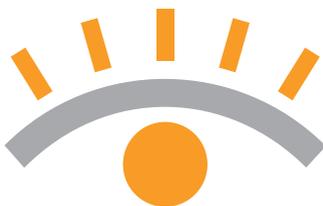




# JAHRESBERICHT UND RECHNUNG 2021



**SCHULEN FRAUENFELD**  
PRIMARSCHULGEMEINDE



## INHALTSVERZEICHNIS

	Seite
<b>Einleitung</b>	4
<b>Bericht über die Schule</b>	
Urnenabstimmungen und Wahlen	5
Schulbehörde	6
Personelles, Behörde, Schulleitung und Schulverwaltung	8
Schule heute	10
Schulkinder- und Klassenzahlen	12
Strategiekommission	12
Pädagogische Kommission	13
Personalkommission	13
Liegenschaftskommission	14
IT-Kommission	16
Paritätische Kommission Frühe Förderung und Kinderbetreuung	17
Ressort Frühkindliche Förderung und Bildung	18
Kindergarten Übermut (Projektgruppe)	19
Logopädischer Dienst Frauenfeld	20
Psychomotorik-Therapie	22
Schulische Sozialarbeit	23
Integrationsklasse	25
Schulzahnpraxen	
<b>Berichte aus den Schuleinheiten</b>	
Schulanlage Ergaten	30
Schulanlage Kurzdorf	35
Schulanlagen Schollenholz und Erzenholz	42
Schulanlage Huben	47
Schulanlage Spanner	53
Schulanlage Langdorf	57
Schulanlage Hertzen	63
Schulanlage Oberwiesen	69
Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld	73

## INHALTSVERZEICHNIS

	Seite
<b>Personelles</b>	
Schulbehörde	80
Rechnungsprüfungskommission	80
Wahlbüro	81
Kommissionen	81
Ressorts	83
Austritte/Eintritte/Dienstjubiläen/Jubiläen	84
<b>Liste Schüler/-innen und Klassen</b>	87
<b>Kindergarten</b>	92
<b>Entwicklung der Schüler/-innen- und Klassenzahlen</b>	93
<b>Bericht zur Rechnung</b>	98
<b>Zahlenteil</b>	
PSGF Erfolgsrechnung – Zusammenzug	102
PSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Sachgruppen	102
PSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Funktionen	108
PSGF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Funktionen	140
PSGF Investitionsrechnung	142
PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021	144
Anlagespiegel – Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear)	152
Geldflussrechnung	158
Statistik und Finanzkennzahlen	160
HPZF Erfolgsrechnung – Zusammenzug	162
HPZF Erfolgsrechnung – Gliederung nach Sachgruppen	162
HPZF Investitionsrechnung	166
HPZF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021	168
Bericht der Rechnungsprüfungskommission (RPK)	172
<b>Wichtige Adressen</b>	174
<b>Die Daten der Schulferien</b> sind auf der letzten Umschlagseite ersichtlich.	



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

4

### Sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger

Mit diesem Bericht legt die Schulbehörde Rechenschaft ab über ihre Tätigkeit im Jahr 2021. Der Bericht gibt Einblick in den Betrieb der Primarschul- und Kindergartenabteilungen der sechs Schulleitungseinheiten und des Heilpädagogischen Zentrums sowie in die Arbeit, die in den verschiedenen Kommissionen und Ressorts geleistet wurde. Jahresbericht und Rechnung liegen in zwei verschiedenen Ausgaben vor. Als Abstimmungsbotschaft wird eine Kurzversion in die Haushalte versandt. Sie umfasst die wichtigsten Eckpunkte des Zahlenteils. In der vorliegenden ausführlichen Version, die auf der Webseite der Frauenfelder Schulen ([www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch)) zur Verfügung steht oder wahlweise in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung bestellt werden kann, ist der Zahlenteil um weitere Gliederungen, den Finanzkennzahlen sowie verschiedene Anhänge ergänzt. Zudem enthält die ausführliche Version den Gesamtbericht mit vielen zusätzlichen Informationen aus der Schulgemeinde.

Die Behörde der Primarschulgemeinde Frauenfeld dankt Ihnen für das Interesse und Vertrauen, das Sie der Schule entgegenbringen.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

5

### Urnenabstimmungen und Wahlen

Die Stimmberechtigten wurden im Berichtsjahr dreimal an die Urne gerufen. Zusätzlich zu den jährlich wiederkehrenden Abstimmungen über den Bericht und die Rechnung 2020 sowie den Voranschlag 2022 fand am 28. November 2021 die Abstimmung über den Baukredit Kindergarten Stadt sowie am 7. März 2021 die Gesamterneuerungswahl des Präsidiums und der Schulbehörde statt.

#### 7. März 2021

##### Präsident:

Massgebende Stimmzahl 3876

Absolutes Mehr 1939

##### Gewählt wurde:

Wirth Andreas 3429

##### Behördenmitglieder:

Massgebende Stimmzahl 3751

Absolutes Mehr 1382

##### Gewählt wurde:

Brem Hansjörg 2932

Bötschi Sabine 2907

Bangerter Sara 2824

Hofstetter Walter 2764

Parad Sascha 2761

Scherrer Ogg Andrea 2727

Dubach Michel 2683

Ruh Hansjörg 2676

Dreyer Marcel 2643

Gervilla Manuel 2583

Hänni Sandra 2578

Kern-Germann Daniela 2476



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Urnenabstimmungen und Wahlen

	13. Juni 2021	Ja	Nein
Jahresbericht/Rechnung 2020		5982	752
	28. November 2021	Ja	Nein
Voranschlag 2022		6040	1477
Baukredit Kindergarten Stadt		6418	1310

### Schulbehörde

Im Berichtsjahr 2021 behandelte die Schulbehörde an 17 Sitzungen und einer Strategietagung 166 Traktanden. An der Strategietagung im Januar widmeten sich die Behörde und die Schulleitungen nebst den ordentlichen Themen, die das Schuljahr 2021/2022 betrafen, den strategischen Zielen der kommenden Jahre. Die strategischen Überlegungen und Themen wurden im Laufe des Jahres durch die Kommissionen aufgenommen.

Für die Behörde war das Berichtsjahr weiterhin durch die Covid-19 Pandemie geprägt. Immerhin konnten fast alle Sitzungen in an Corona angepasster Form in Präsenz stattfinden. Die Sitzungen fanden nicht mehr im Sitzungszimmer der Schulverwaltung, sondern im Zeichnungsraum der SA Reutenen im Feuerwehrgebäude statt. Für Entwicklungsthemen ist es angenehmer und ergiebiger, sich vor Ort zu treffen und den Austausch persönlich zu pflegen.

Im Juli endete die Legislatur 2017-2021 und damit begann im August die neue, vierjährige Legislaturperiode der Frauenfelder Schulbehörden. In ihrer ersten Sitzung nach den Sommerferien hat sich die Primarschulbehörde für die Legislaturperiode 2021-2025 konstituiert, wobei zwei der 13 Mitglieder neu Einsitz nahmen. Einen weiteren Wechsel gab es bei der Delegation der Primarschulbehörde in die Sekundarschulbehörde.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Die neu konstituierte Behörde verabschiedete im Herbst ihre Legislaturziele für die kommenden vier Jahre. Im Zentrum steht die Chancengerechtigkeit aller Kinder durch Frühförderung. Darüber hinaus wurde die Umsetzung des neuen Lehrplans in den Zielen festgehalten, wobei die Reflexion und die Weiterentwicklung des Unterrichts eine grosse Rolle spielen. Mit dem neuen Beurteilungskonzept wird der formativen Beurteilung (fortlaufende Sammlung und Rückmeldung von Informationen über den Lernfortschritt der Schülerinnen und Schüler) ein hoher Stellenwert beigemessen. Ausserdem sollen sich die Lehrpersonen im Bereich MIA (Medien Informatik Anwendung) weiterbilden. Gesundheitsförderung ist ebenfalls ein wichtiges Legislaturziel. Allen an den Schulen Beteiligten soll ein Umfeld geboten werden, das ihre Freude an der Arbeit und am Lernen fördert und sie darin unterstützt, gesund und leistungsfähig zu bleiben.

Die Frauenfelder Schulbehörden sind weiterhin stark mit dem Thema ICT und der digitalen Transformation beschäftigt. Nachdem bereits im Vorjahr ein ICT-Spezialist für Hard- und Software die Arbeit an den Schulen Frauenfeld aufgenommen hatte, wurde im Berichtsjahr zusätzlich ein ICT-Spezialist für Pädagogik angestellt. Die beiden Informatiker werden die Frauenfelder Schulen u.a. bei der geplanten Einführung der neuen Schulverwaltungssoftware Escola und der Cloud-Infrastruktur Microsoft 365 unterstützen.

Im Rahmen der Legislaturziele 2021-2025 der Primar- und Sekundarschulbehörde Frauenfeld wurde das Ziel festgehalten, die bis anhin zwei IT-Kommissionen in ein einziges Gremium zusammenzufassen. Ein Grossteil der Themen im IT-Bereich betrifft beide Schulgemeinden im selben Umfang. Keine der beiden Schulgemeinden kann eine effiziente IT-Lösung ohne die andere Schulgemeinde umsetzen oder betreiben. In ihren Sitzungen vor den Sommerferien genehmigten die



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

8

Primar- und Sekundarschulbehörde Frauenfeld den eingereichten Antrag auf Zusammenlegung der IT-Kommissionen der Primar- und Sekundarschulgemeinde Frauenfeld. Ab dem neuen Schuljahr 2021/2022 konnte die neue IT-Kommission, bestehend aus Vertreterinnen und Vertretern beider Schulgemeinden, ihre Arbeit aufnehmen.

Der Kommunikation schenken die Behörden in der neuen Legislaturperiode weiterhin ein Augenmerk. Dafür konnte im Juni die neue Stelle der Assistenz für Kommunikation und Dokumentation im Schulpräsidium besetzt werden.

Weitere Informationen von Sekundar- und Primarschulgemeinde sind zu finden unter: [www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch)

### **Personelles, Behörde, Schulleitung und Schulverwaltung**

Katrin Zürcher Wunderlin (SP) und Rosa Röllin (CVP) beendeten per 31. Juli 2021 ihre langjährige Tätigkeit in der Behörde mit dem Ende der Legislatur 2017-2021. Katrin Zürcher Wunderlin gehörte der Behörde 15 Jahre an. Sie leitete unter anderem die Strategiekommission und war langjährige Aktuarin der Primarschulbehörde. Rosa Röllin trat der Behörde im August 2012 bei. Sie präsidierte die Liegenschaftskommission und war Vertreterin der Primarschulbehörde in der Sekundarschulbehörde.

Die Gesamterneuerungswahl der Schulbehörde fand am Sonntag, 7. März 2021, statt. Die Wahlergebnisse sind unter Urnenabstimmungen und Wahlen auf Seite 5 zu finden. Neu wurden Marcel Dreyer (CVP) und Sascha Parad (GLP) als Nachfolger für die beiden zurückgetretenen Mitglieder in die Behörde gewählt.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

9

Sara Bangerter (CH) trat nach knapp zweieinhalb Jahren Behördertätigkeit am 31. Dezember 2021 aus der Behörde zurück. Die Ersatzwahl ist auf den 15. Mai 2022 angesetzt.

Wie sich die Kommissionen und Ressorts zusammensetzen, kann dem personellen Teil ab Seite 81 entnommen werden.

Elisabeth Wiget, die seit 2016 Schulleiterin der Schulanlagen Schollenholz und Erzenholz war, wurde per Ende Juli 2021 pensioniert. Ihre Nachfolgerin, Lea Hollenstein, nahm ab 1. August 2021 die Aufgabe als Schulleiterin auf.

Jeannette Schröter trat am 1. Juni 2021 mit einem Pensum von 60% die neu geschaffene Assistenzstelle für Kommunikation und Dokumentation im Schulpräsidium an. Zu ihren Aufgabenbereichen gehören unter anderem das Erstellen von Qualitätsberichten, die Protokollführung für die beiden Schulbehörden, die Pflege des Schulhandbuchs, die Vorbereitung von Informationen für die Mitarbeitenden und die Öffentlichkeit sowie weitere Assistenz Tätigkeiten für das Schulpräsidium.

Mit Arbeitsbeginn 1. August 2021 übernahm Marcel Gilg die neu geschaffene Stelle in der Schulverwaltung als ICT-Spezialist Pädagogik mit einem Pensum von 50% für die gesamten Frauenfelder Schulen. Gleichzeitig ist er mit einem weiteren Teilpensum in der Schulanlage Huben als Lehrperson tätig.

Die Namen der Lehrpersonen und weiteren Mitarbeitenden in den einzelnen Schulanlagen, die pensioniert wurden oder anderweitig ausgeschieden, sind in den Berichten der Schulleitungen zu finden.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

10

### Schule heute

Das Berichtsjahr war weiterhin stark von der Covid-19 Pandemie geprägt. Dank sorgfältiger Schutz- und Hygienemassnahmen (Hände waschen, Abstand halten, Oberflächenreinigung, Lüften, Masken) konnte der Unterricht das ganze Jahr stattfinden und die Schulen konnten geöffnet bleiben. Auf gemeinsame Veranstaltungen wurde weitestgehend verzichtet. Wie in allen öffentlichen Gebäuden galt in den Innenräumen der Schulen für Besucherinnen und Besucher das ganze Jahr, ab Dezember 2021 auch für Lehrpersonen die Maskentragpflicht. Nach den Herbstferien wurde das serielle Testen an den Thurgauer Schulen eingeführt. Für die wöchentlichen Testungen wurden die Testutensilien den Kindern mit einer Anleitung jeweils in der Vorwoche abgegeben. Die Kinder brachten den am Montagmorgen durchgeführten Test in die Schule mit. Nach der Auswertung der Tests im Labor wurden den Eltern die Resultate direkt auf elektronischem Weg oder vom Contact-Tracing mitgeteilt. Die Zahl der in Quarantäne gesetzten Schülerinnen und Schüler konnte so reduziert und Neuansteckungen konnten frühzeitig erkannt werden.

«Miteinander arbeiten, füreinander denken, voneinander lernen» – dieser Leitsatz bildet die Basis der Frauenfelder Wertekultur. Das neue gemeinsame Grundlagenpapier der Primar- und Sekundarschulgemeinde Frauenfeld fasst die Werte für Zusammenarbeit, Gesprächskultur und Lernumfeld zusammen. Die Schulen Frauenfeld bieten ein ganzheitliches und umfassendes Unterrichts- und Betreuungssystem, mit dem sie die ihnen anvertrauten Kinder und Jugendlichen bilden, fördern und in ihrer persönlichen Entwicklung unterstützen. Es wird ein respektvoller und toleranter Umgang gepflegt, selbstständiges Denken und verantwortungsbewusstes Handeln werden gefördert. Allen an den Schulen Frauenfeld Beteiligten soll ein gewinnbringendes und wertschätzendes Umfeld geboten werden, das deren Freude an der Arbeit und am Lernen steigert.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

11

Das neue Beurteilungskonzept der Schulen Frauenfeld stellt das Lernen, Fördern und Fordern ins Zentrum. Im kompetenzorientierten Unterricht wird der formativen Bewertung ein hoher Stellenwert beigemessen. Dies war auch Thema der Teamtage im Sommer, sowie der Klausurtagung im Dezember 2021, die den Lehrpersonen Raum für Austausch über Ideen und Erfahrungen mit der Beurteilungspraxis boten. Das Kind steht im Zentrum der neuen Bewertungskultur, was manch traditionelle Beurteilungsform grundlegend verändert. Neue Beurteilungsmethoden, wie Beobachtungen des Lern-, Arbeits- und Sozialverhaltens der Schülerinnen und Schüler oder Standortgespräche mit Kind und Eltern, sollen Prüfungen, Arbeiten oder Vorträge ablösen. Durch gegenseitige Rückmeldungen, Selbstreflexion und -bewertung wird ein Lerndialog zwischen den Lehrpersonen und den Schülerinnen und Schülern geschaffen und deren Forschungsfreude und Autonomie gestärkt. Neu fliessen auch nicht benotete Leistungen in die Zeugnisse ein.

Die Schulbehörden Frauenfeld entschieden vor den Sommerferien die Einführung der Schulverwaltungssoftware Escola und der Cloud-Infrastruktur Microsoft 365, inkl. Microsoft Teams, ab Sommer 2022 in den Frauenfelder Schulen. Escola ist eine integrierte Gesamtsoftwarelösung, die Werkzeuge sowohl für Beurteilung als auch Organisation und Administration der Schulen bereitstellt. Darüber hinaus bietet die Software ergänzende Möglichkeiten für die Zusammenarbeit zwischen Lehrpersonen, Eltern und Schülerinnen und Schülern.

Im September startete der Kindergarten Übermut, der Kindern Raum bietet, die mit dem Rahmen eines grossen Regelkindergartens noch nicht zurechtkommen. Mit viel Kontakt zur Natur, einer sehr reduzierten Klassengrösse und gleichzeitig einer grösseren Anzahl an Lehrpersonen, einer Sozialpädagogin und einer intensivierten Zusammenarbeit mit den Eltern, wird den Kindern ein passendes Umfeld für ihre persönliche Entwicklung geboten.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Schulkinder- und Klassenzahlen

Die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler ist im Berichtsjahr mit 1970 (Vorjahr: 1980) leicht zurückgegangen. Im Kindergarten ist eine leichte Zunahme von Kindern zu verzeichnen: 518 (514) Kinder besuchen in 26 (26) Abteilungen den Kindergarten, was einer durchschnittlichen Klassengrösse von 19.9 (19.7) entspricht. 1452 (1466) Schülerinnen und Schüler besuchen die Primarschule in 75 (74) Klassen, eingeteilt in 73 (72) Regelklassen, eine Fördergruppe und eine Integrationsklasse. Die durchschnittliche Klassengrösse in den Regelklassen liegt bei 19.89 (20.36) Schülerinnen und Schülern. Eine ständige Herausforderung beim Bilden der Klassen sind die unterschiedlichen Wachstumszahlen in den Quartieren. Um optimale Lern- und Lehrverhältnisse zu erreichen, ist es unumgänglich, die Quartiergrenzen und Einzugsgebiete der Schulhäuser in bestimmten Gebieten zu verschieben. Es ist der Behörde bewusst, dass dies von den Betroffenen grosse Flexibilität und Verständnis für die gefällten Entschiede erfordert.

### Strategiekommission

Die Strategiekommission traf sich im Berichtsjahr zu einer Sitzung. An der Sitzung nahm neben den fünf Behördenmitgliedern auch eine Vertreterin der Schulleitungen teil. Die Kommission befasste sich vor allem mit dem Entwicklungsplan der Primarschulgemeinde, der die wichtigsten strategischen und operativen Ziele auf drei Jahre hinaus beschreibt.

Zudem bereitete die Strategiekommission die jährlich im Januar stattfindende Strategietagung der Behörde vor. Auf die Traktandenliste der Strategietagung 2022 setzte die Strategiekommission die Zwischenbilanz des Behördenprogramms 2021/2022, den Controllingbericht des Schuljahrs 2020/2021 sowie den Entwicklungsplan PSG 2022-2025. Als weiteres Tagungsthema traktandierte die Strategiekommission mit der



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Pädagogische Kommission

Bitte um Bericht der Schulleitungen das Thema Beurteilung (Stand der neuen Beurteilung in den Schulanlagen).

In den vergangenen Jahren hatte die Pädagogische Kommission eine aktive Rolle bei der Entwicklung und Entstehung von pädagogischen Konzepten innerhalb der Primarschule Frauenfeld. Durch die Einführung des Lehrplans 21 ergeben sich kantonale Vorgaben, die in den Schulanlagen fortlaufend umgesetzt werden müssen. Für die Kommission war es daher ein eher ruhiges Jahr. Es fanden zwei Sitzungen statt, in denen das Grundlagenpapier der WerteKultur fertiggestellt wurde und anschliessend in der Behörde verabschiedet werden konnte. Die WerteKultur ist nun fest verankert und fliesst in den Schulanlagen im Entwicklungsplan mit ein. Da die pädagogische Kommission auch eine Rolle als «Zukunftsfühler» hat, wurden mögliche Themen vorausschauend besprochen. Die Themen Resilienz, psychische Gesundheit und die Kommunikation und Zusammenarbeit aller Beteiligten an der Schule werden in den kommenden Jahren sicherlich noch mehr Bedeutung erhalten. Das Jahr 2021 konnte innerhalb der Kommission ruhig abgeschlossen werden. Ausserhalb waren die Lehrpersonen, Schulleitungen und die Verwaltung pandemiebedingt sehr herausgefordert.

### Personalkommission

Die Zusammensetzung der Personalkommission verändert sich trotz des Legislaturwechsels im Berichtsjahr nicht. Die Kommission tagte vier Mal. Im Zentrum der Arbeit standen Überarbeitungen und Neuerstellungen von Stellenbeschreibungen; diese reichten von Schulleitungsfunktionen bis zu ganz neuen Bereichen, etwa den Schulleitungsteams, dem «Kindergarten Übermut» sowie neuen Verwaltungsfunktionen. Daneben konnte auch die Überarbeitung von wichtigen Teilen des in die Jahre





## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

14

gekommenen Schulhandbuches abgeschlossen werden; die neuen Versionen wurden von der Behörde in Kraft gesetzt. Durch die verschiedenen Veränderungen in der Verwaltung und insbesondere im Bereich IT werden Stellenbeschreibungen und deren Systematik Haupttraktanden der Sitzungen bleiben. Dazu gehört auch eine umfassende Überprüfung der Stellenprofile im Heilpädagogischen Zentrum. Auf der Traktandenliste sind auch Stellvertretungen sowie kleine Bereiche des Schulhandbuches, die noch nicht überarbeitet sind.

### Liegenschaftskommission

Im Berichtsjahr wurden die Arbeiten der ersten Bauetappe der Gesamt-sanierung und Erweiterung der Schulanlage Schollenholz weitergeführt. Beim Neubau und den Sporthallen konnten anfangs Jahr die Rohbauarbeiten abgeschlossen und mit den Innenausbauarbeiten begonnen werden. Die beauftragten Firmen setzten alles daran, dass sie trotz der übergeordneten Pandemievorschriften die Arbeiten umsetzen konnten und genügend Mitarbeitende auf der Baustelle einsetzen konnten. Infolge der allgemeinen Materiallieferschwierigkeiten musste der Bauabschluss der ersten Etappe durch die Baukommission verschoben werden. Der vorgesehene Umzug der Klassen vom Altbau in den Neubau musste von den Herbstferien in die Sportferien 2022 verschoben werden. Folglich wird sich der weitere Bauverlauf ebenfalls nach hinten verschieben.

Die Ergebnisse der im Jahre 2020 in Auftrag gegebenen Studie zur «Schülerzahlentwicklung der Primarschulgemeinde» zeigten generell den mittelfristig zusätzlich benötigten Schulraumbedarf klar auf. Als erster unmittelbarer Schritt daraus hat die Schulbehörde den Vorarbeiten für eine Gesamtsanierung und Erweiterung der Schulanlage Erzenholz, unter Berücksichtigung des kurzfristig benötigten zusätzlichen Schulraumes, zugestimmt.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

15

Weitere Erkenntnisse aus der erwähnten Studie flossen in eine längerfristige Betrachtung des zukünftig benötigten Schulraumes in Abhängigkeit der prognostizierten städtischen Entwicklung ein. Die Projektierungsarbeiten für die Klassenzimmersanierungen des Altbaus der Schulanlage Kurzdorf konnten in Abstimmung mit den Nutzern vorangetrieben und mit einem Bauprojekt abgeschlossen werden. Mitberücksichtigt in der Planung wurden auch Massnahmen für eine verbesserte Raumakustik.

Parallel zu den bereits laufenden Bau- und Unterhaltsprojekten wurde die Projektierung der Innen- und Aussensanierung des Kindergartens Stadt in Angriff genommen. Unter Berücksichtigung der Vorgaben der massgebenden Behörden und Ämter sowie Normen und Regelwerke für öffentliche Bauten, wurde das Projekt zur Abstimmungsreife gebracht. Im von der Denkmalpflege als wertvoll eingestuftes Gebäude sind die betrieblichen Bedürfnisse eines Kindergartens, ebenso wie energetische und ästhetische Ansprüche vereint. Der Souverän stimmte am 28.11.2021 mit grosser Mehrheit dem Investitionskredit von 1.52 Millionen Franken zu, sodass im Rahmen des geplanten Terminplanes weitergearbeitet werden kann.

In sämtlichen Sporthallen der Schulanlagen Oberwiesen und der Sporthalle der Schulanlage Ergaten wurde in den Sommerferien die Beleuchtung ersetzt.

Im Heilpädagogischen Zentrum hätten in den Sommerferien die drei Liftanlagen ersetzt werden sollen. Infolge der pandemiebedingten Materiallieferschwierigkeiten musste der Liftersatz um ein Jahr verschoben werden. Hingegen konnte in den Sommerferien das sich auflösende Flies unter den Holzdecken der beiden grossen Essräume ausgetauscht werden. Gleichzeitig mit diesen Arbeiten wurde die Beleuchtung in den beiden Räumen ausgetauscht.

Im Weiteren wurden gemäss den Budgetbewilligungen die werterhaltenden Unterhaltsarbeiten in den Schulhäusern und Turnhallen aus-



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE



geführt sowie die Arbeiten für das Jahr 2022 projiziert. Erkenntnisse aus dem laufenden Schulbetrieb flossen in diesen Prozess ein.

### IT-Kommission

Nach vier Jahren der kontinuierlichen Entwicklung und Professionalisierung der IT-Infrastruktur der Schulen Frauenfeld konnten im Jahr 2021 nun die ersten, lange vorbereiteten, grossen Entwicklungsschritte gemacht werden.

Einerseits wurde mit der Einführung von Office 365 begonnen, welche im Herbst des Berichtsjahres mit der Migration der E-Maildienste bereits eine erste wichtige Etappe genommen hat. Die komplette Umstellung wird dann in der ersten Jahreshälfte 2022 abgeschlossen und in der Zusammenarbeit im Unterricht ganz neue Möglichkeiten eröffnen. Andererseits konnte die Evaluation einer neuen Schulverwaltungssoftware für die Schulen Frauenfeld abgeschlossen und der Zuschlag erteilt werden. Anschliessend an diesen Entscheid ist dieses grosse Einführungsprojekt nach den Sommerferien plangemäss gestartet und wird bis im Sommer 2022 die beiden bestehenden, mittlerweile in die Jahre gekommenen Softwarelösungen ablösen. Erstmals wird so eine gemeinsame Schulverwaltungslösung für die Primar- und Sekundarschulgemeinde entstehen, was in der Organisation und in den Abläufen der Lehre und Administration der Schulen Frauenfeld komplett neue Wege auf tut.

Diese beiden grossen Projekte, die Einführung von Office 365 und einer neuen Schulverwaltungssoftware, sind in der vergangenen Legislatur Schritt für Schritt sorgfältig vorbereitet worden und stellen für die Schulen Frauenfeld mit über 3'000 Schülerinnen und Schülern sowie mehr als 500 Lehrerinnen und Lehrern eine beachtliche Herausforderung dar. Der Abschluss dieser beiden grossen Entwicklungsvorhaben wird das Fundament legen für die weitere Digitalisierung und Mobilisierung des Unterrichts, so dass die Schülerinnen und Schüler

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE



auch in Zukunft bestmöglich auf die Anforderungen der digitalen Welt vorbereitet sind.

### Paritätische Kommission Frühe Förderung und Kinderbetreuung

Diese mit der Stadt paritätische Kommission traf sich im Berichtsjahr zu vier Sitzungen, an denen die familienergänzende Kinderbetreuung und deren Auslastung diskutiert und überprüft wurde. Die Tagesschulen und Kinderhorte sind gut ausgelastet. Vor allem Mittagsmodule haben eine grosse Auslastung mit zum Teil Wartelisten.

Zudem wurden in den letzten Jahren die Strukturen der Zusammenarbeit von Schulen und Stadt in der Frühen Förderung überarbeitet. Aus diesem Massnahmenplan ist eine neue Fachgruppe, die alle Bereiche der Frühen Kindheit abdeckt, entstanden.

Die Netzwerktreffen, die von der Fachstelle Frühe Förderung organisiert werden, wurden dieses Jahr durchgeführt. Dieser Austausch unter den Fachpersonen wird sehr geschätzt. Dieses Berichtsjahr hat sehr deutlich aufgezeigt, wie wichtig eine vernetzte Zusammenarbeit aus verschiedenen Berufsgruppen ist. Sozial ungenügend integrierte Kinder und schlechte bis keine Deutschkenntnisse bei Eintritt in den Kindergarten sind gemeinsame Themen, die die Schulgemeinde und die Stadt vor grosse Herausforderungen stellt. Die Pandemie hat schon bestehende Probleme massiv verstärkt.

Die Sprachspielgruppe wurde von 68 Kindern besucht. Es gab vier Austritte. Ein Austritt war mit dem Wegzug aus Frauenfeld zu erklären. Bei den anderen drei war der Besuch wegen schweren gesundheitlichen Problemen der Eltern oder Verhaltensauffälligkeiten der Kinder leider nicht mehr möglich.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Ressort Frühkindliche Förderung und Bildung

Das Behördenmitglied im Ressort Frühkindliche Förderung ist, zusammen mit der verantwortlichen Schulleitung, zuständig für die jährliche Kindergarteneinteilung.

Bei der Grösse der Primarschulgemeinde ist die Einteilung der ca. 250 Kinder auf 26 Kindergärten einem straffen Zeitplan unterstellt. Jedes Jahr müssen verschiedene Faktoren berücksichtigt werden, wie z.B. Gruppenhomogenität, Gruppengrösse, Grösse des Kindergartens, Betreuungsort der Kinder, Schulweg und Schulbustransporte, die fix sind. Auffallend waren dieses Jahr die vielen Rückstellungen. Trotz Pandemie konnten zum Glück wo nötig Elterninfos zu diesen Einteilungen stattfinden. Der persönliche Kontakt zu den Erziehungsberechtigten ist essenziell für ein gutes Gelingen der zukünftigen Schullaufbahn der Kinder.

Es fanden zwei Netzwerktreffen statt, die vom Amt für Gesellschaft und Integration organisiert und durchgeführt wurden.

Die Primarschulgemeinde Frauenfeld hat, im Zusammenhang mit der Frühen Förderung, das Projekt Kindergarten Übermut abgeschlossen und der Kindergarten konnte seine Arbeit aufnehmen.

Eigene Dolmetscher	Übersicht der geleisteten Stunden		
	2021	2020	2019
Primarschule	96	85	116
Heilpädagogisches Zentrum	20	9	14
Sekundarschule	38	23	29
<b>Total Stunden</b>	<b>154</b>	<b>117</b>	<b>159</b>



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

### Kindergarten Übermut (Projektgruppe)

Die Primarschule Frauenfeld eröffnete im September 2021 eine neue Kindergartenklasse zur Ergänzung des bisherigen Angebots. Der «Kindergarten Übermut» stellt für Kinder eine Alternative dar, die im Regelkindergarten in einer grossen Klasse mit zwanzig und mehr Kindern überfordert sind, dadurch Verhaltensauffälligkeiten zeigen, welche auch die restliche Klasse in ihrer Entwicklung beeinträchtigen und die Lehrpersonen zu sehr absorbieren. Der Kindergarten Übermut bietet eine bislang im Kanton Thurgau einzigartige Variante, die Startbedingungen innerhalb der Regelschule den Möglichkeiten einzelner Kinder anzupassen.

Im «Kindergarten Übermut» werden in der Regel bis zu acht Kinder aufgenommen. Sie werden von drei Kindergärtnerinnen und einer Sozialpädagogin in Teilzeit betreut. Das Konzept sieht vor, dass ein grosser Teil des Unterrichts im Freien stattfindet. Die Eltern werden mit Eltern-Kind-Projekten und durch regelmässige Elterngespräche verstärkt miteinbezogen. Die Aufenthaltsdauer liegt zwischen sechs und zwölf Monaten. Ziel des Kindergartens Übermut ist es, mit der Anpassung der Rahmenbedingungen, wie Umgebung, Klassengrösse, intensiverer Betreuung, stärkerem Elterneinbezug sowie einer stabilen Begleitung, ein förderliches Umfeld für die persönliche Entwicklung der Kinder zu schaffen.

