'517.10
Zwischenbau	Fr. 4'776'000	Fr. 4'188'076.20
Umgebung, Allgemein	Fr. 10'865'000	Fr. 8'495'571.80
Gesamtkredit brutto	Fr. 47'260'000	Fr. 42'629'956.70

C: FÖRDERGELDER

	Kostenvoranschlag	Abrechnung
Bund	Fr. 0.00	Fr. 31'799.00
Kanton Thurgau	Fr. 927'749.00	Fr. 893'802.00
Stadt Frauenfeld	Fr. 398'743.00	Fr. 378'000.00
Fördergelder total	Fr. 1'326'492.00	Fr. 1'303'601.00



Auen – Pavillon



Auen – links Pavillon, rechts Dreifach-Sporthalle



Auen – Dreifach-Sporthalle

SSGF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	67'366.30		95'000		69'290.05	
2	BILDUNG	18'966'226.45	851'801.20	20'700'600	529'000	19'764'711.22	541'619.10
4	GESUNDHEIT	40'623.15		54'000		40'048.60	
5	SOZIALE SICHERHEIT	7'645.00		10'000		7'132.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	7'169'271.74	27'132'774.29	7'251'800	27'724'000	8'370'534.96	28'764'246.44
	Total	26'251'132.64	27'984'575.49	28'111'400	28'253'000	28'251'716.83	29'305'865.54
	Vorschlag	1'733'442.85		141'600		1'054'148.71	
	Gesamttotal	27'984'575.49	27'984'575.49	28'253'000	28'253'000	29'305'865.54	29'305'865.54

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3	Aufwand	26'251'132.64		28'111'400		28'251'716.83	
30	Personalaufwand	14'168'060.00		14'771'200		13'908'020.70	
300	Behörden und Kommissionen	57'610.60		79'000		67'139.85	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	1'559'933.10		1'628'600		1'455'191.95	
302	Löhne der Lehrpersonen	10'097'685.70		10'471'300		9'997'681.55	
304	Zulagen	116'359.60		120'100		99'504.95	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	2'225'440.00		2'226'400		2'146'663.00	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	7'645.00		10'000		7'132.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	103'386.00		235'800		134'707.40	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	3'142'245.37		4'169'700		3'521'381.28	
310	Material- und Warenaufwand	698'572.01		928'000		708'612.76	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	165'990.60		265'700		236'078.80	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	285'682.90		320'000		242'450.70	
313	Dienstleistungen und Honorare (Planungen, Projektierungen, Bewachung, Sachvers., etc.)	793'415.11		941'200		731'920.29	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	321'778.75		478'000		558'201.50	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	124'972.31		173'700		64'821.08	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	424'544.10		497'200		447'722.00	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	171'457.50		428'500		390'459.63	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Steuern und Debitoren, etc.)	155'482.09		137'000		140'714.22	
319	Verschiedener Betriebsaufwand	350.00		400		400.30	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'501'929.18		1'537'000		2'101'008.10	
330	Abschreibungen auf Sachanlagen Verwaltungsvermögen	1'501'929.18		1'537'000		2'101'008.10	
34	Finanzaufwand	39'168.69		115'000		9'175.70	
340	Zinsaufwand	39'168.69		115'000		9'175.70	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)					1'500'000.00	
351	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Fremdkapital (Erneuerungsfonds, etc.)					1'500'000.00	
36	Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprov., etc.)	7'399'729.40		7'518'500		7'212'131.05	
361	Entschädigungen an Gemeinwesen (Steuerbezugsprovisionen, etc.)	394'054.40		483'000		459'401.05	
362	Finanz- und Lastenausgleich	6'974'215.00		7'000'000		6'720'660.00	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte (Vereine, Jugendmusik, VTGS, etc.)	31'460.00		35'500		32'070.00	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
4	Ertrag		27'984'575.49		28'253'000		29'305'865.54
40	Fiskalertrag		26'459'691.40		26'908'000		28'054'501.10
400	Direkte Steuern natürliche Personen		23'609'042.00		23'679'000		23'886'078.25
401	Direkte Steuern juristische Personen		2'850'649.40		3'229'000		4'168'422.85
42	Entgelte		184'436.20		93'900		116'845.20
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, Mittagstisch, Lager, etc.)		63'244.00		70'000		67'593.00
424	Benützungsgebühren sporadische Raumvermietung und Dienstleistungen		13'599.10		23'200		11'593.05
425	Erlös aus Verkäufen		1'128.70		400		1'446.25
426	Rückerstattungen		106'464.40		300		36'212.90
43	Verschiedene Erträge		30.00		200		730.00
439	Übriger Ertrag		30.00		200		730.00
44	Finanzertrag		110'040.84		120'400		90'719.94
440	Zinsertrag		16'254.09		16'000		18'715.84
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		93'786.75		104'400		72'004.10
46	Transferertrag		1'230'377.05		1'130'500		1'043'069.30
460	Ertragsanteile (Grundstückgewinnsteuern, etc.)		650'606.30		787'000		676'142.45
461	Entschädigungen von Gemeinwesen (Schulgelder von anderen Gemeinden, etc.)		353'086.25		165'500		218'659.15
462	Lastenausgleich (Beiträge Kanton an integr. Schulung, Schulentwicklungsprojekte, etc.)		220'462.00		165'000		133'380.65
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		6'222.50		13'000		14'887.05
	Total	26'251'132.64	27'984'575.49	28'111'400	28'253'000	28'251'716.83	29'305'865.54
	Vorschlag	1'733'442.85		141'600		1'054'148.71	
	Gesamttotal	27'984'575.49	27'984'575.49	28'253'000	28'253'000	29'305'865.54	29'305'865.54

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	67'366.30		95'000		69'290.05	
0110	Legislative	67'366.30		95'000		69'290.05	
0110.3000	Entschädigungen Wahlbüro, Revisoren und externe Revision	11'478.75		14'000		10'672.50	
0110.3102	Abstimmungsbotschaften, Voranschlag, Jahresrechnung, Inserate	43'239.00		50'000		37'758.25	
0110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	12'648.55		30'000		20'450.30	
0110.3170	Spesenentschädigungen, Weiterbildung, Repräsentationen			1'000		409.00	
2	BILDUNG	18'966'226.45	851'801.20	20'700'600	529'000	19'764'711.22	541'619.10
2130	Sekundarstufe	13'697'342.77	746'620.95	14'752'200	403'900	13'863'379.67	426'429.05
2130.3010.15	Besoldungen Dolmetscher, Qualitätssicherung, übriges Verwaltungspersonal	1'368.80		4'000		1'690.20	
2130.3020.10	Besoldungen Regelunterricht Sekundarschule	8'144'332.25		8'250'000		8'127'595.75	
2130.3020.22	Besoldungen Sonderklassen / Fördergruppen	607'437.55		660'000		632'866.85	
2130.3020.23	Besoldungen Timeout-Klasse	256'183.20		280'000		118'715.95	
2130.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP)	239'887.45		260'000		188'037.05	
2130.3020.32	Besoldungen Logopädie	1'702.65		4'000		1'785.55	
2130.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ u. Integrationsklasse für Fremdsprachige)	116'628.20		140'000		139'297.65	
2130.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS) / >>> Abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden. Die Rückerstattungen des Kantons erfolgen auf Kto. 2130.4621.61	70'070.00		60'000		30'927.65	
2130.3020.41	Besoldungen Stütz- und Förderunterricht (Förderunterricht, Lernstudio)	182'103.85		215'000		232'084.70	
2130.3020.60	Besoldungen Vikariate / >>> Doppelbesoldungen bei Mutterschaften, Krankheiten, Unfällen, etc.	343'496.15		320'000		340'664.05	
2130.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben	287'482.65		350'000		325'697.75	
2130.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-20'672.50		-10'000		-60'349.05	
2130.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch E0 für Mutterschaften / >>> Abhängig von den Anzahl Mutterschaften.	-111'504.40		-40'000		-39'043.20	
2130.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch E0/IV (ohne Mutterschaften)	-8'847.20		-3'000		-11'654.55	
2130.3020.96	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Kanton für die Übernahme von Aufgaben des Kantons	-10'614.15		-14'200		-28'944.60	
2130.3020.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-500			
2130.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'564.40				641.25	
2130.3040.96	Familienzulagen Lehrpersonal	93'323.65		90'000		80'563.95	
2130.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	837'195.90		830'000		813'423.55	
2130.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau / >>> Reglementsanpassung führt zu höheren Prämien.	1'044'427.20		1'030'000		1'015'349.90	
2130.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	10'856.55		12'000		4'411.00	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2130.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	51'927.15		58'500		54'987.55	
2130.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals / >>> Eingeschränkte Weiterbildungsmöglichkeiten aufgrund der Covid-19-Pandemie.	71'256.45		160'000		87'884.15	
2130.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			5'000		269.25	
2130.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke, Examen / >>> Aufgrund der Covid-19-Pandemie konnten Personalanlässe nur eingeschränkt statt finden.	20'623.60		31'300		28'228.40	
2130.3100	Büromaterial, Briefpapier, Schulagenda, etc.	15'584.85		24'000		15'789.05	
2130.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	4'101.30		6'000		5'122.10	
2130.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	16'878.28		20'000		18'017.41	
2130.3104.05	Lehrmittel (inkl. elektronische Lehrmittel, Lernsoftware), Schul-, Spiel-, Musikmaterial	325'840.13		420'000		330'905.81	
2130.3104.10	Bastel- und Werkmaterial (textil und nicht textil)	84'687.40		125'000		89'731.29	
2130.3104.15	Hauswirtschaftsunterricht Lebensmittel, Lehrmittel und Verbrauchsmaterial, Mittagstisch / >>> Angebot Mittagstisch: die Elternbeiträge werden in Kto. 2130.4231 verbucht.	101'945.05		166'000		132'267.35	
2130.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen	9'296.10		20'000		13'372.45	
2130.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke, Prophylaxematerial	2'499.20		2'100		2'297.50	
2130.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	344.75		2'600		30.15	
2130.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	47'871.10		80'000		125'537.10	
2130.3111.05	Anschaffungen Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	20'633.50		45'000		37'037.10	
2130.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik	8'475.90		17'000		8'075.85	
2130.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software	139.00		5'000		1'417.70	
2130.3130.05	Porti	6'044.65		6'000		2'640.25	
2130.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	8'587.00		20'000		7'290.25	
2130.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> Einsatz von Zivildienstleistenden als Unterrichtsassistenten. Im Weiteren auch externe Referenten für Eltern- und Schüleranlässe.	55'935.10		60'000		75'439.10	
2130.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie	603.95		5'000		5'878.90	
2130.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung	2'995.00		10'000		3'880.00	
2130.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	6'691.05		9'000		7'757.15	
2130.3134.05	Sach-, Haftpflichtversicherungen	6'259.25		6'500		6'259.25	
2130.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	3'748.65		14'000		5'694.20	
2130.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	16'993.40		27'000		13'398.05	
2130.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	2'112.10		8'000		879.00	
2130.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	80'272.31		90'000		23'956.68	
2130.3161.05	Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	44'024.90		45'000		41'000.35	
2130.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien	1'309.40		6'700		3'467.20	
2130.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	938.60		1'800		205.40	
2130.3171.00	Projektwochen			33'000		17'190.25	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2130.3171.05	Schulreisen, Exkursionen, Ausflüge / >>> Stark eingeschränkte Reisetätigkeit aufgrund der Covid-19-Pandemie.	39'365.11		124'000		84'339.40	
2130.3171.10	Schullager, Klassenverlegungen / >>> Viele Schullager mussten abgesagt werden aufgrund der Covid-19-Pandemie.	109'867.84		220'000		248'253.38	
2130.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen / >>> Stark eingeschränktes kulturelles Angebot aufgrund der Covid-19-Pandemie.	1'180.00		12'000		5'910.60	
2130.3171.20	Schulveranstaltungen Sport	6'149.85		17'000		13'283.50	
2130.3171.25	Eintritte Schwimmbad, Kunsteisbahn und Übriges	13'137.00		17'000		19'848.70	
2130.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	192.30		1'000		626.20	
2130.3199	Übriger Betriebsaufwand	350.00		400		400.30	
2130.3300.60	Planmässige Abschreibungen auf Mobiliar / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	81'000.00		81'000		83'000.00	
2130.3300.62	Planmässige Abschreibungen auf Informatik Hard- und Software / linear 4 Jahre (25%) / Basis HRM2 / >>> Zusätzliche Investitionen in die Informatik im 2020 führen zu mehr Abschreibungen.	316'059.35		280'000		303'049.95	
2130.3612.10	Schulgelder an andere Schulgemeinden			8'000			
2130.3612.90	Betriebsbeitrag Kunsteisbahn	25'000.00		25'000		25'000.00	
2130.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote		63'244.00		70'000		67'593.00
2130.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		4'700.00		3'200		4'700.00
2130.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.		1'128.70		200		1'396.25
2130.4260.05	Einnahmen aus Rückerstattungen Sachversicherungen / >>> Diebstahl IT-Geräte SA Auen.		104'000.00				
2130.4390	Einnahmen übrige						700.00
2130.4612.10	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden / >>> Abhängig von den Schüler und Schülerinnen aus Rüti und anderen Gemeinden die den Unterricht in Frauenfeld besuchen (z.B. Sport-, Sonder-, Integrationsklasse, etc.).		260'136.25		105'500		193'959.15
2130.4612.11	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden an Timeout-Klasse / >>> Abhängig von der Anzahl auswärtiger Kinder, die das Angebot nutzen.		92'950.00		60'000		24'700.00
2130.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Schulung		105'700.10		60'000		47'355.80
2130.4621.62	Einnahmen Beiträge Kanton (Begabtenförderung, Sportschule, Kulturangebot, Integrationsklasse, etc.)		84'791.70		85'000		86'024.85
2130.4621.63	Einnahmen, Beiträge Kanton an Schulentwicklungsprojekte		29'970.20		20'000		