Die Schulbehörde und die vorbereitende Arbeitsgruppe sind überzeugt, mit dieser Form von frühem und angepasstem Reagieren auf Überforderungsanzeichen einzelner Kinder eine gute Ausgangslage für die schulische Laufbahn zu schaffen und damit die Entwicklung der im «Kindergarten Übermut» beschulten Kinder optimal zu fördern. Gleichzeitig können für die in der Regelklasse lernenden Kinder mehr Ressourcen eingesetzt werden.

Innerhalb weniger Monate wurden sieben Kinder für den Kindergarten Übermut angemeldet und seither beschult. Das Mitarbeiterinnenteam hatte sich bereits vor den Sommerferien konsolidiert und erledigte in



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

20

der Folge bis zur Eröffnung am 1. September 2021 eine beträchtliche Menge an Vorbereitungsarbeiten. Die ersten Monate des Unterrichts in dieser speziellen Form waren pädagogisch anspruchsvoll. Zudem war die Anfangsphase des Projekts aufgrund der zunächst fehlenden Infrastruktur im Wald ausserordentlich herausfordernd. Allen Hindernissen zum Trotz kann das Konzept vom Grundsatz her weiterverfolgt werden. Es hat sich gezeigt, dass der Bedarf nach einer alternativen Form von Kindergarten für einige Schüler gegeben ist. Auch wenn nun erste Entwicklungen bei Kindern zu erkennen sind, wäre es momentan noch verfrüht, Auswirkungen auf verschiedenen Ebenen konkreter zu beschreiben.

### **Logopädischer Dienst Frauenfeld**

Das Team Logopädie Primarschulgemeinde Frauenfeld (PSGF) umfasst ein Gesamtpensum von insgesamt 400 Stellenprozenten: Kurzdorf/Ergaten 85%, Oberwiesen 75%, Spanner/Huben 70%, Schollenholz/Erzenholz 75%, Langdorf/Herten 95%. Im Vorkindergartenbereich arbeitet zusätzlich eine Logopädin mit einem Pensum von 80%. Die Logopädinnen sind zuständig für die Erfassung und Therapie von Sprachentwicklungsstörungen der Kindergarten- und Schulkinder. Die Prävention und Beratung der Bezugspersonen gehören ebenfalls zum Berufsauftrag. Am Stichtag 15. September 2021 befanden sich insgesamt 102 Kinder (Vorjahr 103) in Logopädietherapie: im Kindergarten 37 (Vorjahr 42), in der Unterstufe 49 (Vorjahr 43), in der Mittelstufe 16 (Vorjahr 18). Die Anzahl Verfügungen auf Antrag des Kantonalen Dienstes SPL betrug im Berichtsjahr 37 (Vorjahr 37), jene der Vorkindergartenkinder in Therapie 12 (Vorjahr 13). Auf der Warteliste befanden sich 72 Kinder bis Mittelstufe (Vorjahr 64); hingegen befand sich kein Kind auf der Warteliste Vorkindergarten (Vorjahr 0). Die logopädische Erfassung, die im Herbst 2021 in den Kindergärten durchgeführt wurde, unterstützt die Kindergärtnerinnen bei der Entscheidung, ob, in welcher Form und durch wen ein Kind sprachlich

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

21

gefördert werden sollte. Sie erfolgt in enger Zusammenarbeit mit den Kindergärtnerinnen, SHP und DaZ-Lehrpersonen. Das erste Kindergartenjahr besuchten 240 Kinder, das zweite Kindergartenjahr 256 Kinder. Von diesen wurden insgesamt 94 Kinder im ersten und 83 Kinder im zweiten Kindergartenjahr von den Kindergärtnerinnen angemeldet und somit sprachlich erfasst. Diese 177 angemeldeten Kinder entsprachen rund 36% aller Kinder der erfassten Kindergärten. Von den 177 erfassten Kindern wurden 154 Kinder als sprachlich auffällig und 23 als sprachlich nicht auffällig eingestuft. Zum Zeitpunkt der Erfassung befanden sich bereits 37 Kindergartenkinder in logopädischer Behandlung. Somit zeigen 191 von insgesamt 496 Kindern im Kindergartenalter kleinere und grössere sprachliche Auffälligkeiten. Die Anzahl der erfassten Kinder mit grösseren sprachlichen Auffälligkeiten, bei denen nach der logopädischen Erfassung eine logopädische Therapie empfohlen wurde, belief sich auf 26 Kinder im ersten Kindergartenjahr und 25 Kinder im zweiten Kindergartenjahr. Diese 51 Kinder entsprachen rund 10% aller Kindergartenkinder. Bei den übrigen Kindern wurde wegen kleinerer sprachlicher Auffälligkeiten oder mangelnder Deutschkenntnisse (Anmeldung bzw. Weiterführung DaZ-Unterricht) vorerst eine Beratung und/oder eine Nachkontrolle empfohlen. Bei insgesamt 27 Kindern wurden weitere Untersuchungen (z.B. eine Abklärung beim HNO-Arzt) empfohlen. Die Ergebnisse wurden mit den Lehrpersonen und bei Bedarf mit den Eltern besprochen. Im März befasste sich das Team Logopädie mit dem Thema «Systemische Gesprächsführung Teil II». Die Weiterbildung fand erneut mit Beat Widmer (Schulsozialarbeiter PSGF) statt. Es wurden Themen aus dem ersten Teil vertieft und anhand von Fallbeispielen mit der Praxis verknüpft. An zwei weiteren internen Weiterbildungstagen setzte sich das Team mit den Themen «Diagnostik und Therapie bei Lesestörungen» auseinander.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

22

### Psychomotorik- Therapie

Die Psychomotoriktherapie (PMT) ist ein pädagogisch-therapeutisches Förderangebot. Es richtet sich an Kinder mit Auffälligkeiten in der motorischen Entwicklung sowie im sozio-emotionalen Bereich. Je nach Entwicklungsstand und Problemstellung besuchen die Kinder die Therapiestunden einmal wöchentlich einzeln, in Kleingruppen oder in einem der Gruppenangebote.

Insgesamt standen dem PMT Team 130 Stellenprozente zur Verfügung. Zusätzlich wurden Kinder mit einem integrativen Sonderschulstatus in der Psychomotorik begleitet. Dazu wurden die Therapieräume in der SA Langdorf und in der SA Oberwiesen genutzt. Der Raum in der SA Oberwiesen wird mit der PMT vom Heilpädagogischen Zentrum (HPZ) geteilt. Dies war unter anderem ein Grund, weshalb das präventive Gruppenangebot «Motorik» neu in Zusammenarbeit mit dem HPZ durchgeführt wurde. Die Kindergruppe setzte sich neu aus Kindern der PSGF sowie des HPZ mit ähnlichen Entwicklungszielen zusammen. Die begleitenden Therapeutinnen erlebten diese neue Zusammenarbeit als gewinnbringend.

Das zweite Gruppenangebot «Psychodrama» war ebenfalls gut ausgelastet und entwickelte sich positiv.

Im November 2021 sagten die Stimmbürgerinnen und Stimmbürger der Schulgemeinde Herdern «Ja» zur Neuschaffung einer eigenen Psychomotorik-Therapiestelle. Weitere Schulgemeinden konnten zum Angebot motiviert werden. Die Kinder aus den Schulgemeinden Uesslingen-Buch, Warth-Weiningen, Felben-Wellhausen, Hüttlingen, Pfyn und Homburg besuchen daher ab Januar 2022 neu die Psychomotoriktherapie in Herdern. Aufgrund der grossen Nachfrage nach Psychomotorik ist dies eine sehr erfreuliche Entwicklung, welche die PMT in Frauenfeld entlastet.

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

23

### Schulische Sozialarbeit

Die Schulische Sozialarbeit (SSA) auf der Primarstufe wird in einem 100% Pensum für alle Schulanlagen angeboten. Ein wichtiger Aspekt war im letzten Jahr für die meisten Familien mit Primarschulkindern, dass die Schulen mit Präsenzunterricht offen blieben. Kontaktbeschränkungen, ob nun aufgrund von auferlegten Massnahmen oder aus Vorsicht, waren nicht ohne Folgen für die soziale Entwicklung von Kindern. Entwicklung kann eben nicht im luftleeren Raum stattfinden, sondern nur in Bezug zur Umwelt, zu andern Menschen und in Kommunikation mit ihnen. Und nicht zuletzt war es für Kinder schwierig, sich am Bezugssystem der Welt der Erwachsenen zu orientieren, das seinerseits ein beträchtliches Mass an Vorhersehbarkeit, Handlungsspielraum und Orientierung eingebüsst hat. Diffuse Ängste, wiederkehrende Quarantänen und Isolationen von Kindern wirkten auf Verhalten und Erleben der Kinder auch innerhalb des Schulsettings.

Einschränkungen im Schul- und Freizeitbereich hatten sehr oft zur Folge, dass mehr Zeit an Bildschirmen mit Games bzw. der Nutzung des Internets zu Unterhaltungszwecken verbracht wurde. Die echte Welt draussen wurde eingeschränkt, während gleichzeitig die virtuelle Welt mehr Raum und Zeit einnahm und damit einflussreicher auf das Erleben der Kinder wurde. Das hatte reale, negative Konsequenzen für den Schulerfolg von zahlreichen Kindern, aber auch generell für die Entwicklung zentraler sozialer Fertigkeiten und von Mitgefühl. Dies alles widerspiegelte sich zum Teil auch in der Häufigkeit und Heftigkeit von Konflikten unter den Kindern.

Die Gemeinschaft und das Zusammenleben als Grundlage für Lernen und Entwicklung in der Kindheit ist wertvoll, aber war 2021 keine Selbstverständlichkeit. Es brauchte im Berichtsjahr, aber auch in Zukunft Anstrengungen aller Beteiligten der Schule, der Schulsozialarbeit sowie eine gute Zusammenarbeit mit den Eltern, um diese zu erhalten.



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

Die SSA wurde 2021 in 65 Schülersituationen involviert. Sechzehn Kontakte mit ganzen Klassen fanden statt. In drei Referaten an Lehrerteamtagen und internen Weiterbildungen konnte die SSA einen Beitrag einbringen und zur Diskussion stellen. Elternabende fanden wegen Coronamassnahmen nicht in Form von grösseren Veranstaltungen und darum ohne Beiträge der SSA statt. Im Berichtsjahr wurde das Projekt «Kindergarten Übermut» realisiert. Die Arbeitsgruppe beendete ihre Aufgabe und das motivierte Team begann im August 2021 mit dieser neuen Form des Unterrichts.

### Integrationsklasse

Kinder im Alter von sieben bis zwölf Jahren aus den verschiedensten Ländern ohne Deutschkenntnisse besuchen die Integrationsklasse der Primarschule Frauenfeld, welche in der Schulanlage Kurzdorf angesiedelt ist. Ziel ist es, den Kindern möglichst rasch so viele Deutschkenntnisse zu vermitteln, dass sie in den Regelklassen der Quartierschulen dem Unterricht folgen können. In der Regel erfolgt eine Teilintegration in den Regelklassen nach ca. sechs Monaten und der definitive Übertritt nach ca. zwölf Monaten.

Nebst den täglichen Deutschlektionen wurden auch Mathematik-Themen bearbeitet.

Fortgeschrittene Schülerinnen und Schüler besuchten im Rahmen der Teilintegration einzelne Fächer wie Sport, Französisch, Englisch, Musik, Werken, Textiles Werken und Bildnerisches Gestalten in einer Regelklasse.

Ins Schuljahr 2021/2022 startete die Integrationsklasse mit elf Schülerinnen und Schülern. Davon hatten acht Kinder bereits erste Grundkenntnisse in Deutsch, da sie im letzten Schuljahr schon die Integrationsklasse besucht oder in ihrem Heimatland erste Deutschkenntnisse erworben hatten. Vier Kinder waren Anfänger/-innen ohne jegliche Deutschkenntnisse. Neben fünf weiteren Eintritten im Verlauf

## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

des Schuljahres traten vier Kinder aus der Integrationsklasse in die Regelklassen ein.

Schülerzahlen per 31.12.2021: 12 Kinder

Anz. Jugendliche	Nationalität	Grund für die Einreise
3	Italien	Zuzug
1	Rumänien	Familiennachzug
3	Afghanistan	Flüchtlingsfamilie
1	Welschland, Kt. Fribourg	Zuzug
1	Mazedonien	Zuzug
1	Portugal	Zuzug
1	Dom. Republik	Familiennachzug
1	Peru	Zuzug

### Schulzahnpraxen

Die drei Schulzahnpraxen durften im Jahr 2021 insgesamt 2528 Schülerinnen und Schüler untersuchen.

Trotz Quarantäne und Isolation konnten alle Reihenuntersuchungen durchgeführt werden. Zwar wurden einige Untersuchungen deshalb etwas verspätet durchgeführt, aber immerhin konnten bei allen Klassen im korrekten Schuljahr die Untersuchungen bis zu den Sommerferien stattfinden.

Die Schulzahnpraxen freuen sich, dass im Jahr 2021 die Anzahl Untersuchungen gegenüber dem Vorjahr um ca. 2% zugenommen haben. Bei rund 16,5% aller Kinder, resp. 418 Kindern wurden eine oder mehrere kariöse Stellen diagnostiziert. Die Mundgesundheit verbesserte sich somit auf den ersten Blick im Vergleich zum Vorjahr. Leider ist es aber immer noch so, dass es einzelne Schüler gibt, deren Mundgesundheit sehr schlecht ist und bei denen ein hoher Behandlungsbedarf besteht. In diesem Sinne ist die breite Prävention mit den Schul-



## BERICHT ÜBER DIE SCHULE

26



zahnpflegehelferinnen (Zahnfeen) sehr wichtig und auch in Zukunft unbedingt nötig.

Die Aufteilung der Schulhäuser auf die verschiedenen Schulzahnarztpraxen hat sich gegenüber dem Vorjahr nicht verändert. Die Praxis Fegble und Hofmann ist zuständig für die Oberstufe Auen sowie die Primarschulen und Kindergärten Erzenholz, Oberwiesen und Kurzdorf. Die Praxis an der Murg ist zuständig für die Oberstufe Ost. Die Praxis Ettlín betreut die Jugendlichen und Kinder der Oberstufe Reuteneu, des HPZ und der Primarschulen und Kindergärten Schollenholz, Ergaten, Spanner, Huben, Herten und Langdorf.

**Auf den folgenden Seiten finden Sie Informationen und Berichte des laufenden Schuljahrs 2021/22 aus den Schulanlagen**

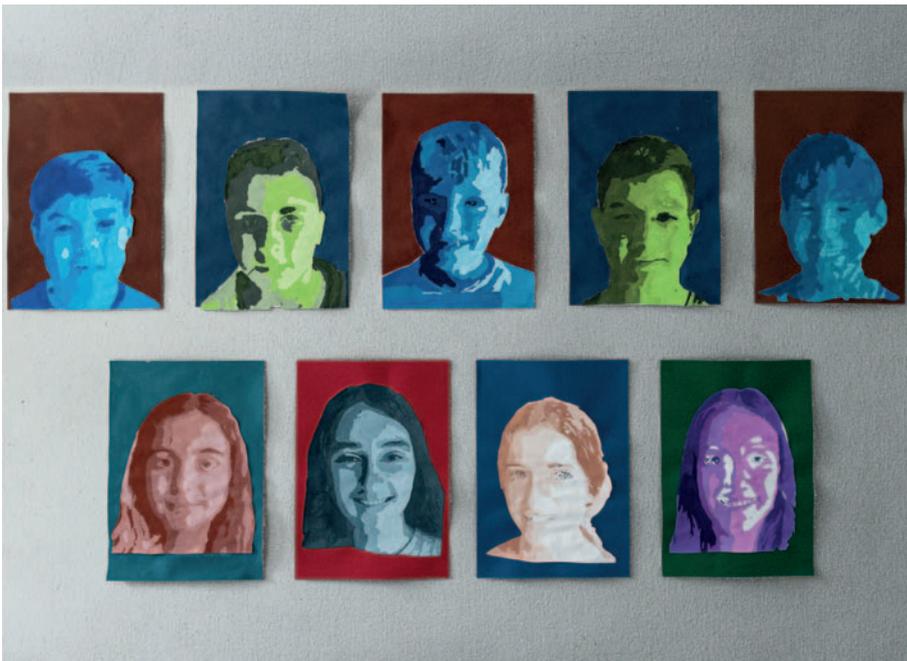


27

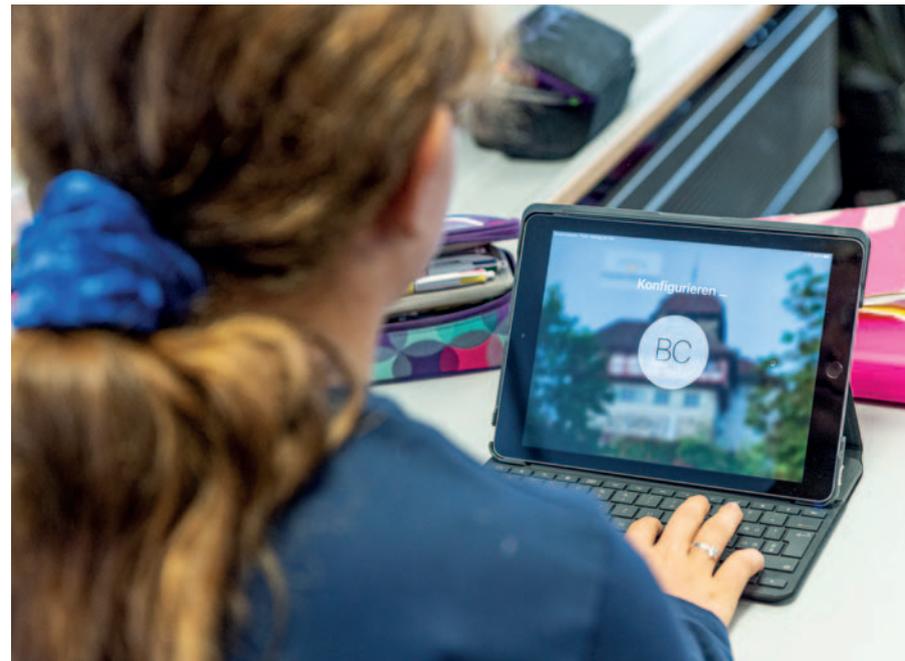
Schulanlage Oberwiesen · Puzzle



Schulanlage Oberwiesen · Musik



Schulanlage Kurzdorf · Portraits



Schulanlage Oberwiesen · Lernen am Tablet



Schulanlage Oberwiesen · Xylophonspiel



Schulanlage Kurzdorf · Sport



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

30

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

11.-13.08.2021	Kickoff Schulstart mit den Schulteams Ergaten und Kurzdorf und gemeinsame Arbeitstage. Programm der Teamtage: Abgestimmte Beurteilungskultur, MIA 21, Vorbereitung Jubiläum 100 Jahre Ergaten.
16.08.2021	Begrüssung der neuen Erstklässler/-innen
16.08.2021	Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn in der SA Auen
27.08.2021	Vollversammlung Schülerrat, Wahl des Schülerratspräsidenten
31.08.2021	Kickoff Jubiläumsaufführung Joe
07.09.2021	Spieltag Unterstufe/Sporttag Mittelstufe
08.10.2021	Evakuationsübung abgeschlossen
11.11.2021	Nationaler Zukunftstag: Am Zukunftstag haben alle Mädchen und Jungen der 5. bis 7. Klassen die Gelegenheit, Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu nehmen: Sie begleiten eine Bezugsperson im Arbeitsalltag, nehmen an organisierten Projekttagen in Firmen und Unternehmen teil oder lernen geschlechtsuntypische Berufe und Lebensfelder kennen.
17.11.2021	Besuchsmorgen der 6. Klass-Lehrpersonen in der Sekundarschule
18.11.2021	Kaffee und Kuchen für unsere Freiwilligen des Projekts Generationen im Klassenzimmer
18.11.2021	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Auen
23.11.2021	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Reutenen
02.12.2021	Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Ost

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

31

06.12.2021	Klaustagung zum Thema «Lernbegleitung im Rahmen des kompetenzorientierten Unterrichts»
17.12.2021	Schulhausinternes Adventssingen
17.12.2021	Weihnachtsapéro mit Personal SA Ergaten
18.01.2022	Bechtelisnacht: Ausfall wegen Corona
19.-22.01.2022	Ausstellung Kindergarten und Schuleintritt
14.-18.02.2022	Apfelwoche
23.02.2022	Lehrpersonen der Sek. hospitieren in der 6. Klasse, vormittags
25.02.2022	Fasnachtsfeier
02.03.2022	Teamausflug der SA Ergaten und Kurzdorf, nachmittags
09.03.2022	Kant. Konferenz der Heilpädagogischen Lehrpersonen, nachmittags
10./11.03.2022	Besuchstage in der Schulanlage Ergaten
31.03.2022	Planungsnachmittag Stundenplan SJ 2022/23
28.03.2022	Kantonale Mittelstufenkonferenz, nachmittags
22.04.2022	Sternwanderung
27.04.2022	Kantonale Kindergartenkonferenz, nachmittags
18.05.2022	Kantonale Unterstufenkonferenz, nachmittags
18.-25.05.2022	Projektwoche A Jubiläum 100 Jahre Ergaten
08.06.2022	Planungsnachmittag Jahresplanung 2021/22 und Jubiläum
15.-22.06.2022	Projektwoche B Jubiläum 100 Jahre Ergaten
17.06.2022	Besuchsnachmittag
23.-25.06.2022	Jubiläumsfeier 100 Jahre Ergaten
29.06.2022	Besuchsmorgen Sek der Sechstklässler/-innen
08.07.2022	Abschlussgrillfest mit interner Verabschiedung LP und Praktikant.
08.07.2022	Verabschiedung der Sechstklässler/-innen



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

32

### Personal

#### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Claudja Graf

SCHULE: Angela Dähler, Ariana Damiano, Rosi Faller, Lea Hediger, Angela Müller, Beat Oetterli, Beat Seiterle, Simone Sonderegger, Cornelia Zaugg

#### Fachlehrperson

Textiles Werken Brigitte Hubmann, Kathrin Vetterli

Stütz- und Förderlehrpersonen Martina Sauter

(in SHP-Ausbildung) Regina Fleischmann

Englisch Angela Müller

Logopädie Johanna Koll-Mothes

Entlastung Esther Beck

Aufgabenhilfe Monika Oppedisano, Ewan Graf

Deutsch als Zweitsprache Claudia Hobor

#### Praktikanten/Praktikantinnen/Unterrichtsassistenten

01.08.2021 bis 31.07.2022 Claudia Nater, Unterrichtsassistentin  
Schulanlage Ergaten

01.08.2021 bis 31.07.2022 Claudia Stalder, Unterrichtsassistentin  
Kindergarten Schulanlage Ergaten

01.08.2021 bis 31.07.2022 Leandra Böbel, Praktikantin  
Schulanlage Ergaten

01.08.2021 bis 31.07.2022 Ewan Graf, Unterrichtsassistent  
Kindergarten Schulanlage Ergaten

01.08.2021 bis 31.07.2022 Suzana Hugentobler, Unterrichts-  
assistentin, Schulanlage Ergaten

#### Generationen im Klassenzimmer

Paul Eigenmann



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

33

### Hausdienst

Hauswartehepaar Barbara und Thomas Hengartner

### Lern- und Lebens- raum Schule

Wir starteten das Schuljahr mit drei gemeinsamen Arbeitstagen Ende Sommerferien. Ein Tag war dem Thema «Abgestimmte Beurteilungskultur und Medien und Informatik» gewidmet. Ausserdem wurde intensiv für unser Jubiläum «100 Jahre Ergaten» gearbeitet. Wir begannen das Schuljahr mit einer Kindergartenabteilung und je zwei gemischten Doppelklassen der 1./2. Klasse, 3./4. Klasse und 5./6. Klasse. Aufgrund der Coronapandemie fielen in diesem Schuljahr diverse Anlässe aus oder wurden in einem reduzierten oder angepassten Rahmen durchgeführt.

Am Dienstag, 7. September, fand der Spieltag vom Kindergarten bis zur 4. Klasse statt. Der Sporttag für die 5./6. Klassen wurde am Dienstag, den 7. September intern durchgeführt.

Die Klausurtagung war dem Thema Lerncoaching gewidmet, welches punktgenau zu den angepassten Beurteilungsformen im Rahmen des Lehrplans passt.

Im Advent war das Schulhaus wiederum geschmückt und sorgte für eine sehr besinnliche Stimmung am Morgen.

Die Sternwanderung fand am 23. April statt.

Am 31. März und 8. Juni finden zwei Planungsnachmittage für das kommende Schuljahr statt.

Die Projektwochen zur Jubiläumsfeier finden vom 18. bis 25. Mai und vom 15. bis 22. Juni statt.

Am 17. Juni dürfen die Kinder in der abnehmenden Stufe einen Nachmittag lang reinschnuppern.

Vom 23. bis zum 25. Juni führen wir das 100-Jahr-Jubiläum der Schulanlage Ergaten durch. Höhepunkt wird das Ehemaligentreffen und die Aufführung des Theaters Joe sein.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE ERGATEN

Am 7. Juli verabschieden wir die austretenden Lehrpersonen und am 8. Juli die austretenden Kinder der 6. Klasse.

Gebi Matthey  
Schulleiter Schulanlage Ergaten



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

- 11.-13.08.2021 Kickoff Schulstart mit den Schulteams Kurzdorf und Ergaten und gemeinsame Arbeitstage. Programm der Teamtage: Abgestimmte Beurteilungskultur, MIA 21
- 16.08.2021 Begrüssung der neuen Erstklässler/-innen
- 12.08.2021 Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn in der SCHULANLAGE Auen
- 19.08.2021 Vollversammlung Schülerrat, Wahl der Schülerratspräsidentin
- 02.09.2021 Gesamtelternabend der SCHULANLAGE Kurzdorf
- 07.09.2021 Spieltag Unterstufe/Sporttag Mittelstufe
- 08.10.2021 Evakuationsübung abgeschlossen
- 25.10.2021 Gemeinsamer Quartalsstart
- 09.10.2021 Räbeliechtli Kiga bis 4. Klasse
- 11.11.2021 Nationaler Zukunftstag: Am Zukunftstag haben alle Mädchen und Jungen der 5. bis 7. Klassen die Gelegenheit, Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu nehmen: Sie begleiten eine Bezugsperson im Arbeitsalltag, nehmen an organisierten Projekttagen in Firmen und Unternehmen teil oder lernen geschlechtsuntypische Berufe und Lebensfelder kennen.
- 17.11.2021 Besuchsmorgen der 6. Klass-Lehrpersonen in der Sekundarschule
- 18.11.2021 Kaffee und Kuchen für unsere Freiwilligen des Projekts Generationen im Klassenzimmer
- 18.11.2021 Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Auen
- 23.11.2021 Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Reutenen
- 02.12.2021 Elterninfo 6. Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Ost



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

36

- 06.12.2021 Klaustagung zum Thema «Lernbegleitung im Rahmen des kompetenzorientierten Unterrichts»
- 15.12.2021 Weihnachtsapéro mit Personal über Mittag SA Kurzdorf
- 18.01.2022 Bechtelisnacht: Ausfall wegen Corona
- 19.-22.01.2022 Ausstellung Kindergarten und Schuleintritt
- 07.02.2022 Gemeinsamer Start ins Quartal
- 14.-18.02.2022 Apfelwoche
- 23.02.2022 Lehrpersonen der Sek. hospitieren in der 6.Klasse, vormittags
- 02.03.2022 Teamausflug der SA Ergaten und Kurzdorf, nachmittags
- 09.03.2022 Kant. Konferenz der Heilpädagogischen Lehrpersonen, nachmittags
- 10./11.03.2022 Besuchstage in der Schulanlage Kurzdorf
- 28.03.2022 Kantonale Mittelstufenkonferenz, nachmittags
- 30.03.2022 Planungsnachmittag Stundenplan SJ 2022/23
- 19.04.2022 Gemeinsamer Start ins Quartal
- 22.04.2022 Sternwanderung
- 27.04.2022 Kantonale Kindergartenkonferenz, nachmittags
- 09.-13.05.2022 Projektstage
- 18.05.2022 Kantonale Unterstufenkonferenz, nachmittags
- 08.06.2022 Planungsnachmittag SJ 2022/23
- 17.06.2022 Besuchsnachmittag
- 29.06.2022 Besuchsmorgen der Sechstklässler/-innen in der Sekundarschule
- 06.07.2022 Abschlussgrillfest mit interner Verabschiedung LP und Praktikant.
- 08.07.2022 Verabschiedung der Sechstklässler/-innen

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

37

### Personal

### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Barbara Looser, Salome Müller, Brigitta Salzmann  
SCHULE: Sonja Debrunner, Regina Fleischmann, Edith Grutschnig, Timo Gugger, Eveline Hannig, Enzo Hess, Anja Gründler, Corinne Leutenegger, Monika Meili, Mona Roveda, Nicole Scheuch, Simone Spycher, Frederik Widmer

### Fachlehrperson

Textiles Werken	Linda Frauenfelder, Brigitta Hubmann
Schulische Heilpädagogik	Barbara Kopieczek, Mona Roveda
Logopädie	Susanne Müller
Förderunterricht, Deutsch als Zweitsprache	Norina Bauer, Monika Soccal, Karin Riesen
Aufgabenhilfe	Anita Gubler, Claudia Fatzer

### Praktikanten/Praktikantinnen/Unterrichtsassistenzen

01.08.2021 bis 31.07.2022	Jasmin Mathis, Leitung Trainingsraum Schulanlage Kurzdorf
01.08.2021 bis 31.07.2022	Lorena Epis, Praktikantin Schulanlage Kurzdorf
01.08.2021 bis 31.07.2022	Freya Capaul, Praktikantin Schulanlage Kurzdorf
01.08.2021 bis 31.07.2022	Karin Böhi, Unterrichtsassistentin im Kiga KD I
01.08.2021 bis 31.07.2022	Regula Stefani, Unterrichtsassistentin im Kiga St. Johann
01.08.2021 bis 31.07.2022	Tanja Wagner, Unterrichtsassistentin im Kiga Villa Joos

### Generationen im Klassenzimmer

Iris Eleutheri, Arthur Eleutheri, Christoph Stäheli, Ruth Hofer, Franziska Schütz, Simon Bendel, Laura Grablechner



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

38

### Hausdienst

Hauswartehepaar Eva und René Metzger

Hauswartinnen Kindergarten: Maria Feitais, Antoneta Gjergji

### Lern- und Lebens- raum Schule

Wir starteten das Schuljahr mit drei gemeinsamen Arbeitstagen Ende Sommerferien. Hauptthemen waren das Erstellen einer abgestimmten Beurteilungskultur im Rahmen des Lehrplans Volksschule Thurgau und die Weiterbildungen zu Medien und Informatik.

Wir begannen das Schuljahr mit drei Kindergartenabteilungen und je zwei gemischten Doppelklassen der 1./2. Klasse, 3./4. Klasse und 5./6. Klasse, einer Förderklasse sowie einer Integrationsklasse für Kinder ohne Deutschkenntnisse. Der Kindergarten St. Johann wurde dieses Jahr im kleinen Kindergarten mit Kindern aus dem Oberwiesen Quartier gefüllt.

Aufgrund der Coronapandemie fielen in diesem Schuljahr diverse Anlässe aus oder wurden in einem reduzierten oder angepassten Rahmen durchgeführt.

Der Spieltag für den Kindergarten bis zur 4. Klasse fand am 7. September statt. Der Sporttag der 5./6. Klassen fand am Mittwoch, 8. September, intern im Kurzdorf statt.

Die Klausurtagung war dem Thema Lerncoaching gewidmet, welches punktgenau zu den angepassten Beurteilungsformen im Rahmen des Lehrplans passt.

Der Schülerrat organisierte verschiedene Anlässe, wie zum Beispiel die Mottowoche, den Fussballmatch zwischen dem Schülerrat und dem Lehrerteam anlässlich des Sporttags oder das Escaperätsel in der Woche vor Weihnachten.