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170	Schulliegenschaften	3'390'836.83	104'876.90	3'788'000	124'600	3'995'053.40	114'973.25
2170.3010.13	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal / >>> Zusätzliche Desinfektionsarbeiten aufgrund der Covid-19-Pandemie.	848'540.25		830'000		743'438.10	
2170.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-12'872.75		-5'000		-4'133.75	
2170.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-3'504.00					
2170.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-400			
2170.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	13'351.95		18'000		10'667.05	
2170.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	69'056.05		68'000		59'861.20	
2170.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	61'432.70		65'000		55'908.90	
2170.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	4'170.25		4'000		3'844.85	
2170.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	510.00		6'000		1'019.25	
2170.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	604.20		1'000		675.60	
2170.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	2'496.70		3'000		2'860.00	
2170.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	1'221.30		1'000		332.85	
2170.3101.05	Betriebs-, Verbrauchsmaterial allgemein / >>> Zusätzliches Hygienematerial (Hygienemasken, Papierhandtücher, etc.) aufgrund der Covid-19-Pandemie.	30'996.40		30'000		32'605.45	
2170.3101.10	Reinigungsmittel und Reinigungsmaterial für den Liegenschaftenunterhalt / >>> Zusätzliche Desinfektions- und Reinigungsmittel (Hände, Putzflächen, etc.) aufgrund der Covid-19-Pandemie.	54'325.25		46'500		23'487.70	
2170.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	1'459.70		3'000		1'772.95	
2170.3102	Publikationen, Insertionen			500			
2170.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	126.00				88.65	
2170.3109	Übriger Material- und Warenaufwand			300			
2170.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen			1'000			
2170.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	8'694.30		41'700		54'868.20	
2170.3111.10	Anschaffungen Fahrzeuge, Traktoren	75'021.50		70'000			
2170.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik			500		5'709.85	
2170.3120.05	Wasser, Abwasser, Energie, Entsorgung, Nebenkosten von gemieteten Liegenschaften	173'264.55		180'000		160'966.55	
2170.3120.10	Heizmaterial / Heizöl, Gas, Pellets, Holz, Fernwärme	112'418.35		140'000		81'484.15	
2170.3130.05	Porti	16.70		100		21.05	
2170.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	1'823.00		2'800		2'441.80	
2170.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> Unter anderem Projektierungen bei den Liegenschaften und Securitas Patrouillen.	98'243.60		129'000		40'600.35	
2170.3130.90	Allgemeine Gebühren	498.10		300		150.00	
2170.3134.05	Sach-, Haftpflichtversicherungen	21'517.90		19'200		18'960.80	
2170.3134.10	Fahrzeugversicherungen, Fahrzeugsteuern	601.30		600		542.85	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170.3144.05	Liegenschaftenunterhalt Gebäude	274'552.45		400'000		485'985.45	
2170.3144.10	Liegenschaftenunterhalt Aussenanlagen	47'226.30		78'000		72'216.05	
2170.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	10'092.25		17'000		4'988.70	
2170.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren	10'872.90		14'000		15'083.65	
2170.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			1'000		392.55	
2170.3160	Raum-, Platzmiete ohne Nebenkosten	379'209.80		445'000		403'254.45	
2170.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien			500			
2170.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			400			
2170.3300.40	Planmässige Abschreibungen auf Bauten / linear 33 Jahre (3%) / Basis HRM2 / >>> Im 2020 konnten die Sanierungsarbeiten der Schulanlage Auen abgeschlossen werden. Aus dem Erneuerungsfonds für Baufolgekosten wurden Fr. 25 Mio. entnommen. Die Restkosten kommen nun zur Abschreibung.	1'084'869.83		1'149'000		1'695'082.45	
2170.3300.61	Planmässige Abschreibungen auf Gebäudetechnik / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	20'000.00		27'000		19'875.70	
2170.4240.05	Einnahmen Liegenschaften Verw. Vermögen / sporadische Mieten für Hallen und Schulräume		8'602.50		20'000		6'726.25
2170.4250	Einnahmen aus Verkäufen (Mobilar, Solarstrom, etc.)				200		
2170.4260.05	Einnahmen aus Rückerstattungen Sachversicherungen / Versicherungsleistungen Unwetter vom 08.06.2018						35'112.90
2170.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		2'457.65				1'100.00
2170.4390	Einnahmen übrige		30.00				30.00
2170.4470.05	Einnahmen Liegenschaften Verwaltungsvermögen / Wohnungen inkl. Nebenkosten, Pachten		76'339.85		69'400		63'335.35
2170.4470.10	Einnahmen Liegenschaften Verwaltungsvermögen / Jahresmieten für Hallen, Schulräume		17'446.90		35'000		8'668.75

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2190	Schulverwaltung	955'703.25	303.35	1'123'700	500	1'002'482.20	166.80
2190.3000	Entschädigungen Behörde und Kommissionen	46'131.85		65'000		56'467.35	
2190.3010.10	Besoldungen übriges Verwaltungspersonal	2'888.05		5'000		5'183.55	
2190.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	2'813.15		5'000		3'628.70	
2190.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau			1'000		74.85	
2190.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	32.00		100		38.20	
2190.3090	Aus- und Weiterbildung Behörde und Personal	2'016.50		3'500		2'660.90	
2190.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	2'067.00		4'000		2'998.60	
2190.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	2'626.20		4'000		2'278.85	
2190.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	549.25					
2190.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			500		74.70	
2190.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen			1'000		104.00	
2190.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik	54.90		2'000			
2190.3130.05	Porti	2'926.65		4'000		4'202.05	
2190.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	715.00		21'000		1'938.60	
2190.3130.36	Dienstleistungen / Anteil an den Verwaltungskosten der Primarschulgemeinde	503'163.00		530'000		467'291.00	
2190.3130.45	Beitrag an Verband Thurgauer Schulgemeinden	16'744.00		17'200		16'744.00	
2190.3130.90	Allgemeine Gebühren	149.00		1'000		148.60	
2190.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc			1'000			
2190.3134.05	Sach-, Haftpflichtversicherungen	1'477.20		1'600		1'477.20	
2190.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			1'500			
2190.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	135.10		300			
2190.3612.30	Ablieferung Steuerbezugsprovisionen an die Politischen Gemeinden	369'054.40		450'000		434'401.05	
2190.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	2'160.00		5'000		2'770.00	
2190.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		296.60				166.80
2190.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		6.75		300		
2190.4390	Einnahmen übrige				200		

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2191	Schulleitungen	734'236.10		833'400		710'624.30	50.00
2191.3010.19	Besoldungen Schulleitungen	391'745.10		440'000		369'353.70	
2191.3010.20	Besoldungen Schulleitungsteam	104'892.60		120'000		111'477.80	
2191.3010.21	Besoldungen Schulsekretariate in den Schulanlagen	101'786.05		105'000		98'562.95	
2191.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen					-87.45	
2191.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-800.00				-58.65	
2191.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'684.60		1'800		353.95	
2191.3040.96	Familienzulagen Schulleitungen	4'725.00		8'500		5'568.75	
2191.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	49'920.90		54'000		47'528.55	
2191.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	60'060.00		62'000		51'324.90	
2191.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	7'109.85		9'000		7'526.95	
2191.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	3'034.65		3'500		3'133.05	
2191.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	2'290.35		13'000		3'549.85	
2191.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			2'000		2'598.80	
2191.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	919.30		2'000		1'336.55	
2191.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	2'574.10		3'000		1'765.75	
2191.3103	Bücher, Fachliteratur, Zeitschriften			1'000		116.50	
2191.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen			1'000			
2191.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	837.95		1'000		1'673.85	
2191.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	2'574.95		3'600		2'649.85	
2191.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare			2'000		1'800.00	
2191.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			500		428.25	
2191.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	880.70					
2191.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			500		20.40	
2191.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobiliar, etc.						50.00
2192	Schulische Sozialarbeit, Jugendschutz	158'543.90		169'300		163'355.65	
2192.3010.17	Besoldungen Schulsozialarbeit	125'889.00		130'000		144'659.90	
2192.3010.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften					-14'894.40	
2192.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'710.00		1'800		1'710.00	
2192.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	10'454.30		11'000		10'747.05	
2192.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	12'305.40		12'600		14'184.40	
2192.3053	Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	643.95		700		689.40	
2192.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	261.90		3'000		147.00	
2192.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			1'000		269.25	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2192.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	340.00		1'000		209.80	
2192.3100	Büromaterial, Briefpapier, etc.	277.75		1'000		694.00	
2192.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			500			
2192.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	3'414.80					
2192.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	847.65		1'000		1'759.15	
2192.3113	Anschaffungen Hardware / Informatik			500			
2192.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	1'715.15		2'500		2'181.10	
2192.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare			500			
2192.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			300			
2192.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			200			
2192.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			200			
2192.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	684.00		1'500		999.00	
2193	Schülertransport	263.60		3'500		516.00	
2193.3130.25	Übrige Transporte / Schülertransporte durch Dritte			2'000			
2193.3130.30	Übrige Transporte / Abonnemente öffentlicher Verkehr	263.60		1'500		516.00	
2990	Übriges Bildungswesen, Erwachsenenbildung	29'300.00		30'500		29'300.00	
2990.3636.05	Beiträge an die Jugendmusikschule Frauenfeld	20'000.00		20'000		20'000.00	
2990.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	9'300.00		10'500		9'300.00	
4	GESUNDHEIT	40'623.15		54'000		40'048.60	
4330	Schulgesundheitsdienst	40'623.15		54'000		40'048.60	
4330.3136.05	Dienstleistungen Schularzt	11'032.20		25'000		11'665.50	
4330.3136.10	Dienstleistungen Schulzahnarzt	29'590.95		27'000		27'927.30	
4330.3136.20	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Aufklärung, Prävention, Prophylaxe			2'000		455.80	

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
5	SOZIALE SICHERHEIT	7'645.00		10'000		7'132.00	
5330	Leistungen an Pensionierte	7'645.00		10'000		7'132.00	
5330.3060.05	Anpassungszulagen auf Renten für Pensionierte	7'645.00		10'000		7'132.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	7'169'271.74	27'132'774.29	7'251'800	27'724'000	8'370'534.96	28'764'246.44
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	151'523.94	26'459'691.40	132'000	26'908'000	134'557.56	28'054'501.10
9100.3181	Abschreibungen, Erlasse von Schulsteuern	151'523.94		132'000		134'557.56	
9100.4000.01	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 27%		1'420'219.55		1'380'000		1'375'140.20
9100.4000.02	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 27%		16'932'803.05		17'018'000		16'916'752.15
9100.4000.03	Schulsteuern Hüttlingen, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 27%		403'529.50		380'000		401'631.45
9100.4000.04	Schulsteuern Gachnang, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 27%		2'744'674.45		2'600'000		2'709'663.95
9100.4000.06	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 13.5%		9'128.85		8'000		8'793.35
9100.4000.07	Schulsteuern Amlikon-Bissegg, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 27%		2'301.55		2'000		1'877.85
9100.4000.11	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Nat. Personen, frühere Jahre		212'875.15		168'000		216'323.70
9100.4000.12	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, frühere Jahre		563'477.40		906'000		739'447.65
9100.4000.13	Schulsteuern Hüttlingen, Nat. Personen, frühere Jahre		11'259.75		27'000		47'158.95
9100.4000.14	Schulsteuern Gachnang, Nat. Personen, frühere Jahre		143'880.80		157'000		213'795.65
9100.4000.15	Schulsteuern Uesslingen, Nat. Personen, frühere Jahre				1'000		-1'575.00
9100.4000.16	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, frühere Jahre		23.10		1'000		1'406.55
9100.4000.17	Schulsteuern Amlikon-Bissegg, Nat. Personen, frühere Jahre		999.85		1'000		327.10
9100.4002	Quellensteuern		1'163'869.00		1'030'000		1'255'334.70
9100.4010.01	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 27%		125'891.45		63'000		149'096.75
9100.4010.02	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 27%		2'372'919.40		2'588'000		2'962'719.70
9100.4010.03	Schulsteuern Hüttlingen, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 27%		6'763.90		6'000		6'096.10
9100.4010.04	Schulsteuern Gachnang, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 27%		171'278.95		177'000		277'000.15
9100.4010.11	Schulsteuern Felben-Wellhausen, Jur. Personen, frühere Jahre		129'795.20		30'000		138'072.15
9100.4010.12	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, frühere Jahre		47'115.00		324'000		587'549.75
9100.4010.13	Schulsteuern Hüttlingen, Jur. Personen, frühere Jahre		8'257.05		2'000		-1'847.40
9100.4010.14	Schulsteuern Gachnang, Jur. Personen, frühere Jahre		-11'371.55		39'000		49'735.65

SSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
9300	Finanz- und Lastenausgleich	6'974'215.00		7'000'000		6'720'660.00	
9300.3621.51	Ablieferung an Finanzausgleich Kanton	6'974'215.00		7'000'000		6'720'660.00	
9500	Ertragsanteile, übrige, ohne Zweckbindung		650'606.30		787'000		676'142.45
9300.4601.02	Grundstückgewinnsteuer		650'606.30		787'000		676'142.45
9610	Zinsen	43'532.80	16'254.09	119'800	16'000	15'317.40	18'715.84
9610.3130.40	Bank-, Postcheck- und Depotgebühren, Emissionskosten, Umsatzabgaben, Courtage	598.26		800		611.24	
9610.3181	Abschreibung von Verzugszinsen Steuern	3'765.85		4'000		5'530.46	
9610.3401	Passivzinsen für kurzfristiges Fremdkapital / Guthabenzinsen	39'168.69		15'000		9'175.70	
9610.3406	Passivzinsen für mittel- und langfristiges Fremdkapital / >>> Es wurden nur Darlehen im Kurzfristbereich aufgenommen.			100'000			
9610.4400	Zinsertrag Kontokorrente, Sparkontos		761.75		500		745.15
9610.4401	Zinsen aus Steuern / Nettoertrag aus Verzugs- und Vergütungszinsen		15'492.34		15'000		17'435.99
9610.4402	Zinsertrag kurzfristige Finanzanlagen / Darlehen, Festgelder				500		534.70
9710	Rückverteilungen aus CO2-Abgabe		6'222.50		13'000		14'887.05
9710.4699.10	Einnahmen aus Rückverteilung der CO2-Abgabe		6'222.50		13'000		14'887.05
9950	Neutrale Aufwendungen und Erträge					1'500'000.00	
9950.3511.05	Einlage in Erneuerungsfonds					1'500'000.00	
	Total	26'251'132.64	27'984'575.49	28'111'400	28'253'000	28'251'716.83	29'305'865.54
	Vorschlag	1'733'442.85		141'600		1'054'148.71	
	Gesamttotal	27'984'575.49	27'984'575.49	28'253'000	28'253'000	29'305'865.54	29'305'865.54

SSGF Erfolgsrechnung Gestuftter Erfolgsausweis

	Rechnung 2020	Voranschlag 2020	Rechnung 2019
Betrieblicher Aufwand	26'211'963.95	27'996'400	28'242'541.13
30 Personalaufwand	14'168'060.00	14'771'200	13'908'020.70
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	3'142'245.37	4'169'700	3'521'381.28
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'501'929.18	1'537'000	2'101'008.10
35 Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)	0.00	0	1'500'000.00
36 Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, etc.)	7'399'729.40	7'518'500	7'212'131.05
37 Durchlaufende Beiträge	0.00	0	0.00
39 Interne Verrechnungen	0.00	0	0.00
Betrieblicher Ertrag	27'874'534.65	28'132'600	29'215'145.60
40 Fiskalertrag	26'459'691.40	26'908'000	28'054'501.10
41 Regalien und Konzessionen	0.00	0	0.00
42 Entgelte	184'436.20	93'900	116'845.20
43 Verschiedene Erträge	30.00	200	730.00
45 Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	0.00	0	0.00
46 Transferertrag	1'230'377.05	1'130'500	1'043'069.30
47 Durchlaufende Beiträge	0.00	0	0.00
49 Interne Verrechnungen	0.00	0	0.00
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	1'662'570.70	136'200	972'604.47
34 Finanzaufwand	39'168.69	115'000	9'175.70
44 Finanzertrag	110'040.84	120'400	90'719.94
Ergebnis aus Finanzierung	70'872.15	5'400	81'544.24
Operatives Ergebnis	1'733'442.85	141'600	1'054'148.71
38 Ausserordentlicher Aufwand	0.00	0	0.00
48 Ausserordentlicher Ertrag	0.00	0	0.00
Ausserordentliches Ergebnis	0.00	0	0.00
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	1'733'442.85	141'600	1'054'148.71
Ertragsüberschuss (+), Aufwandüberschuss (-)			