Die Sternwanderung fand am 22. April statt.

Am 30. März und 15. Juni finden zwei Planungsnachmittage für das kommende Schuljahr statt.

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE KURZDORF

39

Die gemeinsame Projektwoche findet vom 16. – 20. Mai statt. Am 17. Juni dürfen die Kinder in der abnehmenden Stufe einen Nachmittag lang reinschnuppern. Am 6. Juli verabschieden wir die austretenden Lehrpersonen und am 8. Juli die austretenden Kinder der 6. Klasse.

Gebi Matthey

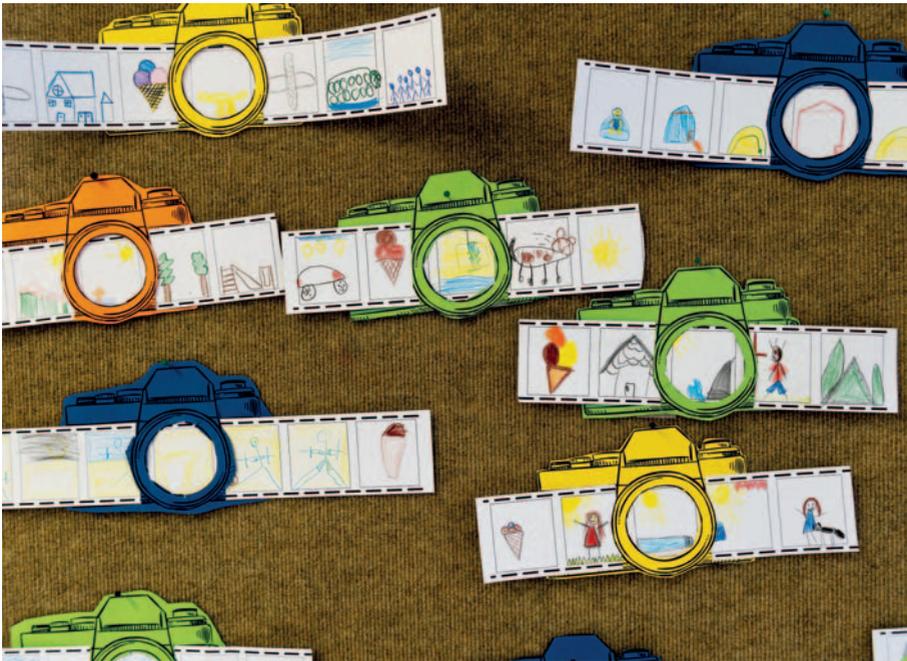
Schulleiter Schulanlage Kurzdorf



Schulanlage Kurzdorf · Sport



Schulanlage Erzenholz · Gruppe im Kreis



Schulanlage Erzenholz · Fotoapparat



Schulanlage Erzenholz · Englisch



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

42

<b>Verlauf des Schuljahres 2021/22</b>	13.08.2021	Teamtag mit den Schulteams Schollenholz und Erzenholz. Programm der Teamtage: Kennenlernen, Beurteilung, MIA
	16.08.2021	Begrüssung der neuen Erstklasskinder
	16.08.2021	Apéro der PSGF zum Schuljahresbeginn in der SA Auen
	07.09.2021	Spieltag 1.-4. Klasse (abgesagt, Alternativprogramm)
	Sporttag 5./6. Kl.	(abgesagt, Alternativprogramm)
	13.09.2021	Sternwanderung der Schulanlage Schollenholz (in den einzelnen Klassen durchgeführt)
	15.09.2021	Teamausflug der SA Schollenholz und Erzenholz
	21.09.2021	Sternwanderung der Schulanlage Erzenholz (in den einzelnen Klassen durchgeführt)
	29.09.2021	Teamnachmittag: Einführung der Active Boards Teil 1 (verschoben auf 23.02.2022)
	September 2021	Evakuationsübung in den Klassen durchgeführt
	Okt./Nov. 2021	Kant. Mittelstufenkonferenz, kant. Unterstufenkonferenz, kant. Kindergartenkonferenz, kant. Konferenz der Heilpädagogischen Lehrpersonen, Kantonale Kindergartenkonferenz (verschoben auf Frühling)
	04.11.2021	Tag der Pausenmilch (abgesagt)
	11.11.2021	Nationaler Zukunftstag: Am Zukunftstag haben alle Mädchen und Jungen der 5. bis 7. Klassen die Gelegenheit, Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu nehmen: Sie begleiten eine Bezugsperson im Arbeitsalltag, nehmen an organisierten Projekttagen in Firmen und Unternehmen teil oder lernen geschlechtsuntypische Berufe und Lebensfelder kennen. (nach Möglichkeit durchgeführt)

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

43

16.11.2021	Räbeliechtliumzug Kindergarten Chinesenbrüggli und Kurzdorf 2
17.11.2021	Besuchsmorgen der 6. Klass-Lehrpersonen in der Sekundarschule
17.11.2021	Räbeliechtliumzug im Erzenholz
18.11.2021	Elterninfo 6.Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Auen
23.11.2021	Elterninfo 6.Klasse für den Übertritt in die Sekundarschule Reutenen
23.11.2021	Laternenumzug Kindergarten Schollenholz 1
25.11.2021	Laternenumzug Kindergarten Schollenholz 2
06.12.2021	Klaustagung zum Thema «Lerncoaching»
08.12.2021	Teamnachmittag: Einführung der Active Boards Teil 2 (verschoben auf 11.05.2022)
09.12.2021	Sternsingen 1.-4. Klasse im Schollenholz
09.12.2021	Adventsfenster im Erzenholz
19.-22.01.2022	Ausstellung Kindergarten und Schuleintritt
19./20.01.2022	Besuchstage im Erzenholz
31.01.-05.02.2022	Umzug Schulhaus Schollenholz in den Neubau
07.02.2022	Einrichten neues Schulhaus; Schülerinnen und Schüler haben unterrichtsfrei
14.-18.02.2022	Apfelwoche
16.02.2022	Lehrpersonen der Sek. hospitieren in der 6.Klasse, vormittags
23.02.2022	Teamnachmittag: Einführung der Active Boards Teil 1
24.02.2022	Fasnachtsfeier im Kindergarten Chinesenbrüggli 1/2 Schollenholz 1/2
01.-03.03.2022	Besuchstage in der Schulanlage Schollenholz
14.-18.03.2022	Projektwoche BNE im Erzenholz
07.05.2022	Teamtag Schollenholz und Erzenholz



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

44

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

11.05.2022	Teamnachmittag: Einführung der Active Boards Teil 2
12.05.2022	Casinoabend Erzenholz
16.05.2022	Spielolympiade Kindergärten Schollenholz/ Chinesenbrüggli
17.06.2022	Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
24.06.2022	Examen Schollenholz und Erzenholz
29.06.2022	Infomorgen in der Sek für SuS
07.07.2022	Verabschiedung 6. Klasse
08.07.2022	Examenessen PSGF

### Personal

#### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Rahel Andenmatten, Nicole Cangina, Nicole Gfeller, Linda Hanhart, Gabriela Hviid, Susanne Mayer, Nadine Müller, Claudia Schättin, Regula Weber  
SCHULE: Regula Bigler, Christa Blunier, Maja Bodenmann, Seren Erdogan-Sahin, Carina Forrer, Ingemar Fust, Tanja Gall, Magdalena Gisitzki, Sarina Hehli, Erika Keller, Lara La Macchia, Patricia Meyer, Denise Mosberger, Kathrin Oberholzer, Barbara Schläuri, Lisa Schwarz, Martina Zürcher

#### Fachlehrperson

Textiles Werken	Waltraud Deplazes, Anja Raas, Anita Ulli
Schulische Heilpädagogik	Doris Biasco, Irène Boltshauser Stäheli, Gabriela Brand, Silvia Forrer, Marion Lieberherr, Markus Mader
Logopädie	Susanne Litscher
Deutsch als Zweitsprache	Mirjam Hess, Barbara Küttel, Andrea Rippert, Claudia Schättin, Franziska Schläfli

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

45

Englisch  
Turnen/Schwimmen

Andrea Rippert  
Esther Beck, Caroline Schmied  
(beide bis Herbstferien 2021),  
Brigitte Schnorf  
Christina Bernold, Käti Elliker,  
Brigitte Meier

Entlastung

#### Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

Schollenholz 01.08.2021-31.07.2022	Manuela Brändle, Vivien Buchbinder (01.08.21-31.03.22), Liv Eisenhut, Caroline Fraefel, Leila Gerosa, Daniela Hofer, Doris Mader, Pascale Meier (01.08.21-31.03.22), Claudia Premezzi, Claudia Stadelmann
Erzenholz 01.08.2021-31.07.2022	Michaela Grotloh

#### Generationen im Klassenzimmer

Heinz Brandner, Rosemarie Ensslin, Georg Ensslin

#### Hausdienst

SA Schollenholz: Hauswartehepaar Asdren und Florije Krasniqi  
SA Erzenholz: Hauswartin Edith Schneider

### Lern- und Lebens- raum Schule

Das Schuljahr begann mit einem Team-Weiterbildungstag im August. Das Team hat sich mit den Themen MIA und Beurteilung auseinandergesetzt. Der für den Herbst geplante Umzug ins neue Schulhaus musste auf die Sportferien 2022 verschoben werden. Daher wurde auch die Einführung der Active Boards auf das zweite Semester verlegt. Im November wurde die neue Turnhalle fertiggestellt und konnte bezogen werden.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SCHOLLENHOLZ UND ERZENHOLZ

46

### Lern- und Lebens- raum Schule

An der Klausurtagung beschäftigten sich die Lehrpersonen der Primarschule Frauenfeld mit dem Thema Lerncoaching. Die Tagung wurde wegen Corona live in die Schulanlagen übertragen. In den Sportferien wurde der Umzug ins neue Schulhaus vollzogen. Die Weiterbildung im Mai war der Beurteilung und den Lehrmitteln gewidmet. Weiter haben die Lehrpersonen im zweiten Semester Einführungen in Office 365 und Escola erhalten.

Einige geplante Aktivitäten mussten wegen Corona eingeschränkt oder abgesagt werden. Trotzdem waren die Lehrpersonen sehr bemüht, Alternativen zu finden und im Rahmen der Möglichkeit das Beste herauszuholen.

Lea Hollenstein  
Schulleiterin Schulanlagen Schollenholz/Erzenholz

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

47

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

10./11./12.08.2021	Teamtage Schulanlagen Huben und Spanner, Thema Beurteilung/Sprache
16.08.2021	Schuljahresbeginn, Begrüßung 1. Klässler auf dem Schulhausplatz
07.09.2021	Spiel- und Sporttag Kindergarten bis 4. Klasse; Alternativprogramm 5./6. Klasse
08.10.2021	Schulhaus-Event (als Video-Aufzeichnung)
03.11.2021	Stufenkonferenz TMK (verschoben auf Frühling 2022)
10.11.2021	Stufenkonferenz TKK (verschoben auf Frühling 2022)
11.11.2021	Nationaler Zukunftstag 5./6. Klassen
17.11.2021	Stufenkonferenz TUK (verschoben auf Frühling 2022)
24.11.2021	Adventsbastelmorgen 1.-6. Klassen (klassenweise)
06.12.2021	Klausurtagung in den Schulanlagen via Zoom
13.12.2021	Adventsapéro Team Huben (abgesagt)
24.-28.01.2022	Spielwoche 1.-6. Klasse
28.01.2022	Schulhaus-Event (als Video-Aufzeichnung)
15.-16.02.2022	Besuchsmorgen Schulanlage Huben
24.02.2022	Fasnacht Kindergarten und 1.-4. Klasse
6.03.2022	Funkensontag mit dem Quartierverein Huben: Laternenumzug und Abbrennen des Funkens
28.03.-01.04.22	Skilager 5./6. Klassen in der Lenzerheide
26.04.2022	Sternwanderung (Verschiebung 28.04.2022)
30.04.2022	Teamtage
16.-20.05.2022	Projektwoche
19.05.2022	Examen Schulanlage Huben
25.05.2022	Schulhaus-Event
07.-10.06.2022	Waldwoche Kindergärten
17.06.2022	Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
29.06.2022	Besuchsvormittag für 6. Klässler in der Oberstufe
07.07.2022	Schulhaus-Event und Verabschiedungen



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

<b>Verlauf des Schuljahres 2021/22</b>	08.07.2022	Schulschluss und Ferienbeginn um 09.47 Uhr (wegen Examenessen)
	08.07.2022	Examen PSGF Frauenfeld
<b>Personal</b>	<b>Klassenlehrperson</b>	
	<p>KINDERGARTEN: Regula Forster, Nelly Gambarini (in Mutterschaftsurlaub ab 05.01.2022), Michaela Indermaur, Franziska Schmid (krankgeschrieben seit Schulstart, Kündigung per 31.1.2022), Monika Huber, Lisa Huber</p> <p>SCHULE – 1./2. KLP: Nicole Stüdl, Carina Aerni, Jana Frieden (in Mutterschaft ab April 2022), Nadine Niederberger, Barbara Roth, Gian-Andri Paganini, Nadja Hugentobler, Thirza Felix, Patrick Koster, Flurina Schiesser, Rahel Meier, Nicole Etter (im Mutterschaftsurlaub seit den Herbstferien 2021)</p>	
	<b>Fachlehrperson</b>	
	Englisch	Cäcilia Elmer
	Französisch	Agnes Fehr
	Schulische Heilpädagogik	Anna Rüeger
	Logopädie	Céline Hungerbühler
	Stütz- und Förderunterricht und Unterrichtsassistenz	Carla Rusch, Brigitte Tanner, Marcel Gilg, Damaris Züfle, Agnes Fehr, Simone Straub
	Entlastung	Marcel Gilg, Damaris Züfle, Nadja Schär, Bettina Wiesmann, Lisa Huber
	Unterrichtsassistenz im Kindergarten inkl. Deutsch als Zweitsprache	Lisa Huber, Daniela Haffter, Bettina Wiesmann, Rahel Pries, Fabienne Meier

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

<b>Längere Vikariate</b>	
Klassenlehrerin KiGa Huben 1, 1. Semester SJ 21/22	Monika Huber, Lisa Huber
Assistenz KiGa Brotegg 2, April 2021-Oktober 2022	Michaela Herzog
Klassenlehrerin KiGa Brotegg 2, Januar-Juli 2022	Bettina Wiesmann, Regula Forster und weitere Lehrerinnen
Klassenlehrerin 1./2. Klasse April-Juli 2022	vakant (Stand Januar)
Co-Schulleiterin Nicole Etter (Mutterschaft), Oktober 2021-Juli 2022	Elisabeth Wiget, Beat Goldinger
Klassenlehrerin 5./6. Klasse Nicole Etter, Oktober 2021-Juli 2022	Christoph Frehner, Roshny Wartmann, Salome Rodriguez
<b>Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz</b>	
Praktikant KiGa Brotegg 1 und 2, Januar-März 2022	Joël Bernold
<b>Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)</b>	
Leitung TAF	Susanne Obwegeser, Stv. Renata Rossel
Betreuerinnen TAF	Renata Rossel, Christa Rizzolli, Luiza Fetahi, Tatiana Gómez, Daniela Nufer, Renata Hofer
<b>Hausdienst</b>	
Hauswartehepaar Niklaus und Nicole Breitenmoser	



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

50

### Lern- und Lebensraum Schule

Während der letzten Sommerferienwoche fanden für das Team drei Weiterbildungstage statt. In einer konstruktiven Atmosphäre wurde motiviert und praxisnah an folgenden Themen gearbeitet: Beurteilung, Standortgespräch mit Kindern und Eltern, Auswertung der Elternumfrage zu den Standortgesprächen und Vorstellung der Gesprächskommode, Lehrmittel Sprachwelt, Medien und Informatik.

An den Elternabenden zum Schuljahresbeginn stellte die Schulleitung das Beurteilungskonzept der Schulen Frauenfeld und Schwerpunkte für die einzelnen Stufen vor.

Beim Schulstart war ungewiss, wie sich die Coronasituation entwickeln würde. Die Freude war gross, als der Spiel-/Sporttag Kindergarten bis 4. Klasse durchgeführt werden konnte; ohne Klassendurchmischung. Parallel dazu durften die 5./6. Klassen als Ersatz für den ausgefallenen Frauenfelder Sporttag einen attraktiven Ausflug mit ihrer Klasse machen. Klassenübergreifende Anlässe waren auch in diesem Schuljahr nur sehr beschränkt möglich. Erfreulicherweise konnte am 24.11.2021 der Adventsbastelmorgen in den Klassen durchgeführt werden und das Schulhaus erstrahlte in weihnachtlichem Schmuck. Ebenso fand die Spielwoche im Januar in den Klassen statt und ermöglichte den Kindern besondere Erlebnisse.

Wiederum musste die Klaustagung der Primarschulgemeinde virtuell stattfinden. Das Referat wurde aus dem Huben in die verschiedenen Schulanlagen übertragen. Zum Thema «Lerncoaching» hielt der PH-Dozent und Buchautor Michele Eschelmüller das Referat.

Die Personalsuche war dieses Jahr insbesondere im Bereich Kindergarten sehr schwierig. So mussten zeitweise im Kindergarten Brotegg zwei Klassen partiell zusammengelegt werden. Dies war Dank dem Entgegenkommen der Brotegger Kindergärtnerinnen möglich.

Zum Zeitpunkt der Textverfassung dieses Berichts war noch unklar, ob die Skilager der 5./6. Klassen Ende März wegen der Corona-Situation durchgeführt werden konnten. Die Hoffnung und Vorfreude waren gross.

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

51

Dies galt ebenso für die Projektwoche inkl. Examen und die traditionelle Waldwoche der Kindergärten im Mai.

Corona hielt die Schulanlage auch dieses Jahr im Griff. Wöchentlich mussten sich Kinder in Quarantäne oder Isolation begeben. Die Lehrpersonen stellten für die Schülerinnen und Schüler Hausaufgaben bereit und blieben in Kontakt mit den betroffenen Kindern. Es wurde kein Fernunterricht eingerichtet. Die Belastung für die Lehrpersonen war ein weiteres Jahr riesig. Zum Glück mussten nur wenig Lehrpersonen gleichzeitig in Quarantäne/Isolation. Der Unterricht konnte oft nur mit einem Patchwork von mehreren Stellvertretungen aufrechterhalten werden. Das grosse Verständnis und die Unterstützung der Eltern waren beeindruckend und wertvoll.

Es war sehr erfreulich, dass Beziehungen in den Klassen, im Team und auch mit Eltern trotz den Corona-Umständen sehr positiv gestaltet wurden.

Zum Jahresmotto «Wir sind das bunte Huben» zierten bei der Begrüssungsfeier am ersten Schultag farbige Bänder die Arena. Anschliessend flochten alle Klassen eine Farbe in einen Regenbogen am Zaun zum Hartplatz. Innerhalb der Klassen wurde die «Buntheit» gelebt, aber auch gemeinsam mit Partnerklassen wurde dieses Thema über die Stufen hinweg unterstrichen. Es konnte aufgrund der Einschränkungen durch Covid-19 jedoch nicht so intensiv umgesetzt werden wie gewünscht. Für das Examen wurden alle Familien eingeladen, eine bunte Vielfalt zu erleben. Die Vorbereitungen und Durchführungen verliefen coronabedingt nicht so klassendurchmischt wie geplant. Trotzdem fanden die Lehrpersonen und die Schülerinnen sowie Schüler viele kreative und ansprechende Alternativideen. Das Examen bildete einen farbenfrohen Schlusspunkt in einem besonderen Schuljahr.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HUBEN

52

### Tagesschulangebot Frauenfeld

Das Tagesschulangebot erfreut sich nach wie vor grosser Beliebtheit. Es zeichneten sich leicht rückläufige Kinderzahlen ab. Ob dies mit vermehrtem Home-Office der Eltern zu tun hatte, wäre eine hypothetische Erklärung. Vier Mittagsmodule waren fast oder ganz ausgebucht. Das war für die Personalplanung anspruchsvoll, da in anderen Modulen weniger Bedarf an Betreuerinnen besteht. Alle Mitarbeiterinnen sollten aber auch Nachmittagseinsätze leisten können, um weitere Kontaktfelder zu den Kindern pflegen zu können. Zwei längere krankheitsbedingte aufeinander folgende Abwesenheiten von Mitarbeiterinnen konnten dank einem zusätzlichen Engagement lückenlos abgedeckt werden.

Co-Schulleitungen Michel Hartmann, Nicole Etter/Elisabeth Wiget  
Schulanlage Huben

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

53

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

10./11./12.08.2021	Teamtage Schulanlagen Huben und Spanner, Thema Beurteilung/Sprache
16.08.2021	Schuljahresbeginn, Begrüssung 1. Klässer auf dem Schulhausplatz
07.09.2021	Spiel- und Sporttag Kindergarten bis 4. Klasse; Alternativprogramm 5./6. Klasse
03.11.2021	Stufenkonferenz TMK (verschoben auf Frühling 2022)
09.11.2021	Räbeliechtliumzug
10.11.2021	Stufenkonferenz TTK (verschoben auf Frühling 2022)
11.11.2021	Nationaler Zukunftstag 5./6. Klassen
17.11.2021	Stufenkonferenz TUK (verschoben auf Frühling 2022)
18.11.2021	Teamausflug: Vortrag von Thomas Sbambato (Autor, Fotograf)
06.12.2021	Klaustagung in den Schulanlagen via Zoom
16.12.2021	Weihnachtssingen 3.-6. Klassen (Schulhausplatz)
24.-28.01.2022	Mitenandwoche 1.-6. Klassen
24.02.2022	Fasnacht Kindergarten und 1.-4. Klasse
01.-03.03.2022	Besuchsmorgen
26.04.2022	Sternwanderung (Verschiebung 28.04.2022)
30.04.2022	Teamtage
09.-13.05.2022	Uniwoche
12.05.2022	Examen Schulanlage Spanner
19.05.2022	Talentshow des Schülerrats
13.-17.06.2022	Sommerlager 5./6. Klasse Urben
20.-24.06.2022	Sommerlager 5./6. Klasse Warger
17.06.2022	Besuchsnachmittag in den neuen Klassen
29.06.2022	Besuchsvormittag für 6. Klässler in der Oberstufe
07.07.2022	Verabschiedungen
08.07.2022	Schulschluss und Ferienbeginn um 09.47 Uhr (wegen Examenessen)
08.07.2022	Examen PSGF Frauenfeld



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

### Personal

#### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Judith Burri, Regula Habisreutinger, Barbara Straub, Karin Gerber

SCHULE: Francisca Müller, Nadine Frei, Tracy Wallimann, Thomas Wohlgensinger, Maya Warger, Dominic Urben

#### Fachlehrperson

Textiles Werken	Barbara Müller
Englisch	Elisabeth Glarner
Schulische Heilpädagogik	Jasmin Baumann
Logopädie	Céline Hungerbühler
Stütz- und Förderunterricht und Unterrichtsassistenz	Verena Wohlgensinger, Simone Angele,
Deutsch als Zweitsprache	Sonya Brunner, Fabia Feer
	Simone Angele, Sonya Brunner, Lea Keller, Regula Habisreutinger, Judith Burri
Entlastung	Verena Wohlgensinger, Fabia Feer
Unterrichtsassistenz im Kindergarten	Lea Keller, Regula Habisreutinger, Judith Burri

#### Längere Vikariate

S+F Sonya Brunner (Mutterschaft), Februar-Juli 2022

S+F Fabia Feer (Mutterschaft), April-Juli 2022

Co-Schulleiterin Nicole Etter Elisabeth Wiget, Beat Goldinger (Mutterschaft), Oktober 2021-Juli 2022

#### Generationen im Klassenzimmer

Heidi Frei in 1./2. Klasse von Nadine Frei

#### Hausdienst

Hauswart Fredi Ingold

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

### Lern- und Lebensraum Schule

Zum Ende der Sommerferien fanden für das Team drei Weiterbildungstage statt. In einer konstruktiven Atmosphäre wurde motiviert und praxisnah an folgenden Themen gearbeitet: Beurteilung, Standortgespräch mit Kindern und Eltern, Auswertung der Elternumfrage zu den Standortgesprächen und Vorstellung der Gesprächskommode, Lehrmittel Sprachwelt, Medien und Informatik.

Am gemeinsamen Elternabend der 1.-6. Klassen stellte der Schulleiter im September das Beurteilungskonzept der Schulen Frauenfeld und Schwerpunkte für die Primarschule vor.

Beim Schulstart war ungewiss, wie sich die Coronasituation entwickeln würde. Die Freude war gross, als der Spiel-/Sporttag Kindergarten bis 4. Klasse durchgeführt werden konnte; einfach ohne Klassendurchmischung. Parallel dazu durften die 5./6. Klassen als Ersatz für den ausgefallenen Frauenfelder Sporttag einen attraktiven Ausflug mit ihrer Klasse machen.

Der Räbeliechtliumzug der Kindergärten und 1./2. Klassen konnte an einem kalten Winterabend stattfinden. Die geschneizten Kunstwerke erhellten den frühen Abend und die eingeübten Lieder trugen zur vorweihnachtlichen Einstimmung bei. Alle hatten Verständnis, dass auf die gewohnte Verpflegung verzichtet werden musste.

Das traditionelle Weihnachtssingen konnte coronabedingt nicht durchgeführt werden. Stattdessen erfreuten die 3.-6. Klassen alle Kinder aus dem 1. Zyklus mit einem kleinen Platzkonzert vor dem Schulhaus.

Die 1./2. Klassen genossen das stimmungsvolle Singen am Fenster, die Kindergärtler standen vor dem Schulhaus. Am Schluss der Veranstaltung wurden die Kinder mit einem «Grittibänz» beschenkt. Mit Genuss wurde er zum Znüni gegessen. So manche Passantin/mancher Passant hielt an und freute sich über die weihnachtlichen Klänge.

Während der «Mitenand»-Woche wurde im Januar täglich in den Klassen gespielt; statt klassenübergreifend. Einmal mehr war das Projekt ein Erfolg und bereicherte das Schuljahr und die Kultur des Miteinanders im Schulhaus Spanner.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE SPANNER

56

### Lern- und Lebens- raum Schule

Zum Zeitpunkt der Textverfassung dieses Berichts war noch unklar, ob die Uniwoche im Mai und die Sommerlager der 5./6. Klassen im Juni aufgrund der Corona-Situation durchgeführt werden konnten. Die Hoffnung und Vorfreude waren gross.

Corona hielt die Schulanlage auch dieses Jahr im Griff. Wöchentlich mussten sich Kinder in Quarantäne oder Isolation begeben. Die Lehrpersonen stellten für die Schülerinnen und Schüler Hausaufgaben bereit und blieben in Kontakt mit den betroffenen Kindern. Es wurde kein Fernunterricht eingerichtet. Die Belastung für die Lehrpersonen war ein weiteres Jahr riesig. Zum Glück mussten nur wenig Lehrpersonen gleichzeitig in Quarantäne/Isolation. Der Unterricht konnte oft nur mit einem Patchwork von mehreren Stellvertretungen aufrechterhalten werden. Das grosse Verständnis und die Unterstützung der Eltern waren beeindruckend und wertvoll.

Es war sehr erfreulich, dass Beziehungen in den Klassen, im Team und auch mit Eltern trotz den Corona-Umständen sehr positiv gestaltet wurden.

Co-Schulleitungen Michel Hartmann, Nicole Etter/Elisabeth Wiget  
Schulanlage Spanner

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

57

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

11.-13.08.2021	Teamtage, Lehrpersonen-Weiterbildung zu verschiedenen Themen
16.08.2021	Schuljahresbeginn, Begrüssung der neuen Kindergärten und 1. Klassen
01.09.2021	Teamausflug Lehrpersonen
07.09.2021	Sporttag
24.09.2021	Kennenlernmorgen
November 2021	Informationsveranstaltungen der Sekundarschulen Auen, Reutenen und Ost.
10.11.2021	Lichterumzug Kindergarten und Lichterfest 1./2. Klassen
11.11.2021	Nationaler Zukunftstag
06.12.2021	Klaustagung, Thema Lerncoaching
08.12.2021	Adventsfenstereröffnung Primarschule
18.12.2021	Lehrpersonen-Weiterbildung zum Thema Beurteilung
17.01.2022	Bechtelisnacht (abgesagt)
19.-22.01.2022	Ausstellung zum Kindergarten- und Schuleintritt
14.-18.02.2022	Apfelwoche
25.02.2022	Teamessen
16.02.2022	Schulung Office 365
23.04.2022	Lehrpersonen-Weiterbildung: Medien, Informatik und Anwendung
26.04.2022	Sternwanderung
18.-20.05.2022	Besuchstage
16.06.2022	KG-Elternabend
17.06.2022	Besuchsnachmittag der PSGF
21.06.2022	1. Klassen Elternabend
08.07.2022	Examenessen PSGF



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

58

### Personal

#### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Tanja Aregger, Daniela Koblet

SCHULE: Lara Breu, Hanna Mader, Lisa Garbauer, Nora Odermatt, Judith Müller, Pia Blum, Ines Keller, Silvan Stuber, Marie-Theres Horst, Nadja Fuchs, Katharina Zimmermann, Martin Gäumann, Céline Wider, Anja Kamaç, Selina Hegglin, Patrik Loeff, Nadine Waldvogel, Martina Scheiwiller, Michael Weinhold, Andrea Körner

#### Fachlehrperson

Textiles Gestalten	Doris Weber, Andrea Keller, Pia Blum
Englisch	Jennifer Russell, Anja Kamaç
Logopädie	Friederike Hecht, Johanna Koll-Mothes, Johanna Schumacher
Psychomotorik	Seline Lückl
Deutsch als Zweitsprache/ Förderunterricht	Michaela Schmalhardt, Lilian Köchli, Rebecca Knirck, Zora Keller, Tanja Forster, Nadia Brunner, Andrea Müller
Musikalische Grundschulung	Clara Kaufmann

#### Längere Vikariate

Mutterschaftsvertretungen Joan Istrice, Maurizio Trové, Carla Tobler

#### Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

01.08.2021-21.01.2022	Brigitte Schüpbach
01.02.2022-31.07.2022	Lea Meier
Unterrichtsassistenz	Anja Fasel, Anna Alessio, Andrea Breu, Sibylle Kleinberg, Dagmar Wenk

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

59

#### Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)

Leitung	Silvia Rüedi
Betreuungspersonal	Lisa Borchert (bis 20.11.2021), Nina Wiesendanger (bis 31.12.2021), Natnapa Sief (bis 10.11.2021), Daniela Facchin, Elsbeth Kunz, Alessandra Stacher (ab 10.01.2022)
Küche	Jayasanthy Vasanthan (bis 05.11.2021), Arianna Leanos (ab 01.12.2021)

#### Generationen im Klassenzimmer/Freiwillige Unterstützung

Tonia Dercourt, Sofia Schilling, Laura Grablechner, Marie-Louise Gehring

#### Hausdienst

Hauswart I	Michael Brunner
Hauswart II	Daniele De Sousa
Reinigungspersonal	Maria Cari Dimasi, Ernesto Dimasi, Jayasanthy Vasanthan (bis 05.11.2021), Maria Greco, Rosa Cerqueira Nunes, Cassia Kolb (ab 2022)

### Lern- und Lebens- raum Schule

Das Schuljahr 2021/2022 startete bereits in der letzten Sommerferienwoche mit einer Weiterbildung der Lehrpersonen. Die Begrüssung des Teams Langdorf übernahm Beat Goldinger, der die Schulleitung bis zu den Herbstferien übernahm. Isabella Walzthöny weilte bis dahin im Mutterschaftsurlaub.

Das Team bildete sich in Stufengruppen in den Bereichen der Beurteilung und Medien und Informatik weiter. Ebenfalls planten sie sportliche Inputs und lernten das Spiel Smolball kennen.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

60

### Lern- und Lebensraum Schule

Die Begrüssung zum neuen Schuljahr fand erneut im kleinen Rahmen statt. Die neuen Schülerinnen und Schüler wurden draussen begrüsst und dann klassenweise zur Lehrperson begleitet. Covid-19 war auch im Schuljahr 2021/2022 ein stetiger Begleiter.

An einem Mittwochnachmittag im September führte das Team Langdorf den Teamausflug durch und vergnügte sich paddelnd auf dem Bodensee.