SSGF Investitionsrechnung		Rechnung 2020		Voranschlag 2020		Rechnung 2019	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
213	Oberstufe	290'059.35				1'110'173.80	141'123.85
2130.5062.0.00.19	IR2019 - Alle Schulanlagen: Gesamtbeschaffung Informatik (Hard-/Betriebssoftware)					1'110'173.80	
2130.5062.0.00.20	IR2020 - SA Auen und SA Reutenen: Gesamtbeschaffung Informatik Hardware/Netzwerk / >>> Durch die Informatik-Gesamtbeschaffung 2019 kamen bedeutend mehr Geräte zum Einsatz als dies bisher der Fall war. Es zeigte sich, dass die Netzwerkinfrastruktur dadurch überlastet und für den Schulbetrieb nur ungenügende Antwortzeiten möglich waren. Die Netzwerkinfrastruktur musste daher schnellstmöglich aufgerüstet werden.	290'059.35					
2130.6162.0.00.19	IR2019 - Alle Schulanlagen: Rückerstattung für Rücknahme der gebrauchten Hardware						141'123.85
217	Schulliegenschaften	6'463'997.73	26'078'127.90	8'940'000	25'000'000	20'154'396.45	225'474.00
2170.5041.0.00.19	IR2019 - SA Auen: Realisierung Gesamtsanierung, 3. Etappe					19'255'391.10	
2170.5041.0.00.20	IR2020 - SA Auen: Realisierung Gesamtsanierung, 4. und letzte Etappe / >>> Verpflichtungskredit aus Urnenabstimmung vom 27.11.2016 / Fr. 47'260'000.-	6'300'141.63		8'760'000			
			insgesamt				
2170.5041.0.01.19	IR2019 - SA Auen: Sanierung Einfamilienhaus für Hauswart / 2. Etappe					700'655.65	
2170.5041.0.01.20	IR2020 - SA Reutenen: Bau 2, Akustikverbesserung und Leuchtensatz	163'856.10		180'000			
2170.5061.0.00.19	IR2019 - SA Auen: Bau 2, Leuchtensatz					198'349.70	
2170.6300.0.00.20	IR2020 - SA Auen: Einmalvergütung für Photovoltaikanlage		31'799.90				
2170.6310.0.00.19	IR2019 - SA Auen: Bau 2, Kantonsbeitrag an Leuchtensatz						45'474.00
2170.6310.0.00.20	IR2020 - SA Auen: Kantonsbeitrag an Sanierung Gebäudehülle		316'000.00				
2170.6310.0.01.20	IR2020 - SA Auen: Kantonsbeitrag / Denkmalpflege		335'000.00				
2170.6310.0.02.20	IR2020 - SA Auen: Kantonsbeitrag an Leuchtensatz		17'328.00				
2170.6310.0.10.19	IR2019 - SA Auen: Kantonsbeitrag an Dreifachturnhalle (Sportfonds)						180'000.00
2170.6320.0.00.20	IR2020 - SA Auen: Förderbeitrag der Stadt Frauenfeld an Sanierung Gebäudehülle		158'000.00				
2170.6320.0.01.20	IR2020 - SA Auen: Beitrag der Stadt / Denkmalpflege		220'000.00				
2170.6830.0.00.20	IR2020 - Entnahme aus Erneuerungsfonds für Baufolgekosten		25'000'000.00		25'000'000		
	Total	6'754'057.08	26'078'127.90	8'940'000	25'000'000	21'264'570.25	366'597.85
	Nettoinvestition						20'897'972.40
	Nettodesinvestition	19'324'070.82		16'060'000			
	Gesamttotal	26'078'127.90	26'078'127.90	25'000'000	25'000'000	21'264'570.25	21'264'570.25

SSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2020		Bestand per 01.01.2020	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2020
1	Aktiven	48'210'472.30	230'047'195.38	250'582'306.79	27'675'360.89
10	Finanzvermögen	4'733'471.30	223'293'138.30	223'002'249.71	5'024'359.89
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	390'364.90	221'431'164.26	221'634'916.48	186'612.68
1000.00	Kasse	1'382.05	4'015.90	4'393.90	1'004.05
1001.00	PostFinance PC-Kto. CH92 0900 0000 8577 7666 8	9'490.60	746'067.50	738'710.25	16'847.85
1002.05	TKB KK CH66 0078 4011 9049 9200 2	376'228.23	220'350'258.96	220'569'458.68	157'028.51
1002.20	UBS KK CH15 0023 9239 7175 05B1 Q	3'264.02	330'821.90	322'353.65	11'732.27
101	Forderungen	4'134'859.80	1'132'974.04	1'359'086.63	3'908'747.21
1010.00	Debitoren allgemein	200'645.40	166'467.45	200'645.40	166'467.45
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog SSG)	333'068.05	643'111.70	706'338.50	269'841.25
1011.01	Primarschulgemeinde Frauenfeld Kontokorrent	0.00	3'343.34	3'343.34	0.00
1012.00	Debitoren Steuerrückstände	3'491'198.70	88'507.15	124'071.29	3'455'634.56
1016.00	Vorschüsse Mitarbeiter für Einkäufe Schulmaterial	18'200.00		2'700.00	15'500.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser, bereits erhaltene Elternbeiträge	-2'804.90	36'328.30	32'223.40	1'300.00
1019.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	94'552.55	12.15	94'564.70	0.00
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	0.00	195'200.00	195'200.00	0.00
1019.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	0.00	3.95		3.95
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	8'246.60	729'000.00	8'246.60	729'000.00
1041.00	Trans. Aktiven: Sach- und Betriebsaufwand	8'246.60	729'000.00	8'246.60	729'000.00
107	Finanzanlagen	200'000.00			200'000.00
1071.05	Darlehen an Genossenschaft Jugendmusikschule Frauenfeld	200'000.00			200'000.00
14	Verwaltungsvermögen	43'477'001.00	6'754'057.08	27'580'057.08	22'651'001.00
140	Sachanlagen Verwaltungsvermögen	43'477'001.00	6'754'057.08	27'580'057.08	22'651'001.00
1400.00	Grundstücke (unbebaut) Verwaltungsvermögen	1.00			1.00
1404.00	Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke) Verwaltungsvermögen	42'537'000.00	6'463'997.73	27'162'997.73	21'838'000.00
1406.00	Mobilien, Maschinen, Geräte	81'000.00		81'000.00	0.00
1406.10	Gebäudetechnik	133'000.00		20'000.00	113'000.00
1406.20	Informatik Hardware	726'000.00	290'059.35	316'059.35	700'000.00

SSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2020		Bestand per 01.01.2020	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2020
2	Passiven	48'210'472.30	249'973'348.32	270'508'459.73	27'675'360.89
20	Fremdkapital	16'040'048.51	248'239'905.47	245'508'459.73	18'771'494.25
200	Laufende Verbindlichkeiten	4'004'426.41	56'122'532.72	58'003'387.43	2'123'571.70
2000.00	Kreditoren	4'004'426.41	18'413'064.05	20'477'603.66	1'939'886.80
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	32'667'636.62	32'667'636.62	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	0.00	1'729'284.10	1'711'891.90	17'392.20
2009.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	0.00	17'033.30	17'033.30	0.00
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	0.00	1'978'826.95	1'815'234.25	163'592.70
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	158'477.70	158'477.70	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	117'263.15	117'263.15	0.00
2009.66	Durchl. Kto. freiwillige Unfallversicherung	0.00	300.00	300.00	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	0.00	24'652.75	24'652.75	0.00
2009.75	Durchl. Kto. Migrationsamt	0.00	70.00	70.00	0.00
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	0.00	156'708.20	156'708.20	0.00
2009.87	Durchl. Kto. Rückbehalt Arbeitnehmende	0.00	2'700.00		2'700.00
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	856'515.90	856'515.90	0.00
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	12'000'000.00	192'100'000.00	187'500'000.00	16'600'000.00
2010.10.29	TKB, 0119.0499.5033 / 24.12.2019 - 24.01.2020 / 0.25%	12'000'000.00		12'000'000.00	0.00
2010.10.30	TKB, 0119.0499.5034 / 08.01.2020 - 24.01.2020 / 0.25%	0.00	1'000'000.00	1'000'000.00	0.00
2010.10.31	TKB, 0119.0499.5035 / 24.01.2020 - 25.02.2020 / 0.25%	0.00	15'000'000.00	15'000'000.00	0.00
2010.10.32	TKB, 0119.0499.5036 / 25.02.2020 - 25.03.2020 / 0.25%	0.00	16'000'000.00	16'000'000.00	0.00
2010.10.33	TKB, 0119.0499.5037 / 25.03.2020 - 24.04.2020 / 0.25%	0.00	17'500'000.00	17'500'000.00	0.00
2010.10.34	TKB, 0119.0499.5038 / 24.04.2020 - 25.05.2020 / 0.25%	0.00	18'500'000.00	18'500'000.00	0.00
2010.10.35	TKB, 0119.0499.5039 / 25.05.2020 - 25.06.2020 / 0.25%	0.00	16'400'000.00	16'400'000.00	0.00
2010.10.36	TKB, 0119.0499.5040 / 25.06.2020 - 24.07.2020 / 0.25%	0.00	14'000'000.00	14'000'000.00	0.00
2010.10.37	TKB, 0119.0499.5041 / 24.07.2020 - 25.08.2020 / 0.25%	0.00	11'800'000.00	11'800'000.00	0.00
2010.10.38	TKB, 0119.0499.5042 / 25.08.2020 - 25.09.2020 / 0.25%	0.00	16'600'000.00	16'600'000.00	0.00
2010.10.39	TKB, 0119.0499.5043 / 25.09.2020 - 23.10.2020 / 0.25%	0.00	16'000'000.00	16'000'000.00	0.00
2010.10.40	TKB, 0119.0499.5044 / 23.10.2020 - 25.11.2020 / 0.25%	0.00	15'300'000.00	15'300'000.00	0.00
2010.10.41	TKB, 0119.0499.5045 / 25.11.2020 - 24.12.2020 / 0.25%	0.00	17'400'000.00	17'400'000.00	0.00
2010.10.42	TKB, 0119.0499.5046 / 24.12.2020 - 22.01.2021 / 0.25%	0.00	16'600'000.00		16'600'000.00
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	3'714.20	16'014.65	3'714.20	16'014.65
2041.00	Trans. Passiven: Sach- und Betriebsaufwand	2'370.20	14'500.00	2'370.20	14'500.00
2044.00	Trans. Passiven: Marchzinsen pro rata	500.00	691.65	500.00	691.65
2044.01	Trans. Passiven: Miet-, Pacht- und Baurechtszinse	844.00	823.00	844.00	823.00

SSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2020		Bestand per 01.01.2020	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2020
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	26'907.90	1'358.10	1'358.10	26'907.90
2069.50	J+S Gelder SA Auen für schulische Veranstaltungen	10'000.00	1'358.10	1'358.10	10'000.00
2069.52	J+S Gelder SA Reutenen für schulische Veranstaltungen	8'431.65			8'431.65
2069.54	J+S Gelder SA Ost für schulische Veranstaltungen	8'476.25			8'476.25
208	Langfristige Rückstellungen	5'000.00			5'000.00
2087.00	Delkredere - Rückstellungen für Debitorenverluste	5'000.00			5'000.00
29	Eigenkapital	32'170'423.79	1'733'442.85	25'000'000.00	8'903'866.64
291	Fonds	26'700'000.00	1'700'000.00	25'000'000.00	3'400'000.00
2910.00	Erneuerungsfonds für Baufolgekosten (nach Resultatverwendung)	26'700'000.00	1'700'000.00	25'000'000.00	3'400'000.00
298	Reserven, übriges Eigenkapital	2'000'000.00			2'000'000.00
2980.00	Schwankungsreserve kant. Finanzausgleich	2'000'000.00			2'000'000.00
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	3'470'423.79	33'442.85		3'503'866.64
2999.00	Eigenkapital der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld (nach Resultatverwendung)	3'470'423.79	33'442.85		3'503'866.64

Eventualverbindlichkeiten				
	Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)	532'907.00		532'907.00



Schulanlage Auen – Luftaufnahme



Auen 1 mit Pavillon und Biotop

Anlagespiegel Übersicht Vermögenswerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)	Abschreibungs- satz Schulanlage	Kontierung Abschreibung Soll-Kto.	Buchwert	Investitionen	Rückerstattungen und Entnahme aus Erneuerungsfonds	Anteil Abschreibungen neu aus IR	Abschreibungen bisherige lineare Werte	Total Abschreibungen gebucht	Buchwert
			01.01.20	2020	2020	2020	2020	2020	2020
VERWALTUNGSVERMÖGEN			43'477'001.00	6'754'057.08	26'078'127.90	548'186.95	2'040'000.00	1'501'929.18	22'651'001.00
Grundstücke Verwaltungsvermögen / Abschreibung 33 Jahre	3.00%	69.2170.3300.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Sportplatz Galgenholzstrasse, Grundstücke	SA Auen		1.00						1.00
Hochbauten Verwaltungsvermögen / Abschreibung 33 Jahre	3.00%	69.2170.3300.40	42'537'000.00	6'463'997.73	26'078'127.90	475'672.10	1'696'000.00	1'084'869.83	21'838'000.00
Total Schulanlage Auen			38'219'000.00	6'300'141.63	26'078'127.90	470'706.75	1'251'000.00	634'013.73	17'807'000.00
IR2011: Vorprojekt Bau 1, Werktrakt	SA Auen		75'000.00				5'000.00	5'000.00	70'000.00
IR2012: Vorprojekt, Wettbewerb, Sanierung Bau 1, Werktrakt, Turnhalle	SA Auen		95'000.00				7'000.00	7'000.00	88'000.00
IR2013: Analyse/Projektierung, Sanierung Bau 1, Werktrakt, Turnhalle	SA Auen		93'000.00				6'000.00	6'000.00	87'000.00
IR2013: Architekturwettbewerb	SA Auen		25'000.00				3'000.00	3'000.00	22'000.00
IR2014: Architekturwettbewerb, Vorbereitung Projektierung	SA Auen		190'000.00				10'000.00	10'000.00	180'000.00
IR2015: Projektierung	SA Auen		731'000.00				40'000.00	40'000.00	691'000.00
IR2016: Projektierung, Ausführung Sanierung	SA Auen		1'361'000.00				65'000.00	65'000.00	1'296'000.00
IR2018 – 2019: Hauswarthaus, Thurstrasse 25, Sanierung Gesamtkosten gem. Botschaft Budget 2018: Fr. 800'000.- Vollendung 2019 / Umbuchung von Anlagen im Bau	SA Auen		769'000.00				25'000.00	25'000.00	744'000.00
IR2017 – 2019: Gesamtsanierung SA Auen Vollendung Bau1 und Turnhalle im 2019 / Umbuchung von Anlagen im Bau umfasst ab 01.01.2021 auch IR2020	SA Auen		34'880'000.00		1'078'127.90 20'000'000.00	431'308.50	1'090'000.00	432'872.10	13'369'000.00
IR2020: Baukredit / Ausführung Gesamtsanierung (Vollendung im 2020) Zusammenlegung ab 01.01.2021 mit IR 2017-2019	SA Auen		0.00	6'300'141.63	5'000'000.00	39'398.25	0.00	40'141.63	1'260'000.00
Total Schulanlage Reutenen			1'372'000.00	163'856.10	0.00	4'965.35	104'000.00	109'856.10	1'426'000.00
IR2004: Büroeinbau	SA Reutenen		83'000.00				11'000.00	11'000.00	72'000.00
IR2003: Turnhallen	SA Reutenen		146'000.00				19'000.00	19'000.00	127'000.00
IR2004: Übungsraum Chemie, Biologie	SA Reutenen		56'000.00				7'000.00	7'000.00	49'000.00
IR2008: Renovation Schulküche	SA Reutenen		35'000.00				5'000.00	5'000.00	30'000.00
IR2008: Sanierung untere Turnhalle	SA Reutenen		127'000.00				12'000.00	12'000.00	115'000.00
IR2013: Bauliche Anpassungen interaktive Wandtafeln	SA Reutenen		92'000.00				6'000.00	6'000.00	86'000.00
IR2014: Sanierung Kunststoffbeläge Sportplatz	SA Reutenen		141'000.00				8'000.00	8'000.00	133'000.00
IR2015: Bau 1, Fenstersanierung	SA Reutenen		126'000.00				7'000.00	7'000.00	119'000.00

Anlagespiegel Übersicht Vermögenswerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)	Abschreibungs- satz Schulanlage	Kontierung Abschreibung Soll-Kto.	Buchwert	Investitionen	Rückerstattungen und Entnahme aus Erneuerungsfonds	Anteil Abschreibungen neu aus IR	Abschreibungen bisherige lineare Werte	Total Abschreibungen gebucht	Buchwert
			01.01.20	2020	2020	2020		2020	31.12.20
IR2015: Heizungssanierung	SA Reutenen		248'000.00				13'000.00	13'000.00	235'000.00
IR2015: Bau 2, Klassenzimmersanierung	SA Reutenen		87'000.00				5'000.00	5'000.00	82'000.00
IR2015: Sanierung Kunststoffbeläge Sportplatz	SA Reutenen		138'000.00				7'000.00	7'000.00	131'000.00
IR2018: Einbau neuer Belag mit Entwässerung beim Veloständer Bau 1	SA Reutenen		93'000.00				4'000.00	4'000.00	89'000.00
IR2020: Bau 2 / Akustikverbesserung Korridore und Leuchtersatz	SA Reutenen		0.00	163'856.10		4'965.35		5'856.10	158'000.00
Total SA Ost			2'946'000.00	0.00	0.00	0.00	341'000.00	341'000.00	2'605'000.00
IR2001: Wettbewerb	SA Ost		17'000.00				4'000.00	4'000.00	13'000.00
IR2002: Projektierung	SA Ost		83'000.00				12'000.00	12'000.00	71'000.00
IR2003: Neubau	SA Ost		654'000.00				82'000.00	82'000.00	572'000.00
IR2004: Neubau	SA Ost		2'067'000.00				230'000.00	230'000.00	1'837'000.00
IR2004: Altbau, Innensanierung Wohnung	SA Ost		79'000.00				9'000.00	9'000.00	70'000.00
IR2009: Pausenplatz Neugestaltung	SA Ost		46'000.00				4'000.00	4'000.00	42'000.00
Anlagen im Bau (Abschreibung ab Nutzungsbeginn)		69.2170.3300.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gebäudetechnik HRM2 / Abschreibung 8 Jahre	12.50%	69.2170.3300.61	133'000.00	0.00	0.00	0.00	20'000.00	20'000.00	113'000.00
IR2019: Bau 2 / Leuchtersatz	SA Auen		133'000.00				20'000.00	20'000.00	113'000.00
Mobilien, Maschinen, Geräte / Abschreibung 8 Jahre	12.50%	69.2130.3300.60	81'000.00	0.00	0.00	0.00	81'000.00	81'000.00	0.00
Mobilien, Maschinen, Geräte			81'000.00	0.00	0.00	0.00	81'000.00	81'000.00	0.00
IR2013: Mobiliar zu interaktiven Wandtafeln (Fr. 519'488.50)	SA Reutenen		81'000.00				81'000.00	81'000.00	0.00
Informatik Hardware / Abschreibung 4 Jahre	25.00%	69.2130.3300.62	726'000.00	290'059.35	0.00	72'514.85	243'000.00	316'059.35	700'000.00
IR2019: Gesamterneuerung EDV inkl. Beamer alle SA gemäss Konzept Abschreibung 4 Jahre = 25%	Alle SA		726'000.00				243'000.00	243'000.00	483'000.00
IR2020: SA Auen und SA Reutenen Gesamterneuerung Informatik/Netzwerk, Nachtrag zur Beschaffung 2019			0.00	290'059.35		72'514.85		73'059.35	217'000.00

Geldflussrechnung – Indirekte Methode (vor Verwendung Mehrertrag)	2020	2019
Betriebstätigkeit		
Jahresergebnis	1'733'443	1'054'149
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'501'929	2'101'008
+ Zusätzliche Abschreibungen	-	-
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag	-	-
- Realisierte Gewinne Finanzvermögen	-	-
+/- Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Guthaben	226'113	105'072
+/- Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzungen	-720'753	-8'247
+/- Veränderung Langfristige Forderungen	-	-
+/- Veränderung Laufende Verpflichtungen	-1'880'855	2'745'888
+/- Veränderung Passive Rechnungsabgrenzungen	12'300	-238
+/- Veränderung Rückstellungen	-	-
+/- Veränderung Fonds im Eigenkapital	-25'000'000	1'500'000
+/- Veränderung Rücklagen Globalbudgetbereiche	-	-
+/- Veränderung Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-	-
+ Entnahmen Baufolgekosten	25'000'000	-
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	872'177	7'497'633
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	5'675'929	-20'897'972
- Entnahmen Baufolgekosten	-	-
+/- Veränderung Darlehen/Beteiligungen	-	2'520
Veränderung Rückstellungen der Investitionsrechnun	-	-
Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-5'675'929	-20'895'452
Anlagetätigkeit FV		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen	-	1'000'000
+/- Veränderung Finanzanlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Sachanlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen	-	1'000'000
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-5'675'929	-19'895'452
Finanzierungstätigkeit		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	4'600'000	12'000'000
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	-	2'700
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	4'600'000	12'002'700
Veränderung Flüssige Mittel (= Fonds)	-203'752	-395'120



Musikunterricht in der SA Ost



Kochen in der SA Ost

Statistik und Finanzkennzahlen

	2020	2019	2018
Anzahl Einwohner im Schulkreis	34'023	33'815	33'531
Steuerfuss	33%	33%	35%
Steuerkraft Schulkreis pro Einwohner	CHF 2'334	2'483	2'460
Steuerkraft Kanton TG pro Einwohner	* CHF 2'162	2'202	2'152
Aussage:	lokales Ressourcenpotenzial interpoliert auf 100% des Steuerfusses		
Richtwerte:	Orientierung am kantonalen Mittelwert / *Rechnungsjahr = provisorischer Wert		

Nettoverschuldungsquotient	71%	53%	-21%
Aussage:	wieviel Fiskalertrag wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen		
Richtwerte:	minus bis 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL / ab 200% = ÜBERSCHULDUNG		

Zinsbelastungsanteil	0%	0%	0%
Aussage:	Belastung des Finanzhaushaltes durch den gebundenen Zinsaufwand		
Richtwerte:	bis 2% SEHR GUT / 2% - 4% = GUT / 4% - 9% GENÜGEND / ab 9% = SCHLECHT je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum		

Zinsbelastungsrisiko	3%	2%	0%
Aussage:	wie stark würde der Zinsaufwand (aus den aktuellen Darlehen) den Finanzhaushalt belasten, wenn das Zinsniveau für Darlehen auf 5% steigen würde		
Richtwerte:	bis 3% = GERING / 3% - 5% = TRAGBAR / 5% - 7% = ERHÖHT / ab 7% = SCHLECHT		

Aufwanddeckung	107%	104%	112%
Aussage:	welchen Anteil des «laufenden Aufwandes» kann mit dem «laufenden Ertrag» (vor Verwendung des Ertragsüberschusses) gedeckt werden		
Richtwerte:	100% - 103% = AUSGEGLICHEN / 99% - 110% = UNPROBLEMATISCH / 97.5% - 120% = ÜBERWACHEN / < 97.5% bzw. ab 120% = ÜBERSCHULDUNG		

Bruttoverschuldungsanteil	67%	55%	4%
Aussage:	Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation im Verhältnis zum Ertrag		
Richtwerte:	bis 50% = SEHR GUT / 50% - 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL		

Investitionsanteil	21%	46%	36%
Aussage:	aktuelle Investitionstätigkeit mit Auswirkung auf die Nettoverschuldung		
Richtwerte:	bis 10% = SCHWACHE TÄTIGKEIT / 10% - 20% = MITTLERE TÄTIGKEIT 20% - 30% = STARKE TÄTIGKEIT / über 30% = SEHR STARKE TÄTIGKEIT		