Am jährlich stattfindenden Kennenlernmorgen standen die Werte Respekt, Vertrauen, Offenheit und Selbständigkeit im Zentrum. Die Werte wurden thematisiert und dazu passend erstellte Bilder ausgemalt, welche in allen Schulzimmern sichtbar sind. Die Kinder bastelten an diesem Tag ihre Geburtstagskalender-Bilderrahmen, welche den Schulhauseingang schmücken.

Im November führten die Kindergärten einen Lichterumzug durch, wobei sie von zahlreichen Eltern begleitet wurden. Die 1./2. Klassen schnitzten Räben, welche dann während zweier Abende die Fenster-simse des Schulhaus Langdorf 1 schmückten.

Die traditionelle Klausurtagung musste kurzfristig einmal mehr online in die Schulhäuser übertragen werden. Die Lehrpersonen hörten ein Referat zum Thema Lerncoaching.

Die Primarschule eröffnete am 8. Dezember 2021 ihr Adventsfenster. Obwohl während dieser Zeit viele Kinder und Lehrpersonen in Quarantäne oder Isolation weilten, konnte der Anlass wie geplant durchgeführt werden. Die Schülerinnen und Schüler waren sichtlich erfreut, endlich wieder einmal vor Publikum aufzutreten.

Als Abschluss des Kalenderjahres arbeiteten die Lehrpersonen an der abgestimmten Beurteilungskultur weiter. In der Stufe sprach man sich ab, welche Meilensteine als nächstes in Angriff genommen werden.

Im April folgte dann die Weiterbildung zum Fach Medien, Informatik und deren Anwendung. Nach den kantonalen Vorlagen erstellten die Lehrpersonen Unterrichtseinheiten. Im Vordergrund steht dabei stets



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

61

die sinnvolle Anwendung der Medien. Eigentlich war im Schuljahr 2021/2022 in Zusammenarbeit mit der Schulanlage Herten der Elternabend zum Thema Medien geplant. Leider liessen die äusseren Umstände einen solchen Anlass noch nicht zu, weshalb man sich zur Absage entschied. Das Thema beschäftigt unsere Gesellschaft und die Schule weiterhin. Sobald es die Umstände zulassen, wird die Organisation eines solchen Anlasses in die Wege geleitet.

Die Sternwanderung war erneut ein schöner Anlass und eine gute Abwechslung im Schulalltag.

An den Besuchstagen im Mai durften die Kinder zahlreiche Eltern in der Schulanlage begrüssen. Für die Schülerinnen und Schüler ist es immer wieder ein Highlight, ihren Alltag der Öffentlichkeit zu zeigen. Am Ende des Schuljahres finden für die zukünftigen Kindergartenkinder und die 1. Klassen-Kinder die Elternabende statt. Das Schuljahr endet feierlich mit der Verabschiedung der 6. Klassen und dem Examenessen der Lehrpersonen.

### Tagesschulangebot Frauenfeld

Das Tagesschulangebot (TAF) Langdorf startete im August gut besucht in das Schuljahr 2021/2022. Die Nachfrage nach Betreuungsplätzen war weiterhin gleichbleibend hoch. Bei drei Mittagsmodulen stiess das TAF an seine Kapazitätsgrenze, sodass Wartelisten geführt wurden. Das Team zeigte bei der Arbeit mit den Kindern ausgezeichnete Verlässlichkeit und gleichbleibend hohe Betreuungsqualität sowie eine gute Kommunikation mit Eltern, Schulleitung und Lehrpersonen. Die Spielangebote und die Raumgestaltung passte man den Bedürfnissen der Kinder laufend an. Grossen Wert legte man auf Bewegung und das Spielen im Freien.

Auch während den Schulferien wurde das Betreuungsangebot jeweils rege genutzt. Die Kinder und Eltern schätzten das vielfältig und abwechslungsreich gestaltete Ferienprogramm mit den vielen Bastel- und



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE LANGDORF

62

### Tagesschulangebot Frauenfeld

Spielmöglichkeiten und den vorbereiteten Aktivitäten im Freien sehr. Die Tagesausflüge gehörten jeweils zu den Highlights für die Kinder. Dank der Einhaltung der geltenden Coronamassnahmen blieb das TAF durchgehend geöffnet und die Betreuung der Kinder war zu jedem Zeitpunkt gewährleistet.

Isabella Walzthöny  
Schulleiterin Schulanlage Langdorf



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

63

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

- 11.08.-13.08.2021 Weiterbildung  
Thema: Beurteilungskultur/Standortgespräche/  
Teamentwicklung/MIA/Neue Autorität –  
Grundsätze/Klassenführung ohne Belohnungs- und  
Bestrafungssystem
- 16.08.2021 Schuljahresbeginn  
Begrüssung und Willkommensempfang für die  
Erstklässler/-innen  
Kindergärten: Begrüssung der neuen Kindergarten-  
kinder
- 17.08.2021 Elternabend 5./6. Klasse
- 23.08.-27.08.2021 Klassenlager 5./6. Klasse (abgesagt)
- 30.08.2021 Elternabend Zielacker 1
- 31.08.2021 Elternabend 1./2. Klasse
- 01.09.2021 Elternabend Zielacker 2
- 02.09.2021 Elternabend Erchingen
- 07.09.2021 Elternabend 3./4. Klasse (verschoben)
- 07.09.2021 Sporttag auf der Kleinen Allmend 5./6. Klasse  
Spiel und Spass im Freien 1.-4. Klasse
- 09.09.-11.09.2021 Weiterbildung «Wertekultur – Haim Omer»  
(für einzelne LP)
- 13.09.2021 Elternabend Zielacker 3
- 27.09.2021 Elternabend 3./4. Klasse
- 05.10.2021 Austausch Kindergarten Langdorf –  
1. Klasse Herten
- 04.11.2021 «Tag der Pausenmilch» (abgesagt)
- 10.11.2021 Räbeliechtliumzug 1.-6. Klasse PS Herten
- 11.11.2021 Nationaler Zukunftstag für 5./6. Klasse
- 16.11.2021 Räbeliechtliumzug Kindergärten Zielacker 1-3/  
Kindergarten Erchingen
- 18.11.2021 «Herten on Ice» – Eisbahn 1.-6. Klasse



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

64

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

18.11.2021	Informationsabend für Eltern der 6. Klässler/innen im Schulhaus Auen
22.11.2021	Vorlese Morgen im Kindergarten (5./6. Klasse)
23.11.2021	Informationsabend für Eltern der 6. Klässler/innen im Schulhaus Reutenen
06.12.2021	Klaustagung PSGF: Thema «Lerncoaching» (via Zoom)
10.12.2021	Weihnachtsessen Gesamtteam Herten (abgesagt)
03./09./13.12.2021	Weihnachtswerkstatt-Morgen PS Herten 1.-6. Klasse coronabedingt ohne Klassendurchmischung
14.12.2021	Teamanlass Gesamtteam Herten (abgesagt)
16.12.2021	Eröffnung Adventsfenster PS Herten
18.12.2021	Weiterbildung SA Herten (abgesagt)
04.01.2022	Neujahresapéro SA Herten (abgesagt)
17./18.01.2022	Bechtelisnacht (abgesagt) Schulbeginn für alle nach der Pause (abgesagt)
19.-22.01.2022	Ausstellung zum Kindergarten- und Schuleintritt
14.-18.02.2022	Apfelwoche KG – 6. Klasse
17.02.2022	«Herten on Ice» – Eisbahn 1.-6. Klasse
28.02.2022	Fasnachtsmorgen SA Herten
02./03.2022	Besuchstage für Eltern
23.03.2022	Jahresmottotag: Thema: «rundum Kunterbunt» SA Herten
23.04.2022	Weiterbildung Gesamtteam Herten KG – 6. Klasse: KG: Freies Spiel PS: Abgestimmte Beurteilungskultur
27.04./28.04.2022	Koordinierte Aufnahmeprüfung für die Sekundarschule
16.-20.05.2022	Projektwoche KG
17.06.2022	Besuchsnachmittag für die Folgestufe
20.-24.06.2022	Projektwoche 1.-6. Klasse zum Thema: «rundum Kunterbunt»

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

65

### Personal

23.06.2022	Examen Anlass für Eltern 1.-6. Klasse
29.06.2022	Besuchsmorgen der Sechstklässler/-innen in der Sekundarschule
08.07.2022	Schuljahresabschluss: Verabschiedung der 6. Klassen – Unterrichtsende: 11.45 Uhr
08.07.2022	Examenessen PSGF

### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Katja Cocco, Bettina Janesch, Luisa Künzle, Daniela Müller  
 KINDERGARTEN ÜBERMUT: Anja Schmid, Karin Schmid, Yasmin Tommasini, Andrea Wehrli  
 SCHULE: Livia Arnet, Balbina Hunziker, Nathalie Müller, Bruno Sauder (bis 31.01.22)

### Fachlehrperson

Deutsch als Zweitsprache/ Förderunterricht	KG: Nicole Cangina, Cornelia Gugelmann, Rosanna Hummel, Gabrielle Zollinger PS: Jolanda Haas 01.10.21-31.01.22
Englisch	Claudia Hürlimann
Logopädie	Friederike Hecht, Johanna Koll-Mothes
Musikalische Grundschulung	Angela Grob, Marisa Trinchera
Psychomotorik	Seline Lückl
Schulische Heilpädagogik	Käthi Bernet
Textiles/Technisches Werken	Claudia Hürlimann

### Längere Vikariate

5./6. Klasse, 2. Semester	Mirjam Schaltegger, Jolanda Haas, Romina Engeler
---------------------------	---



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

66

### Personal

#### Berufspraktikum, Unterrichtsassistentz

KG Erchingen, 1. Semester     Aaron Aerne  
KG Erchingen, 2. Semester     Janik Zellweger

#### Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF) SA Langdorf

Leitung: Silvia Rüedi Steiner

#### Hausdienst

Schulhaus Herten                 Susanna Gugelmann  
Kindergarten Erchingen         Monika Riedener  
Kindergärten Zielacker 1+2       Irene Schuppli  
Kindergarten Zielacker 3         Edith Schneider

#### Fahrdienst Schulbus

Susanna Gugelmann

### Lern- und Lebens- raum Schule

Das neue Schuljahr brachte in der Schulanlage Herten einige personelle Veränderungen: Im Kindergarten Zielacker 2 musste die Stelle der klassenverantwortlichen Kindergartenlehrperson neu besetzt werden. Der Stellenmarkt ist ausgetrocknet. Glücklicherweise konnte die Schulleitung eine Berufseinsteigerin gewinnen. Als neue Klassenlehrperson der 3./4. Klasse wurde ebenfalls eine PH-Abgängerin eingestellt. Aufgrund von Mutterschaft und anschliessendem Teilpensum der Klassenlehrperson der 1./2. Klasse wurde zusätzlich eine neue, erfahrene Lehrperson im Jobsharing eingestellt. Das Team Herten ist sehr klein. Personelle Wechsel lösen einige Veränderungen für das bestehende Team aus. Das Schuljahr 2021/2022 startete in der letzten Sommerferienwoche mit drei interessanten und vielseitigen Weiterbildungstagen, die unter Einhaltung der Corona-Schutzmassnahmen durchgeführt wurden. Die Lehrpersonen setzten sich hauptsächlich mit der neuen Beurteilungskultur und den Standortgesprächen auseinander. Das Team führte

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

67

diesbezüglich spannende Diskussionen und entwickelte die gemeinsame Beurteilungskultur. Zudem wurde über die Grundsätze der neuen Autorität diskutiert und Best Practice Ideen für den Unterricht ausgetauscht. Auch der Bereich «Medien, Informatik und Anwendung» (MIA) war Teil der Weiterbildungstage. Zusätzlich wurde auch der Teamentwicklung Beachtung geschenkt.

An der Klausurtagung stand das Thema «Lerncoaching» im Zentrum. Die Lehrpersonen verbrachten den Vormittag in der eigenen Schulanlage. Das Referat wurde via Zoom in die Schulzimmer übertragen.

Im März fand ein weiterer Weiterbildungstag statt. Im Fokus standen die Vertiefung und die Umsetzung der abgestimmten Beurteilungskultur. Die Kindergärtnerinnen setzten sich an diesem Tag intensiv mit dem Freispiel auseinander.

Im Laufe des Schuljahres führten die Lehrpersonen im Unterricht verschiedene MIA-Lektionseinheiten durch. Diese Sequenzen wurden in Zyklengruppen gemeinsam vorbereitet und ausgewertet.

Aufgrund von Corona mussten in diesem Schuljahr leider viele liebevoll gewonnene Rituale und Anlässe abgesagt werden.

Am 16. August wurden die erwartungsvollen 1. Klasskinder und ihre Eltern von den Schülerinnen und den Schülern der 2.-6. Klasse sowie von allen Lehrpersonen unter Einhaltung der Hygienemassnahmen und mit dem nötigen Abstand herzlich willkommen geheissen.

Die neuen Kindergartenkinder wurden in den entsprechenden Kindergärten von den «grossen Kindern» und von den Lehrpersonen ebenfalls herzlich begrüsst. Für die Schulklassen fand im September ein besonderer Anlass statt. Unter der Leitung des neu gewählten Co-Präsidiums wurde die erste Vollversammlung des Schülerrats durchgeführt. Trotz Corona konnten dieses Jahr wieder die beliebten Räbeliechtliumzüge durchgeführt werden. Die Schülerinnen und Schüler schnitzten die Räben und am Abend fand ein wunderschöner, lichterfüllter Spaziergang statt.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE HERTEN

68

### Lern- und Lebensraum Schule

Im Winterhalbjahr besuchten die 1.-6. KlässlerInnen zwei Mal begeistert die Eisbahn.  
Während der Adventszeit fand an drei Morgen eine Weihnachtswerkstatt statt. Die Kinder haben verschiedene Weihnachtsdekorationen gebastelt und das Adventsfenster hergestellt. Den Abschluss bildete dann das Adventsfenster, an dem die Eltern und weitere Interessierte die Resultate der Weihnachtswerkstatt bestaunen konnten.  
Im Rahmen des Jahresmottos «rundum Kunterbunt» hatten die Schülerinnen und Schüler im Frühling klassenintern vom Kindergarten bis zur sechsten Klasse einen kunterbunten, aktiven Mottotag.  
Ein besonderer Höhepunkt war die Projektwoche im Juni. Die Schülerinnen und Schüler der Primarschule setzten sich intensiv und auf verschiedenen Ebenen mit verschiedenen kunterbunten Aktivitäten auseinander. Den Abschluss bildete die Examensfeier, an der den Eltern und weiteren Interessierten die Resultate der Projektwoche präsentiert wurden.  
Das Schuljahr endet mit dem Besuchsnachmittag in der Folgestufe, der Abgabe der Stundenpläne und der Verabschiedung der 6. Klässler/-innen.

### Q-Entwicklung

Zentrale Elemente aus den Weiterbildungsveranstaltungen wurden nachhaltig eingesetzt und stetig weiterentwickelt. Die Lehrpersonen setzten das Lerncoaching, wie die neue Beurteilungskultur im Unterricht regelmässig und gezielt ein. Zudem reflektierten sie ihren Unterricht im Team.

Sandra Mosberger-Brandenberger  
Schulleiterin Schulanlage Herten



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

69

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

11.-13.08.2021	Vorbereitungs- und Weiterbildungstage
16.08.2021	Beginn des Schuljahres Individuelle Begrüssung der Klassen
07.09.2021	Sporttag Unterstufe und Mittelstufe abgesagt aufgrund der Corona-Pandemie
28.09.2021	Sportvormittag 5./6.-Klassen
11.11.2021	Nationaler Zukunftstag
12.11.2021	Erzählnacht 1.- bis 6.-Klassen (Thema unser Planet)
16.11.2021	Räbeliechtliumzug Kindergärten
17.11.2021	Hospitation der Mittelstufe in der Sekundarschule
15.11.-15.12.2021	Kerzenziehen
06.12.2021	Klaustagung zum Thema Lerncoaching
16.12.2021	Weihnachtssingen 3.- bis 6.-Klassen im Freien
17.12.2021	Weihnachtssingen 1./2.-Klassen im Freien
18.12.2021	Prozesstag: MIA in autonomen Lernteams
Jan./Febr. 2022	Prävention sexueller Gewalt 5./6.-Klassen
21.-25.02.2022	Mitenandwoche innerhalb der einzelnen Kindergarten- und Primarklassen Hospitation der Sekundarschule in der Mittelstufe
23.02.2022	Elternbesuchstage
07.+08.03.2022	Prozesstag: Lerncoaching und Beurteilung
02.04.2022	Clean Up Day 3./4.-Klassen
April 2022	Sternwanderungen
Mai 2022	Projektwoche Kindergarten, 1.- bis 6.-Klassen zum Jahresthema Luft
16.-20.05.2022	Examen als Abschluss der Projektwoche
20.05.2022	Besuchstag neue Kindergärtler/-innen und Schüler/-innen
17.06.2022	Besuchsvormittag in der Oberstufe
29.06.2022	Verabschiedung der 6.-Klassen
07.07.2022	Ende des Schuljahres



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

70

### Personal

#### Klassenlehrperson

KINDERGARTEN: Franziska Ammann, Ajla Elkaz, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Sabine Rüegg, Carole Schärer, Caroline Steiner Miceli  
SCHULE: Nadja Burgermeister, Irene Caicedo, Sibylle Friedli, Georg Gavrilov, Julia Keller, Vera Künzi, Angela Meier, Brigitte Müller, Katrin Spühler, Anja Stark, Nanette Süess, Kathrin Walter, Miriam Widmer

#### Fachlehrperson

Textiles Werken	Helen Goldinger, Sonja Hanenberg
Englisch	Heather Bruderer
Französisch	Vera Künzi, Eva Roski, Barbara Wirz
Schulische Heilpädagogin	Anna Arendt, Barbara Preiswerk
Logopädie	Cornelia Knecht
Psychomotorik	Lea Gehrig
Förderunterricht	Norina Bauer, Julia Bünzli, Esther Furrer, Anya Hitchins, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Angela Meier, Carole Schärer, Caroline Steiner Miceli, Barbara Wirz, Eva Werner Pelleriti
Deutsch als Zweitsprache	Norina Bauer, Julia Bünzli, Sibylle Friedli, Esther Furrer, Anya Hitchins, Jenny Horber, Prisca Kurzbein, Caroline Steiner Miceli
Entlastung	Tina Bruderer, Esther Furrer
Aufgabenhilfe	Irene D'Angelo, Claudia Elliker,
Unterrichtsassistenz	Andrin Jacomet

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

71

#### Längere Vikariate

Kindergarten Melia Bozok, Cheryl Segenreich

#### Berufspraktikum, Unterrichtsassistenz

Kindergarten	Judith Bottini, Lia Weibel, Julian Stahel
1./2.-Klassen	Katharina Eichenberger, Jeanette Frei
3./4.-Klassen, Kompassraum	Barbara Müller, Ursula Schmid
5./6.-Klassen	Julian Stahel

#### Tagesschulangebote Frauenfeld (TAF)

Teamleitung Oberwiesen	Rebecca Morgenthaler
Fachteam Betreuung	Helene Bühler, Lucia Campisi, Jeanette Frei, Priscilla Santamaria
Allrounderin	Sandra Widmer
Köchin	Slobodanka Radovanovic

#### Generationen im Klassenzimmer

Manuela Bauer, Ingrid Blank, Ruth Blaser, Rodney Hitchins, Jeannette Hotz, Thomas Kiss, Peter Wasserfallen

#### Hausdienst

Hauswartehepaar Manuela und Daniel Adank

### Lern- und Lebens- raum Schule

Mit dem Schuljahr 2021/22 haben zwei Kindergärtnerinnen, drei Klassenlehrerinnen und zwei Fachlehrerinnen für Textiles Gestalten ihre Arbeit in unserer Schulanlage aufgenommen. Im Bereich der Schulentwicklung beschäftigten wir uns mit dem Aufbau einer abgestimmten Beurteilungskultur sowie der Ausarbeitung von Unterrichtssequenzen im Bereich Medien und Informatik (MIA). Unser Schüler-Ideenrat befasste sich mit einem klassenübergreifenden Sport-Projekt im Frühsommer.



## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN SCHULANLAGE OBERWIESEN

72

### Lern- und Lebens- raum Schule

In diesem Schuljahr förderten wir mit verschiedenen Anlässen das WIR-Gefühl in unserer Schulanlage. Im Mai ist eine Projektwoche zu unserem Jahresthema Luft geplant, die mit einem gemeinsamen Examen abgeschlossen wird.

### Tagesschulangebot Frauenfeld

Das Tagesschulangebot TAF Oberwiesen ist ein fester Bestandteil unserer Schule. Etwa 35 Kinder und deren Eltern nahmen die familien-ergänzende Betreuung in Anspruch. Die TAF-Familie bereicherte den Schulalltag. Exkursionen in den Schulferienwochen boten eine kurzweilige Abwechslung für die TAF-Kinder.

Wanda Hartung  
Schulleiterin Schulanlage Oberwiesen

## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

73

### Verlauf des Schuljahres 2021/22

11.-13.08.2021	Teamtage
16.08.2021	gemeinsamer Schulstart
30.08.2021	Elternabende in den Grundstufen
31.08.2021	Elternabende in den Mittelstufen
02.09.2021	Elternabende in den Oberstufen
15.09.2021	Fussballturnier in Mauren (Mittel- und Oberstufe) abgesagt
Okt.-Nov. 2021	Förderplangespräche Mittel-, Grund-, Oberstufe
29.10.2021	Schulärztliche Untersuchung
16.11.2021	Besuch Aufsicht Kanton
01.12.2021	Besuch Fachstelle Sonderpädagogik
06.12.2021	Klaustagung
10.01.2022	Elternforum
19.01.2022	Halber Weiterbildungstag
15.02.2022	Fasnacht in der Klasse
März 2022	Schulische Standortgespräche (SSG) Grundstufen, Elterngespräche Mittel- und Oberstufen
25.04.2022	Elternforum
18.05.2022	Halber Weiterbildungstag
07.-10.06.2022	Lager
08.07.2022	Examenessen
08.07.2022	Verabschiedung Schüler/Schülerinnen

### Personal

#### Klassenlehrperson

Lisa-Marie Börsig, Eveline Flaig, Beatrice George, Annett Geppert, Carina Jung, Julia Kothgasser, Markus Lang, Christina Maier, Denise Nef, Monika Riesle, Andreas Rösch, Hubert Scherrer, Angelika Schessni, Andrea Schwarz, Simone Simwaka, Almut Steffen, Ladina Sonderegger, Seraina Zweifel





## BERICHTE AUS DEN SCHULEINHEITEN HEILPÄDAGOGISCHES ZENTRUM FRAUENFELD

76

### Lern- und Lebensraum Schule

Wir schauen auf ein erfolgreiches Schuljahr zurück. Die Mitarbeitenden am HPZ leisteten einen enormen, engagierten und fachlich kompetenten Einsatz.

Damit Schule gelingen kann und für unsere Schülerinnen und Schüler der beste Ort des Lernens und der Entwicklung bleibt, brauchen wir alle Eltern, alle Mitarbeitenden, die Behörde, den Kanton und die Freundinnen und Freunde der Schule.

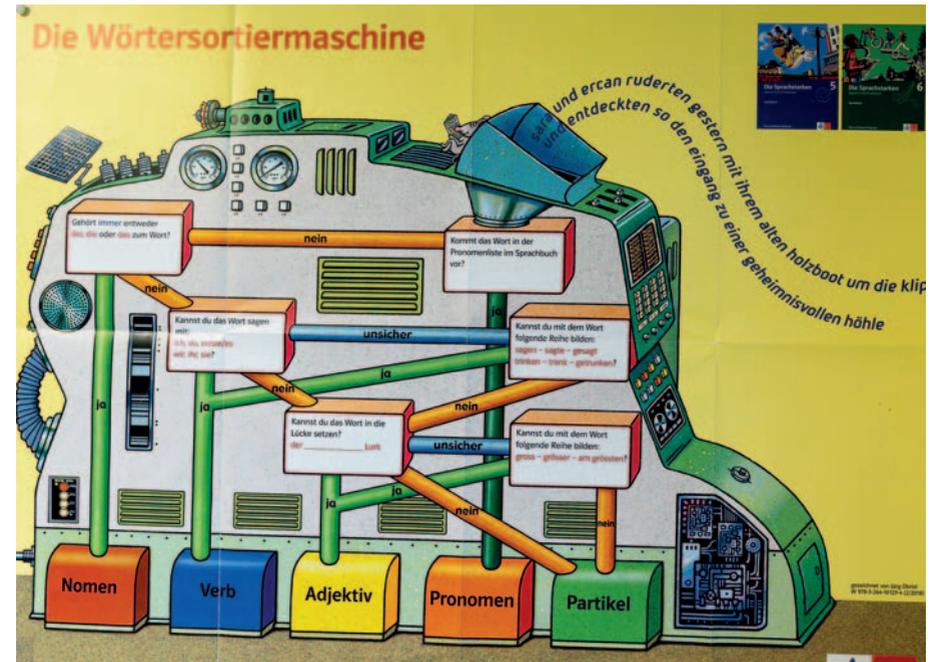
### Projekte

ASS Fachberatung: Die interne Fachberatung und das Beratungsangebot für die Eltern am HPZ zum Bereich Autismus Spektrums Störung wurde umgesetzt.

### Q-Entwicklung Evaluation Januar 2021

Mit grossem Engagement und einer umfassenden Vorbereitung seitens des Teams konnte die verschobene Evaluation von 2019 im Januar 2020 endlich durchgeführt werden. Es waren seitens des Evaluationsteams und dem HPZ Team fachlich spannende und inspirierende Interviews. Das Interesse seitens des Evaluationsteams an der vielschichtigen, komplexen Arbeit am HPZ war sicht- und hörbar.

Monika Grob  
Schulleiterin Heilpädagogisches Zentrum



Schulanlage Erzenholz · Wörtersortiermaschine



Schulanlage Ergaten · Unterricht in Pandemiezeiten

77



Schulanlage Erzenholz · Schülerin & Lehrerin



Schulanlage Erzenholz · Kinder im Kreis



Schulanlage Erzenholz · Schülerin an der Nähmaschine



Schulanlage Erzenholz · Recycling



## PERSONELLES

### Schulbehörde

Wirth Andreas, Präsident, St. Gallerstrasse 25, Postfach  
 Bangerter Sara, Wielsteinstrasse 33  
 Bötschi Sabine, Unterfeldstrasse 17 c  
 Brem Hansjörg, Speicherstrasse 24 c  
 Dreyer Marcel, Kehlhofstrasse 27  
 Dubach Michel, Kanzlerstrasse 16  
 Gervilla Manuel, Oststrasse 6  
 Hänni Sandra, Schaffhauserstrasse 111 a  
 Hofstetter Walter, Wannefeldstrasse 25 e  
 Kern Daniela, Scheitzelstrasse 31  
 Parad Sascha, Speicherstrasse 22  
 Ruh Hansjörg, Spechtweg 5  
 Scherrer Ogg Andrea, Rosenbergstrasse 24

### Rechnungsprüfungs- kommission

*Ordentliche Mitglieder:*

Bilen Ibrahim  
 Brenner Priska  
 Kienast Roland  
 Meur Yves  
 Mürner Roger  
 Reinhart Nathalie  
 Schümperli Christoph

*Suppleanten:*

Indergand Peter  
 Reinaerts Maurits  
 Robel Esther

## PERSONELLES

### Wahlbüro

Wirth Andreas\*, Präsident  
 Zürcher Wunderlin Katrin, Aktuarin\* (bis 31.07.2021)  
 Hofstetter Walter, Aktuar\* (ab 01.08.2021)  
 Abhyankar Bilva  
 Baumer Liliane  
 Bünter Heinz  
 Elliker Claudia  
 Gubler Anita  
 Horat Yvonne  
 Hotz Gianni  
 Kübler Felix  
 Küng Doris  
 Perera Dario  
 Rüetschi Tobias  
 Scheiben-Müller Salome  
 Schmidt David-José  
 Studer Desirée  
 Wetli Fabienne

### Kommissionen

#### Finanzkommission

Wirth Andreas\*, Präsident  
 Hartung Wanda  
 Herzog Markus  
 Parad Sascha\*  
 Scherrer Ogg Andrea\*  
 Schwarz Christian

\* Vertretung der Schulbehörde





## PERSONELLES

84

### Austritte Eintritte Dienstjubiläen Jubiläen

#### Austritte im Jahre 2021

*Behörde:* Bangerter Sara, Röllin Rosa, Zürcher Katharina  
*Schulleitung:* Wiget Elisabeth  
*SA Herten:* Cizerl Bianca, Sonderegger Ladina, Weber-Nessensohn Alexandra  
*SA Huben/Spanner:* Angst-Rüttimann Ursula, Reller Ilaria  
*SA Kurzdorf/Ergaten:* Colella Eleonora, Held Ariane, Malagon Elenia, Moser Lynn, Rechberger Sonja, Schmied Caroline, Seiterle-Stark Ursula  
*SA Langdorf:* Britt Samira, Flühmann Nadine, Gruss Sarina, Hungerbühler Katrin, Lussi Andreas, Menghini Virginia, Mörgeli Nicole, Nannt Karin, Thossy-Müller Lea, Trüb-Bauer Marianne  
*SA Oberwiesen:* Bertschi Ginette, Bodmer Stuber Ruth, Bollinger-Schenkel Tamara, Henke Christiane, Hess Marianne, Künzi Annelise, Munapagati Sarah, Sasso Alexia, Schwager Fabienne, Tobler Barbara, Weibel Lia, Werner-Pelleriti Eva, Würsch-Ruoss Daniela  
*SA Schollenholz/Erzenholz:* Baumgartner Therese, Cadonau Soraya, Egli Myriel, Florineth Adriana, Peter Eliane, Pfiffner Fabienne, Wehrli Rebekka, Zink Laura  
*Hausdienst:* Riedener Bernadette, Riedener Jürg  
*HPZ:* Baumhauer Elea, Frischknecht Catalina, Jenster Katrin, Kisslig-Bürgi Daniela, Thalmann Sarah, Tschäppeler Esther, Wasserfallen Barbara, Zinsli Hans

#### Eintritte im Jahre 2021

*Behörde:* Dreyer Marcel, Parad Sascha  
*Schulleitung:* Hollenstein Lea  
*Schulverwaltung:* Gilg Marcel, Schröter Jeannette  
*SA Herten:* Aerne Aaron, Hunziker Balbina, Künzle Luisa, Müller Nathalie, Schmid-Locher Karin, Sonderegger Ladina, Wehren-Müller Maria  
*SA Huben/Spanner:* Huber Lisa, Hungerbühler Céline, Meier Fabienne



## PERSONELLES

85

#### Eintritte im Jahre 2021

*SA Kurzdorf/Ergaten:* Capaul Freia, Epis Lorena, Mathis Jasmin, Moser Lynn, Scheuch Matthias, Wagner Tanja  
*SA Langdorf:* Breu-Brunner Andrea, Britt Samira, Brunner Nadia, Hegglin Selina, Kleinberg Sibylle, Köchli Lilian, Koll-Mothes Johanna, Odermatt Nora, Schmalhardt Michaela, Schüpbach Brigitte, Waldvogel Nadine, Zimmermann Katharina  
*SA Oberwiesen:* Bruderer Tina, Buff Marina, Eichenberger Katharina, Flüeler-Hanenberg Sonja, Goldinger Helen, Henke Christiane, Hess Mirjam, Hitchins Anya, Künzi Vera, Roski Eva, Rüegg-Balsiger Sabine, Schärer Carole, Spühler Katrin, Stahel Julian, Stark Anja, Velten Inka  
*SA Schollenholz/Erzenholz:* Andenmatten Rahel, Bodenmann Maja, Buchbinder Vivien, Eisenhut Liv, Gerosa Leila, Küttel Barbara, Lieberherr-Rüegg Marion, Meier Pascale, Meyer Patricia, Schnorf Brigitte, Schwarz Parolari Elisabeth  
*Hausdienst:* Brunner Michael, De Sousa Daniele  
*HPZ:* Bauer Marlise, Gasser Fankhauser Corina, Iacovelli-Amoroso Dayana, Simwaka-Fuchs Simone, Sonderegger Ladina