Kapitaldienstanteil	5%	7%	2%
Aussage:	Belastung des Finanzhaushaltes durch Zinsen und Abschreibungen		
Richtwerte:	bis 5% = GERINGE BELASTUNG / 5% - 15% = TRAGBARE BELASTUNG		

Statistik und Finanzkennzahlen

Selbstfinanzierungsanteil	12%	16%	23%
Aussage:	Anteil des Ertrages, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann		
Richtwerte:	10% - 20% = MITTEL / ab 20% = GUT		

Eigenkapitaldeckungsgrad/-Quote	32%	110%	96%
Aussage:	Anteil verfügbarer Mittel zur Deckung allfälliger Defizite (inkl. Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten, Neubewertungsreserve Finanzvermögen und Schwankungsfonds kant. Finanzausgleich)		
Richtwerte:	bis 12% = UNGENÜGEND / 12% bis 25% = AUSREICHEND / 25% - 40% = ZWECKMÄSSIG / ab 40% = HOCH		

Entwicklung Eigenkapital

Stichtag	Eigenkapital Konto 2999.00	inkl. Liegenschaftenerneuerungsfonds Neubewertungsreserve Finanzvermögen Schwankungsreserve Finanzausgleich Gruppe 29
31.12.2013	3'288'572	CHF 7'900'000
31.12.2014	3'342'113	CHF 9'900'000
31.12.2015	3'400'036	CHF 13'900'000
31.12.2016	3'400'459	CHF 16'900'000
31.12.2017	3'404'330	CHF 19'900'000
31.12.2018	3'416'275	CHF 29'616'275
31.12.2019	3'470'423	CHF 32'170'423
31.12.2020	3'503'866	CHF 8'903'866

Entwicklung Nettoschuld/-vermögen (Finanzvermögen minus Fremdkapital)

31.12.2013	Nettovermögen	CHF	581'450
31.12.2014	Nettovermögen	CHF	2'971'511
31.12.2015	Nettovermögen	CHF	6'660'954
31.12.2016	Nettovermögen	CHF	10'187'897
31.12.2017	Nettovermögen	CHF	11'251'288
31.12.2018	Nettovermögen	CHF	4'933'718
31.12.2019	Nettoverschuldung	CHF	-11'306'577
31.12.2020	Nettoverschuldung	CHF	-13'747'134

Nettoschuld/-vermögen pro Einwohner	CHF	-404	-334	147
Aussage:	Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation			
Richtwerte:	bei Nettovermögen = KEINE VERSCHULDUNG minus = Nettoschuld bis 1'000.- = GERINGE VERSCHULDUNG			

FONDS ROGG

Erfolgsrechnung

Datum	Beleg Nr.	Text	Laufzeit Wertschriften	Nominalwert	Rechnung 2020		Debitor Verrechnungs- steuer
					Aufwand	Ertrag Bruttozins	
Total					0.00	0.00	0.00
Zunahme Fondsvermögen					0.00		
Gesamttotal					0.00	0.00	0.00

Vermögensrechnung

Bestand Fondsvermögen per 01.01.2020	177'060.00
Zunahme Fondsvermögen laufendes Jahr	0.00
Bestand Fondsvermögen per 31.12.2020	177'060.00

Bilanz

Wertschriften	0.00
Wertschriftenkonto TKB CH93 0078 4011 9049 9200 1	177'060.00
Debitor Verrechnungssteuer 2020	0.00
Bestand Fondsvermögen per 31.12.2020	177'060.00

Gemäss Artikel 20 der Gemeindeordnung vom 3. März 2009 der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden haben wir, unter fachlicher Führung der OBT AG, Weinfeld, die Buchführungen und die Jahresrechnungen (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz) der Sekundarschulgemeinde und des Fonds Rogg für das am 31. Dezember 2020 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnungen ist die Behörde der Sekundarschulgemeinde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Rechnung zu prüfen und zu beurteilen.

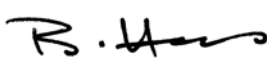
Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnungen mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführungen und die Jahresrechnungen den gesetzlichen Bestimmungen.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeiten stellen wir folgenden Antrag:

Die Jahresrechnung der Sekundarschulgemeinde Frauenfeld und des Fonds Rogg sei zu genehmigen.

Frauenfeld, 25. März 2021 / Die Rechnungsprüfungskommission:



Bernadette Haas



Roland Kienast



Esther Robel



Willi Schönholzer



Thomas Zünd

■ WICHTIGE ADRESSEN

SCHULVERWALTUNG

St. Gallerstrasse 25, Postfach, 8501 Frauenfeld, T 052 723 27 37, F 052 723 27 47
verwaltung@schulen-frauenfeld.ch, www.schulen-frauenfeld.ch
Öffnungszeiten: Montag–Donnerstag 08.30–11.30 Uhr, 14.00–17.00 Uhr
Freitag 08.30–11.30 Uhr, 14.00–16.30 Uhr

SCHULANLAGEN

Schulanlage Auen, Thurstrasse 23, 8500 Frauenfeld
T 052 723 23 00, F 052 723 23 01, auen@schulen-frauenfeld.ch

Schulanlage Reutenen, Marktstrasse 14, 8500 Frauenfeld
T 052 728 31 31, F 052 728 31 30, reutenen@schulen-frauenfeld.ch

Schulanlage Ost, Hauptstrasse 22a, 8552 Felben-Wellhausen
T 052 766 04 40, F 052 766 04 41, ost@schulen-frauenfeld.ch

WEITERE DIENSTE

Schulische Sozialarbeit, Algisserstr. 20, 8500 Frauenfeld
T 052 721 74 57, F 052 721 74 59, schulsozialarbeit.ssg@schulen-frauenfeld.ch

Schularzt

Dr. med. Antje Hugi Maier, Ärztezentrum Schlossberg, Bahnhofstrasse 61, 8500 Frauenfeld
Dr. med. Carsten Peters, Ärztezentrum Schlossberg, Bahnhofstrasse 61, 8500 Frauenfeld
T 052 728 40 66



SCHULFERIEN

Schuljahr 2020/21	Pfingsten	2021	12. Mai (16.00 Uhr) – 24. Mai
	Sommer	2021	10. Juli – 15. August
Schuljahr 2021/22	Herbst	2021	09. Oktober – 24. Oktober
	Weihnachten	2021	18. Dezember – 02. Januar
	Winter/Sport	2022	29. Januar – 06. Februar
	Frühling	2022	02. April – 18. April
	Pfingsten	2022	25. Mai (16.00 Uhr) – 06. Juni
	Sommer	2022	09. Juli – 14. August
Schuljahr 2022/23	Herbst	2022	08. Oktober – 23. Oktober
	Weihnachten	2022	24. Dezember – 08. Januar
	Winter/Sport	2023	28. Januar – 05. Februar
	Frühling	2023	25. März – 10. April
	Pfingsten	2023	17. Mai (16.00 Uhr) – 29. Mai
	Sommer	2023	08. Juli – 13. August
Schuljahr 2023/24	Herbst	2023	07. Oktober – 23. Oktober
	Weihnachten	2023	23. Dezember – 07. Januar
	Winter/Sport	2024	27. Januar – 04. Februar
	Frühling	2024	30. März – 15. April
	Pfingsten	2024	07. Mai (16.00 Uhr) – 20. Mai
	Sommer	2024	06. Juli – 11. August
Schuljahr 2024/25	Herbst	2024	05. Oktober – 20. Oktober
	Weihnachten	2024	21. Dezember – 05. Januar
	Winter/Sport	2025	25. Januar – 02. Februar
	Frühling	2025	05. April – 21. April
	Pfingsten	2025	28. Mai (16.00 Uhr) – 09. Juni
	Sommer	2025	05. Juli – 10. August