#### Dienstjubiläen/Jubiläen im Thurgauischen Schuldienst 2021

40 Jahre Hess Marianne, Seiterle Beat  
 35 Jahre Warger Huber Maya  
 30 Jahre Forrer-Urech Silvia, Pisano-Chiera Elia, Sandmeier Maria  
 25 Jahre Horst Maria Theresia, Kale Ayse Sebahat, Müller Stuber Francisca, Oetterli Beat, Riedener-Ruckstuhl Monika, Schwarz-Egger Andrea  
 20 Jahre Amsler-Reich Franziska, Bühler Aegerter Tabea, Care Dimasi Maria, Ingold Fredi, Meier-Haubold Angela, Pastulovic-Steiner Janine, Rösch Andreas, Salzmann Brigitta, Schedler-Wicki Gerda, Sonderegger Simone, Tobler Barbara

## PERSONELLES

86

### Dienstjubiläen/Jubiläen im Thurgauischen Schuldienst 2021

15 Jahre	Flaig Eveline, Frei Jeanette, Hürlimann Claudia, Kekeritz Margaritta, Keller Lea, Michel Sabina, Schwarz Christian, Soccal-Keller Monika, Wirth Judith
10 Jahre	Enderli Deborah, Gugelmann Cornelia, Harder Barbara, Keller Ines, Keller-Zahnd Erika, Matthey Yvonne, Müller Barbara, Schmid-Müller Ursula, Schneider Edith, Schulz Astrid, Spycher Simone, Stähli Nina

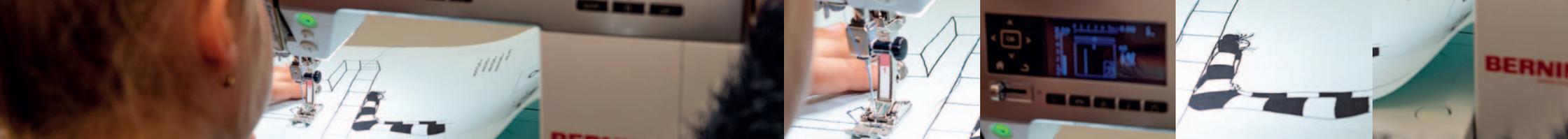
## LISTE SCHÜLER-/INNEN UND KLASSEN

87

	1. Kl.	2. Kl.	3.	4. Kl.	5. Kl.	6. Kl.	Total
<b>Regelklassen</b>	<b>273</b>	<b>241</b>	<b>240</b>	<b>228</b>	<b>248</b>	<b>243</b>	<b>1473</b>
Knaben	117	124	118	114	123	116	<b>712</b>
Mädchen	105	117	121	107	118	118	<b>686</b>
<b>Total Regelklassen</b>	<b>222</b>	<b>241</b>	<b>239</b>	<b>221</b>	<b>241</b>	<b>234</b>	<b>1398</b>
<b>Einschulungsjahr</b>	<b>1. EJ</b>	<b>2. EJ</b>					<b>Total</b>
Knaben	19	14					<b>33</b>
Mädchen	10	8					<b>18</b>
<b>Total Einschulungsjahr</b>	<b>29</b>	<b>22</b>					<b>51</b>
<b>Fördergruppe</b>							<b>Total</b>
Knaben	0	0	0	1	3	3	<b>7</b>
Mädchen	0	0	0	2	1	2	<b>5</b>
<b>Total Kleinklassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>12</b>
<b>Integrationsklasse</b>							<b>Total</b>
Knaben	0	0	1	3	2	2	<b>8</b>
Mädchen	0	0	0	1	1	2	<b>4</b>
<b>Total Integrationsklassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
<b>Kindergarten</b>	<b>KK</b>	<b>GK</b>					<b>Total</b>
	262	252					<b>514</b>
<b>Total Kindergarten</b>	<b>262</b>	<b>252</b>					<b>514</b>







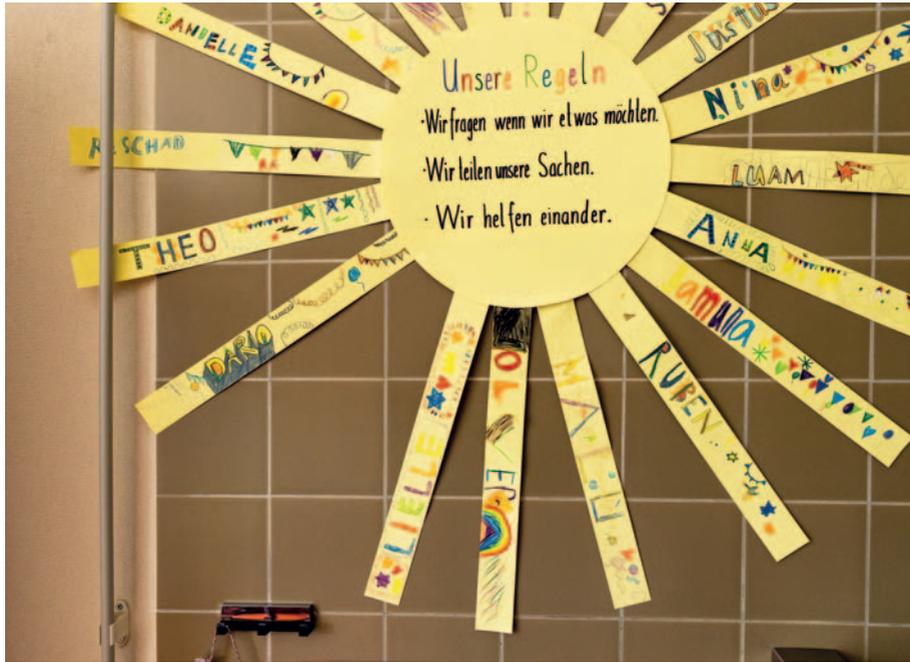
## KINDERGARTEN

Kindergarten	KindergärtnerInnen	Schule	KK	GK	Total
Brotegg 1	Forster-Benkler Regula	Huben	12	7	19
Brotegg 2	Ackermann Nelly	Huben	11	8	19
Chinesenbrüggli 1	Pfiffner Fabienne/Wehrli Rebekka	Schollenholz	10	8	18
Chinesenbrüggli 2	Müller Nadine/Hanhart Linda	Schollenholz	10	9	19
Ergaten	Graf Claudia	Ergaten	10	14	24
Erzenholz	Cangina Nicole/Mayer Susanne	Erzenholz	6	15	21
Huben 1	Schmid Franziska	Huben	10	8	18
Huben 2	Indermaur Michaela	Huben	12	8	20
Hummelstrasse	Ammann Franziska/Bollinger Tamara	Oberwiesen	12	9	21
Kurzdorf 1	Salzmann Brigitte	Kurzdorf	11	7	18
Kurzdorf 2/SH	Weber Regula/Schättin Claudia	Schollenholz	6	10	16
Erchingen	Müller Daniela/Gugelmann Cornelia	Herten	11	9	20
Langdorf 1	Aregger Tanja/Thossy Lea	Langdorf	9	12	21
Langdorf 2	Koblet Daniela/Tommasini Yasmin	Langdorf	11	11	22
Oberwiesen 1	Elkaz Ajla	Oberwiesen	10	11	21
Oberwiesen 2	Horber Jenny/Steiner Caroline	Oberwiesen	13	9	22
Oberwiesen 3	Bodmer Ruth/Kurzbein Prisca	Oberwiesen	8	13	21
Reutenen	Straub Barbara/Gerber Karin	Spanner	13	6	19
Schollenholz 1	Hviid Gabriella/Elliker Käti	Schollenholz	10	12	22
Schollenholz 2	Gfeller Nicole	Schollenholz	11	9	20
St. Johann	Looser Barbara	Kurzdorf	8	10	18
Stadt	Burri Judith/Habisreutinger Regula	Spanner	11	7	18
Zielacker 1	Cocco Katja/Zollinger Gabrielle	Herten	8	10	18
Zielacker 2	Schmid Anja/Wehrli Andrea/ Cangina Nicole	Herten	8	11	19
Zielacker 3	Janesch Bettina/ Hummel Murad Rosanna	Herten	10	10	20
Villa Joos	Müller Salome	Kurzdorf	11	9	20
			<b>262</b>	<b>252</b>	<b>514</b>

## ENTWICKLUNG DER SCHÜLER-/INNEN- UND KLASSENZAHLEN

Jahr	Kindergarten		1.–6. Klasse		Kleinklassen		HPZ Kinder
	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	Klassen	Kinder	
1960			34	1351	2	28	
1961			36	1376	2	38	
1962			39	1391	2	39	
1963			39	1382	3	49	
1964			40	1383	4	60	
1965			40	1380	4	62	
1966			42	1420	4	64	
1967			42	1480	6	69	
1968			44	1534	6	92	
1969			47	1546	7	97	
1970			50	1632	7	99	
1971			52	1716	7	96	
1972			54	1786	7	103	
1973			58	1789	8	119	
1974			60	1855	9	121	27
1975			62	1822	9	123	34
1976			69	1845	9	116	33
1977			69	1754	9	119	36
1978			69	1731	9	122	33
1979			69	1742	9	124	35
1980			67	1616	9	113	37
1981			66	1566	8	101	35
1982	16	334	66	1540	8	89	36
1983	16	320	65.5	1483	7	83	37
1984	16	328	65	1360	7	77	35
1985	16	324	64.5	1297	3	41	35
1986	17	341	65	1314	3	32	41
1987	17	335	67	1313	3	30	41
1988	17	291	67.5	1365	3	42	46





Schulanlage Ergaten · «Unsere Regeln»



Schulanlage Ergaten · Stundenplan



Schulanlage Ergaten



Schulanlage Kurzdorf



## BERICHT ZUR RECHNUNG 2021

98

### Sehr geehrte Stimmbürgerin Sehr geehrter Stimmbürger

Die Behörde legt die Jahresrechnung 2021 in einer detaillierten Form (wie bis anhin) und einer Kurzfassung mit QR-Codes vor. Beide Fassungen der Jahresrechnung können auf der Webseite [www.schulen-frauenfeld.ch](http://www.schulen-frauenfeld.ch) abgerufen, oder in schriftlicher Form bei der Schulverwaltung Frauenfeld bezogen werden.

Wie das Vorjahr, war auch das Kalenderjahr 2021 geprägt durch Covid-19. Für die Schülerinnen und Schüler, die Eltern sowie die Mitarbeitenden – ob als Lehrperson oder in anderer Funktion tätig – veränderte sich der Schulalltag bzw. die Arbeit. Dank sorgfältiger Schutz- und Hygienemassnahmen und einem grossen Engagement aller Beteiligten konnte der Unterricht das ganze Jahr stattfinden und die Schulen blieben uneingeschränkt geöffnet. Im Juli 2021 endete die Legislatur 2017-2021 und damit begann im August die neue, vierjährige Legislaturperiode der neu zusammengesetzten Frauenfelder Schulbehörden.

### Schulkinder- und Klassenzahlen

Die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler ist im Jahr 2021 mit 1970 (Vorjahr: 1980) leicht zurückgegangen. Im Kindergarten ist eine leichte Zunahme zu verzeichnen: 518 (514) Kinder besuchen in 26 (26) Abteilungen den Kindergarten, was einer durchschnittlichen Klassengrösse von 19.9 (19.7) entspricht.

1452 (1466) Schülerinnen und Schüler besuchen die Primarschule in 75 (74) Klassen, eingeteilt in 73 (72) Regelklassen, eine Fördergruppe und eine Integrationsklasse. Die durchschnittliche Klassengrösse in den Regelklassen liegt bei 19.9 (20.4) Schülerinnen und Schülern.

### Kommentar zur Jahresrechnung

Die Jahresrechnung 2021 schliesst mit einem Mehrertrag von Fr. 5'037'466.86. Der Voranschlag sah einen Ertragsüberschuss von Fr. 176'030 vor. Im Vergleich zum Voranschlag liegt der Aufwand in der Erfolgsrechnung rund Fr. 3.99 Millionen tiefer und der Ertrag rund Fr. 0.87 Millionen höher als budgetiert.

## BERICHT ZUR RECHNUNG 2021

99

Im Berichtsjahr sind die Steuern von Frauenfeld rund Fr. 334'000 höher als erwartet ausgefallen. Bei den Einkommens- und Vermögenssteuern der natürlichen Personen ergeben sich Mehrerträge von rund Fr. 214'000 und bei den juristischen Personen von rund Fr. 120'000. Die Grundstückgewinnsteuern sind ebenfalls rund Fr. 420'000 über den Erwartungen ausgefallen. Zum Zeitpunkt der Budgetierung wurde aufgrund von Covid-19 mit einem Rückgang bei den Steuern gerechnet. Das Gegenteil ist eingetroffen.

Der kantonale Finanzausgleich wurde per 1.1.2021 neu geregelt. Die Ablieferung der Primarschulgemeinde Frauenfeld beträgt rund Fr. 2.28 Millionen (Vorjahr: Fr. 1.41 Millionen). Sie ist rund 1.27 Millionen tiefer als erwartet ausgefallen. Aufgrund der generell höheren Steuereinnahmen, benötigen die empfangenden Schulgemeinden weniger Beiträge.

Aufgrund des zweiten Pandemiejahres fiel auch der Personalaufwand (Sachgruppe 30) markant geringer aus. Budgetierte Ausgaben für Lager, Reisen, Kulturangebote, Referenten oder Weiterbildungen wurden nicht getätigt. Die Lehrerschaft ist jünger zusammengesetzt, was zu tieferen Besoldungskosten geführt hat. Damit verbunden sind auch tiefere Kosten für Sozialleistungen. Die Neueröffnung einer Kindergartenabteilung war aufgrund einer grösseren Anzahl an Rückstellungen durch die Eltern nicht nötig (Sachgruppe 31). Die Abschreibungen fielen aufgrund einer Entnahme aus dem Erneuerungsfonds für Baufolgekosten von Fr. 7 Millionen zugunsten des Neubaus der Schulanlage Schollenholz tiefer aus als budgetiert.

## BERICHT ZUR RECHNUNG 2021

100

### PSGF Erfolgsrechnung nach Sachgruppen/Bemerkungen

Sachgruppe	Rechnung 2021 Fr.	Voranschlag 2021 Fr.	Abweichung zu Voranschlag Fr.	%	Bemerkung
30 Personalaufwand	26'040'454	27'528'200	-1'487'746	-5.4	
31 Sach-/Betriebsaufwand	4'795'568	5'512'700	-717'132	-13.0	
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'676'340	3'006'470	-330'130	-11.0	Linear, gemäss HRM2. Verschiebung von Investitionen aufgrund von Lieferengpässen.
34 Finanzaufwand	371'663	445'000	-73'337	-16.5	Weniger Zinsaufwand, es wurden keine Darlehen in den Mittel-/Langfristbereich umgeschichtet, nach wie vor tiefe Darlehenszinsen.
36 Transferaufwand	3'200'472	4'559'100	-1'358'628	-29.8	Tiefere Abgabe in den Finanzausgleich und keine Steuerbezugsprovisionen mehr für die juristischen Personen.
40 Fiskalertrag	37'506'558	37'173'000	+333'558	+0.9	Höherer Steuerertrag von natürlichen und juristischen Personen.
42 Entgelte	1'515'044	1'556'000	-40'956	-2.6	Elternbeiträge, Beiträge an freiwillige Angebote, TAF, Beitrag der Sekundarschul- gemeinde an die Verwal- tungskosten.
43 Verschiedene Erträge	2'279	1'300	+979	+75.3	
44 Finanzertrag	578'405	566'900	+11'505	+2.0	Zinsertrag, Liegenschaftener- trag, Vermietung von Wohnungen, Turnhallen, Schulräumen, etc.
46 Transferertrag	2'519'679	1'930'300	+589'379	+30.5	Mehreinnahmen bei den Grundstückgewinnsteuern, höhere Beiträge des Kantons für Kinder mit integrativer Sonderschulung, Betriebs- beitrag der Stadt an das TAF, Schulgelder anderer Gemeinden, Rückverteilung CO <sub>2</sub> -Abgabe.

## BERICHT ZUR RECHNUNG 2021

101

### Investitions- rechnung

Die Investitionsrechnung verzeichnet Nettoausgaben von Fr. 3'658'887.50 und schliesst rund Fr. 2.94 Millionen tiefer ab als prognostiziert. Bei der Sanierung der Schulanlage Schollenholz handelt es sich um Kostenverschiebungen auf der Zeitachse.

### Abschluss

Die **Nettoinvestitionen von Fr. 3'658'887.50** (Investitionsrechnung) sind in der Bilanz aktiviert.

Der **Mehrertrag von Fr. 5'037'466.86** (Erfolgsrechnung) ist in der Bilanz wie folgt verbucht:

Fr. 1'600'000.00 Einlage in den Erneuerungsfonds für Baufolgekosten  
Fr. 3'400'000.00 Vorfinanzierung Sanierung Neubau Schulanlage  
Erzenholz  
Fr. 37'466.86 Einlage ins Eigenkapital

Die sorgfältige Überprüfung des aktuellen Steuerfusses ist unter Berücksichtigung der aktuellen Krisensituation für das nächste Budget vorgesehen.

### Antrag

Wir beantragen Ihnen, sehr geehrte Stimmbürgerin, sehr geehrter Stimmbürger, die Rechnung 2021 der Primarschulgemeinde Frauenfeld in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Frauenfeld, 15. März 2022

Für die Primarschulbehörde  
Andreas Wirth, Präsident

PSGF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	91'853.55		105'900		71'721.06	
2	BILDUNG	34'000'128.15	3'325'852.34	36'666'170	3'187'800	33'069'281.44	3'059'942.35
4	GESUNDHEIT	126'914.89	14'739.80	142'500	12'700	129'269.89	10'248.30
5	SOZIALE SICHERHEIT	28'595.00		40'000		35'226.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	2'879'155.49	38'823'521.80	4'160'800	38'090'900	2'035'114.82	33'130'872.92
	Total	37'126'647.08	42'164'113.94	41'115'370	41'291'400	35'340'613.21	36'201'063.57
	<b>Vorschlag</b>	<b>5'037'466.86</b>		<b>176'030</b>		<b>860'450.36</b>	
	Gesamttotal	42'164'113.94	42'164'113.94	41'291'400	41'291'400	36'201'063.57	36'201'063.57

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>3</b>	<b>Aufwand</b>	<b>37'126'647.08</b>		<b>41'115'370</b>		<b>35'340'613.21</b>	
<b>30</b>	<b>Personalaufwand</b>	<b>26'040'454.70</b>		<b>27'528'200</b>		<b>25'520'746.75</b>	
300	Behörden und Kommissionen	90'588.05		113'000		100'190.25	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	5'035'378.95		5'152'700		4'798'159.85	
302	Löhne der Lehrpersonen	16'502'830.95		17'426'800		16'244'853.40	
304	Zulagen	238'257.00		271'800		232'447.40	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	3'948'201.20		4'135'100		3'875'649.30	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	28'595.00		40'000		35'226.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	196'603.55		388'800		234'220.55	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>31</b>	<b>Sach- und übriger Betriebsaufwand</b>	<b>4'795'568.29</b>		<b>5'512'700</b>		<b>4'700'190.26</b>	
310	Material- und Warenaufwand	1'102'734.87		1'266'700		1'069'193.52	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	380'515.48		535'400		364'802.52	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	465'831.80		452'000		437'610.55	
313	Dienstleistungen/Honorare (Planung, Projektierung, Bewachung, Informatik Nutzung, Sachvers., etc.)	991'104.72		1'141'600		909'664.72	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	962'595.30		889'000		1'064'639.58	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	180'105.74		310'800		232'175.80	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	327'658.95		386'800		286'275.70	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	158'526.28		363'900		139'889.29	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Steuern und Debitoren, etc.)	226'495.15		166'500		195'938.58	
<b>33</b>	<b>Abschreibungen Verwaltungsvermögen</b>	<b>2'676'340.50</b>		<b>3'006'470</b>		<b>2'352'809.05</b>	
330	Abschreibungen auf Sachanlagen Verwaltungsvermögen	2'676'340.50		3'006'470		2'352'809.05	
<b>34</b>	<b>Finanzaufwand</b>	<b>371'663.50</b>		<b>445'000</b>		<b>405'430.85</b>	
340	Zinsaufwand	371'663.08		445'000		405'430.85	
349	Verschiedener Finanzaufwand	0.42					
<b>36</b>	<b>Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, etc.)</b>	<b>3'200'472.85</b>		<b>4'559'100</b>		<b>2'317'202.10</b>	
361	Entschädigungen an Gemeinwesen (Steuerbezugsprovisionen, etc.)	500'364.30		590'000		472'635.65	
362	Finanz- und Lastenausgleich	2'280'585.50		3'550'000		1'408'938.00	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte (Vereine, familienergänzende Kinderbetreuung, etc.)	419'523.05		419'100		435'628.45	
<b>39</b>	<b>Interne Verrechnungen</b>	<b>42'147.24</b>		<b>63'900</b>		<b>44'234.20</b>	
390	Material- und Warenbezüge	36'468.44		29'000		12'226.40	
391	Dienstleistungen	5'678.80		34'900		32'007.80	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
4	<b>Ertrag</b>		<b>42'164'113.94</b>		<b>41'291'400</b>		<b>36'201'063.57</b>
40	<b>Fiskalertrag</b>		<b>37'506'558.42</b>		<b>37'173'000</b>		<b>32'282'865.65</b>
400	Direkte Steuern natürliche Personen		31'923'861.07		31'710'000		28'529'949.85
401	Direkte Steuern juristische Personen		5'582'697.35		5'463'000		3'752'915.80
42	<b>Entgelte</b>		<b>1'515'044.35</b>		<b>1'556'000</b>		<b>1'352'968.70</b>
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, TAF, Lager, etc.)		773'636.00		782'300		656'681.50
424	Benützungsgebühren und Dienstleistungen (für Sekundarschule, Heilpäd. Zentrum, etc.)		701'188.85		719'300		641'118.55
425	Erlös aus Verkäufen		3'473.35		1'200		3'157.65
426	Rückerstattungen		36'746.15		53'200		52'011.00
43	<b>Verschiedene Erträge</b>		<b>2'279.40</b>		<b>1'300</b>		
439	Übriger Ertrag		2'279.40		1'300		
44	<b>Finanzertrag</b>		<b>578'405.53</b>		<b>566'900</b>		<b>601'995.67</b>
440	Zinsertrag		14'756.38		18'200		15'828.42
443	Liegenschaftenertrag Finanzvermögen (Pachten, etc.)		5'618.55		4'700		5'618.55
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		558'030.60		544'000		580'548.70
46	<b>Transferertrag</b>		<b>2'519'679.00</b>		<b>1'930'300</b>		<b>1'918'999.35</b>
460	Ertragsanteile (Grundstückgewinnsteuern, etc.)		1'290'414.35		870'000		815'472.50
461	Entschädigungen von Gemeinwesen (Betriebsbeitrag Stadt an TAF, Schulgelder, etc.)		436'593.60		430'300		409'742.30
462	Lastenausgleich (Beiträge Kanton an integr.Schulung, Schulentwicklungsprojekte, etc.)		786'496.95		605'000		682'696.75
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		6'174.10		25'000		11'087.80
49	<b>Interne Verrechnungen</b>		<b>42'147.24</b>		<b>63'900</b>		<b>44'234.20</b>
490	Material- und Warenbezüge		36'468.44		29'000		12'226.40
491	Dienstleistungen		5'678.80		34'900		32'007.80
	Total	37'126'647.08	42'164'113.94	41'115'370	41'291'400	35'340'613.21	36'201'063.57
	<b>Vorschlag</b>	<b>5'037'466.86</b>		<b>176'030</b>		<b>860'450.36</b>	
	Gesamttotal	42'164'113.94	42'164'113.94	41'291'400	41'291'400	36'201'063.57	36'201'063.57

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>0</b>	<b>ALLGEMEINE VERWALTUNG</b>	<b>91'853.55</b>		<b>105'900</b>		<b>71'721.06</b>	
<b>0110</b>	<b>Legislative</b>	<b>91'853.55</b>		<b>105'900</b>		<b>71'721.06</b>	
0110.3000	Entschädigung Wahlbüro, Revisoren und externe Revision	15'638.85		18'000		13'730.30	
0110.3102	Abstimmungsbotschaften, Voranschlag, Jahresrechnung, Inserate	52'142.55		51'000		44'387.31	
0110.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	74.95					
0110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	23'234.80		35'000		13'146.05	
0110.3170	Spesenentschädigungen, Weiterbildung, Repräsentation	762.40		1'900		457.40	
<b>2</b>	<b>BILDUNG</b>	<b>34'000'128.15</b>	<b>3'325'852.34</b>	<b>36'666'170</b>	<b>3'187'800</b>	<b>33'069'281.44</b>	<b>3'059'942.35</b>
<b>2110</b>	<b>Kindergarten</b>	<b>5'231'658.16</b>	<b>190'273.40</b>	<b>5'470'200</b>	<b>90'500</b>	<b>4'773'897.68</b>	<b>110'390.35</b>
2110.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal	1'573.85		1'500		213.00	
2110.3020.10	Besoldungen Regelunterricht, Kindergarten Übermut / >>> die Erziehungsberechtigten haben im 2021 rund 50 Kinder (massiv mehr als je zuvor) zurückgestellt. Die vorgesehene Neueröffnung eines Kindergartens war daher nicht nötig. Auf den Besoldungen gab es keine Teuerungsanpassungen. Neueintretende hatten eine tiefere Besoldung als Personen die ausgetreten sind (Pensionierungen).	2'627'107.30		2'810'000		2'541'127.75	
2110.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP) / >>> es ist schwierig, das spezialisierte Fachpersonal zu finden	104'412.45		140'000		103'317.75	
2110.3020.32	Besoldungen Logopädie-Therapien / >>> je nach Bedarf an Logopädie im Vorschulalter (frühe Förderung), welcher durch den Schulpsychologischen Dienst diagnostiziert wird, verändert sich der Aufwand	227'477.45		245'000		220'904.85	
2110.3020.33	Besoldungen Psychomotorik-Therapien	33'067.50		35'000		29'210.00	
2110.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ)	344'449.50		345'000		323'302.70	
2110.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS) / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden. Die Rückerstattungen des Kantons erfolgen auf Kto. 2110.4621.61	143'376.85		82'000		75'060.20	
2110.3020.38	Besoldungen übriges Förderangebot (Team-Teaching, Unterrichtsassistenzen, Praktikanten, etc.)	507'107.00		575'000		526'999.55	
2110.3020.60	Vikariate Kindergarten / >>> abhängig von den Ausfällen infolge Mutterschaft, Krankheit, Unfall und Covid-19-Pandemie	220'644.50		120'000		39'263.40	
2110.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben	9'872.85		8'000		3'829.30	
2110.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-18'302.65		-5'000		-5'187.05	
2110.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften / >>> Rückerstattung je nach Anzahl der Mutterschaften	-27'348.70		-20'000			
2110.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften) / >>> Rückerstattungen aufgrund der Covid-19-Pandemie	-4'578.80				-1'731.75	
2110.3020.95	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen Kanton für Bildungssemester					-33'710.40	
2110.3020.96	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch den Kanton für die Übernahme von Aufgaben des Kantons	-3'867.30				-1'597.05	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2110.3020.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges	-6'191.50		-200			
2110.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	129.20					
2110.3040.96	Familienzulagen Lehrpersonal	52'612.20		50'000		43'827.00	
2110.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	322'099.45		327'000		306'621.05	
2110.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	395'022.00		390'000		368'499.60	
2110.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	116.40		100			
2110.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	26'279.45		33'000		18'928.95	
2110.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie und dem eingeschränkten Kursangebot haben die Lehrpersonen weniger Weiterbildungskurse belegt	10'815.50		25'000		17'142.90	
2110.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	983.30		2'000		1'145.66	
2110.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	7'344.88		4'000		2'390.00	
2110.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	652.30		800		510.90	
2110.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	2'176.00		1'000		414.65	
2110.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	1'633.20		3'000		2'007.35	
2110.3104.05	Lehrmittel (inkl. elektronische Lehrmittel, Lernsoftware), Schul-, Spiel-, Musikmaterial / >>> die vorgesehene Kindergartenabteilungen wurde nicht eröffnet	67'791.34		80'000		63'670.95	
2110.3104.10	Bastel- und Werkmaterial (textil und nicht textil) / >>> die vorgesehene Kindergartenabteilungen wurde nicht eröffnet	20'757.57		34'000		26'785.37	
2110.3104.20	Logopädie, Psychomotorik / Therapie-, Schul-, Verbrauchsmaterial	2'493.10		700		2'172.90	
2110.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie konnten viele Schulanlässe nicht stattfinden	5'005.21		11'000		4'879.28	
2110.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke	662.40		500		275.55	
2110.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	564.10		1'200		795.55	
2110.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen / >>> die Neumöblierung einer neuen Kindergartenabteilungen wurde verschoben	52'313.65		85'900		34'100.15	
2110.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	18'552.65		18'300		6'530.95	
2110.3113	Anschaffungen Hardware Informatik / >>> Aufgrund der Covid-19-Pandemie wurden die einzelnen Standorte mit zusätzlicher Hardware und Internetzugang aufgerüstet	25'136.90		500		6'312.65	
2110.3130.05	Porti	44.05		200		131.25	
2110.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie wurden die einzelnen Standorte mit Internetzugang aufgerüstet	16'085.46		4'300		3'496.32	
2110.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	2'175.45		4'000		3'496.55	
2110.3130.90	Allgemeine Gebühren	1'700.00					
2110.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie			2'000			
2110.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung	2'900.00		2'000		2'900.00	
2110.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	1'974.50		2'500		2'154.00	
2110.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	1'818.65		2'400		598.40	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2110.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	1'777.25		1'300		1'177.85	
2110.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			600			
2110.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	212.23		6'000		9'689.25	
2110.3161.05	Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	5'044.67		5'000		5'398.30	
2110.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien	605.75				170.00	
2110.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	50.40		400		21.00	
2110.3171.05	Schulreisen, Exkursionen, Ausflüge	3'267.10		4'500		1'169.10	
2110.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen	7'310.00		8'400			
2110.3900.05	Interne Verrechnung Sachaufwand (Kst 2150)	12'763.95		10'100		4'279.25	
2110.3910.05	Interne Verrechnung Personalaufwand (Kst 2150)	1'987.60		12'200		11'202.75	
2110.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote				300		216.00
2110.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		131.25				
2110.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Mobilien, etc.						192.95
2110.4612.20	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden (auswärtige Kindergärtner, Therapien, etc.)		12'669.15		5'300		14'161.25
2110.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Sonderschulung / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden (siehe auch Kto. 2110.3020.37)		177'473.00		84'900		95'820.15
<b>2120</b>	<b>Primarstufe</b>	<b>16'528'213.81</b>	<b>703'114.40</b>	<b>18'157'000</b>	<b>608'600</b>	<b>16'813'014.27</b>	<b>673'911.00</b>
2120.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal	3'670.95		6'000		4'478.55	
2120.3020.10	Besoldungen Regelunterricht Primarschule / >>> Neueintretende hatten eine tiefere Besoldung als Personen die ausgetreten sind (Pensionierungen). Sämtliche Schullager mussten aufgrund der Covid-19-Pandemie abgesagt werden, was zu weniger Lohnkosten geführt hat. Zu hoch budgetiert.	8'889'122.90		9'180'000		8'933'372.30	
2120.3020.22	Besoldungen Sonderklassen / Fördergruppe	141'047.40		150'000		145'644.60	
2120.3020.29	Besoldungen Sonderklasse / Fremdsprachigen-/Integrationsklasse	102'177.65		160'000		148'086.40	
2120.3020.31	Besoldungen schulische Heilpädagogik (SHP) / >>> es ist schwierig, das spezialisierte Fachpersonal zu finden	514'146.95		650'000		552'164.85	
2120.3020.32	Besoldungen Logopädie-Therapien	304'336.65		370'000		333'283.20	
2120.3020.33	Besoldungen Psychomotorik-Therapien	94'743.90		100'000		84'419.45	
2120.3020.34	Besoldungen Deutsch als Zweitsprache (DaZ)	230'030.65		250'000		220'329.10	
2120.3020.37	Besoldungen integrative Sonderschulung (InS) / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden. Die Rückerstattungen des Kantons erfolgen auf Kto. 2120.4621.61	467'092.25		460'000		417'896.10	
2120.3020.38	Besoldungen übriges Förderangebot (Teamteaching, Unterrichtsassistenzen, Praktikanten, etc.) / >>> es wurden weniger Unterrichtsassistenzen eingesetzt	1'086'963.25		1'230'000		1'230'776.15	
2120.3020.41	Besoldungen Hausaufgabenbetreuung (neu ab 2021 / bisher in Kto. 2120.3020.38 enthalten) / >>> die Hausaufgabenbetreuung wird flächendeckend in allen Schulanlagen von Frauenfeld angeboten. Aufgrund der Covid-19-Pandemie war die Nachfrage nach diesem Angebot jedoch kleiner.	64'390.40		85'000			

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2120.3020.60	Vikariate Primarschule / >>> abhängig von den Ausfällen infolge Mutterschaft, Krankheit, Unfall und Covid-19-Pandemie	402'967.20		350'000		347'006.70	
2120.3020.80	Besoldungen für besondere Aufgaben (i-Scout, Bibliotheksdienst, etc.)	175'105.55		185'000		180'420.90	
2120.3020.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-8'562.85		-20'000		-22'701.70	
2120.3020.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften	-75'496.00		-50'000		-43'807.40	
2120.3020.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften) / >>> Rückerstattungen aufgrund der Covid-19-Pandemie	-35'571.60				-14'885.10	
2120.3020.95	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen Kanton für Bildungssemester	-6'889.80		-7'000		-87'081.65	
2120.3020.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-1'000		-859.75	
2120.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	972.05		800		791.35	
2120.3040.96	Familienzulagen Lehr-/Staatspersonal	105'860.55		130'000		114'549.00	
2120.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten / >>> aufgrund der insgesamt tieferen Gesamtlohnsumme, fallen auch die Sozialversicherungsbeiträge tiefer aus als budgetiert	993'577.85		1'075'000		1'040'436.25	
2120.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	1'203'141.35		1'200'000		1'209'272.10	
2120.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	1'891.85		2'700		1'741.75	
2120.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU / >>> da die bisherige Unfallversicherungsgesellschaft die Prämien in der Vergangenheit laufend erhöht hat, wurde die Gesellschaft gewechselt, was zu tieferen Prämien geführt hat.	80'966.00		100'000		64'253.05	
2120.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie und dem eingeschränkten Kursangebot haben die Lehrpersonen weniger Weiterbildungskurse belegt	77'876.64		210'000		115'007.05	
2120.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	550.00		4'000		200.00	
2120.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	29'038.55		24'700		20'542.14	
2120.3100	Büromaterial, Briefpapier, Schulagenda, etc.	12'856.30		12'000		11'708.52	
2120.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	5'485.95		12'600		9'054.95	
2120.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek	42'329.58		50'000		44'875.00	
2120.3104.05	Lehrmittel (inkl. elektronische Lehrmittel, Lernsoftware), Schul-, Spiel-, Musikmaterial	390'702.71		440'000		388'636.68	
2120.3104.10	Bastel- und Werkmaterial (textil und nicht textil)	112'675.27		125'000		97'664.16	
2120.3104.20	Logopädie, Psychomotorik / Therapie-, Schul-, Verbrauchsmaterial	9'673.00		11'600		17'085.49	
2120.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Repräsentationen / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie konnten viele Schulanlässe nicht stattfinden	17'366.32		35'000		16'868.45	
2120.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Schulhaus-, Lagerapotheke	3'064.15		4'000		1'841.05	
2120.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	1'061.15		2'900		1'998.25	
2120.3110	Anschaffungen Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen / >>> die Neumöblierung einer Schulklasse wurde verschoben	70'977.85		158'600		102'527.58	
2120.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	31'558.12		32'900		63'159.65	
2120.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	30'897.77		25'000		21'361.39	
2120.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software			31'000			

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2120.3130.05	Porti	6'241.15		8'200		18'796.85	
2120.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	32'105.79		39'400		23'500.90	
2120.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare (z.B. musikalische Grundschulung, Prävention von sexueller Gewalt an Kindern, etc.)	253'451.85		270'000		241'817.15	
2120.3130.90	Allgemeine Gebühren			200			
2120.3132.32	Honorare für Dienstleistungen Dritter / Logopädie			2'000			
2120.3132.37	Honorare für Dienstleistungen Dritter / integrative Schulung	20'001.70		35'000		35'425.00	
2120.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc / >>> die Einführung der neuen Software mit Cloud-Infrastruktur hat sich verzögert	11'973.30		73'200		12'095.50	
2120.3150	Unterhalt Mobiliar, interakt. Wandtafeln, Turngeräte, Raumausstattungen	23'234.80		9'000		3'088.30	
2120.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	13'296.44		20'000		10'048.15	
2120.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	1'130.60		2'600		1'023.80	
2120.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support / >>> die Einführung der neuen Software hat sich verzögert. Die Lizenzkosten fallen erst nächstes Jahr an. Viele Informatikprobleme konnten durch die beiden internen Informatiker gelöst werden, was zu weniger externem Support geführt hat.	52'963.30		151'200		121'799.37	
2120.3161.05	Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	52'603.00		54'000		61'698.50	
2120.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien	139.25		4'800		110.00	
2120.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	538.35		1'500		283.25	
2120.3171.05	Schulreisen, Exkursionen, Ausflüge	72'890.60		69'000		13'818.03	
2120.3171.10	Schullager, Projektwochen, Klassenverlegungen / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie mussten sämtliche Schullager abgesagt werden	55.00		136'500		64'080.31	
2120.3171.15	Schulaufführungen, Theater, Konzerte, Kino, Autorenlesungen / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie konnte das Kulturangebot nur sehr begrenzt stattfinden	11'927.53		36'000		8'546.85	
2120.3171.20	Schulveranstaltungen Sport	8'652.80		14'000		82.90	
2120.3171.25	Eintritte Schwimmbad, Kunsteisbahn und Übriges / >>> Hallenbad ab Herbst 2021 infolge Sanierung geschlossen. Weniger Eintritte aufgrund reduziertem Angebot infolge der Covid-19-Pandemie.	37'114.20		72'000		38'369.20	
2120.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	700.00		1'000		501.45	
2120.3300.62	Planmässige Abschreibungen auf Informatik Hard- und Software / linear 4 Jahre (25%)	305'000.00		305'000		311'000.00	
2120.3612.10	Schulgelder an andere Schulgemeinden					21'060.00	
2120.3612.90	Betriebsbeitrag Kunsteisbahn	25'000.00		25'000		25'000.00	
2120.3900.05	Interne Verrechnung Sachaufwand (Kst 2150)	23'704.49		18'900		7'947.15	
2120.3910.05	Interne Verrechnung Personalaufwand (Kst 2150)	3'691.20		22'700		20'805.05	
2120.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote		33'600.00		32'000		28'715.00
2120.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen (z.B. Psychomotoriktherapien, etc.)		23'277.00		20'000		20'703.65
2120.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.		2'365.85		500		2'034.70
2120.4390	Einnahmen übrige		923.15		1'000		
2120.4612.20	Einnahmen Schulgelder von anderen Gemeinden (auswärtige und Schüler von Rüti, etc.) / >>> abhängig von der Anzahl externer Kinder, die in Frauenfeld beschult werden		33'924.45		35'000		35'581.05

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2120.4621.61	Einnahmen Beiträge Kanton für integrative Sonderschulung / >>> abhängig von der Anzahl Kinder, die integrativ beschult werden (siehe auch Kto. 2120.3020.37)		590'975.50		495'000		557'172.60
2120.4621.62	Einnahmen Beiträge Kanton (Begabtenförderung, Kulturangebot, Integrationsklasse, etc.)		890.00				13'534.00
2120.4621.63	Einnahmen, Beiträge Kanton an Schulentwicklungsprojekten		17'158.45		25'100		16'170.00
<b>2150</b>	<b>Sonderrechnung</b>	<b>42'147.24</b>	<b>42'147.24</b>	<b>63'900</b>	<b>63'900</b>	<b>44'234.20</b>	<b>44'234.20</b>
2150.3010.15	Besoldungen Dolmetscher und übriges Verwaltungspersonal			200		125.35	
2150.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	693.00		700		693.20	
2150.3099	Übriger Personalaufwand, Examen, Personalanlässe, Geschenke / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie konnte das Examenessen (Grossanlass) auch im 2021 nicht durchgeführt werden. Stattdessen fanden Ersatzangebote im kleinen Rahmen statt. Die Kosten dafür sind auf den entsprechenden Kostenstellen (Kto. 21xx.3099) verbucht.	4'985.80		34'000		31'189.25	
2150.3102	Kindergartenausstellung / >>> die Ausstellung musste aufgrund der Covid-19-Pandemie abgesagt werden	568.65		5'000		3'374.80	
2150.3112	Leuchtwesten, Uniformen, Bekleidung / >>> höhere Kosten bei der Neubeschaffung aufgrund Qualitätsverbesserungen	17'722.04		10'000			
2150.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	10'000.00		5'000			
2150.3134.05	Sach-, Haftpflichtversicherungen	8'177.75		9'000		8'851.60	
2150.4900.05	Einnahmen interne Verrechnung Sachaufwand (35% KIGA / 65% Primarschule)		36'468.44		29'000		12'226.40
2150.4910.05	Einnahmen interne Verrechnung Personalaufwand (35% KIGA / 65% Primarschule)		5'678.80		34'900		32'007.80

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2170</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>6'369'836.96</b>	<b>597'985.20</b>	<b>6'652'970</b>	<b>606'300</b>	<b>5'908'703.79</b>	<b>639'855.65</b>
2170.3010.12	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal KIGA / >>> zusätzliche Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten aufgrund der Covid-19-Pandemie	205'302.20		160'000		184'798.75	
2170.3010.13	Besoldungen Hauswarte, Reinigungspersonal Schule	1'301'430.75		1'282'000		1'238'684.15	
2170.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-32'305.35		-8'000		-1'409.65	
2170.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)					-1'960.00	
2170.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges			-500		-251.00	
2170.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	36'371.65		36'000		33'413.90	
2170.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	116'848.60		120'000		117'102.20	
2170.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	111'594.35		126'000		110'607.45	
2170.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	9'257.50		12'000		6'955.70	
2170.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	4'462.75		11'500		7'500.80	
2170.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	868.45				1'477.35	
2170.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	5'867.85		7'600		6'140.20	
2170.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	265.60		1'000		228.45	
2170.3101.05	Betriebs-, Verbrauchsmaterial allgemein	45'695.20		57'600		45'354.90	
2170.3101.10	Reinigungsmittel und Reinigungsmaterial für den Liegenschaftenunterhalt	74'640.79		71'200		90'947.83	
2170.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	2'744.04		2'900		1'952.49	
2170.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			4'000		1'330.81	
2170.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	361.30		3'000		595.45	
2170.3109	Übriger Material- und Warenaufwand			500		174.95	
2170.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	6'029.95		3'000		5'944.50	
2170.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	52'854.05		60'000		50'783.00	
2170.3111.10	Anschaffungen Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse	26'925.00		40'000			
2170.3113	Anschaffungen Hardware Informatik			3'000			
2170.3120.05	Wasser, Abwasser, Energie, Entsorgung, Nebenkosten von gemieteten Liegenschaften	244'821.78		252'000		228'980.59	
2170.3120.10	Heizmaterial / Heizöl, Gas, Pellets, Holz, Fernwärme / >>> Preisanstieg	221'010.02		200'000		208'629.96	
2170.3130.05	Porti			300		24.00	
2170.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	5'966.68		8'700		6'392.98	
2170.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> Dienstleistungen für die Schulanlage Oberwiesen, erbracht durch den Hauswart des Heilpädagogischen Zentrums (Umlage der Kosten), Gebäudebewachung durch die Securitas, allgemeine Fachplaner- und Projektierungsarbeiten	285'355.65		278'000		207'719.30	
2170.3130.90	Allgemeine Gebühren	3'071.75		2'100		2'065.45	
2170.3134.05	Sach-, Haftpflichtversicherungen	37'871.30		37'500		32'813.40	
2170.3134.10	Fahrzeugversicherungen, Fahrzeugsteuern	751.30		700		718.60	

122

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2170.3144.05	Liegenschaftenunterhalt Gebäude	676'917.32		662'000		731'277.23	
2170.3144.10	Liegenschaftenunterhalt Aussenanlagen	285'677.98		227'000		333'362.35	
2170.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen	219.90		500		140.60	
2170.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	16'750.80		14'000		9'882.35	
2170.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse	9'529.35		10'000		15'786.90	
2170.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	700.05					
2170.3160	Raum-, Platzmiete ohne Nebenkosten	258'217.55		315'000		212'259.70	
2170.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien und Geräte	6'765.65		500		1'504.55	
2170.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	654.70		400		120.75	
2170.3300.40	Planmässige Abschreibungen auf Bauten / linear 33 Jahre (3%) / Basis HRM2 / >>> Bezug Neubau SA Schollenholz und Beginn mit den Abschreibungstranchen. Verminderung dieser Tranchen durch Entnahme von Fr. 7 Mio. aus dem Erneuerungsfonds für Baufolgekosten.	2'251'883.35		2'545'470		1'946'256.15	
2170.3300.61	Planmässige Abschreibungen auf Gebäudetechnik / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	94'457.15		106'000		70'396.70	
2170.4240.05	Einnahmen durch sporadische Vermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		2'290.00		9'000		7'679.00
2170.4250	Einnahmen aus Verkauf Lehrmittel, Fotokopien, Mobiliar, etc.		14.00				
2170.4260.05	Einnahmen aus Rückerstattungen Sach-, Haftpflichtversicherungen				3'000		9'922.30
2170.4260.10	Einnahmen aus Rückerstattungen für Nebenkosten Liegenschaften		36'294.35		50'000		41'705.65
2170.4390	Einnahmen übrige		1'356.25		300		
2170.4470.05	Einnahmen durch Vermietung von Wohnungen (inkl. Nebenkosten), Pachten in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		219'482.70		274'000		284'533.55
2170.4470.10	Einnahmen durch Jahresvermietung von Schulräumen, Sporthallen und Aussenplätzen in Liegenschaften des Verwaltungsvermögens		338'547.90		270'000		296'015.15

123

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2180</b>	<b>Tagesbetreuung</b>	<b>1'343'037.15</b>	<b>1'130'036.00</b>	<b>1'473'400</b>	<b>1'140'000</b>	<b>1'305'731.99</b>	<b>987'750.50</b>
2180.3010.16	Besoldungen Tagesschulangebote Frauenfeld / >>> aufgrund der Covid-19-Pandemie konnten die Erziehungsberechtigten die Betreuung der Kinder vermehrt selber übernehmen. Insgesamt sind die Belegungszahlen und auch die Betreuungsstunden angestiegen, liegen jedoch unter Budget.	980'141.50		1'025'000		952'739.65	
2180.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherung	-1'557.75		-1'000		-5'314.85	
2180.3010.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften	-24'005.75		-4'000		-5'544.00	
2180.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-649.60				-1'406.40	
2180.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	7'804.10		20'000		12'192.60	
2180.3040.96	Familienzulagen Lehr-/Staatspersonal	221.05		300		229.75	
2180.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	75'027.80		80'000		78'009.45	
2180.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	2'405.80		3'000		2'414.20	
2180.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	83'189.85		96'000		80'427.70	
2180.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	6'132.55		10'000		4'713.90	
2180.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	11'000.00		5'000		658.65	
2180.3091	Personalwerbung, Stelleninserate			2'000		452.30	
2180.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	1'285.20		2'600		2'554.40	
2180.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	137.20		1'200		28.30	
2180.3101	Betriebs-, Verbrauchs-, Hygienematerial TAF	867.75				926.55	
2180.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			1'500			
2180.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften für Schüler- und Lehrerbibliothek			1'000			
2180.3104.05	Lehrmittel (inkl. elektronische Lehrmittel, Lernsoftware), Schul-, Spiel-, Musikmaterial	4'863.15		8'000		5'366.00	
2180.3104.10	Bastel-, Werkmaterial (textil und nicht textil)	4'009.40		2'500		3'131.49	
2180.3105	Lebensmittel bei Schulanlässen, Mittagstisch, Repräsentationen	184'601.85		178'000		146'353.70	
2180.3106	Medizinisches Verbrauchsmaterial / Apotheke	222.70		300		174.75	
2180.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	224.80		1'900		409.80	
2180.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	1'801.85		7'300		7'399.20	
2180.3111.05	Anschaffungen Spielzeug, Musikinstrumente, Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	1'882.35		6'100		275.40	
2180.3113	Anschaffungen Hardware Informatik			400			
2180.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software					17'000.00	
2180.3130.90	Allgemeine Gebühren	760.00		400		695.00	
2180.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen	67.85		500		810.45	
2180.3151.05	Unterhalt Maschinen, Apparate, Musikinstrumente, Geräte, Werkzeuge	370.80		600		57.00	
2180.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			800			
2180.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support / >>> die Einführung der neuen Verwaltungssoftware für die Kinderbetreuung wurde auf 2022 verschoben			18'400			

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2180.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			300			
2180.3171	Schulreisen, Exkursionen, Schullager, Schulveranstaltungen Sport	2'232.30		4'300		977.20	
2180.3181	Abschreibung von Forderungen, Debitorenverluste	0.40		1'000		-0.20	
2180.4231	Einnahmen Elternbeiträge für freiwillige Angebote / >>> der Elterntarif ist abhängig von der finanziellen Situation der Familie		740'036.00		750'000		627'750.50
2180.4612.90	Einnahmen Betriebsbeitrag der Stadt Frauenfeld für die Tagesschule		390'000.00		390'000		360'000.00
<b>2190</b>	<b>Schulverwaltung</b>	<b>2'302'555.49</b>	<b>662'296.10</b>	<b>2'560'100</b>	<b>678'500</b>	<b>2'164'723.59</b>	<b>603'800.65</b>
2190.3000	Entschädigungen Behörde und Kommissionen	74'949.20		95'000		86'459.95	
2190.3010.10	Besoldungen Schulverwaltung	1'280'635.40		1'330'500		1'173'443.85	
2190.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)	-256.00				-944.00	
2190.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	20'745.45		20'000		16'743.00	
2190.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	107'016.50		114'000		102'217.80	
2190.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	2'263.50					
2190.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	141'160.85		155'000		113'204.15	
2190.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	7'805.15		10'000		5'504.80	
2190.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals und Behörde	6'749.55		17'000		6'770.40	
2190.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	1'419.18		4'000		6'524.45	
2190.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	12'271.00		9'300		5'431.20	
2190.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	11'491.20		20'000		14'935.35	
2190.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen	1'036.55		2'700		1'107.75	
2190.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	1'934.60		2'800		2'066.40	
2190.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	3'496.30		6'000		2'708.80	
2190.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial	20.90		700		-10.40	
2190.3110	Anschaffungen Mobiliar, Raumausstattungen	23'794.70		30'000		28'040.95	
2190.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	4'142.85		2'900		6'567.45	
2190.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	11'675.05		11'000		10'352.90	
2190.3118	Anschaffungen, Entwicklung von immateriellen Anlagen / Software			1'000			
2190.3130.05	Porti	9'961.50		12'400		10'692.89	
2190.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	11'265.61		10'000		9'178.14	
2190.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare	13'729.40		49'000		59'042.55	
2190.3130.45	Beitrag an Verband Thurgauer Schulgemeinden	12'867.00		13'000		12'707.00	
2190.3130.90	Allgemeine Gebühren	498.65		1'300		1'091.55	
2190.3133	Nutzungsaufwand Informatik extern / Rechenzentrum, Server-Hosting, Web-Server, etc	1'615.50		2'000		1'938.60	
2190.3134	Sach-, Haftpflichtversicherungen	1'768.05		4'100		3'896.90	
2190.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen	410.35		700		536.90	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2190.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	3'880.40		1'300		1'135.00	
2190.3153	Unterhalt Hardware / Informatik	185.85		1'500			
2190.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support	43'038.97		47'000		40'396.23	
2190.3161.05	Benützungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	3'838.78		5'500		3'936.68	
2190.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	10'029.20		12'400		10'720.70	
2190.3612.30	Ablieferung Steuerbezugsprovisionen an die Politischen Gemeinden / >>> der Bezug der Steuern für juristische Personen (Firmen) erfolgt über den Kanton. Der Kanton verzichtet auf die Erhebung von Steuerbezugsprovisionen.	475'364.30		565'000		426'575.65	
2190.3636.10	Beiträge an Vereine, private und öffentliche Institutionen	1'750.00		3'000		1'750.00	
2190.4240.10	Einnahmen aus Dienstleistungen		661'819.80		678'300		603'417.60
2190.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobilien, etc.		24.50				
2190.4260.99	Einnahmen aus allgemeinen Rückerstattungen		451.80		200		383.05
<b>2191</b>	<b>Schulleitungen</b>	<b>1'340'912.50</b>		<b>1'360'700</b>		<b>1'236'582.51</b>	
2191.3010.19	Besoldungen Schulleitungen	806'116.75		810'000		790'286.85	
2191.3010.20	Besoldungen Schulleitungsteam	144'994.70		140'000		87'652.10	
2191.3010.21	Besoldungen Schulsekretariate in den Schulanlagen	122'293.45		130'000		121'747.15	
2191.3010.60	Vikariate Schulleitung					12'478.80	
2191.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-85.55				-2'261.20	
2191.3010.93	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO für Mutterschaften	-17'268.15				-140.30	
2191.3010.94	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch EO/IV (ohne Mutterschaften)					-30.10	
2191.3010.99	Einnahmen aus allgemeinen Besoldungsrückerstattungen, Übriges	-618.20					
2191.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	3'274.75		3'000		2'644.35	
2191.3040.96	Familienzulagen Schulleitungen	7'117.45		8'000		5'606.25	
2191.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	85'385.35		90'000		83'272.80	
2191.3052.05	Beiträge Pensionskasse Thurgau	107'193.55		105'000		99'405.50	
2191.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	8'962.80		14'000		9'860.00	
2191.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	6'872.10		15'000		5'128.95	
2191.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	9'431.10		15'000		6'578.55	
2191.3091	Personalwerbung, Stelleninserate	6'203.45		4'000			
2191.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	4'230.20		2'000		2'430.25	
2191.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	5'141.35		3'000		3'167.60	
2191.3102	Publikationen, Flyer, Insertionen			1'500			
2191.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	93.90		600			
2191.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial			500			
2191.3110	Anschaffungen Mobilien, Raumausstattungen	1'006.90		3'000		1'113.20	
2191.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge	2'855.45		3'500		1'090.90	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2191.3113	Anschaffungen Hardware Informatik	313.40		500		509.00	
2191.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	5'921.15		7'000		5'814.06	
2191.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare / >>> externe Schulleitung zur Überbrückung von Abwesenheiten	30'017.10		3'000			
2191.3151.05	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			500			
2191.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			300			
2191.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			1'000		31.00	
2191.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	1'459.50		300		196.80	
<b>2192</b>	<b>Schulische Sozialarbeit, Jugendschutz</b>	<b>168'484.35</b>		<b>155'100</b>		<b>149'120.84</b>	
2192.3010.17	Besoldungen Schulsozialarbeit / >>> neue Stellenprozente im Kindergarten Übermut	135'756.00		122'000		121'089.60	
2192.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	598.50					
2192.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	9'723.10		10'000		10'047.55	
2192.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	20'156.60		14'700		13'226.40	
2192.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	790.50		1'000		619.00	
2192.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals			1'000			
2192.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	35.00		300		85.00	
2192.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	142.75		300		141.10	
2192.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften			200			
2192.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			500		913.65	
2192.3113	Anschaffungen Hardware Informatik			500			
2192.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogeühren	837.60		3'000		857.57	
2192.3150	Unterhalt Mobiliar, Raumausstattungen					1'707.40	
2192.3153	Unterhalt Hardware / Informatik			300			
2192.3158	Unterhalt von immateriellen Anlagen / jährliche Software Lizenzen, Support			300			
2192.3161.05	Benutzungskosten Fotokopiergeräte, Support, Ersatzteile	444.30		1'000		433.57	

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2193</b>	<b>Schülertransport</b>	<b>255'509.44</b>		<b>368'700</b>		<b>239'394.12</b>	
2193.3010.14	Besoldungen Fahrpersonal Schulbus / >>> die Mehrfahrten für den KiGa Übermut wurden mit weniger Fahrten in den übrigen Bereichen kompensiert. Insgesamt sind die Fahrten gegenüber dem Vorjahr konstant geblieben.	98'617.80		125'000		99'431.80	
2193.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen	-706.30					
2193.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	1'891.05		3'000		1'780.75	
2193.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	8'025.45		11'000		8'457.85	
2193.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	7'648.25		11'900		8'084.25	
2193.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	652.60		1'500		520.90	
2193.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	500.00		2'000			
2193.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	425.05		500			
2193.3101.15	Treib- und Schmierstoffe	7'869.60		8'000		5'567.30	
2193.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen			200			
2193.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial			200			
2193.3111.05	Anschaffungen Apparate, Maschinen, Geräte, Werkzeuge			500		820.00	
2193.3130.10	Telefon, Internetanschluss, Fernseh- und Radiogebühren	825.84		1'500		825.77	
2193.3130.20	Abonnemente öffentlicher Verkehr für Schulweg	6'424.00		6'000		6'456.00	
2193.3130.25	Übrige Transporte / Schülertransporte durch Dritte / >>> die Fahrten ins Hallenbad sind ab Herbst 2021 weggefallen (Hallenbad geschlossen aufgrund Sanierung)	77'684.45		105'000		59'244.95	
2193.3130.30	Übrige Transporte / Abonnemente öffentlicher Verkehr	1'509.00		2'000		1'097.30	
2193.3130.90	Allgemeine Gebühren	240.00		200		255.00	
2193.3134.10	Fahrzeugversicherungen, Fahrzeugsteuern	8'384.50		7'000		6'664.80	
2193.3151.10	Unterhalt Fahrzeuge, Traktoren, Schulbusse	10'518.15		20'000		14'266.85	
2193.3161.10	Mieten, Benützungskosten Mobilien, Schulbus			1'000		764.40	
2193.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen			200			
2193.3300.70	Planmässige Abschreibungen Schulbusse / linear 8 Jahre (12.5%) / Basis HRM2	25'000.00		50'000		25'156.20	
2193.3634	Beiträge an öffentl. Unternehmungen / Postauto / >>> spezial Postautokurs für die Schüler/innen von Gerlikon			12'000			

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2990</b>	<b>Übriges Bildungswesen</b>	<b>417'773.05</b>		<b>404'100</b>		<b>433'878.45</b>	
2990.3636.05	Beiträge an die Jugendmusikschule Frauenfeld	30'000.00		30'000		30'000.00	
2990.3636.10	Beiträge an Sprachspielgruppe, Ferienpass, Vereine, private und öffentliche Institutionen	58'500.00		56'100		47'820.00	
2990.3636.15	Beiträge an Institutionen für familienergänzende Kinderbetreuung	329'273.05		318'000		356'058.45	
<b>4</b>	<b>GESUNDHEIT</b>	<b>126'914.89</b>	<b>14'739.80</b>	<b>142'500</b>	<b>12'700</b>	<b>129'269.89</b>	<b>10'248.30</b>
<b>4330</b>	<b>Schulgesundheitsdienst</b>	<b>126'914.89</b>	<b>14'739.80</b>	<b>142'500</b>	<b>12'700</b>	<b>129'269.89</b>	<b>10'248.30</b>
4330.3010.18	Besoldungen Schulzahnpflegeinstruktorinnen	31'107.80		34'000		33'371.50	
4330.3010.22	Besoldungen Covid-19-Pandemie	1'190.45					
4330.3010.91	Einnahmen aus Besoldungsrückerstattungen durch Unfallversicherungen					-3'119.75	
4330.3040.95	Familienzulagen Verwaltungspersonal	659.00		700		669.45	
4330.3050	Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	2'589.25		2'800		2'508.50	
4330.3052.10	Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	3'540.50		3'400		2'788.80	
4330.3053	Beiträge Unfallversicherungen BU/NBU	171.35		300		125.50	
4330.3090	Aus- und Weiterbildung des Personals			1'000			
4330.3099	Übriger Personalaufwand, Personalanlässe, Geschenke	260.10		300			
4330.3100	Büromaterial, Briefpapier, Toner, etc.	252.00		700		238.30	
4330.3103	Bücher, Fachliteratur und Zeitschriften	280.00		200		80.00	
4330.3105	Lebensmittel bei Anlässen, Repräsentationen	34.00					
4330.3106	Prophylaxematerial	2'647.09		3'000		3'208.69	
4330.3109	Übriger Material- und Warenaufwand, Verbrauchsmaterial			200			
4330.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare			500			
4330.3136.05	Dienstleistungen Schularzt	21'053.00		27'600		24'470.00	
4330.3136.10	Dienstleistungen Schulzahnärzte	61'548.15		66'000		63'883.10	
4330.3170	Reisekosten und Spesenentschädigungen	1'582.20		1'800		1'045.80	
4330.4240.10	Einnahmen von anderen Schulen für Dienstleistungen Prophylaxe		13'670.80		12'000		9'318.30
4330.4250	Einnahmen aus Verkauf Fotokopien, Mobiliar, Prophylaxe Material, etc.		1'069.00		700		930.00

PSGF Erfolgsrechnung Gliederung nach Funktionen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
5	<b>SOZIALE SICHERHEIT</b>	28'595.00		40'000		35'226.00	
5330	<b>Leistungen an Pensionierte</b>	28'595.00		40'000		35'226.00	
5330.3060.05	Einlage in den Teuerungsfonds PK Stadt / Anpassungszulagen auf Renten für Pensionierte	28'595.00		40'000		35'226.00	
9	<b>FINANZEN UND STEUERN</b>	2'879'155.49	38'823'521.80	4'160'800	38'090'900	2'035'114.82	33'130'872.92
9100	<b>Allgemeine Gemeindesteuern</b>	220'737.10	37'506'558.42	160'000	37'173'000	191'086.70	32'282'865.65
9100.3181	Abschreibung, Erlasse von Schulsteuern	220'737.10		160'000		191'086.70	
9100.4000.01	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 57%		29'291'741.75		29'165'000		26'168'785.20
9100.4000.02	Schulsteuern Thundorf, Nat. Personen, Rechnungsjahr, 28.5%		14'744.30		13'000		14'108.50
9100.4000.11	Schulsteuern Frauenfeld, Nat. Personen, frühere Jahre, 49% / 51% / 57%		900'058.62		931'000		848'323.05
9100.4000.12	Schulsteuern Thundorf (Rüti, Herten), Nat. Personen, frühere Jahre, 24.5% / 25.5% / 28.5%		1'687.85		1'000		90.40
9100.4002	Quellensteuern		1'715'628.55		1'600'000		1'498'642.70
9100.4010.01	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, Rechnungsjahr, 57%		5'350'088.85		4'940'000		3'667'238.65
9100.4010.11	Schulsteuern Frauenfeld, Jur. Personen, frühere Jahre, 49% / 51% / 57%		232'608.50		523'000		85'677.15
9300	<b>Finanz- und Lastenausgleich</b>	2'280'585.50		3'550'000		1'408'938.00	
9300.3621.51	Ablieferung an kantonalen Finanzausgleich / >>> die Finanzlage der Schulgemeinden im Kanton hat sich allgemein verbessert. Die Schulgemeinden die Finanzausgleichsgelder beziehen, benötigen insgesamt weniger Unterstützung. Die Neugestaltung des Finanzausgleichs mit der veränderten Kostenteilung zwischen Kanton und zahlenden Schulgemeinden (50 : 50) bringt eine Entlastung.	2'280'585.50		3'550'000		1'408'938.00	
9500	<b>Ertragsanteile, übrige, ohne Zweckbindung</b>		1'290'414.35		870'000		815'472.50
9500.4601.02	Grundstückgewinnsteuern		1'290'414.35		870'000		815'472.50

**PSGF Erfolgsrechnung**  
**Gliederung nach Funktionen**

		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>9610</b>	<b>Zinsen</b>	<b>377'653.39</b>	<b>14'756.38</b>	<b>450'800</b>	<b>18'200</b>	<b>410'536.62</b>	<b>15'828.42</b>
9610.3130.40	Bank-, Postcheck- und Depotgebühren, Emissionskosten, Umsatzabgaben, Courtage	932.24		1'300		755.14	
9610.3181	Abschreibung von Verzugszinsen Steuern	5'057.65		4'500		4'350.63	
9610.3401	Passivzinsen für kurzfristiges Fremdkapital/ >>> aufgrund der Liquiditätplanung wurde auf die Umschichtung von ablaufenden Darlehen in den mittel-/langfrist Bereich verzichtet	28'863.10		15'000		28'466.40	
9610.3406	Passivzinsen für mittel- und langfristiges Fremdkapital/ >>> es wurden keine Umschichtungen in den mittel-/langfrist Bereich vorgenommen	342'799.98		430'000		376'964.45	
9610.3499	Negativzinsen auf Guthaben bei Finanzinstituten	0.42					
9610.4401	Zinsen aus Steuern / Nettoertrag aus Verzugs- und Vergütungszinsen		14'756.38		18'000		15'828.42
9610.4402	Zinsertrag kurzfristige Finanzanlagen / Darlehen, Festgelder				200		
<b>9630</b>	<b>Liegenschaften des Finanzvermögens</b>	<b>179.50</b>	<b>5'618.55</b>		<b>4'700</b>	<b>24'553.50</b>	<b>5'618.55</b>
9630.3130.35	Dienstleistungen von Dritten, Honorare					1'615.50	
9630.3130.90	Allgemeine Gebühren	179.50				22'938.00	
9630.4430	Einnahmen Liegenschaften Finanzvermögen / Mieten, Pachten		5'618.55		4'700		5'618.55
<b>9710</b>	<b>Rückverteilungen aus CO2-Abgabe</b>		<b>6'174.10</b>		<b>25'000</b>		<b>11'087.80</b>
9710.4699.10	Einnahmen aus Rückverteilung der CO2-Abgabe		6'174.10		25'000		11'087.80
	Total	37'126'647.08	42'164'113.94	41'115'370	41'291'400	35'340'613.21	36'201'063.57
	<b>Vorschlag</b>	<b>5'037'466.86</b>		<b>176'030</b>		<b>860'450.36</b>	
	Gesamttotal	42'164'113.94	42'164'113.94	41'291'400	41'291'400	36'201'063.57	36'201'063.57

140

PSGF Erfolgsrechnung Gestufteter Erfolgsausweis		Rechnung 2021	Voranschlag 2021	Rechnung 2020
	<b>Betrieblicher Aufwand</b>	<b>36'754'983.58</b>	<b>40'670'370</b>	<b>34'935'182.36</b>
30	Personalaufwand	26'040'454.70	27'528'200	25'520'746.75
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	4'795'568.29	5'512'700	4'700'190.26
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'676'340.50	3'006'470	2'352'809.05
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen (Erneuerungsfonds, etc.)			
36	Transferaufwand (Ablieferung an Finanzausgleich, Steuerbezugsprovisionen, etc.)	3'200'472.85	4'559'100	2'317'202.10
37	Durchlaufende Beiträge			
39	Interne Verrechnungen	42'147.24	63'900	44'234.20
	<b>Betrieblicher Ertrag</b>	<b>41'585'708.41</b>	<b>40'724'500</b>	<b>35'599'067.90</b>
40	Fiskalertrag	37'506'558.42	37'173'000	32'282'865.65
41	Regalien und Konzessionen			
42	Entgelte	1'515'044.35	1'556'000	1'352'968.70
43	Verschiedene Erträge	2'279.40	1'300	
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen			
46	Transferertrag	2'519'679.00	1'930'300	1'918'999.35
47	Durchlaufende Beiträge			
49	Interne Verrechnungen	42'147.24	63'900	44'234.20
	<b>Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit</b>	<b>4'830'724.83</b>	<b>54'130</b>	<b>663'885.54</b>
34	Finanzaufwand	371'663.50	445'000	405'430.85
44	Finanzertrag	578'405.53	566'900	601'995.67
	<b>Ergebnis aus Finanzierung</b>	<b>206'742.03</b>	<b>121'900</b>	<b>196'564.82</b>
	<b>Operatives Ergebnis</b>	<b>5'037'466.86</b>	<b>176'030</b>	<b>860'450.36</b>
38	Ausserordentlicher Aufwand			
48	Ausserordentlicher Ertrag			
	<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
	<b>Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b> Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	<b>5'037'466.86</b>	<b>176'030</b>	<b>860'450.36</b>

141

## PSGF Investitionsrechnung

		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>2</b>	<b>BILDUNG</b>	<b>10'710'822.90</b>	<b>7'051'935.40</b>	<b>13'595'000</b>	<b>7'000'000</b>	<b>6'308'474.15</b>	<b>63'681.85</b>
<b>2170</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>10'710'822.90</b>	<b>7'051'935.40</b>	<b>13'595'000</b>	<b>7'000'000</b>	<b>6'110'317.95</b>	<b>63'681.85</b>
2170.5041.0.00.20	IR2020: SA Erzenholz mit Kindergarten, Erweiterung und Gesamtsanierung / Machbarkeitsstudie					21'203.45	
2170.5041.0.00.21	IR2021 - SA Erzenholz mit Kindergarten: Planung zur Sanierung			35'000			
2170.5041.0.01.20	IR2020 - Hort und Alterssiedlung Zielacker: Dachsanierung					104'626.75	
2170.5041.0.27.20	IR2020 - SA Schollenholz: Gesamtsanierung (Verpflichtungskredit gemäss Urnenabstimmung vom 25.11.2018 / Total 34.1 Mio. +/- 10%)					5'738'983.25	
2170.5041.0.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Gesamtsanierung (Verpflichtungskredit gemäss Urnenabstimmung vom 25.11.2018 / Total 34.1 Mio. +/- 10%)	10'529'365.75		13'300'000			
2170.5041.0.39.20	IR2020 - KiGa Brotegg: Neubau / Ausführung					130'107.80	
2170.5061.0.00.20	IR2020 - SA Spanner, Sporthalle: Heizungssanierung					115'396.70	
2170.5061.0.01.21	IR2021 - SA Ergaten, Sporthalle: Ersatz Leuchten	26'234.00		45'000			
2170.5061.0.02.21	IR2021 - SA Oberwiesen, Sporthallen: Ersatz Leuchten	155'223.15		215'000			
2170.6300.0.39.21	IR2021 - KiGa Brotegg: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage (Inbetriebnahme 2020)		5'684.00				
2170.6300.0.62.21	IR2021 - SA Huben: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage (Inbetriebnahme 2019)		5'888.00				
2170.6300.1.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Bundesbeitrag an die Photovoltaikanlage		32'617.40				
2170.6310.0.27.21	IR2021 - SA Schollenholz: Beitrag Kanton an die Beleuchtung der Sporthallen		7'746.00				
2170.6360.0.01.20	IR2020 - Hort und Alterssiedlung Zielacker: Anteil Genossenschaft an Dachsanierung						63'681.85
2170.6830.0.00.21	IR2021 - SA Schollenholz: erste Entnahme aus Erneuerungsfonds Baufolgekosten für Sanierung		7'000'000.00		7'000'000		
<b>2193</b>	<b>Schülertransport</b>					<b>198'156.20</b>	
2193.5064.0.00.20	IR2020 - Neubeschaffung von 3 Schulbussen					198'156.20	
	Total	10'710'822.90	7'051'935.40	13'595'000	7'000'000	6'308'474.15	63'681.85
	<b>Nettoinvestition</b>		<b>3'658'887.50</b>		<b>6'595'000</b>		<b>6'244'792.30</b>
	Gesamttotal	10'710'822.90	10'710'822.90	13'595'000	13'595'000	6'308'474.15	6'308'474.15

144

<b>PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021</b>		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
<b>1</b>	<b>Aktiven</b>	<b>64'145'998.50</b>	<b>233'438'443.73</b>	<b>231'653'529.84</b>	<b>65'930'912.39</b>
<b>10</b>	<b>Finanzvermögen</b>	<b>35'510'534.50</b>	<b>205'623'167.48</b>	<b>204'820'800.59</b>	<b>36'312'901.39</b>
<b>100</b>	<b>Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen</b>	<b>202'290.12</b>	<b>201'403'230.21</b>	<b>200'925'554.46</b>	<b>679'965.87</b>
1000.00	Kasse	730.90	4'786.00	2'577.10	2'939.80
1001.00	PostFinance PC-Konto / CH61 0900 0000 8500 0316 1	43'656.80	6'617'646.89	6'600'570.07	60'733.62
1002.10	TKB Kontokorrent / CH48 0078 4152 0000 3321 0	152'963.41	193'770'730.62	193'312'736.94	610'957.09
1002.30	CS Kontokorrent / CH87 0483 5007 1700 2100 0	2'940.71	66.70	80.00	2'927.41
1002.40	RF Kontokorrent / CH60 8138 4000 0042 0340 1	1'998.30	1'010'000.00	1'009'590.35	2'407.95
<b>101</b>	<b>Forderungen</b>	<b>4'961'494.38</b>	<b>4'174'937.27</b>	<b>3'800'246.13</b>	<b>5'336'185.52</b>
1010.00	Debitoren allgemein	143'361.78	286'276.15	143'628.03	286'009.90
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog PSG)	971'524.99	2'898'724.61	3'004'801.44	865'448.16
1010.25	Debitor Post, Guthaben auf Frankiermaschine 2'103'925	2'892.69	18'000.00	19'353.60	1'539.09
1011.02	Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld Kontokorrent	0.00	12'369.00	12'369.00	0.00
1011.03	Sekundarschulgemeinde Frauenfeld Kontokorrent	0.00	37'138.61	37'138.61	0.00
1012.00	Debitoren Steuerforderungen	3'828'764.92	463'262.20	128'355.75	4'163'671.37
1016.00	Vorschüsse Mitarbeitende für Einkäufe Schulmaterial	10'350.00		700.00	9'650.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser	2'450.00	6'750.00	600.00	8'600.00
1016.10	Vorschüsse allgemein	0.00	300.00	300.00	0.00
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	2'150.00	452'116.70	452'999.70	1'267.00
<b>102</b>	<b>Kurzfristige Finanzanlagen</b>		<b>45'000.00</b>	<b>45'000.00</b>	
1020.03	Guthaben: Darlehen an die Sekundarschulgemeinde Frauenfeld	0.00	45'000.00	45'000.00	0.00
<b>107</b>	<b>Finanzanlagen</b>	<b>100'000.00</b>		<b>50'000.00</b>	<b>50'000.00</b>
1071.05	Darlehen an Genossenschaft Jugendmusikschule Frauenfeld	100'000.00		50'000.00	50'000.00
<b>108</b>	<b>Sachanlagen FV</b>	<b>30'246'750.00</b>			<b>30'246'750.00</b>
1080.00	Grundstücke (unbebaut) Finanzvermögen	30'246'750.00			30'246'750.00

145

146

<b>PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021</b>		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
<b>14</b>	<b>Verwaltungsvermögen</b>	<b>28'635'464.00</b>	<b>27'815'276.25</b>	<b>26'832'729.25</b>	<b>29'618'011.00</b>
<b>140</b>	<b>Sachanlagen Verwaltungsvermögen</b>	<b>28'623'464.00</b>	<b>27'815'276.25</b>	<b>26'820'729.25</b>	<b>29'618'011.00</b>
1404.00	Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke) Verwaltungsvermögen	21'154'013.00	17'104'453.35	9'263'455.35	28'995'011.00
1406.01	Fahrzeuge	173'000.00		25'000.00	148'000.00
1406.10	Gebäudetechnik	388'000.00	181'457.15	94'457.15	475'000.00
1406.20	Informatik Hardware	293'000.00		293'000.00	0.00
1407.00	Anlagen im Bau (ohne Abschreibung)	6'615'451.00	10'529'365.75	17'144'816.75	0.00
<b>142</b>	<b>Immaterielle Anlagen</b>	<b>12'000.00</b>		<b>12'000.00</b>	
1420.00	Informatik Software mit mehrjähriger Nutzungslizenz	12'000.00		12'000.00	0.00
<b>2</b>	<b>Passiven</b>	<b>64'145'998.50</b>	<b>239'424'584.67</b>	<b>237'639'670.78</b>	<b>65'930'912.39</b>
<b>20</b>	<b>Fremdkapital</b>	<b>34'931'349.40</b>	<b>234'387'117.81</b>	<b>230'639'670.78</b>	<b>38'678'796.43</b>
<b>200</b>	<b>Laufende Verbindlichkeiten</b>	<b>2'685'410.55</b>	<b>80'936'270.61</b>	<b>81'388'731.93</b>	<b>2'232'949.23</b>
2000.00	Kreditoren	2'407'510.15	21'335'306.25	21'776'252.82	1'966'563.58
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	50'766'199.96	50'766'199.96	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	22'645.50	3'115'251.90	3'136'631.10	1'266.30
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	246'792.30	3'064'980.40	3'053'960.05	257'812.65
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	638'500.35	638'500.35	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	245'008.90	245'008.90	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	4.35	32'414.50	32'621.15	-202.30
2009.75	Durchl. Kto. Migrationsamt	0.00	70.00	70.00	0.00
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	8'258.25	237'952.20	238'827.45	7'383.00
2009.87	Durchl. Kto. Rückbehalt Arbeitnehmende	200.00	-74.00		126.00
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	1'500'660.15	1'500'660.15	0.00
<b>201</b>	<b>Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>12'200'000.00</b>	<b>145'420'000.00</b>	<b>147'220'000.00</b>	<b>10'400'000.00</b>
2010.10.088	TKB, 0119.0513.5116 / 24.12.2020 - 22.01.2021 / 0.25%	11'700'000.00		11'700'000.00	0.00
2010.10.089	TKB, 0119.0513.5117 / 22.01.2021 - 25.02.2021 / 0.25%	0.00	15'800'000.00	15'800'000.00	0.00
2010.10.090	TKB, 0119.0513.5118 / 25.02.2021 - 25.03.2021 / 0.25%	0.00	18'000'000.00	18'000'000.00	0.00

147

<b>PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021</b>		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
2010.10.091	TKB, 0119.0513.5119 / 25.03.2021 - 23.04.2021 / 0.25%	0.00	18'500'000.00	18'500'000.00	0.00
2010.10.092	TKB, 0119.0513.5120 / 23.04.2021 - 25.05.2021 / 0.25%	0.00	18'300'000.00	18'300'000.00	0.00
2010.10.093	TKB, 0119.0513.5122 + 5124 / 25.05.2021 - 25.06.2021 / 0.25%	0.00	20'000'000.00	20'000'000.00	0.00
2010.10.094	TKB, 0119.0513.5125 / 25.06.2021 - 23.07.2021 / 0.25%	0.00	7'100'000.00	7'100'000.00	0.00
2010.10.095	TKB, 0119.0513.5127 / 23.07.2021 - 25.08.2021 / 0.25%	0.00	2'520'000.00	2'520'000.00	0.00
2010.10.096	TKB, 0119.0513.5128 / 25.08.2021 - 24.09.2021 / 0.25%	0.00	7'000'000.00	7'000'000.00	0.00
2010.10.097	TKB, 0119.0513.5129 / 24.09.2021 - 25.10.2021 / 0.25%	0.00	7'100'000.00	7'100'000.00	0.00
2010.10.098	TKB, 0119.0513.5130 / 25.10.2021 - 25.11.2021 / 0.25%	0.00	6'900'000.00	6'900'000.00	0.00
2010.10.099	TKB, 0119.0513.5131 / 25.11.2021 - 24.12.2021 / 0.25%	0.00	10'100'000.00	10'100'000.00	0.00
2010.10.100	TKB, 0119.0513.5133 / 24.12.2021 - 25.01.2022 / 0.25%	0.00	9'500'000.00		9'500'000.00
2011.01	Heilpädagogisches Zentrum Frauenfeld	500'000.00	4'600'000.00	4'200'000.00	900'000.00
<b>204</b>	<b>Passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>30'938.85</b>	<b>30'847.20</b>	<b>30'938.85</b>	<b>30'847.20</b>
2041.00	Trans. Passiven: Sach- und Betriebsaufwand	17'000.00	17'000.00	17'000.00	17'000.00
2044.00	Trans. Passiven: Marchzinsen pro rata	13'938.85	13'847.20	13'938.85	13'847.20
<b>206</b>	<b>Langfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>20'000'000.00</b>	<b>8'000'000.00</b>	<b>2'000'000.00</b>	<b>26'000'000.00</b>
2064.00.07	PostFinance PF.003763 / 05.02.2015 - 05.02.2025 / 0.30%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.00.08	PostFinance PF.003764 / 05.02.2015 - 05.02.2026 / 0.35%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.09	PostFinance PF.003765 / 05.02.2015 - 04.02.2028 / 0.54%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.00.10	PostFinance PF.006674 / 25.05.2021 - 24.05.2024 / 0.15%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2064.00.11	PostFinance PF.006675 / 25.05.2021 - 23.05.2025 / 0.20%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2064.00.12	PostFinance PF.006676 / 25.05.2021 - 22.05.2026 / 0.21%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2064.00.13	PostFinance PF.006677 / 25.05.2021 - 24.05.2027 / 0.22%	0.00	1'000'000.00		1'000'000.00
2064.10.06	TKB, 0119.0513.5015 / 03.07.2009 - 03.07.2024 / 3.29%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.09	TKB, 0119.0513.5018 / 18.09.2009 - 18.09.2021 / 2.90%	1'000'000.00		1'000'000.00	0.00
2064.10.10	TKB, 0119.0513.5019 / 18.09.2009 - 18.09.2022 / 2.97%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.11	TKB, 0119.0513.5020 / 18.09.2009 - 18.09.2023 / 3.06%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.13	TKB, 0119.0513.5026 / 14.07.2010 - 14.07.2025 / 2.29%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.10.14	TKB, 0119.0513.5032 / 25.05.2011 - 22.05.2026 / 2.62%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.15	TKB, 0119.0513.5036 / 25.09.2011 - 15.09.2024 / 1.94%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.16	TKB, 0119.0513.5037 / 15.09.2011 - 15.09.2026 / 2.04%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.18	TKB, 0119.0513.5047 / 14.05.2012 - 25.05.2027 / 1.48%	2'000'000.00			2'000'000.00
2064.10.19	TKB, 0119.0513.5055 / 11.06.2012 - 25.06.2024 / 1.23%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.20	TKB, 0119.0513.5056 / 11.06.2012 - 23.06.2023 / 1.15%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.22	TKB, 0119.0513.5071 / 28.03.2013 - 28.03.2022 / 1.20%	1'000'000.00			1'000'000.00
2064.10.23	TKB, 0119.0513.5072 / 28.03.2013 - 28.03.2028 / 1.65%	1'000'000.00			1'000'000.00

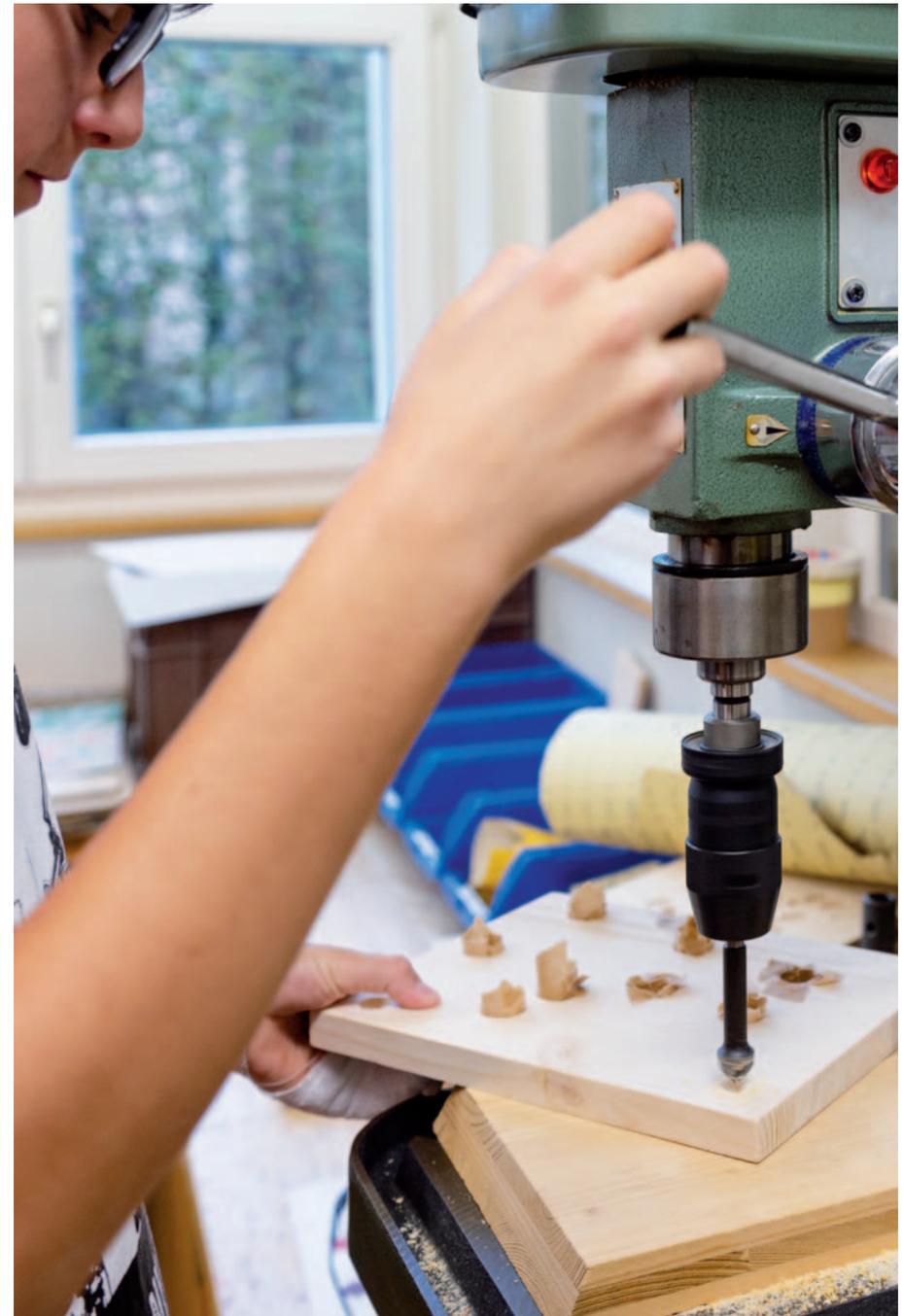
<b>PSGF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021</b>		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
2064.10.24	TKB, 0119.0513.5121 / 25.05.2021 - 25.05.2029 / 0.25%	0.00	2'000'000.00		2'000'000.00
2064.10.25	TKB, 0119.0513.5123 / 25.05.2021 - 24.05.2030 / 0.25%	0.00	2'000'000.00		2'000'000.00
2064.40.01	RF, 42 034.93 / 25.05.2011 - 25.05.2021 / 2.38%	1'000'000.00		1'000'000.00	0.00
<b>208</b>	<b>Langfristige Rückstellungen</b>	<b>15'000.00</b>			<b>15'000.00</b>
2087.00	Delkredere-Rückstellungen für Debitorenverluste	15'000.00			15'000.00
<b>29</b>	<b>Eigenkapital</b>	<b>29'214'649.10</b>	<b>5'037'466.86</b>	<b>7'000'000.00</b>	<b>27'252'115.96</b>
<b>291</b>	<b>Fonds</b>	<b>18'450'000.00</b>	<b>1'600'000.00</b>	<b>7'000'000.00</b>	<b>13'050'000.00</b>
2910.10	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten (nach Resultatverwendung)	18'450'000.00	1'600'000.00	7'000'000.00	13'050'000.00
<b>293</b>	<b>Vorfinanzierungen</b>		<b>3'400'000.00</b>		<b>3'400'000.00</b>
2930.00	Vorfinanzierung Sanierung/Neubau SA Erzenholz (nach Resultatverwendung)	0.00	3'400'000.00		3'400'000.00
<b>296</b>	<b>Neubewertungsreserve Finanzvermögen</b>	<b>4'453'150.00</b>			<b>4'453'150.00</b>
2960.00	Neubewertungsreserve Finanzvermögen (Umstellung auf HRM2 per 01.01.2018)	4'453'150.00			4'453'150.00
<b>298</b>	<b>Reserven, übriges Eigenkapital</b>	<b>1'000'000.00</b>			<b>1'000'000.00</b>
2980.00	Schwankungsreserve kant. Finanzausgleich	1'000'000.00			1'000'000.00
<b>299</b>	<b>Bilanzüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>5'311'499.10</b>	<b>37'466.86</b>		<b>5'348'965.96</b>
2999.00	Eigenkapital der Primarschulgemeinde Frauenfeld (nach Resultatverwendung)	5'311'499.10	37'466.86		5'348'965.96
	<b>Eventualverbindlichkeiten</b>				
	Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)	3'858'648.00			3'858'648.00

<b>Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear)</b> (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungs- satz	Parzellen Nummer	Fläche m <sup>2</sup>	Buchwert 01.01. 2021	Zuwachs IR 2021	Abgang IR 2021	Anteil Abschreibung neu aus IR 2021	Abschreibung linear bisher 2021	Abschreibung gebucht 2021	Buchwert 31.12. 2021
<b>01</b>	<b>FINANZVERMÖGEN</b>										
<b>108</b>	<b>Grundstücke Finanzvermögen</b>	<b>0.0%</b>		<b>74'873</b>	<b>30'246'750.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30'246'750.00</b>
1080.00	Bauland Wellhäuserweg (im Moos) / W3 + 0eA		61408	13'515	4'680'000.00						4'680'000.00
1080.00	Bauland Hungersbühl, Pflanzschulweg / WA3 + Aa		50966	10'082	2'096'250.00						2'096'250.00
1080.00	Bauland Bürgerholz / 0eB		50936	1'998	130'000.00						130'000.00
1080.00	Bauland Erzenholz / WA2		30033	2'047	513'500.00						513'500.00
1080.00	Bauland Eichäcker / WG2		5323	2'062	533'000.00						533'000.00
1080.00	Bauland Zelgli / WE2b		1733	34'449	14'794'000.00						14'794'000.00
1080.00	Bauland Oberwiesen		40959	10'720	7'500'000.00						7'500'000.00
<b>14</b>	<b>VERWALTUNGSVERMÖGEN</b>				<b>28'635'464.00</b>	<b>10'710'822.90</b>	<b>7'051'935.40</b>	<b>328'527.05</b>	<b>2'352'809.05</b>	<b>2'982'793.85</b>	<b>29'618'011.00</b>
<b>140</b>	<b>Sachanlagen Verw. Vermögen</b>				<b>28'623'464.00</b>	<b>10'710'822.90</b>	<b>7'051'935.40</b>	<b>328'527.05</b>	<b>2'337'809.05</b>	<b>2'970'793.85</b>	<b>29'618'011.00</b>
<b>1404.00</b>	<b>Hochbauten (inkl. überbaute Grundstücke)</b>	<b>3.0%</b>		<b>67'633</b>	<b>21'154'013.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11'572.00</b>	<b>-350.65</b>	<b>1'946'256.15</b>	<b>2'251'883.35</b>	<b>28'995'011.00</b>
	Kindergarten Ergaten		833	1'311	483'000.00				69'000.00	69'000.00	414'000.00
	Schulhaus und Turnhalle Ergaten		600	9'832	441'000.00				63'000.00	63'000.00	378'000.00
	Kindergarten Kurzdorf		200	1'536	161'000.00				23'000.00	23'000.00	138'000.00
	Schulhaus Kurzdorf I		52	7'376	287'000.00				41'000.00	41'000.00	246'000.00
	Schulhaus/Turnhalle Kurzdorf II				434'000.00				62'000.00	62'000.00	372'000.00
	Kindergarten Brottegg Wettbewerb/Projektierung 1. Teil		1259	1'486	49'000.00				7'000.00	7'000.00	42'000.00
	IR2018 KiGa Brottegg, Projektierung 2. Teil				99'000.00				4'000.00	4'000.00	95'000.00
	IR2018 / IR2019 KiGa Brottegg, Neubau Doppelkindergarten				2'058'000.00				67'000.00	67'000.00	1'991'000.00
	IR2020 KiGa Brottegg, Neubau Realisierung 3. Teil				126'000.00		5'684.00	-172.25	4'107.80	4'316.00	116'000.00
	Kindergarten Huben II (Neubau 2012)				329'000.00				47'000.00	47'000.00	282'000.00
	Schulhaus Huben I / Altbau		41607	12'185	1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulanlage Huben, zusätzliches Land				77'000.00				11'000.00	11'000.00	66'000.00
	Kindergarten Stadt		307	1'652	1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulhaus Spanner		362	1'861	541'000.00				78'000.00	78'000.00	463'000.00
	Städtische Turnhalle / Spanner		285	1'622	252'000.00				36'000.00	36'000.00	216'000.00
	Kindergarten Langdorf		298		539'000.00				77'000.00	77'000.00	462'000.00
	Kindergarten & Hort Zielacker		1358	2'003	203'000.00				29'000.00	29'000.00	174'000.00
	IR2020 Hort und Alterssiedlung Zielacker				38'000.00				2'944.90	2'000.00	36'000.00

Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear) (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungs- satz	Parzellen Nummer	Fläche m <sup>2</sup>	Buchwert	Zuwachs	Abgang	Anteil	Abschreibung	Abschreibung	Buchwert
					01.01.	IR	IR	Abschreibung	linear bisher	gebucht	31.12.
					2021	2021	2021	neu aus IR	2021	2021	2021
	Kindergarten Zielacker 3: Neubau				266'000.00				38'000.00	38'000.00	228'000.00
	Schulhaus Langdorf I / Altbau		60298	23'565	224'000.00				32'000.00	32'000.00	192'000.00
	Schulhaus Langdorf II		60298		903'000.00				129'000.00	129'000.00	774'000.00
	Turnhalle Langdorf / Wohnung Hauswart / TA		60298		1'379'000.00				197'000.00	197'000.00	1'182'000.00
	Turnhalle Langdorf II		60298		133'000.00				19'000.00	19'000.00	114'000.00
	Schulhaus Hertlen		204	3'204	287'000.00				41'000.00	41'000.00	246'000.00
	Kindergarten Oberwiesen I		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Oberwiesen II		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Oberwiesen III		437		1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Hummelstrasse				1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulhaus Oberwiesen I		437	18'308	357'000.00				51'000.00	51'000.00	306'000.00
	Schulhaus Oberwiesen II				490'000.00				70'000.00	70'000.00	420'000.00
	Werktrakt Oberwiesen				203'000.00				29'000.00	29'000.00	174'000.00
	Ergänzungsbauten Oberwiesen			2'734	301'000.00				43'000.00	43'000.00	258'000.00
	Turnhalle Oberwiesen				224'000.00				32'000.00	32'000.00	192'000.00
	Kindergarten Schollenholz I		860	1'300	1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Schollenholz II				1.00				0.00	0.00	1.00
	Kindergarten Chinesenbrüggli		1523	1'620	399'000.00				57'000.00	57'000.00	342'000.00
	Schulhaus und Turnhalle Schollenholz		860	18'607	1.00				0.00	0.00	1.00
	Schulhaus Schollenholz / Sanierung, Wettbewerb 2015-2016				30'000.00				5'000.00	5'000.00	25'000.00
	Kindergarten-Pavillon Erzenholz		45		1.00				0.00	1.00	0.00
	Schulhaus Erzenholz		45	4'529	1.00				0.00	1.00	0.00
	IR2020 Schulhaus und KiGA Erzenholz Machbarkeitsstudie zur Sanierung				20'000.00				1'203.45	1'000.00	19'000.00
	Schulpavillon Erzenholz / Quartierverein				1.00				0.00	0.00	1.00
	Verw. Gebäude St. Gallerstrasse 25		1836	1'800	1.00				0.00	0.00	1.00
	Algisserstrasse 20		308	816	147'000.00				21'000.00	21'000.00	126'000.00
	Schulhaus Huben: sep. Abstimmung lineare Abschreibung 4% = 400'000				5'150'000.00				400'000.00	400'000.00	4'750'000.00
	Kindergarten Reutenen und Wohnung Hauswart		271	2'903	906'000.00				33'000.00	33'000.00	873'000.00
	Schulhaus Schollenholz / Sanierung, Projektierung				1'056'000.00				38'000.00	38'000.00	1'018'000.00
	IR2018 / 2019 SA Langdorf, Schallschutzdecken, Parkplätze				72'000.00				3'000.00	3'000.00	69'000.00
	IR2018 SA Oberwiesen, Bodenbelag, Allwetterplatz				96'000.00				5'000.00	5'000.00	91'000.00
	IR2018 SA Schollenholz, Projektierung 2. Teil				964'000.00				34'000.00	34'000.00	930'000.00

<b>Anlagespiegel Übersicht Sachwerte und Abschreibungen (linear)</b> (Überführung HRM2 im 2018)		Abschrei- bungs- satz	Parzellen Nummer	Fläche m <sup>2</sup>	Buchwert 01.01. 2021	Zuwachs IR 2021	Abgang IR 2021	Anteil Abschreibung neu aus IR 2021	Abschreibung linear bisher 2021	Abschreibung gebucht 2021	Buchwert 31.12. 2021
	SA Schollenholz, Realisierung IR2019 / Teil 1: Erstellung Neubau IR2020 / Teil 2: Erstellung Neubau IR2021 / Teil 3: Erstellung Neubau, Sanierung Schulgebäude, Werktrakt, Betriebsgebäude, Turnhalle										9'798'000.00
	IR2019 SA Huben, Erweiterung Klassenzimmer in Elementbauweise				1'430'000.00		5'888.00	-178.40	47'000.00	47'112.00	1'377'000.00
<b>1407.00</b>	<b>Anlagen im Bau / keine Abschreibung bis Bezug erfolgt</b>	<b>3.0%</b>			<b>6'615'451.00</b>	<b>10'529'365.75</b>	<b>7'040'363.40</b>	<b>306'195.55</b>	<b>0.00</b>	<b>306'453.35</b>	<b>0.00</b>
	SA Schollenholz, Realisierung IR2019 / Teil 1: Erstellung Neubau IR2020 / Teil 2: Erstellung Neubau IR2021 / Teil 3: Erstellung Neubau, Sanierung Schulgebäude, Werktrakt, Betriebsgebäude, Turnhalle				6'615'451.00	10'529'365.75	7'040'363.40	306'195.55		306'453.35	0.00
<b>1406.00</b>	<b>Mobilien, Maschinen, Geräte / linear 8 Jahre</b>	<b>12.5%</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	Schulanlagen Mobilien				0.00						0.00
<b>1406.01</b>	<b>Fahrzeuge / linear 8 Jahre</b>	<b>12.5%</b>			<b>173'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>25'156.20</b>	<b>25'000.00</b>	<b>148'000.00</b>
	IR2020: 3 Schulbusse, Gesamtersatz				173'000.00				25'156.20	25'000.00	148'000.00
<b>1406.10</b>	<b>Gebäudetechnik / linear 8 Jahre</b>	<b>12.5%</b>			<b>388'000.00</b>	<b>181'457.15</b>	<b>0.00</b>	<b>22'682.15</b>	<b>70'396.70</b>	<b>94'457.15</b>	<b>475'000.00</b>
	IR2018 KiGa Kurzdorf, Heizungssanierung				53'000.00				11'000.00	11'000.00	42'000.00
	IR2018 Legionellenschutzanlagen / SA Ergaten, Huben, Spanner, Oberwiesen, Schollenholz und Hertzen				103'000.00				21'000.00	21'000.00	82'000.00
	IR2019 SA Kurzdorf, Heizungssanierung				132'000.00				23'000.00	23'000.00	109'000.00
	IR2020 Städtische Turnhalle, Heizungssanierung				100'000.00				15'396.70	15'000.00	85'000.00
	IR2021 SA Ergaten, Sporthalle Leuchtensanierung					26'234.00		3'279.25			22'000.00
	IR2021 SA Oberwiesen, Sporthalle Leuchtensanierung					155'223.15		19'402.90		20'223.15	135'000.00
<b>1406.20</b>	<b>Informatik Hardware / linear 4 Jahre</b>	<b>25.0%</b>			<b>293'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>296'000.00</b>	<b>293'000.00</b>	<b>0.00</b>
	IR2018 Gesamtersatz Informatik Hardware / alle Schulanlagen				293'000.00				296'000.00	293'000.00	0.00
<b>142</b>	<b>Immaterielle Anlagen</b>				<b>12'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15'000.00</b>	<b>12'000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>1420.00</b>	<b>Informatik Software / linear 4 Jahre</b>	<b>25.0%</b>			<b>12'000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15'000.00</b>	<b>12'000.00</b>	<b>0.00</b>
	IR2018 Gesamtersatz Informatik alle Schulanlagen Software mit mehrjähriger Lizenz				12'000.00				15'000.00	12'000.00	0.00

<b>Geldflussrechnung – Indirekte Methode</b> (vor Verwendung Mehrertrag)	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Betriebstätigkeit</b>		
Jahresergebnis	5'037'467	860'450
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'676'341	2'352'809
+ Zusätzliche Abschreibungen	-	-
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag	-	-
- Realisierte Gewinne Finanzvermögen	-	-
+/- Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
+/- Veränderung Guthaben	-374'691	-50'522
+/- Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzungen	-	1'292
+/- Veränderung Langfristige Forderungen	-	-
+/- Veränderung Laufende Verpflichtungen	-452'461	1'216'623
+/- Veränderung Passive Rechnungsabgrenzungen	-92	17'446
+/- Veränderung Rückstellungen	-	-
+/- Veränderung Fonds im Eigenkapital	-7'000'000	-
+/- Veränderung Rücklagen Globalbudgetbereiche	-	-
+/- Veränderung Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-	-
+ Entnahmen Baufolgekosten	7'000'000	-
<b>Geldfluss aus operativer Tätigkeit</b>	<b>6'886'563</b>	<b>4'398'099</b>
<b>Investitionstätigkeit</b>		
Nettoinvestition	-10'658'888	-6'244'792
+/- Veränderung Darlehen/Beteiligungen	-	-
Veränderung Rückstellungen der Investitionsrechnung	-	-
<b>Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen</b>	<b>-10'658'888</b>	<b>-6'244'792</b>
<b>Anlagetätigkeit FV</b>		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen	-	-
+/- Veränderung Finanzanlagen Finanzvermögen	50'000	100'000
+/- Veränderung Sachanlagen Finanzvermögen	-	-7'500'000
+/- Veränderung Wertberichtigungen Anlagen Finanzvermögen	-	-
<b>Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen</b>	<b>50'000</b>	<b>-7'400'000</b>
<b>Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit</b>	<b>-10'608'888</b>	<b>13'644'792</b>
<b>Finanzierungstätigkeit</b>		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-1'800'000	11'200'000
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	6'000'000	-2'000'000
<b>Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit</b>	<b>4'200'000</b>	<b>9'200'000</b>
<b>Veränderung Flüssige Mittel (= Fonds)</b>	<b>477'676</b>	<b>-46'693</b>



## Statistik und Finanzkennzahlen

	2021	2020	2019
<b>Anzahl Einwohner im Schulkreis</b>	25'862	25'857	25'669
<b>Steuerfuss</b>	57%	51%	51%
<b>Steuerkraft Schulkreis pro Einwohner</b>	CHF 2'543	2'425	2'598
<b>Steuerkraft Kanton TG pro Einwohner</b>	* CHF 2'209	2'162	2'202
Aussage: lokales Ressourcenpotenzial interpoliert auf 100% des Steuerfusses			
Richtwerte: Orientierung am kantonalen Mittelwert / *Rechnungsjahr = provisorischer Wert			

<b>Nettoverschuldungsquotient</b>	7%	-2%	-11%
Aussage: wieviel Fiskalertrag wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen			
Richtwerte: minus bis 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL / ab 200% = ÜBERSCHULDUNG			

<b>Zinsbelastungsanteil</b>	0.8%	1%	1%
Aussage: Belastung des Finanznzhaushaltes durch den gebundenen Zinsaufwand			
Richtwerte: bis 2% SEHR GUT / 2% - 4% = GUT / 4% - 9% GENÜGEND / ab 9% = SCHLECHT je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum			

<b>Zinsbelastungsrisiko</b>	4%	4%	3%
Aussage: wie stark würde der Zinsaufwand (aus den aktuellen Darlehen) den Finanzhaushalt belasten, wenn das Zinsniveau für Darlehen auf 5% steigen würde			
Richtwerte: bis 3% = GERING / 3% - 5% = TRAGBAR / 5% - 7% = ERHÖHT / ab 7% = SCHLECHT			

<b>Aufwanddeckung</b>	114%	102%	102%
Aussage: welchen Anteil des «laufenden Aufwandes» kann mit dem «laufenden Ertrag» (vor Verwendung des Ertragsüberschusses) gedeckt werden			
Richtwerte: 100% - 103% = AUSGEGLICHEN / 99% - 110% = UNPROBLEMATISCH / 97.5% - 120% = ÜBERWACHEN / < 97.5% bzw. ab 120% = ÜBERSCHULDUNG			

<b>Bruttoverschuldungsanteil</b>	92%	96%	64%
Aussage: Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation im Verhältnis zum Ertrag			
Richtwerte: bis 50% = SEHR GUT / 50% - 100% = GUT / 100% - 150% = MITTEL			

<b>Investitionsanteil</b>	24%	16%	13%
Aussage: aktuelle Investitionstätigkeit mit Auswirkung auf die Nettoverschuldung			
Richtwerte: bis 10% = SCHWACHE TÄTIGKEIT / 10% - 20% = MITTLERE TÄTIGKEIT 20% - 30% = STARKE TÄTIGKEIT / über 30% = SEHR STARKE TÄTIGKEIT			

<b>Kapitaldienstanteil</b>	7%	8%	7%
Aussage: Belastung des Finanzhaushaltes durch Zinsen und Abschreibungen			
Richtwerte: bis 5% = GERINGE BELASTUNG / 5% - 15% = TRAGBARE BELASTUNG			

## Statistik und Finanzkennzahlen

	2021	2020	2019
<b>Selbstfinanzierungsanteil</b>	18%	9%	14%
Aussage: Anteil des Ertrages, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann			
Richtwerte: 10% - 20% = MITTEL / ab 20% = GUT			

<b>Eigenkapitaldeckungsgrad/-Quote</b>	70%	81%	75%
Aussage: Anteil verfügbarer Mittel zur Deckung allfälliger Defizite (inkl. Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten, Neubewertungsreserve Finanzvermögen und Schwankungsfonds kant. Finanzausgleich)			
Richtwerte: bis 12% = UNGENÜGEND / 12% bis 25% = AUSREICHEND / 25% - 40% = ZWECKMÄSSIG / ab 40% = HOCH			

## Entwicklung Eigenkapital

Stichtag	Eigenkapital Konto 2999.00	inkl. Liegenschaftenerneuerungsfonds Neubewertungsreserve Finanzvermögen Schwankungsreserve Finanzausgleich Gruppe 29
31.12.2014	4'674'577	CHF 5'201'783
31.12.2015	5'063'156	CHF 6'801'783
31.12.2016	5'066'274	CHF 9'176'783
31.12.2017	5'118'304	CHF 16'518'304
31.12.2018 *	5'281'349	CHF 25'534'499
31.12.2019	5'301'048	CHF 28'354'198
31.12.2020	5'311'499	CHF 29'214'649
31.12.2021	5'348'965	CHF 27'252'115

\* 2018: Neubewertung der Grundstücke im Finanzvermögen

## Entwicklung Nettoschuld/-vermögen (Finanzvermögen minus Fremdkapital)

31.12.2014	Nettoverschuldung	CHF	-12'470'651
31.12.2015	Nettoverschuldung	CHF	-11'702'072
31.12.2016	Nettoverschuldung	CHF	-8'570'954
31.12.2017	Nettoverschuldung	CHF	-5'626'708
31.12.2018	Nettovermögen	CHF	3'071'098
31.12.2019	Nettovermögen	CHF	3'610'717
31.12.2020	Nettovermögen	CHF	579'185
31.12.2021	Nettoverschuldung	CHF	-2'365'895

<b>Nettoschuld/-vermögen pro Einwohner</b>	CHF	-91	22	141
Aussage: Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation				
Richtwerte: bei Nettovermögen = KEINE VERSCHULDUNG minus = Nettoschuld bis 1'000.- = GERINGE VERSCHULDUNG				

HPZF Erfolgsrechnung Zusammenzug		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	BILDUNG	6'856'718.55	7'242'432.55	7'368'300	7'289'700	6'622'940.88	7'152'940.15
4	GESUNDHEIT	5'252.55		4'500		2'893.70	
5	SOZIALE SICHERHEIT	4'012.00		4'000		3'524.00	
9	FINANZEN UND STEUERN	910.00	2'683.75	14'600	3'000	1'436.14	3'180.55
	Total	6'866'893.10	7'245'116.30	7'391'400	7'292'700	6'630'794.72	7'156'120.70
	<b>Rückschlag</b>				<b>98'700</b>		
	<b>Vorschlag</b>	<b>378'223.20</b>				<b>525'325.98</b>	
	Gesamttotal	7'245'116.30	7'245'116.30	7'391'400	7'391'400	7'156'120.70	7'156'120.70

HPZF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>3</b>	<b>Aufwand</b>	<b>6'866'893.10</b>		<b>7'391'400</b>		<b>6'630'794.72</b>	
<b>30</b>	<b>Personalaufwand</b>	<b>5'467'044.66</b>		<b>5'716'600</b>		<b>5'251'676.74</b>	
300	Behörden und Kommissionen	1'316.35		1'500		1'169.30	
301	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	596'806.85		616'000		567'714.90	
302	Löhne Unterrichts-/Schulbetrieb	3'945'627.05		4'112'000		3'797'722.20	
304	Zulagen	47'983.45		45'300		37'424.65	
305	Arbeitgeberbeiträge an Soz. Vers. (AHV, IV, EO, FAK, ALV, Pensionskasse, UVG, etc.)	846'682.20		877'100		812'587.60	
306	Arbeitgeberleistungen (Renten, Teuerungszulagen Pensionskasse, etc.)	4'012.00		4'000		3'524.00	
309	Übriger Personalaufwand (Weiterbildung, Personalwerbung, etc.)	24'616.76		60'700		31'534.09	
<b>31</b>	<b>Sach- und übriger Betriebsaufwand</b>	<b>1'284'125.09</b>		<b>1'530'300</b>		<b>1'255'362.18</b>	
310	Material- und Warenaufwand	274'377.46		283'300		245'232.48	
311	Nicht aktivierbare Anlagen (Mobilien, Geräte, Instrumente, Informatik, Fahrzeuge, etc.)	14'361.85		39'400		21'685.27	
312	Liegenschaften Verw.Vermögen: Ver-/Entsorgung (Wasser, Abwasser, Strom, Heizmat., etc.)	162'737.60		180'000		166'048.55	
313	Dienstleistungen und Honorare (Planungen, Projektierungen, Bewachung, Sachvers., etc.)	511'283.85		586'300		487'956.39	
314	Baulicher und betrieblicher Unterhalt	80'176.40		141'000		101'684.59	
315	Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	67'642.18		86'300		61'642.80	
316	Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	156'976.50		166'700		158'825.30	
317	Schulreisen, Exkursionen, Lager, Kultur- und Sportanlässe, Spesen	12'669.25		42'300		9'106.80	
318	Wertberichtigungen auf Forderungen (Forderungsverluste Debitoren, etc.)	3'900.00		5'000		3'180.00	

164

HPZF Erfolgsrechnung Gliederung nach Sachgruppen		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>33</b>	<b>Abschreibungen Verwaltungsvermögen</b>	<b>114'432.60</b>		<b>129'000</b>		<b>122'005.55</b>	
330	Sachanlagen VV	114'432.60		129'000		122'005.55	
<b>34</b>	<b>Finanzaufwand</b>	<b>451.75</b>		<b>14'000</b>		<b>934.90</b>	
340	Zinsaufwand	451.75		14'000		934.90	
<b>36</b>	<b>Transferaufwand</b>	<b>839.00</b>		<b>1'500</b>		<b>815.35</b>	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte inkl. Förderbeiträge	839.00		1'500		815.35	
<b>4</b>	<b>Ertrag</b>		<b>7'245'116.30</b>		<b>7'292'700</b>		<b>7'156'120.70</b>
<b>42</b>	<b>Entgelte</b>		<b>125'624.95</b>		<b>113'200</b>		<b>97'241.35</b>
423	Schul- und Kursgelder (Elternbeiträge an freiwillige Angebote, Mittagstisch, Lager, etc.)		124'680.00		112'000		95'650.00
424	Benützungsgebühren sporadische Raumvermietung und Dienstleistungen		676.75		700		535.45
426	Rückerstattungen		268.20		500		1'055.90
<b>44</b>	<b>Finanzertrag</b>		<b>176'898.35</b>		<b>195'500</b>		<b>198'407.40</b>
440	Zinsertrag		1'380.35				880.30
447	Liegenschaftenertrag Verw. Vermögen (Mieten Wohnungen, Turnhallen, Schulräume, etc.)		175'518.00		195'500		197'527.10
<b>46</b>	<b>Transferertrag</b>		<b>6'942'593.00</b>		<b>6'984'000</b>		<b>6'860'471.95</b>
461	Entschädigungen von Gemeinwesen		47'812.10		75'000		83'582.20
462	Finanz- und Lastenausgleich		6'893'477.50		6'906'000		6'774'589.50
469	Verschiedener Transferertrag (Rückverteilung CO2-Abgabe, etc.)		1'303.40		3'000		2'300.25
	Total	6'866'893.10	7'245'116.30	7'391'400	7'292'700	6'630'794.72	7'156'120.70
	<b>Rückschlag</b>				<b>98'700</b>		
	<b>Vorschlag</b>	<b>378'223.20</b>				<b>525'325.98</b>	
	Gesamttotal	7'245'116.30	7'245'116.30	7'391'400	7'391'400	7'156'120.70	7'156'120.70

165

166

HPZF Investitionsrechnung		Rechnung 2021		Voranschlag 2021		Rechnung 2020	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2	<b>BILDUNG</b>	146'232.60	30'000.00	375'000		4'805.55	
2200	<b>Sonderschule</b>	8'252.10		30'000		4'805.55	
2200.5060.0.00.20	IR2020 - Mobiliar					4'805.55	
2200.5060.0.00.21	IR2021 - Mobiliar, 25 Esstische ersetzen			30'000			
2200.5060.0.01.21	IR2021 - Mobiliar, Ersatz Aquarium in Eingangshalle	8'252.10					
2270	<b>Schulliegenschaften</b>	137'980.50	30'000.00	345'000			
2270.5041.0.01.21	IR2021 - Ersatz von 3 Liftanlagen	44'035.30		215'000			
2270.5041.0.02.21	IR2021 - Sanierung Decken, Leuchten und Schallschutzmatten	60'221.00		100'000			
2270.5060.0.00.21	IR2021 - Arbeitsgerät ALP Personenlift	24'017.10		24'000			
2270.5060.0.01.21	IR2021 - Ball-Pool-Cleaner (Bällelibad)	5'633.00		6'000			
2270.5060.0.02.21	IR2021 - Reinigungsmaschine	4'074.10					
2270.6310.0.02.21	IR2021 - Beitrag Kanton an Sanierung Decken, Leuchten und Schallschutzmatten im Essraum		30'000.00				
	Total	146'232.60	30'000.00	375'000	0	4'805.55	0.00
	<b>Nettoinvestition</b>		<b>116'232.60</b>		<b>375'000</b>		<b>4'805.55</b>
	Gesamttotal	146'232.60	146'232.60	375'000	375'000	4'805.55	4'805.55

167

**HPZF Bilanz (HRM2)**  
**nach Verbuchung Mehrertrag 2021**

		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
<b>1</b>	<b>Aktiven</b>	<b>3'785'498.96</b>	<b>26'337'059.33</b>	<b>25'956'433.87</b>	<b>4'166'124.42</b>
<b>10</b>	<b>Finanzvermögen</b>	<b>1'119'697.96</b>	<b>26'190'826.73</b>	<b>25'812'001.27</b>	<b>1'498'523.42</b>
<b>100</b>	<b>Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen</b>	<b>198'677.35</b>	<b>14'247'801.44</b>	<b>14'256'295.93</b>	<b>190'182.86</b>
1000.00	Kasse	634.95	750.00	340.00	1'044.95
1001.00	PostFinance PC-Konto / CH41 0900 0000 8500 4804 4	20'592.25	338'660.80	325'313.00	33'940.05
1002.10	TKB Kontokorrent / CH19 0078 4152 0003 0930 9	177'450.15	13'908'390.64	13'930'642.93	155'197.86
<b>101</b>	<b>Forderungen</b>	<b>227'684.99</b>	<b>7'343'005.95</b>	<b>7'355'705.34</b>	<b>214'985.60</b>
1010.00	Debitoren allgemein	1'302.05		1'302.05	0.00
1010.05	Debitoren (Nebenbuch Dialog HPZ)	133'328.50	7'068'233.85	7'029'531.85	172'030.50
1010.06	Debitoren (Nebenbuch Dialog - Imp. Rechnungen Sekretariat HPZ)	75'995.10	173'812.10	208'645.60	41'161.60
1012.05	Debitor Verrechnungssteuer	12.19		12.19	0.00
1016.05	Vorschüsse für Schullager, Klassenverlegungen, Lagerhäuser	2'393.50		600.00	1'793.50
1019.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	14'653.65		14'653.65	0.00
1019.51	Durchl. Kto. Kinder- und Ausbildungszulagen	0.00	100'960.00	100'960.00	0.00
<b>102</b>	<b>Kurzfristige Finanzanlagen</b>	<b>693'335.62</b>	<b>4'600'019.34</b>	<b>4'200'000.00</b>	<b>1'093'354.96</b>
1020.01	Guthaben: Darlehen an die Primarschulgemeinde Frauenfeld	500'000.00	4'600'000.00	4'200'000.00	900'000.00
1022.11	TKB Sparkonto / CH86 0078 4011 9041 6200 1	193'335.62	19.34		193'354.96
<b>14</b>	<b>Verwaltungsvermögen</b>	<b>2'665'801.00</b>	<b>146'232.60</b>	<b>144'432.60</b>	<b>2'667'601.00</b>
<b>140</b>	<b>Sachanlagen Verwaltungsvermögen</b>	<b>2'665'801.00</b>	<b>146'232.60</b>	<b>144'432.60</b>	<b>2'667'601.00</b>
1400.50	Grundstück / überbaut mit Schulhaus HPZ (ohne Abschreibung)	1'880'000.00			1'880'000.00
1404.00	Hochbauten Verwaltungsvermögen	722'501.00	104'256.30	78'456.30	748'301.00
1406.00	Mobilien, Maschinen, Geräte	13'300.00	41'976.30	15'976.30	39'300.00
1406.20	Informatik, Hardware	50'000.00		50'000.00	0.00

168

169

<b>HPZF Bilanz (HRM2) nach Verbuchung Mehrertrag 2021</b>		Bestand per 01.01.2021	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31.12.2021
<b>2</b>	<b>Passiven</b>	<b>3'785'498.96</b>	<b>20'268'731.62</b>	<b>19'888'106.16</b>	<b>4'166'124.42</b>
<b>20</b>	<b>Fremdkapital</b>	<b>3'037'052.21</b>	<b>20'268'731.62</b>	<b>19'888'106.16</b>	<b>3'417'677.67</b>
<b>200</b>	<b>Laufende Verbindlichkeiten</b>	<b>371'188.52</b>	<b>17'590'489.08</b>	<b>17'588'106.16</b>	<b>373'571.44</b>
2000.00	Kreditoren	309'260.07	1'983'622.35	1'994'160.68	298'721.74
2000.99	Durchl. Kto. Zahlungen	0.00	13'702'846.43	13'702'846.43	0.00
2009.50	Durchl. Kto. Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK	0.00	653'554.75	641'539.05	12'015.70
2009.55	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Thurgau	61'928.45	763'142.20	762'236.65	62'834.00
2009.60	Durchl. Kto. Beiträge Pensionskasse Stadt Frauenfeld	0.00	56'191.20	56'191.20	0.00
2009.65	Durchl. Kto. Beiträge Unfallversicherung BU/NBU	0.00	51'688.55	51'688.55	0.00
2009.70	Durchl. Kto. Quellensteuer	0.00	12'680.95	12'680.95	0.00
2009.85	Durchl. Kto. Leistungen von Personalversicherungen - WinLohn	0.00	42'964.90	42'964.90	0.00
2009.90	Durchl. Kto. Rückstellung 13. Monatslohn	0.00	323'797.75	323'797.75	0.00
<b>201</b>	<b>Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten</b>		<b>2'300'000.00</b>	<b>2'300'000.00</b>	
2010.10.41	TKB, 0119.0416.5041 / 25.02.2021 - 25.03.2021 / 0.25%	0.00	650'000.00	650'000.00	0.00
2010.10.42	TKB, 0119.0416.5042 / 25.03.2021 - 23.04.2021 / 0.25%	0.00	1'000'000.00	1'000'000.00	0.00
2010.10.43	TKB, 0119.0416.5043 / 25.11.2021 - 22.12.2021 / 0.25%	0.00	650'000.00	650'000.00	0.00
<b>209</b>	<b>Verbindlichkeiten gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds im Fremdkapital</b>	<b>2'665'863.69</b>	<b>378'242.54</b>		<b>3'044'106.23</b>
2090.00	Schwankungsfonds Beitragsleistungen Kanton TG seit 01.01.2008 (nach Resultatverwendung)	2'473'188.07	378'223.20		2'851'411.27
2091.00	Kapital Legate	190'000.00			190'000.00
2091.05	Zuwendungen, Spenden / Fondskapital	2'675.62	19.34		2'694.96
<b>29</b>	<b>Eigenkapital</b>	<b>748'446.75</b>			<b>748'446.75</b>
<b>299</b>	<b>Bilanzüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>748'446.75</b>			<b>748'446.75</b>
2999.00	Eigenkapital des Heilpädagogischen Zentrums	748'446.75			748'446.75
	<b>Eventualverbindlichkeiten</b>				
	Garantie zugunsten der Pensionskasse der Stadt Frauenfeld (infolge Unterdeckung)	456'348.00			456'348.00



## BERICHT DER RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION (RPK)

172



Gemäss Artikel 20 der Gemeindeordnung vom 10. März 2009 der Primarschulgemeinde Frauenfeld und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden haben wir, unter fachlicher Führung der OBT AG, Weinfelden, die Buchführungen und die Jahresrechnungen (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz) der Primarschulgemeinde und des Heilpädagogischen Zentrums für das am 31. Dezember 2021 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnungen ist die Behörde der Primarschulgemeinde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Rechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnungen mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführungen und die Jahresrechnungen den gesetzlichen Bestimmungen. Die Punkte 5.2.2 und 5.2.3 der Richtlinie des Departementes für Erziehung und Kultur zur Rechnungslegung von Sonderschulen sind eingehalten.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeiten stellen wir folgenden Antrag:

Die Jahresrechnung der Primarschulgemeinde Frauenfeld und des Heilpädagogischen Zentrums Frauenfeld sei zu genehmigen.

Frauenfeld, 3. März 2022 / Die Rechnungsprüfungskommission:

Ibrahim Bilen

Yves Meur

Esther Robel

Priska Brenner

Roger Mürner

Christoph Schümperli

Roland Kienast

Nathalie Reinhart



173

Schulanlage Oberwiesen · Herbstblätter Deko



## WICHTIGE ADRESSEN

174



### Schulverwaltung

St. Gallerstrasse 25, Postfach, 8501 Frauenfeld  
T 052 723 27 37, F 052 723 27 47  
verwaltung@schulen-frauenfeld.ch, www.schulen-frauenfeld.ch  
Öffnungszeiten: Mo.–Do. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–17.00 Uhr  
Fr. 08.30–11.30 Uhr, 14.00–16.30 Uhr

### Schulanlagen

**Schulanlage Ergaten**, Bahnhofstrasse 32, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 10 50, F 052 725 10 54, ergaten@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Erzenholz**, Schaffhauserstrasse 228, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 12 20, F 052 725 12 24, erzenholz@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Herten**, Hertenstrasse 94, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 13 20, F 052 725 13 24, herten@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Huben**, Thundorferstrasse 150, 8500 Frauenfeld  
T 052 728 62 00, F 052 728 62 01, huben@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Kurzdorf**, Rheinstrasse 32, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 10 90, F 052 725 10 94, kurzdorf@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Langdorf**, Oberkirchstrasse 12, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 12 40, F 052 725 12 44, langdorf@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Oberwiesen**, Oberwiesenstrasse 40, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 14 60, F 052 725 14 64, oberwiesen@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Schollenholz**, Fliederstrasse 10, 8500 Frauenfeld  
T 052 720 30 70, F 052 721 90 25, schollenholz@schulen-frauenfeld.ch

**Schulanlage Spanner**, Schulstrasse 1, 8500 Frauenfeld  
T 052 723 34 40, F 052 723 34 41, spanner@schulen-frauenfeld.ch

## WICHTIGE ADRESSEN

175



**Heilpädagogisches Zentrum**, Häberlinstrasse 46, 8500 Frauenfeld  
T 052 728 55 50, F 052 728 55 51, hpz@schulen-frauenfeld.ch

### Weitere Dienste (Angebote)

**Schulsozialarbeit**, Algisserstrasse 20, 8500 Frauenfeld  
T 052 721 74 55, schulsozialarbeit.psg@schulen-frauenfeld.ch

### Schularzt

Dr. med. Martin Girsberger, St. Gallerstrasse 32, 8500 Frauenfeld  
T 052 722 30 50

**Tagesschulangebot Oberwiesen**, Oberwiesenstrasse 40, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 15 10, oberwiesen.taf@schulen-frauenfeld.ch

**Tagesschulangebot Huben**, Thundorferstrasse 152, 8500 Frauenfeld  
T 052 728 62 50, huben.taf@schulen-frauenfeld.ch

**Tagesschulangebot Langdorf**, Oberkirchstrasse 8, 8500 Frauenfeld  
T 052 725 12 95, langdorf.taf@schulen-frauenfeld.ch



# SCHULFERIEN BIS IM SOMMER 2026

<b>Schuljahr 2021/22</b>	Pfingsten	2022	25. Mai (16.00 Uhr) – 06 Juni
	Sommer	2022	09. Juli – 14. August
<b>Schuljahr 2022/23</b>	Herbst	2022	08. Oktober – 23. Oktober
	Weihnachten	2022	24. Dezember – 08. Januar
	Winter/ Sport	2023	28. Januar – 05. Februar
	Frühling	2023	25. März – 10. April
	Pfingsten	2023	17. Mai (16.00 Uhr) – 29. Mai
	Sommer	2023	08. Juli – 13. August
<b>Schuljahr 2023/24</b>	Herbst	2023	07. Oktober – 22. Oktober
	Weihnachten	2023	23. Dezember – 07. Januar
	Winter/ Sport	2024	27. Januar – 04. Februar
	Frühling	2024	30. März – 15. April
	Pfingsten	2024	07. Mai (16.00 Uhr) – 20. Mai
	Sommer	2024	06. Juli – 11. August
<b>Schuljahr 2024/25</b>	Herbst	2024	05. Oktober – 20. Oktober
	Weihnachten	2024	21. Dezember – 05. Januar
	Winter/Sport	2025	25. Januar – 02. Februar
	Frühling	2025	05. April – 21. April
	Pfingsten	2025	28. Mai (16.00 Uhr) – 09. Juni
	Sommer	2025	05. Juli – 10. August
<b>Schuljahr 2025/26</b>	Herbst	2025	04. Oktober – 19. Oktober
	Weihnachten	2025	20. Dezember – 04. Januar
	Winter/Sport	2026	24. Januar – 01. Februar
	Frühling	2026	03. April – 19. April
	Pfingsten	2026	13. Mai (16.00 Uhr) – 25. Mai
	Sommer	2026	04. Juli – 9. August

Es werden keine ferienbedingten Dispensgesuche bewilligt.